KISTOKAJ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
3553 Kistokaj, Széchenyi u. 43., Tel/fax: 30/739-70-07
e-mail: hivatal@kistokaj.hu, honlap: www.kistokaj.hu
Önkormányzat rövid neve: KTOKAJONK KRID azonosító: 346904756

Iktatószám: KHIV/100/86/2025

E l ő t e r j e s z t é s
Kistokaj Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2025. november 27. napján tartandó képviselő-testületi ülésére

Tárgy: Javaslat a Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 14/2022. (XI. 24.) önkormányzati rendelet módosítására

Előterjesztő: Dr. Zalkadi Adrienn jegyző

Előterjesztést készítette: Dr. Zalkadi Adrienn jegyző

Előzetesen tárgyalja: Pénzügyi és Fejlesztési Bizottság
Ügyrendi Bizottság
Szociális és Kulturális Bizottság

Döntés: **nyílt** / zárt ülés, a határozat / **rendelet** elfogadásához egyszerű / **minősített** többség szükséges

Közzététel módja: honlapon

Döntés végrehajtásáért felelős: Jegyző

Pénzügyi fedezet igazolása: -

Meghívó szerinti napirendi pont: ***1./ Javaslat a Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 14/2022. (XI. 24.) önkormányzati rendelet módosítására***

Melléklet: 1. Hatályos 14/2022. (XI. 24.) önkormányzati rendelet, 2. módosító rendelettervezet

Az előterjesztés a hatályos jogszabályoknak megfelel.

Dr. Zalkadi Adrienn jegyző

Kistokaji Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője

Tisztelt Képviselő-testület!

Vonatkozó jogszabályok:

Magyarország Alaptörvénye
2011. évi CLXXXIX törvény Magyarország helyi önkormányzatairól (továbbiakban Mötv.)
2010.évi CXXX. törvény a jogalkotásról

Előzmények

Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés d) pontja szerint a helyi önkormányzat meghatározza szervezeti és működési rendjét. A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 53. § (1) bekezdése kimondja, hogy a képviselőtestület a működésének részletes szabályait a szervezeti és működési szabályzatáról (a továbbiakban: SZMSZ) szóló rendeletben határozza meg.

Az Mötv. 42. § 1. pontja szerint a rendeletalkotás a képviselő-testület át nem ruházható hatáskörébe tartozik.

Az Mötv 50. § Minősített többség szükséges a 42. § 1., 2., 5., 6., 7. és 16. pontjában foglalt, továbbá a törvényben és a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott ügyek eldöntéséhez...

Indokoltság

Kistokaj Község Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti- és Működési Szabályzatáról szóló 14/2022.(XI.24.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: SzMSz) a hatályba lépése óta nem módosult. Azóta összegyűjtött jogalkalmazói tapasztalat alapján az SzMSz további pontosítása, egyértelműsítése szükséges a jogalkotásról szóló törvényben és a jogszabályszerkesztésről szóló IRM rendeletben foglalt normavilágosság követelményének, valamint az adatvédelmi jogszabályokban foglaltaknak való megfelelés érdekében.

A rendelet módosítása a fenti szabályok figyelembevételével készült el.

A módosító rendelettervezet a B.A.Z. Vármegyei Kormányhivatal Törvényességi Főosztályának szakmai konzultációja során jelzett hibák, hiányosságok, pontosítása szoruló rendelkezések javítását, módosítását, beiktatását tartalmazza.

2.§ (3) bekezdésben a telephelyei szó a telephelye -re került módosításra.

6.§ (5) pontosításra került a polgármester akadályoztatása esetén e hatáskörét az alpolgármester gyakorolja helyett *A képviselő-testület ülését a polgármester, akadályoztatása, távolléte esetén az önkormányzati képviselők közül választott alpolgármester hívja össze és vezeti.*

7.§ -ban pontosításra kerültek a rendkívüli ülés összehívásának szabályai összhangban az Mötv 44.§ ában foglaltakkal.

8. § (3) bekezdés a) pontjában a kérdésfeltevésre nyitva álló határnap került módosításra közmeghallgatás időpontját megelőző 10 napról 3 napra.

A 9. § (2) bekezdése, 12. § (1) bekezdése, a 13. § (2) bekezdése, a 14. § (2) bekezdése, 26. § (1) bekezdése kiegészítésre került az aljegyzővel.

A 11. § (3) bekezdésben sorrendi változás történt, a felsorolás végére került a keltezés, aláírás.

A 26. § (5) bekezdés a) bekezdésben a kihirdetéséről szó közzétételéről szóra módosul.

A 31. §-a a következő (3) bekezdéssel egészül ki, mivel szabályozni kell az érintettségre vonatkozó bejelentés elmaradását:

„(3) Amennyiben a képviselő törvényen alapuló személyes érintettségre vonatkozó bejelentési kötelezettségének nem tesz eleget, az adott kérdéskört a következő képviselő-testületi ülésen ismételten tárgyalni kell.

vagy

(4) Amennyiben a képviselő a személyes érintettségre vonatkozó bejelentési kötelezettségét elmulasztja, a képviselő-testület bármely képviselő indítványára a mulasztó képviselőt figyelmeztetésben részesíti, és éven belüli ismételt mulasztás esetén a képviselő megállapított tiszteletdíját 20%-kal 1 havi időtartamra csökkenti. Ismételt kötelezettségszegés esetén a csökkentést újra meg kell állapítani."

A 34. § a) pontjánál törlésre került az alpolgármester szó

41. § kiegészül az aljegyzőre vonatkozó rendelkezéssel:

(8) A jegyzőt távolléte vagy akadályoztatása esetén az aljegyző helyettesíti. Az aljegyző feladatát a jegyző határozza meg.

(9) A jegyzői és az aljegyzői tisztség egyidejű betöltetlensége, vagy tartós akadályoztatásuk esetén a jegyzői feladatokat a polgármester által kijelölt, megfelelő képesítéssel rendelkező köztisztviselő látja el – legfeljebb az ok felmerülésétől számított hat hónap időtartamban."

A mellékletekben beiktatott változtatásokat mellékeltem.

Előzetes hatásvizsgálat

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (Jat.) 17. §-a alapján az SzMSz módosító rendeletet előkészítő **jegyző előzetes hatásvizsgálatot végzett**, melyben felmérte a szabályozás várható következményeit.

Az SzMSz módosító rendelettervezet előzetes hatásvizsgálatának megállapításai a következők:
Társadalmi, gazdasági, hatások
A rendeletben foglaltak

Környezeti és egészségügyi következmények
A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezeti és egészségügyi követelményei nincsenek.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatások
A rendeletben foglalt végrehajtása a szakmai, ügyintézési és adminisztratív feladatok végrehajtásában többletfeladatokat jelent a Hivatal számára.

A jogszabályok megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei
A rendeletben és annak módosításainak megalkotását szükségessé teszi az Mötv. előírásai, melynek elmaradása törvényességi mulasztásnak számít, ami támogatás megvonásával jár.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek
A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Döntési javaslat

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet és az SZMSZ szerint véleményezési jogkörrel rendelkező Bizottságokat az előterjesztés megtárgyalására és a rendelettervezet elfogadására.

Kistokaj Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 14/2022. (XI. 24.) önkormányzati rendelet 4. mellékletében biztosított véleményezési jogkörében az a Pénzügyi és Fejlesztési Bizottság, az Ügyrendi Bizottság és a Szociális és Kulturális Bizottság az előterjesztést 2025.11.27. napján tartandó ülésén tárgyalja meg.

Kistokaj, 2025.11.20.

Tisztelettel:

Dr. Zalkadi Adrienn
jegyző

Kistokaji Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője

Kistokaj Község Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2025. (XI. ....) önkormányzati rendelete
Kistokaj Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 14/2022. (XI. 24.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] Kistokaj Község Önkormányzatának képviselő-testülete a helyi közügyek intézését és a képviselő-testület szervezetének és működésének részleteit, a jogszabályokban megfogalmazott jogaival és kötelezettségeivel összhangban, az önkormányzati jogok kiteljesítése, a demokratikus működés feltételeinek megteremtése, a település önfenntartó képességének biztosítása és a helyi közösség öngondoskodásra való képességének erősítése érdekében állapítja meg.

[2] Kistokaj Község Önkormányzatának Képviselő-testülete erre figyelemmel az Alapörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A Kistokaj Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 14/2022. (XI. 24.) önkormányzati rendelet 2. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A közös önkormányzati hivatal telephelye: Kistokaji Közös Önkormányzati Hivatal Sajópetri Kirendeltsége, címe: 3573 Sajópetri, Dózsa Gy. út 66."

2. §

A Kistokaj Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 14/2022. (XI. 24.) önkormányzati rendelet 6. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) A képviselő-testület ülését a polgármester, akadályoztatása, távolléte esetén az önkormányzati képviselők közül választott alpolgármester hivja össze. "

3. §

A Kistokaj Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 14/2022. (XI. 24.) önkormányzati rendelet 7. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„7. §

(1) A munkatervben nem szereplő ülés rendkívüli ülésnek minősül (a továbbiakban: rendkívüli ülés), melyet a polgármester a rendes üléstől eltérő időpontban hívhat össze amennyien a polgármester megítélése szerint határidőhöz kötött, illetve fontos halaszthatatlan kérdésben a képviselő-testület összehívására van szükség.

(2) Rendkívüli ülést kell összehívni:
a) az Mötv. 44 §- ban meghatározott esetben,
b) ha a képviselő-testület eseti határozattal rendkívüli ülés összehívásáról dönt,
c) ha azt a vármegyei kormányhivatal kezdeményezi,

(3) A rendkívüli ülés levezetésére a rendes ülésre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni."

4. §

A Kistokaj Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 14/2022. (XI. 24.) önkormányzati rendelet 8. § (3) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A közmeghallgatás képviselő-testületi ülés, amelyre az Szervezeti és Működési Szabályzat szabályait az alábbi eltérésekkel kell alkalmazni:)
„*a)* a közmeghallgatás alkalmával az állampolgárok, a társadalmi, civil szervezetek, egyesületek képviselői kérdést intézhetnek a képviselőkhöz, a polgármesterhez, a jegyzőhöz, a helyi közügyeket érintő kérdéseket és javaslatokat tehetnek. Ezt írásban is megtehetik a közmeghallgatás időpontját megelőző 3. napig."

5. §

(1) A Kistokaj Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 14/2022. (XI. 24.) önkormányzati rendelet 9. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A meghívót az alábbi személyeknek kell megküldeni
a) a képviselőknek,
b) a jegyzőnek,
c) az aljegyzőnek
d) a bizottságok nem képviselő tagjainak,
e) a nem állandó meghívottaknak
ea) az előterjesztőknek és
eb) akiket az ülés összehívója megjelöl."

(2) A Kistokaj Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 14/2022. (XI. 24.) önkormányzati rendelet 9. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A képviselő-testület ülésére szóló írásbeli meghívót elektronikusan e-mail-ben, vagy kézbesítés útján úgy kell megküldeni, hogy azt a meghívottak az ülés előtt legalább 5 munkanappal korábban megkapják."

6. §

A Kistokaj Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 14/2022. (XI. 24.) önkormányzati rendelet 11. § (3) bekezdés b) pontja a következő be) alponttal egészül ki:

[Az előterjesztés főbb tartalmi és alaki elemei, követelményei:
második rész: döntési javaslat (rendelettervezet, határozati javaslat, állás-foglalási javaslat)]
„*be)* keltezés, előterjesztő aláírása."

7. §

A Kistokaj Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 14/2022. (XI. 24.) önkormányzati rendelet 12. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Előterjesztés benyújtására jogosult:
a) a polgármester;
b) a képviselők;
c) a képviselő-testület bizottságai;
d) a jegyző;
e) aljegyző
f) mindazok, akiket a képviselő-testület előterjesztés elkészítésére kötelez."

8. §

A Kistokaj Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 14/2022. (XI. 24.) önkormányzati rendelet 13. § (2) bekezdése a következő e) ponttal egészül ki:

(Sürgősségi indítványt nyújthatnak be:)
„*e)* aljegyző"

9. §

A Kistokaj Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 14/2022. (XI. 24.) önkormányzati rendelet 14. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A meghívottak közül tanácskozási jog illeti meg az ülés valamennyi napirendi pontjához kapcsolódóan:
a) a jegyzőt,
b) az aljegyzőt
c) a bizottság nem képviselő tagját,
d) az illetékes országgyűlési képviselőt,
e) az e rendelet által meghatározott önszerveződő közösségek képviselőit."

10. §

(1) A Kistokaj Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 14/2022. (XI. 24.) önkormányzati rendelet 26. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az önkormányzati rendelet megalkotásának kezdeményezésére jogosult:
a) a polgármester,
b) a képviselő,
c) a képviselő testület bizottsága,
d) a jegyző,
e) aljegyző
f) kistokaji, választójoggal rendelkező választópolgárok."

(2) A Kistokaj Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 14/2022. (XI. 24.) önkormányzati rendelet 26. § (5) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A jegyző gondoskodik az önkormányzati rendeletnek)
„*a)* a Nemzeti Jogszabálytárról szóló 338/2011. (XII. 29.) Kormányrendelet 4/A § és 8/A. § (2) bekezdésében foglaltak szerinti közzétételéről"

11. §

(1) A Kistokaj Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 14/2022. (XI. 24.) önkormányzati rendelet 31. § (2) bekezdés d) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A képviselő)
„*d)* rendszeres kapcsolatot tart a község polgáraival és a közmeghallgatáson tájékoztatást nyújt a képviselői tevékenységéről"

(2) A Kistokaj Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 14/2022. (XI. 24.) önkormányzati rendelet 31. §-a a következő (3) és (4) bekezdéssel egészül ki:

„(3) Amennyiben a képviselő törvényen alapuló személyes érintettségre vonatkozó bejelentési kötelezettségének nem tesz eleget, az adott kérdéskört a következő képviselő-testületi ülésen ismételten tárgyalni kell.

vagy

(4) Amennyiben a képviselő a személyes érintettségre vonatkozó bejelentési kötelezettségét elmulasztja, a képviselő-testület bármely képviselő indítványára a mulasztó képviselőt figyelmeztetésben részesíti, és éven belüli ismételt mulasztás esetén a képviselő megállapított tiszteletdíját 20%-kal 1 havi időtartamra csökkenti. Ismételt kötelezettségszegés esetén a csökkentést újra meg kell állapítani."

12. §

A Kistokaj Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 14/2022. (XI. 24.) önkormányzati rendelet 34. § a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A képviselő-testület szervei:)
„*a)* a polgármester,"

13. §

A Kistokaj Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 14/2022. (XI. 24.) önkormányzati rendelet 39. § (2) bekezdése a következő e) ponttal egészül ki:

(A bizottság ülésére meg kell hívni:)
„*e)* aljegyzőt"

14. §

A Kistokaj Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 14/2022. (XI. 24.) önkormányzati rendelet 41. § (7) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(8) A jegyzőt távolléte vagy akadályoztatása esetén az aljegyző helyettesíti. Az aljegyző feladatát a jegyző határozza meg.

(9) A jegyzői és az aljegyzői tisztség egyidejű betöltetlensége, vagy tartós akadályoztatásuk esetén a jegyzői feladatokat a polgármester által kijelölt, megfelelő képesítéssel rendelkező köztisztviselő látja el – legfeljebb az ok felmerülésétől számított hat hónap időtartamban."

15. §

(1) A Kistokaj Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 14/2022. (XI. 24.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A Kistokaj Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 14/2022. (XI. 24.) önkormányzati rendelet 4. melléklete a 2. melléklet szerint módosul.

16. §

Hatályát veszti a Kistokaj Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 14/2022. (XI. 24.) önkormányzati rendelet

a) 11. § (3) bekezdés a) pont af) alpontja,
b) 17. § (2) bekezdése.

17. §

Ez a rendelet 2025. november 28-án lép hatályba.

Bernáth József
polgármester

Dr. Zalkadi Adrienn
jegyző

Közzétéve: 2025.11.27.

Dr. Zalkadi Adrienn

jegyző

3. melléklet a 14/2022. (XI. 24.) önkormányzati rendelethez

Átruházott hatáskörök

1. **A képviselő-testület által a polgármesterre átruházott hatáskörök:**

1.1. **Temetési támogatás iránti kérelmek elbírálása** a szociális ellátások helyi szabályairól szóló 3/2023. (II. 23.) Önkormányzati rendelet 11.§-a alapján

1.2. **Köztemetéssel engedélyezése** a szociális ellátások helyi szabályairól szóló 12/2020.(X.15.) Önkormányzati rendelet 14.§-a alapján

1.3. **Szociális étkeztetés iránti kérelmek elbírálása** a szociális ellátások helyi szabályairól szóló 3/2023. (II. 23.) Önkormányzati rendelet 16.§-a alapján

1.4. **Közterület használat engedélyezése** a közterület rendjéről és használatáról szóló 5/2021.(II.15.) önkormányzati rendelet 7. § (2) bekezdése alapján. **Kistokaj név használatának engedélyezése**, az engedélyezés megtagadása, névhasználat megtiltása a Kistokaj község névhasználatáról szóló 7/2021.(II.25.) önkormányzati rendeletének 6. § (1) bekezdése alapján

1.5. **Településképi** konzultációt folytat le, településképi véleményezés, településképi bejelentés, településképi kötelezés és településképi bírság elbírálására a településkép védelméről szóló 19/2017.(XII.27.) önkormányzati rendeletben foglaltak szerint.

2. **A képviselő-testület által a Szociális és Kulturális Bizottságra átruházott hatáskörök**

Dönt a szociális ellátások helyi szabályairól szóló 3/2023. (II. 23.) önkormányzati rendelet alapján a biztosított pénzbeli szociális ellátásokról a 11.§-ában, 14.§-ában és 16.§-ában foglalt kivételekkel.

3. **A képviselő-testület által a Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulásra átruházott hatáskörei**

A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 33.§-ában meghatározott a települési hulladékgazdálkodási feladat- és hatáskörök ellátása, így különösen a hulladékszállítási közszolgáltatás megszervezésével, valamint a térségi, regionális hulladékgazdálkodási rendszer kialakításával, fenntartásával és fejlesztésével kapcsolatos döntés.

Erdeti szöveg:

A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 33.-34.§-ában, és 37/A.§-ában meghatározott ....

4. melléklet a 14/2022. (XI. 24.) önkormányzati rendelethez

A képviselő testület bizottságainak feladatai

1. Ügyrendi Bizottság

1.1. A képviselő-testület működésével kapcsolatos ügyrendi kérdések eldöntésében való részvétel.

1.2. A rendeletalkotásban való közreműködés, rendeletek előzetes véleményezése.

1.3. Az önkormányzat nemzetközi kapcsolatainak létrehozásában, fenntartásában való közreműködés.

1.4. A helyi önkormányzati ~~települési~~ képviselők és hozzátartozóik, valamint a bizottságok nem képviselő tagjainak és hozzátartozóinak vagyonnyilatkozatainak nyilvántartása, vizsgálata, ellenőrzése.

1.5. Eljárás az összeférhetetlenség megállapítására irányuló kezdeményezés ügyében.

1.6. Az SZMSZ 6.§ (3) bekezdésében foglaltak kivételével a titkos szavazás során ellátja a szavazatszámláló bizottsági teendőket ~~az alakuló ülésen.~~

1.7. A helyi népszavazással kapcsolatos teendők előkészítésében való részvétel, a lebonyolítás ellenőrzése.

~~1.7. Javaslattétel az új bizottsági tagok személyére~~ *Mötv 57. § (1) A képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatában határozza meg bizottságait, a bizottságok tagjainak számát, a bizottságok feladat- és hatáskörét, működésük alapvető szabályait. Az alakuló vagy az azt követő ülésen a* ***polgármester előterjesztésére*** *köteles megválasztani a törvény által kötelezően létrehozandó és a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott bizottságait. 58. § (2) A képviselő-testület a bizottság személyi összetételét, létszámát* ***a polgármester előterjesztésére*** *bármikor megváltoztathatja, a kötelezően létrehozandó bizottság kivételével a bizottságot megszüntetheti.*

1.8. Előzetes véleményalkotás az utakra, közterületekre, közlekedésre, közmű- és energiaellátásra, víz- és szennyvízelvezetésre, hulladékgazdálkodásra, településtisztaságra, közterületek rendjére helyi iparra, kereskedelemre, tűzvédelemre, temetkezésre, földhasználatra, vonatkozó előterjesztések valamint a beszámolók tekintetében

1.9. Környezet- és természetvédelemmel kapcsolatos ügyekben a testületi döntések előkészítésében való részvétel, javaslattétel a feladatok végrehajtására és abban való közreműködés

1.10. A település közbiztonságával kapcsolatos ügyekben, testületi döntések előkészítésében való részvétel, a közbiztonsággal kapcsolatos feladatok végrehajtásában való közreműködés.

1.11. Előzetes véleményalkotás a közbeszerzési eljárásokkal kapcsolatos döntések tekintetében.

1.12. Előzetes véleményalkotás önkormányzati vagyont felhasználását érintő döntések tekintetében.

1.13. Véleményezi a településrendezési eszközök módosításával A belterületbe-vonásra irányuló javaslatokkal kapcsolatos előterjesztéseket.

2. Pénzügyi és Fejlesztési Bizottság

2.1. A költségvetés és zárszámadás előkészítése, véleményezése és ellenőrzése

2.2. Az önkormányzati gazdálkodás év közbeni figyelemmel kisérése, költségvetési átcsoportosítások előkészítésében közreműködés, ellenőrzés.

2.3. Hitelek felvételével és kölcsönök nyújtásával kapcsolatos ügyek véleményezése

2.4. Véleményalkotás és részvétel a helyi adók bevezetésére vonatkozó önkormányzati rendelet előkészítésében

2.5. Az önkormányzati vagyont felhasználásival kapcsolatos ügyek véleményezése.

2.6. Az önkormányzat fenntartásában működő intézmények pénzügyi tevékenységének figyelemmel kisérése, ellenőrzése.

2.7. Az elvégzett és a folyamatban lévő beruházási, felújítási és karbantartási munkák figyelemmel kisérése, ellenőrzése, véleményezése.

2.8. Pályázatok előkészítésében való közreműködés, javaslat pályázatok benyújtására, az ezzekkel kapcsolatos előterjesztések véleményezése

2.9. Véleményezi a polgármester, alpolgármester illetményére, költségtérítésére vonatkozó előterjesztést.

2.10. Javaslatot tesz a polgármester jutalmazására.

2.11. Véleményezi az önkormányzat gazdasági programját, figyelemmel kíséri és ellenőrzi annak teljesítését.

2.12. Figyelemmel kíséri és ellenőrzi az önkormányzati vagyon nyilvántartását, vagyonnal való gazdálkodást.

2.13. Véleményezi a településfejlesztési és rendezés koncepciókat, terveket, programokat.

2.14. ~~Az önkormányzat költségvetésének városfejlesztéssel, műemlékvédelemmel, környezetvédelemmel, építéssel és városüzemeltetéssel kapcsolatos fejezeteinek véleményezése.~~

Véleményezi a pénzügyi fedezet biztosítását igénylő előterjesztéseket

~~2.15. A belterületbe-vonásra irányuló javaslatok előzetes véleményezése~~. Véleményezi a településrendezési eszközök módosításával kapcsolatos előterjesztéseket.

3. Szociális és Kulturális Bizottság

3.1. A képviselő-testület által jogszabályok alapján átruházott hatáskörök gyakorlása, a szociális ellátások esetében,

3.2. A szociális és egészségügyi, kulturális ágazatot érintő, képviselő-testület elé kerülő előterjesztés, beszámoló, jelentés, tájékoztató megtárgyalása, véleményezése.

3.3. A képviselő-testület hatáskörébe tartozó, ~~az ágazatot érintő kinevezések, munkaviszony megszüntetések, felelősségre vonások~~ munkaügyi kérdések, döntések véleményezése.

3.4. A szakmai munka figyelemmel kisérése a nevelési, szociális, egészségügyi és kulturális intézményeknél. Ezen intézményekkel kapcsolatos előterjesztések előzetes véleményezése.

~~3.5. Az intézmények szervezeti és működési szabályzatában megfogalmazottak hatályosulásának figyelemmel kisérése,~~

~~3.6. A település közegészségügyének, kulturális életének figyelemmel kisérése.~~

3.7. ~~A civil szervezetek munkájának segítése, figyelemmel kísérése~~ A civil szervezetekkel kapcsolatos előterjesztések előzetes véleményezése.

Végső előterjesztői indokolás

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (továbbiakban: Jat.) 18. § (1) bekezdése szerint a jogszabály tervezetéhez a jogszabály előkészítője indokolást csatol, amelyben bemutatja azokat a társadalmi, gazdasági, szakmai okokat és célokat, amelyek a javasolt szabályozást szükségessé teszik, továbbá ismerteti a jogi szabályozás várható hatásait, és az álláspontját az indokolás közzétételéről. Az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontja szerint a helyi önkormányzat a helyi közügyek intézése körében törvény keretei között meghatározza szervezeti és működési rendjét. A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53 § (1) bekezdése meghatározza a képviselő-testület szervezeti – és működési szabályzatának tartalmi elemeit.

Kistokaj Község Önkormányzata Képviselő-testületének 14/2022. (XI. 24.) önkormányzati rendelete

Kistokaj Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról

Hatályos: 2023. 05. 26

Kistokaj Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32.cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32.cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Kistokaj Község Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 4/2018. (III. 26.) önkormányzati rendelet 1. mellékletében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Ügyrendi Bizottság, Pénzügyi és Fejlesztési Bizottság, valamint a Szociális és Kulturális Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

I. Fejezet

Az önkormányzat és feladatai

1. Az önkormányzat elnevezése, székhelye, illetékességi területe és jelképei

1. § (1) Az önkormányzat hivatalos megnevezése: **Kistokaj Község Önkormányzata** (a továbbiakban: Önkormányzat)
(2) Az önkormányzat székhelye: **3553 Kistokaj, Széchenyi u. 43.**
(3) Az önkormányzati jogok gyakorlására feljogosított szervezet: **Kistokaj Község Önkormányzatának képviselő-testülete**
(4) Az önkormányzat illetékessége **Kistokaj község** közigazgatási területére terjed ki.
(5) A képviselő-testület tagjainak száma 7 fő.
2. § (1) A képviselő-testület közös önkormányzati hivatalának hivatalos elnevezése: **Kistokaji Közös Önkormányzati Hivatal**
(2) Az közös önkormányzati hivatal székhelye: 3553 Kistokaj Széchenyi u. 43.
(3) A közös önkormányzati hivatal telephelyei: Kistokaji Közös Önkormányzati Hivatal Sajópetri Kirendeltsége, címe: 3573 Sajópetri, Dózsa Gy. út 66.
3. § (1) Az önkormányzat jelképei: a címer és a zászló. Használatuk, valamint a helyi kitüntetések és elismerő címek alapítását, adományozásának rendjét a képviselő-testület önálló rendeletben szabályozza.
(2) Az önkormányzat pecsétje kör alakú benne a Magyarország címerével ellátott Kistokaj Község Önkormányzata körfelirat található.
(3) A képviselő-testület hivatalának bélyegzője kör alakú, az önkormányzat megnevezését tünteti fel, valamint a köríven „Kistokaji Közös Önkormányzati Hivatal" felirat olvasható, középen a Magyarország címerével és a bélyegző arab sorszámával.
(4) A polgármester és a jegyző hivatalos kör alakú pecsétjén középen a Magyarország címere, a köríven „Kistokaj Község Önkormányzat Polgármestere", illetve „Kistokaji Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője" felirat olvasható.
(5) Az Önkormányzat hivatalos honlapja a www.kistokaj.hu

2. Az önkormányzat feladatvállalása

4. § (1) A Kistokaj községi önkormányzat ellátja a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 20. § (1) bekezdése szerinti feladatokat, saját hatáskörben dönti el a feladatok ellátási módját. Az önkormányzat szakágazati besorolását, valamint alaptevékenységeinek kormányzati funkciók szerinti besorolását a ***rendelet*** 1. melléklet***e*** tartalmazza.
(2) Nem kötelező feladat felvállalása előtt előkészítő eljárást kell lefolytatni, amelynek során meg kell vizsgálni a feladat ellátásának anyagi, személyi és technikai feltételeit. Az eljárás során a képviselő-testület bizottságait véleményezési jogkör illeti meg.
(3) Az előkészítő eljárást a polgármester folytatja le.
(4) Az előkészítő eljárás eredményét összegző javaslat csak akkor terjeszthető a képviselő-testület elé, ha az tartalmazza a feladat felvállalásával elérendő célok meghatározását.
(5) Az önkormányzat a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében önként vállalt feladatait a 2. melléklet tartalmazza.
5. § (1) A képviselő-testület az Mötv. 41. § (4) bekezdésében foglaltak szerinti átruházott hatásköreinek felsorolását 3. melléklet tartalmazza.
(2) Az átruházott feladat- és hatáskör gyakorlója minden rendes képviselő-testületi ülésen beszámol az előző testületi ülés óta eltelt időszakban – az átruházott feladat- és hatáskörben hozott döntéseiről.

II. Fejezet

A képviselő-testület működésének általános szabályai

3. A képviselő-testület üléseinek összehívása, vezetése, helyszíne

6. § (1) A képviselő-testület alakuló, rendes és rendkívüli ülést, valamint közmeghallgatást tart.
(2) Az alakuló ülésen kell dönteni az Mötv.-ben meghatározott kötelezően megtárgyalandó napirendek mellett a képviselők tiszteletdíjára vonatkozó önkormányzati rendelet felülvizsgálatáról.
(3) A képviselő-testület az alpolgármester választásának titkos szavazással történő lebonyolításához a tagjai sorából 3 fős szavazatszámláló bizottságot választ.
(4) A képviselő-testület évente minimum 6 rendes ülést tart a Kistokaji Közös Önkormányzati Hivatal Tárgyalójában (3553 Kistokaj, Széchenyi u. 43. sz.).
(5) A polgármester akadályoztatása esetén e hatáskörét az alpolgármester gyakorolja.
(6) A polgármesteri és a képviselő-testület tagjaiból választott alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, vagy a polgármester és a képviselő-testület tagjaiból választott alpolgármester tartós akadályoztatása esetében az Ügyrendi Bizottság elnöke hívja össze a képviselő-testületet, és vezeti a képviselő-testület ülését.
(7) A munkatervet a beérkezett javaslatok alapján a jegyző a hatályos jogszabályok szerint állítja össze és azt minden év január 31-éig a polgármester terjeszti elő.
(8) A munkaterv tartalmazza:
a) a testületi ülések tervezett időpontját;
b) tervezett napirendjét;
c) a napirendi pontok előterjesztőjét;
d) az egyes napirendek tárgyalásához meghívandó személyek nevét;
e) a napirendenként a véleményező bizottság(ok) megjelölését;
f) a közmeghallgatás időpontját
7. § (1) Rendkívüli ülést kell összehívni:
a) az Mötv. 44 §- ban meghatározott esetben,
b) ha a képviselő-testület eseti határozattal rendkívüli ülés összehívásáról dönt,
c) ha azt más hivatalos szervek kezdeményezik,
(2) Rendkívüli ülést lehet összehívni, ha a polgármester megítélése szerint határidőhöz kötött, illetve fontos halaszthatatlan kérdésben a képviselő-testület összehívására van szükség.
(3) A képviselő-testület eseti határozatot hoz a rendkívüli ülés megtartásáról.
(4) A rendkívüli ülés levezetésére a rendes ülésre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.
(5) A rendkívüli ülést, amennyiben az Mötv. 44. §-ban meghatározott számú képviselő (elektronikus vagy írott formában) kezdeményezi, 3 munkanapon napon belüli időpontra össze kell hívni.
8. § (1) Általános közmeghallgatást kell tartani az Mötv. 54. §-ában foglaltak szerint. A közmeghallgatás napirendjei keretében tájékoztatni kell a lakosságot az önkormányzat pénzügyi helyzetéről, a gazdálkodás alakulásáról, a tervezett fejlesztésekről, valamint a pályázatokról.
(2) Közmeghallgatást kell tartani továbbá az alábbi önkormányzati döntések meghozatala előtt:
a) helyi adók bevezetése
b) nagyobb arányú területrendezéssel kapcsolatos döntés
c) jelentősebb fejlesztéshez kapcsolódó döntés
(3) A közmeghallgatás képviselő-testületi ülés, amelyre az Szervezeti és Működési Szabályzat szabályait az alábbi eltérésekkel kell alkalmazni:
a) a közmeghallgatás alkalmával az állampolgárok, a társadalmi, civil szervezetek, egyesületek képviselői kérdést intézhetnek a képviselőkhöz, a polgármesterhez, a jegyzőhöz, a helyi közügyeket érintő kérdéseket és javaslatokat tehetnek. Ezt írásban is megtehetik a közmeghallgatás időpontját megelőző 10. napig.
b) a hozzászólások száma, időtartama csak rendkívül indokolt esetben korlátozható;
c) a meghirdetett tárgytól a hallgatóság érdeklődésének megfelelően el lehet térni;
(4) A közmeghallgatást a testületi ülés kihirdetésével azonos módon, továbbá a község több pontján plakáttal elhelyezett meghívóval kell meghirdetni a közmeghallgatás előtt legalább 15 nappal.
(5) A meghirdetett tárgyról szóló ismertető után a polgármester a jelentkezés sorrendjében megadja a szót, majd a kérdés címzettje lehetőleg az ülésen megadja a választ. Bonyolultabb, összetett kérdés, javaslat estén van lehetőség a 15 napon belüli írásos válaszadásra.

4. Meghívó, előterjesztés

9. § (1) A képviselő-testület rendes ülésének összehívása írásos meghívó megküldésével történik.
(2) A meghívót az alábbi személyeknek kell megküldeni
a) a képviselőknek,
b) a jegyzőnek,
c) a bizottságok nem képviselő tagjainak,
d) a nem állandó meghívottaknak
da) az előterjesztőknek és
db) akiket az ülés összehívója megjelöl.
(3) A képviselő-testület a Kistokaji Polgárőr Egyesület és a Kistokaji Óvoda Gyermekeiért Alapítványt jelöli meg, mint kötelezően meghívandó önszerveződő közösségeket.
(4) A képviselő-testület ülésére szóló írásbeli meghívót elektronikusan e-mail-ben vagy kézbesítés útján úgy kell megküldeni, hogy azt a meghívottak az ülés előtt legalább 5 munkanappal korábban megkapják.
(5) A meghívónak tartalmaznia kell:
a) az ülés helyét,
b) az ülés időpontját,
c) a tervezett napirendeket,
d) a napirendek előterjesztőit,
e) a képviselő-testület ülése összehívójának megnevezését és aláírását.
(6) A képviselő-testület ülése nyilvános, az állampolgároknak a részvétel lehetőségét biztosítani kell. A meghívót az ülés előtt legalább öt munkanappal ki kell függeszteni a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján és közzé kell tenni az Önkormányzat honlapján.

10. § A képviselő-testület rendkívüli ülésének összehívása a rendes ülésekhez hasonlóan írásos meghívóval és a vonatkozó előterjesztések csatolása mellett történik.

11. § (1) A meghívóval együtt a képviselők részére az előterjesztéseket is kézbesíteni kell. Amennyiben adott előterjesztés a meghívó kiküldéséig nem készül el, annak kézbesítésére a rendkívüli ülés szabályait megfelelően alkalmazni kell.
(2) Az előterjesztés megküldése a képviselők részére elektronikus formában történik. A képviselő-testület ülésére szóló előterjesztésnek minősül:
a) a rendelettervezet;
b) a határozati javaslat;
c) a beszámoló;
(3) Az előterjesztés főbb tartalmi és alaki elemei, követelményei:
a) első rész: az előterjesztés indokolása:
aa) a tárgy vagy cím pontos meghatározása,
ab) a vonatkozó jogszabályok ismertetése,
ac) az előzmények ismertetése, különös tekintettel a tárgykört érintő korábbi képviselő-testületi döntésekre,
ad) az előkészítésben részt vevők, bizottságok, szakértők, más közigazgatási szervek, stb. véleményének ismertetése,
ae) mindazok a tények, adatok, körülmények, összefüggések, amelyek elősegítik a javaslat minősítését, megalapozzák és indokolják a döntést
af) keltezés, előterjesztő aláírása.
b) második rész: döntési javaslat (rendelettervezet, határozati javaslat, állás-foglalási javaslat)
ba) a javasolt döntési forma megjelölése,
bb) a tárgy vagy cím pontos, az első résszel azonos meghatározása,
bc) az egyértelműen megfogalmazott döntési javaslat,
bd) határozat esetén a végrehajtásért felelős személy és a határidő megjelölése.
(4) Szóbeli előterjesztést kivételesen indokolt esetben, a képviselő-testület minősített többséggel hozott döntése alapján lehet felvenni a napirendek közé, azonban a határozati javaslatot akkor is írásban kell benyújtani. A szóbeli előterjesztés leghosszabb időtartama 10 perc.
(5) Kizárólag írásban nyújtható be előterjesztés:
a) rendeletalkotás
b) intézményalapítás, átszervezés, megszüntetés
c) helyi népszavazás kiírása
d) kinevezés, felmentés
e) vezetői megbízatás adása, vagy visszavonása
f) fegyelmi eljárás megindítása
esetén.

12. § (1) Előterjesztés benyújtására jogosult:
a) a polgármester;
b) a képviselők;
c) a képviselő-testület bizottságai;
d) a jegyző;
e) mindazok, akiket a képviselő-testület előterjesztés elkészítésére kötelez.
(2) A testületi ülésére szóló előterjesztést írásban kell benyújtani a polgármesterhez és a jegyzőhöz legkésőbb a képviselő-testület ülését megelőző 15 munkanappal korábban.
(3) A benyújtott előterjesztések vonatkozásában a jegyző törvényességi észrevételt tesz.
(4) A polgármester gondoskodik az előterjesztésnek az – Szervezeti és Működési Szabályzat, illetve a munkaterv szerint – illetékes bizottság elnökéhez illetve tagjaihoz való kézbesítéséről megtárgyalás és véleményezés céljából.
(5) A kiküldött előterjesztésekkel kapcsolatban bármely képviselő, vagy a hatáskörrel rendelkező bizottság módosító indítványt nyújthat be írásban legkésőbb az ülést megelőző 3. napon a polgármesternek.

13. § (1) Sürgősségi indítvány a határozati javaslattal együtt – a sürgősség tényének rövid indokolásával – legkésőbb a képviselő-testületi ülést megelőző nap 11.00 óráig nyújtható be írásban a polgármesternek. A polgármester köteles az iraton az átvétel időpontját rögzíteni.
(2) Sürgősségi indítványt nyújthatnak be:
a) a polgármester,
b) a képviselők;
c) a képviselő-testület bizottságai;
d) a jegyző;
(3) A képviselő-testület a sürgősségi indítvány elfogadásáról, annak azonnali megtárgyalásáról, vagy az azonnali tárgyalás elvetéséről minősített többséggel, határozathozatal nélkül, soron kívül dönt.
(4) Ha a sürgősségi indítvány előterjesztésére jogosultak közül bárki ellenzi az azonnali tárgyalást, akkor a sürgősség kérdését vitára kell bocsátani. A polgármester ismerteti az indítványt, majd alkalmat ad az indítványozónak a sürgősség tényének rövid indoklására.
(5) Amennyiben a képviselő-testület nem fogadja el a sürgősségi tárgyalásra vonatkozó javaslatot, úgy az indítványt egyszerű napirendi javaslatként kell kezelni és a napirendek sorrendjének meghatározásakor kell állást foglalni arról, hányadik napirendként tárgyalják azt.
(6) A sürgősségi indítvánnyal benyújtott előterjesztésnek is meg kell felelnie a 11. §- 12. § ban előírt követelményeknek.

5. Nyilvánosság

14. § (1) A képviselő-testület ülésén a képviselők szavazati és tanácskozási joggal vesznek részt.
(2) A meghívottak közül tanácskozási jog illeti meg az ülés valamennyi napirendi pontjához kapcsolódóan:
a) a jegyzőt,
b) a bizottság nem képviselő tagját,
c) az illetékes országgyűlési képviselőt,
d) az e rendelet által meghatározott önszerveződő közösségek képviselőit.
(3) Tanácskozási jog illeti meg az ülés meghatározott napirendi pontjához kapcsolódóan a meghívottak közül:
a) az önkormányzat intézményének vezetőjét,
b) akit egy-egy napirendi pont tárgyalására hívtak meg.
(4) Az ülés meghívóját az Önkormányzat hirdetőtábláján és honlapján a képviselő-testületnek történő megküldéssel egyidejűleg ki kell függeszteni, közzé kell tenni.
(5) A testületi ülés napirendjeinek írásos anyagát – a zárt ülés anyagának kivételével – az érdeklődők a Kistokaji Közös Önkormányzati Hivatal titkárságán ügyfélfogadási időben megtekinthetik.

6. Az ülés megnyitása, napirend előtti témák és a napirend

15. § (1) Az ülést a polgármester nyitja meg, megállapítja a jelenlévő képviselők számát, az ülés határozatképességét, ismerteti a távollévők személyét. A határozatképesség biztosítása érdekében a polgármester 20 percet meg nem haladó várakozási időt rendelhet el.
(2) A polgármester a határozatképességet az ülés alatt folyamatosan figyelemmel kíséri és a határozatképtelenség bekövetkeztekor az ülést félbeszakítja. Amennyiben a határozatképesség rövid idő alatt ismét biztosítható, úgy a polgármester tárgyalási szünetet rendel el.
(3) A határozatképtelenség vagy bármely egyéb ok miatt félbeszakított ülést 15 napon belül ugyanazon napirendek tárgyalására újra össze kell hívni. Ez esetben az előterjesztéseket nem kell mellékelni.

16. § (1) A polgármester az ülés megnyitása után előterjeszti a napirendi pontokat. Az ülés napirendjének végleges megállapítása előtt a képviselő-testület bármely tagja ügyrendi javaslatként kezdeményezheti a meghívóban nem szereplő javaslatok napirendre vételét, vagy a napirendi pont tárgyalásának elhalasztását. A javaslatról a képviselő-testület - vita nélkül - minősített többséggel dönt. Ezt követően kerül sor a végleges napirend elfogadására.

(2) A képviselő-testület az ülés napirendjéről vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel dönt. A napirendi pontok tárgyalási sorrendjétől ügyrendi javaslatra el lehet térni. A tárgyalási sorrendje módosítására csak a képviselő-testület egyszerű szótöbbséggel hozott döntése alapján van lehetőség.

(3) A napirendi pontok tárgyalási sorrendjét – lehetőség szerint – az alábbiak szerint kell meghatározni:

a) rendelettervezetek;

b) határozati javaslatok;

c) beszámolók;

d) tájékoztatások;

7. A tanácskozási rendje

17. § (1) A polgármester az ülés vezetése során:

a) megnyitja, illetve berekeszti az ülést;

b) megállapítja, hogy a képviselő-testület összehívására az Szervezeti és Működési Szabályzat szabályainak megfelelően került sor;

c) ismerteti a sürgősségi indítványt

d) javaslatot tesz az ülés napirendjére, levezeti a napirend meghatározását

e) ismerteti a képviselők által előzetesen, írásban benyújtott interpellációk, kérdések tárgyát,

f) zárt ülést rendel el

g) levezeti a szükséges, illetve felmerülő ügydöntő és ügyrendi szavazást;

h) gondoskodik az ülés zavartalan rendjéről

i) szünetet rendelhet el;

j) indítványozhatja az elhúzódó ülés elnapolását, melyről a képviselő-testület egyszerű szótöbbséggel dönt;

(2) A polgármester az ülés vezetését az alpolgármesternek bármikor átadhatja.

(3) A tanácskozás rendjének fenntartásáról a mindenkori levezető elnök gondoskodik.

(4) A képviselő-testületi ülés rendjének és méltóságának fenntartása érdekében a következő intézkedéseket teheti, illetve kell megtennie:

a) figyelmezteti azt a hozzászólót, aki eltért a tárgytól, vagy a tanácskozáshoz nem illő, sértő kifejezést használ, illetve a képviselő-testületi üléshez méltatlan magatartást tanúsít;

b) rendre utasítja azt a személyt, aki a tanácskozás rendjét megzavarja;

(5) A nyilvános ülésen megjelent állampolgárok a számukra kijelölt helyen tartózkodhatnak. A tanácskozás rendjének megzavarása esetén a levezető elnök rendreutasíthatja a rendzavarót, ismételt rendzavarás esetén az ülésterem elhagyására kötelezheti.

(6) A rend fenntartása érdekében tett intézkedések ellen felszólani, azokat visszautasítani nem lehet.

8. Napirendi pontok tárgyalása

18. § (1) A képviselő-testület ülése az ülésen tárgyalt napirendek alapján nyilvános vagy zárt.

(2) A zárt ülést kell elrendelni az Mötv. 46. § (2) bekezdés a) és b) pontja szerint meghatározott esetekben

(3) A képviselő-testület határozattal dönt a zárt ülés elrendeléséről a Mötv. 46. § (2) bekezdés c) pontja szerint meghatározott esetekben.

(4) A testületi ülést levezető személynek kell a napirend közlésével egyidejűleg hivatkozni a zárt ülésre vonatkozó törvényi előírásra.

(5) A zárt ülésen az Mötv. 46. § (3) bekezdésben meghatározott személyek vehetnek rész.

19. § (1) A polgármester a napirendek sorrendjében minden előterjesztés felett külön-külön nyit vitát, kivéve a tájékoztató jellegű napirendek esetében.

(2) A vitát megelőzően az előterjesztő legfeljebb 10 percben szóbeli kiegészítést tehet, amely nem ismételheti meg az írásbeli előterjesztést, ahhoz képest új információkat kell tartalmaznia.

(3) A napirendi pont előterjesztőjének kiegészítését követően a bizottságok véleményét kell meghallgatni, melyeik tárgyalták az előterjesztést.

(4) A tanácskozási joggal jelen lévők napirendi pontonként egy-egy alkalommal 1 percben kérdéseket intézhetnek az előterjesztőhöz, aki az összes kérdés elhangzása után legfeljebb 10 percben megadja a választ. A válaszadáshoz igénybe veheti az ülésen részt vevő, tanácskozási joggal nem rendelkező szakértő segítségét is.

(5) A felszólalásokra a jelentkezés sorrendjében kerül sor, melynek időtartama legfeljebb 5 perc, ismételt szókérés esetén 2 perc.

(6) A napirend előadója a vita megkezdése előtt módosíthatja, kiegészítheti a döntési javaslatot, ez esetben a módosított, kiegészített döntési javaslat eredeti javaslatnak minősül.

(7) A jegyző javaslatot, ügyrendi és törvényességi észrevételt tehet a vita bármely szakaszában, illetve annak lezárása után.

20. § (1) Az előterjesztésre jogosultak a vita lezárásáig az előterjesztett döntési javaslathoz módosító indítványt terjeszthetnek elő.

(2) Az előterjesztő – figyelemmel a vitában elhangzottakra – döntési javaslatát a vita lezárásáig megváltoztathatja, vagy azt a szavazás megkezdéséig visszavonhatja.

(3) Ha a napirendhez több felszólaló nincs, a polgármester a vitát lezárja. A vita lezárására bármely képviselő ügyrendi javaslatot tehet, melyről a képviselő-testület felszólalás és vita nélkül határoz.

9. Felszólalás, javaslat ügyrendi kérdésben

21. § (1) Ügyrendi kérdésben bármely képviselő az e rendelet által szabályozott keretek között soron kívül szót kérhet.

(2) A polgármester felhívására a képviselőnek meg kell jelölnie a rendelet azon szabályát, amelyre hivatkozik.

(3) Ügyrendi javaslat az ülés vezetésével, rendjével összefüggő, a tárgyalt napirendi pontot nem érintő, döntést igénylő eljárási kérdésre vonatkozó javaslat. Az ügyrendi javaslatról a képviselő-testület vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel, soron kívül határoz.

(4) Amennyiben a polgármester megállapítja, hogy a hozzászólás nem azonnali döntést igénylő ügyrendi javaslat, észrevétel, a képviselőtől megvonja a szót. Ez esetben vitának helye nincs.

10. A döntéshozatal

22. § (1) Az előterjesztésben szereplő és a vita során elhangzott javaslatokat egyenként kell szavazásra bocsátani. A polgármester először – az elhangzás sorrendjében – a módosító, kiegészítő indítványokat, majd az eredeti javaslatot bocsátja szavazásra. A javaslatokkal érintett részek elfogadása után a teljes döntési javaslatot is szavazásra kell bocsátani.

(2) A döntési kérdést úgy kell feltenni, hogy arra igennel, vagy nemmel lehessen szavazni

(3) A képviselő-testület a döntéseit az ülésen az Mötv. 47. § (2) bekezdése szerinti egyszerű többséggel, vagy minősített többséggel hozza. Az egyszerű többségű döntési javaslat elfogadásához a jelenlévő képviselők több mint a felének az igen szavazata szükséges.

(4) Minősített többség, azaz a megválasztott képviselők több mint felének (legalább 4 képviselő) igen szavazata szükséges az Mötv. 50. §-ban meghatározott ügyekben hozott döntések esetében.

(5) Az önkormányzat nem él az Mötv. 50. §-ban rögzített azon lehetőséggel, hogy a jelen szervezeti és működési szabályzatban, saját hatáskörben további, minősített többséget igénylő ügyeket határozzon meg.

23. § (1) Szavazni minden esetben személyesen kell. A képviselő-testület döntéseit:

a) nyílt szavazással, ezen belül:

aa) nem név szerinti nyílt szavazással

ab) név szerinti nyílt szavazással,

b) titkos szavazással

hozza.

(2) A döntési javaslat polgármester által történő kihirdetését követően a képviselők kézfelemeléssel szavaznak.

(3) A szavazatok összeszámlálása után a polgármester megállapítja az igennel, majd a nemmel szavazók, végül a szavazástól tartózkodók számát, illetve eredményét. Kétség esetén a szavazást kézfelemeléssel még egyszer meg kell ismételni.

(4) Név szerinti szavazáskor a jegyző ABC sorrendben, névsor szerint szólítja a képviselőt, aki felállva, igen, nem, tartózkodom nyilatkozattal szavaz. A Képviselő-testület szavazatának összeszámlálásáról a levezető elnök gondoskodik, a szavazás részletes eredményét a jegyzőkönyvben rögzíteni kell.

(5) Ha jogszabály titkos szavazást ír elő, nem lehet névszerinti szavazást elrendelni.

(6) Az önkormányzat nem él az Mötv. 48. § (3) bekezdésében rögzített azon lehetőséggel, hogy a jelen szervezeti és működési szabályzatban, saját hatáskörben további, név szerinti szavazást igénylő ügyeket határozzon meg.

24. § (1) A titkos szavazással dönt a képviselő-testület az Mötv. 46. § (2) bekezdés szerinti ügyekben akkor, ha azt a képviselők többsége megszavazza.

(2) A Titkos szavazás lebonyolítása az Ügyrendi Bizottság, valamint a jegyző feladata.

(3) A szavazás „igen, nem, tartózkodom" előnyomtatott, az önkormányzat pecsétjével ellátott szavazólapon történik akként, hogy a számunkra megfelelő válasz (igen, nem, tartózkodom) előtti négyzetbe tett X jelöléssel jelölik meg az ülés vezetője által feltett javaslattal kapcsolatos döntésüket. Érvénytelen az a szavazócédula, amelyen a képviselő nem, vagy egynél több választ jelölt meg.

(4) A bizottság összeszámolja a szavazatokat, megállapítja az érvényes, érvénytelen szavazatok számát, a szavazás eredményét, majd a bizottság elnöke kihirdeti az eredményt, és a szavazásról jegyzőkönyvet készít. A bizottság tagjai és a jegyzőkönyvvezető által aláírt jegyzőkönyvet csatolni kell a képviselő-testületi ülés jegyzőkönyvéhez.

(5) Az ülés vezetője a 24. § (3) bekezdésnek megfelelően nyilvános ülésen megállapítja a szavazás eredményét, és ennek megfelelően megállapítja, hogy a testület a szavazásra feltett határozatot elfogadta, vagy elutasította.

25. § (1) A képviselő-testület döntéseit:

a) önkormányzati rendelet,

b) önkormányzati határozat

(2) Az önkormányzat rendeleteit és határozatait külön-külön – a naptári év elejétől kezdődően folyamatos sorszámmal és évszámmal kell ellátni a következők szerint:

a) a rendeleteket a Magyar Közlöny kiadásáról, valamint a jogszabály kihirdetése során történő és a közjogi szervezetszabályozó eszköz közzététele során történő megjelöléséről szóló 5/2019. (III. 13.) IM rendelet (továbbiakban: IM rendelet) 11. § (2) bekezdésében foglaltak szerint kell megjelölni

b) a határozatokat a IM rendelet 15. § (1) bekezdésében foglaltak szerint kell megjelölni.

(3) A képviselő-testületi határozat megjelöli a végrehajtás határidejét és felelősét.
(4) Az önkormányzati rendeletekről és határozatokról a Hivatal nyilvántartást vezet.
26. § (1) Az önkormányzati rendelet megalkotását kezdeményezheti:
a) a polgármester,
b) a képviselő,
c) a képviselő testület bizottsága,
d) a jegyző,
e) kistokaji, választójoggal rendelkező választópolgárok.
(2) A kezdeményezést a polgármesternek kell benyújtani, a rendeletalkotás szükségességéről a képviselő-testület a soron következő ülésén dönt.
(3) A rendelettervezet előkészítése és a képviselő-testületi döntés folyamata:
a) a képviselő-testület, bizottság által – a lakosság szélesebb körét érintő rendeletek előkészítésénél – elvek, szempontokat megállapítása;
b) a rendelettervezet szövegének megszerkesztése a hivatal közreműködésével;
c) a rendelettervezet megvitatása az Ügyrendi Bizottság és a tárgyszerinti, illetve a munkatervben meghatározott bizottságok által;
d) a jegyző által pontosított szövegtervezet és indokolás előterjesztése a képviselő-testület ülésére;
e) a rendelet elfogadása
(4) A rendelet hiteles, végleges szövegét a jegyző állítja össze, a polgármester és a jegyző az aláírásával látja el.
(5) A jegyző gondoskodik az önkormányzati rendeletnek
a) a Nemzeti Jogszabálytárról szóló 338/2011. (XII. 29.) Kormányrendelet 4/A § és 8/A. § (2) bekezdésében foglaltak szerinti kihirdetéséről
b) helyben szokásos módon történő kihirdetéséről a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján való kifüggesztéssel, valamint az önkormányzat honlapján való 15 napon belül történő megjelentetésről.
(6) A rendeletek egy példányát a Közös Önkormányzati Hivatal titkárságán kell elhelyezni és azt mindenki számára hozzáférhetővé kell tenni.
27. § (1) A képviselő-testület sorszámozott határozata tartalmazza a döntés szószerinti megfogalmazását, a végrehajtásért felelős személy nevét, a végrehajtás határidejét. A hatósági jogkörben hozott határozatok vonatkozásában a közigazgatási határozatokra irányadó alaki és tartalmi szabályokat kell alkalmazni.
(2) A jegyzőkönyv elkészítését követő három napon belül a határozatokat meg kell küldeni a végrehajtásért felelős személyeknek és szerveknek.
(3) A jegyző a rendeletekről, határozatokról sorszám szerinti, a határozatokról betűrendes és határidős nyilvántartást vezet. Külön nyilvántartás készül a hatályos önkormányzati rendeletekről, melynek karbantartása a jegyző feladata.
(4) A képviselő-testület sorszámozott határozat nélkül dönt többek között:
a) ügyrendi kérdésben,
b) a napirend meghatározásáról,
c) a lejárt határidejű határozatok elfogadásáról,
d) az interpellációra adott válasz elfogadásáról,
e) a vita lezárásáról,
f) a felszólalás időtartamának meghosszabbításáról, időbeli korlátozásáról,
g) a tanácskozási joggal nem rendelkezők felszólalási lehetőségéről.
(5) A (4) bekezdésben foglalt döntéseket a jegyzőkönyvben rögzíteni kell.

11. Napirend utáni felszólalás

28. § (1) A képviselő-testület feladat- és hatáskörébe tartozó, a napirenden nem szereplő községi jelentőségű, halaszthatatlan és rendkívüli ügyben a napirend megtárgyalását követően a képviselő-testület tagjai és a jegyző felszólalhat.
(2) A felszólalás szándékát és tárgyát a napirend tárgyalása előtt be kell jelenteni.
(3) A polgármester, az alpolgármester és a jegyző a felszólaláshoz két-két percben észrevételt tehetnek, egyebekben vitának és szavazásnak helye nincs.

12. A jegyzőkönyv

29. § (1) A képviselő-testület üléséről két példányban jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmaznia kell az Mötv. 52. §-ában meghatározott tartalmi elemeket, valamint azt, amelyre vonatkozóan a jelen szervezeti és működési szabályzat a jegyzőkönyvi rögzítés követelményét előírja. A képviselő-testületi jegyzőkönyvet a polgármester és a jegyző mellett a képviselő-testület tagjai közül választott 2 fő jegyzőkönyv hitelesítő írja alá.
(2) A jegyzőkönyvben a tárgyalt napirendi pontokként meg kell adni az Mötv. 52. § (1) bekezdés f-m) pontokat.
(3) A tárgyalt napirendeknél az Mötv. 52. § (1) bekezdés g) pontjaként legalább a tanácskozás lényegét jegyzőkönyvbe kell foglalni. A képviselő-testület valamely tagja kérésére a jegyző köteles a képviselő által elmondottakat szó szerint a jegyzőkönyvbe rögzíteni.
(4) A határozatképesség és a szavazatszám megállapítása érdekében jegyzőkönyv tartalmazza annak tényét, hogy a képviselő-testületi tag az ülésre megérkezett vagy az ülésről eltávozott.
(5) A jegyzőkönyvben az Mötv. 52. § (1) bekezdés l) pontjaként a szavazás számszerű eredményét úgy kell rögzíteni, hogy szerepeljen a jegyzőkönyvben, hogy hányan szavaztak igennel, hányan nemmel, hányan tartózkodtak.
(6) A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a képviselő-testület által hozott döntést. A határozatot a jegyzőkönyv szövegébe kell beépíteni. A rendeletek esetében a jegyzőkönyv szövegében azt kell szerepeltetni, hogy az elfogadott rendelet szövege a jegyzőkönyv mellékletét képezi és a rendelet szövegét a jegyzőkönyvhöz mellékletként kell csatolni.
(7) Zárt ülés jegyzőkönyve esetében rögzíteni kell azt, hogy a meghívottak milyen minőségben vannak jelen.
30. § (1) A jegyzőkönyv mellékletei a/az:
a) meghívó,
b) jelenléti ív,
c) írásos előterjesztések,
d) rendeletek,
e) írásban benyújtott képviselői hozzászólás, határozati javaslat,
f) kérdésre és interpellációra utólag, írásban adott válasz,
g) jegyző törvényességi észrevétele.
(2) A képviselő-testület üléséről készült jegyzőkönyv
a) egy példányát a jegyző kezeli, évente bekötteti és elhelyezi a Polgármesteri Hivatal irattárában,
b) egy példányát a Közös Önkormányzati Hivatal titkárságán kell elhelyezni és hozzáférhetőséget kell biztosítani a képviselők és az érdeklődő állampolgárok számára
(3) A zárt ülésről az (1) bekezdésben foglaltak szerint külön jegyzőkönyvet kell készíteni. E jegyzőkönyvből az állampolgárok csak az érdemi döntést ismerhetik meg a személyes adatok kitakarásával.
(4) Az Mötv. 52. § (3) bekezdésében meghatározott betekinthetőségi jog biztosításáról a jegyzőnek kell gondoskodnia.
(5) A jegyzőkönyvről,vagy annak részeiről, valamint más önkormányzati dokumentumokról az állampolgárok – térítési ellenében – másolatot kérhetnek.

13. A helyi önkormányzati képviselő

31. § (1) A képviselő jogaira és kötelezettségeire az Mötv. 32. §-a, valamint a jelen rendeletben foglaltak irányadóak.
(2) A képviselő
a) tevékenyen részt vesz a képviselő-testület és annak a bizottságnak a munkájában, amelynek tagja
b) írásban a polgármesternek, vagy a bizottság elnökének bejelenti, ha a Képviselő-testület, illetve bizottság ülésén nem tud részt venni, vagy egyéb megbízatása teljesítésében akadályoztatva van,
c) a Képviselő-testület vagy bizottság megbízásából való eljárásáról a következő ülésen beszámol.
d) rendszeres kapcsolatot tart a község polgáraival és a közmeghallgatáson tájékoztatást nyújt a képviselői tevékenységéről,
32. § (1) A települési képviselők és a nem képviselő bizottsági tagok tiszteletdíját és költségtérítését az önkormányzat képviselő-testülete rendeletben határozza meg.
(2) A képviselői tiszteletdíj kifizetésének alapbizonylata a képviselő-testületi ülésen készült jelenléti ív. A képviselői tiszteletdíj teljes összege abban az esetben illeti meg a képviselőt, ha az adott évben megtartott képviselő-testületi ülésekről és a közmeghallgatásról igazolatlanul nem hiányzott.
(3) Az Mötv. 32. § (2) i) pontjában foglalt képviselő-testületi ülésen történő részvétel igazolatlan elmulasztása esetén a képviselő-testület határozattal megvonja a mulasztó képviselő egy havi tiszteletdíját, amennyiben igazolatlanul 3 esetben hiányzik a képviselő az ülésről. Az igazolások elfogadásáról a képviselő-testület a mulasztással egyidejűleg dönt azok benyújtásának időpontjától függetlenül. Az ismételt mulasztás esetében ismételten kiszabható a tiszteletdíj megvonás.
(4) Nem minősül igazolatlan hiányzásnak, ha a képviselő
a) táppénzes állományban van, nyugdíjas esetén orvosi kezelés alatt áll
b) a Polgári Törvénykönyvről szóló törvényben meghatározott közeli hozzátartozó halálesete miatt van távol,
c) olyan váratlan esemény, betegség, vagy baleset bekövetkezése miatt van távol, ahol a személyes jelenléte elkerülhetetlen
(5) A (4) bekezdésben foglaltakról szóló igazolást, illetve nyilatkozatot a hiányzást követő 5. napon belül kell a Kistokaji Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzőjéhez benyújtani.
(6) Ha a bizottság tagja a bizottság üléséről indokolatlanul, sorozatosan legkevesebb 3 alkalommal távol marad, úgy a bizottság javaslatára a Képviselő-testület dönt a bizottsági tagság megszüntetéséről. E pontban foglalt rendelkezések irányadók a bizottság nem képviselő tagjaira is.
(7) A képviselő költségtérítésére és munkahelyén a munkavégzés alóli felmentésére az Mötv. 32. § (2) bekezdése és a 35. § -a az irányadó.
33. § (1) A települési képviselő az Mötv. 39. §-ában foglaltak szerint köteles vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségét teljesíteni.
(2) A települési képviselők és hozzátartozóik vagyonnyilatkozatát a képviselő-testület Ügyrendi Bizottsága tartja nyilván, gondoskodik annak megőrzéséről, kezeléséről, visszaadásáról az erre vonatkozó szabályzatban foglaltak szerint.

14. A képviselő-testület szervei

34. § A képviselő-testület szervei:
a) a polgármester (alpolgármester),
b) a képviselő-testület bizottsága,
c) a jegyző,
d) a Közös Önkormányzati Hivatal,
e) Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás
f) Nyékládháza és Térsége Területfejlesztési Önkormányzati Társulás

15. A polgármester és az alpolgármester

35. § (1) A polgármester megbízatását főállásban látja el. Fogadónapját minden szerdán tartja a Polgármesteri Hivatalban 14.00-17.00 óráig.
(2) A polgármester Mötv. 65. és 67. §-ában meghatározott feladatokon túli további feladatai
a) segíti a képviselő-testület tagjainak testületi és bizottsági munkáját,
b) meghatározza a jegyző képviselő-testületi tevékenységével kapcsolatos feladatait,
c) kapcsolatot tart a választópolgárokkal, valamint a helyi társadalmi és egyéb szervezetekkel,
d) fogadóórát tart,
e) nyilatkozik a sajtónak
f) előterjeszti a képviselő-testület munkatervét,
g) beszámol az átruházott hatáskör gyakorlásáról,
h) ellenőrzi a képviselő-testület határozatainak végrehajtását.
(3) A polgármester az Mötv. 67. § (1) e) pontja alapján utasításban szabályozza a hatáskörébe tartozó ügyekben a kiadmányozás rendjét.
36. § (1) Amennyiben a képviselő-testület - határozatképtelenség vagy határozathozatal hiánya miatt - két egymást követő alkalommal nem hozott döntést, a polgármester határozatot hozhat az alábbi ügyekben:
a) szociális
b) gyermekvédelmi
ügyek.
(2) A polgármester az Mötv. 68. § (3) bekezdés szerinti, a képviselő-testület utólagos tájékoztatása mellett két ülés közötti időszakban meghozható döntéseit az alábbi tárgykörökben hozhatja meg
a) önkormányzat által vagy önkormányzati társulási tagként benyújtható, pályázati támogatással járó pályázati anyag benyújtása, amennyiben a képviselő-testületi ülésen történő tárgyalás a pályázati határidő elmulasztásával járna és az pályázati önrész nem igényel,
b) pályázati nyilatkozat pótlása, amennyiben a képviselő-testületi ülésen történő tárgyalás a nyilatkozattételi határidő elmulasztásával járna,
c) veszélyhelyzet, súlyos káresemény elhárításához szükséges intézkedés meghozatala,
d) az Önkormányzat jogérvényesítése érdekében tett jognyilatkozat vagy beadvány, kereset, amennyiben a képviselő-testületi ülésen történő tárgyalás jogvesztő határidő elmulasztásával járna,
e) amennyiben a döntés elmaradása az önkormányzatnak vagyoni hátrányt jelentene.
f) az önkormányzati rendeletben meghatározott értékhatárig a forrásfelhasználásról
(3) A polgármester három napot meghaladó tartós távolléte esetén köteles a jegyzőt és az alpolgármestert tájékoztatni.
37. § (1) A képviselő-testület - a polgármester javaslatára, titkos szavazással, minősített többséggel - tagjai közül egy fő alpolgármestert választ.
(2) Az alpolgármester tisztségét társadalmi megbízatásban látja el.

16. A képviselő-testület bizottságai

38. § (1) A képviselő-testület feladatainak eredményesebb ellátása érdekében állandó és eseti bizottságokat választ.
(2) A bizottság előkészítő, véleményező, javaslattevő, ellenőrző feladatokat ellátó, a képviselő-testület által önkormányzati döntési jogkörrel felruházható, egymással mellérendeltségi viszonyban álló választott önkormányzati szerv.
(3) A bizottságok a létrehozásukat követően 30 napon belül ülést tartanak, ahol határozattal elfogadják a bizottság részletes működési szabályait tartalmazó bizottsági ügyrendet.
(4) A bizottságok működésének szabályaira az Mötv. 60. §-át kell alkalmazni.
(5) A képviselő testület a következő állandó bizottságokat hozza létre:
a) Ügyrendi Bizottság, létszáma 3 fő;
b) Pénzügyi és Fejlesztési Bizottság, létszáma 5 fő;
c)[1] Szociális és Kulturális Bizottság, létszáma 4 fő;
(6)[2]
(7) Az állandó bizottságok részletes feladatait a Szervezeti és Működési Szabályzat 4. melléklet tartalmazza.
(8) A bizottság tagjai tiszteletdíjban részesülnek, melynek mértékét a képviselő-testület önálló önkormányzati rendeletben szabályozza.
(9) A bizottság nem képviselő tagja vagyonnyilatkozat tételére kötelezett. A vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítésére az egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvényben foglaltakat kell alkalmazni.
39. § (1) A bizottságot össze kell hívni a képviselő-testület, a polgármester és a bizottsági tagok egyharmadának indítványára. A bizottsági ülés meghívóját az ülést megelőző 3 napon belül kell megküldeni a (2) bekezdésben meghatározott személyek részére és ezzel egyidejűleg közzé tenni az önkormányzat honlapján és hirdetőtábláján is.
(2) A bizottság ülésére meg kell hívni:
a) valamennyi képviselőt,
b) a polgármestert,
c) a bizottságok nem képviselő tagjait;
d) a jegyzőt;
(3) A bizottság üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyet az elnök ír alá.
(4) A bizottság önkormányzati hatósági jogkörben hozott egyedi döntésre vonatkozó határozatát a bizottság elnöke írja alá.
(5) Több bizottságot érintő ügy előkészítése során célszerű együttes ülést tartania az érintett bizottságoknak. Ebben az esetben az elnökök megállapodnak egymással az elnöki teendők ellátásának módjában.
(6) Több bizottság együttes ülése esetén a szavazást bizottságonként külön-külön kell megtartani.
40. § (1) A képviselő-testület meghatározott feladat ellátására eseti bizottságot hozhat létre. Az eseti bizottság megbízatása a tevékenységéről szóló jelentés elfogadásáig tart.
(2) Az eseti bizottság feladatát és működésének időtartamát a Képviselő-testület a bizottság megválasztásakor állapítja meg.
(3) Az eseti bizottság működésére az állandó bizottságokra vonatkozó szabályok megfelelően irányadók. Az eseti bizottság elnöke csak képviselő lehet.

17. A jegyző

41. § (1) A jegyző jogállására az Mötv. 81. § (1) bekezdését kell alkalmazni.
(2) A jegyző az Mötv. 81. § (3) bekezdésben felsoroltakon kívüli kiemelt feladatai
a) tájékoztatást nyújt a képviselő-testületnek és a bizottságnak a képviselő-testület hatáskörét érintő jogszabályokról, azok változásairól
b) gondoskodik a testületek és a tisztségviselők munkájának segítéséről, a munkájukhoz szükséges feltételek megteremtéséről,
c) biztosítja az önkormányzati rendeletek, a határozatok érintettekkel való megismertetését.
d) rendszeres kapcsolatot tart azokkal a nem önkormányzati szervekkel, amelyek tevékenységi köre az önkormányzati ügyintézéssel összefügg
(3) A jegyző ügyfélfogadási ideje: szerda: 14.00 – 17.00
(4) A jegyző kinevezésére a Mötv. 82. § (1) bekezdését kell alkalmazni.
(5) A jegyzői tisztség betöltetlensége, illetve a jegyző tartós távolléte esetén a jegyzői feladatokat legfeljebb hat hónapra az aljegyző látja el.
(6) A jegyzői és aljegyzői tisztség egyidejű betöltetlensége, illetve akadályoztatása kezdő időpontjától számított legfeljebb hat hónap időtartamra a jegyzői feladatok ellátására a polgármester a Polgármesteri Hivatal olyan köztisztviselőjét bízza meg, aki a képesítési és alkalmazási feltételeknek megfelel.
(7) Amennyiben a jegyző úgy ítéli meg, hogy az önkormányzat döntése, működése jogszabályt sért, abban az esetben haladéktalanul, de legkésőbb a jogsértés észlelését követő képviselő-testületi ülésen köteles ezt jelezni a képviselő-testület felé.

18. A Közös Önkormányzati Polgármesteri Hivatal

42. § (1) A képviselő-testület az Mötv. 84. § (2) bekezdése szerint az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat-és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására jogi személyiséggel rendelkező helyi önkormányzati költségvetési szervként közös önkormányzati hivatalt hozott létre.
(2) Az (1) bekezdésben meghatározott Hivatal neve: Kistokaji Közös Önkormányzati Hivatal, székhelye: 3553 Kistokaj, Széchenyi u. 43. szám.
(3) A Hivatal alapvető feladatait az Mötv. 84. § (1) bekezdése határozza meg, további feladatokat az Mötv. 67. § b) pontja alapján a polgármester is meghatározhat. A Közös Önkormányzati Hivatal által ellátott feladat- és hatásköröket a Hivatal szervezeti és működési szabályzata tartalmazza.
(4) A Polgármesteri Hivatal belső szervezeti tagozódását, létszámát, munkarendjében, valamint ügyfélfogadási rendjét - az Mötv. 67. § d) pontja figyelembe vételével - a Képviselő-testület határozattal fogadja el.
(5) A települési képviselő a polgármesteri hivataltól a jegyző útján igényelheti a képviselői munkához szükséges tájékoztatást és ügyviteli közreműködést.
(6) A Polgármesteri Hivatal igény szerint köteles az Önkormányzat és a hivatal működésével, a község életével kapcsolatban adatokat szolgáltatni és jelentést készíteni a Képviselő-testületnek, valamint a bizottságoknak.

19. Az önkormányzat társulásai és együttműködése

43. § (1) A képviselő-testület a helyi közszolgáltatások szervezésében, a területfejlesztésben és a gazdaságszervező munkában együttműködik a megyei önkormányzattal, más települések önkormányzataival, közigazgatási, érdekképviseleti szervekkel. Az együttműködés célja a megyei, kistérségi tervek, koncepciók elkészítésének kidolgozásában való közvetlen részvétel, valamint azok folyamatos egyeztetése a helyi elképzelésekkel.

(2) Az önkormányzat képviselete, a folyamatos és rendszeres kapcsolattartás a polgármester feladata, akik rendszeresen tájékoztatják a képviselő-testületet.

(3) Az önkormányzat társulási, érdekképviseleti, együttműködési kapcsolatai:

a) Nyékládháza és Térsége Területfejlesztési Önkormányzati Társulás

b) Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás

20. Helyi népszavazás

44. § A helyi népszavazással kapcsolatos szabályokról a képviselő-testület önálló önkormányzati rendeletet alkot.

21. Az önkormányzat költségvetése, gazdálkodása és vagyona

45. § (1) Az önkormányzat gazdálkodásával, költségvetésével és vagyonával kapcsolatos rendelkezéseit a képviselő-testület önálló önkormányzati rendeletekben szabályozza.

(2) A gazdálkodással kapcsolatos feladatokat a jogszabályi előírások alapján a Közös Önkormányzati Hivatal látja el. E körbe tartozó feladatai különösen:

a) a költségvetés, a költségvetési beszámoló, a költségvetési tájékoztató, a pénzforgalmi információk elkészítése a jogszabályban előírt módon és határidőre;

b) az önkormányzat pénzforgalmi szemléletű kettős könyvvitelének szabályszerű vezetése;

(3) Az önkormányzat által alapított és fenntartott intézmények könyvvezetését és gazdálkodási feladatait együttműködési megállapodás alapján a Közös Önkormányzati Hivatal végzi.

(4) A költségvetési rendelet és a zárszámadási rendeletet

a) a képviselő-testület bizottságainak véleményével együtt kell beterjeszteni,

b) költségvetési rendelet és a zárszámadási rendeletet akkor kell beterjeszteni a képviselő-testület elé, ha a pénzügyi bizottság írásbeli véleményével azt a képviselő-testületi ülés elé benyújtásra alkalmasnak minősítette,

46. § Az Önkormányzat belső ellenőrzési feladatainak ellátása megbízás alapján, független belső ellenőr megbízásával történik

47. § (1) Ez a rendelet 2023. január 1-jén lép hatályba.

(2) **Kihirdetésével egyidejűleg hatályát veszti** a Képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 4/2018. (III. 26.) önkormányzati rendelet, valamint az azt módosító 6/2019.(VI.24.) önkormányzati rendelet, 9/2019.(X.28.) önkormányzati rendelete, a 11/2019.(XI.18.) önkormányzati rendelet, 16/2021. (XI. 29.) önkormányzati rendelet.

1. melléklet a 14/2022. (XI. 24.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat alaptevékenységeinek kormányzati funkció szerinti besorolása

Kormányzati funkció száma	Megnevezése
011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
013320	Köztemető-fenntartás és - működtetés
013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
013360	Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatás
041231	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
041232	Start-munka program - Téli közfoglalkoztatás
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
041236	Országos közfoglalkoztatási program
045120	Út, autópálya építése
045130	Híd, alagút építése
045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
047410	Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek
049010	Máshova nem sorolt gazdasági ügyek
052080	Szennyvízcsatorna építése, fenntartása, üzemeltetése
062020	Településfejlesztési projektek és támogatások
063080	Vízellátással kapcsolatos közmű építése, fenntartása, üzemeltetése
064010	Közvilágítás
066010	Zöldterület-kezelés
066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
072111	Háziorvosi alapellátás
072112	Háziorvosi ügyeleti ellátás
072311	Fogorvosi alapellátás
074031	Család és nővédelmi egészségügyi gondozás
074032	Ifjúság-egészségügyi gondozás
081030	Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése
082044	Könyvtári szolgáltatások
082092	Közművelődés - hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
082093	Közművelődés – egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek
086090	Egyéb szabadidős szolgáltatás
091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
096025	Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben
104031	Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása
104035	Gyermekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében
104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
104042	Család és gyermekjóléti szolgáltatások
107051	Szociális étkeztetés szociális konyhán
107052	Házi segítségnyújtás
109010	Szociális szolgáltatások igazgatása

2. melléklet a 14/2022. (XI. 24.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat önként vállalt tevékenységeinek kormányzati funkció szerinti besorolása

Kormányzati funkció száma	Megnevezése
084031	Civil szervezetek működési támogatása
104051	Gyermekvédelmi pénzbeli és természetbeni ellátások
107060	Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások

3. melléklet a 14/2022. (XI. 24.) önkormányzati rendelethez

Átruházott hatáskörök

1. **A képviselő-testület által a polgármesterre átruházott hatáskörök:**

1.1. **Temetési támogatás iránti kérelmek elbírálása** a szociális ellátások helyi szabályairól szóló 12/2020.(X.15.) Önkormányzati rendelet 11.§-a alapján

1.2. **Köztemetéssel engedélyezése** a szociális ellátások helyi szabályairól szóló 12/2020.(X.15.) Önkormányzati rendelet 15.§-a alapján

1.3. **Szociális étkeztetés iránti kérelmek elbírálása** a szociális ellátások helyi szabályairól szóló 12/2020.(X.15.) Önkormányzati rendelet 17.§-a alapján
1.4. **Közterület használat engedélyezése** a közterület rendjéről és használatáról szóló 5/2021.(II.15.) önkormányzati rendelet 7. § (2) bekezdése alapján.**Kistokaj név használatának engedélyezése**, az engedélyezés megtagadása, névhasználat megtiltása a Kistokaj község névhasználatáról szóló 7/2021.(II.25.) önkormányzati rendeletének 6. § (1) bekezdése alapján
1.5. **Településképi** konzultációt folytat le, településképi véleményezés, településképi bejelentés, településképi kötelezés és településképi bírság elbírálására a településkép védelméről szóló 19/2017.(XII.27.) önkormányzati rendeletben foglaltak szerint.
2. **A képviselő-testület által a Szociális és Kulturális Bizottságra átruházott hatáskörök**
Dönt a szociális ellátások iránti kérelmekről a szociális ellátások helyi szabályairól szóló 12/2020.(X.15.) önkormányzati rendelet alapján a 11.§-ában, 15.§-ában és 17.§-ában foglalt kivételekkel.
3. **A képviselő-testület által a Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulásra átruházott hatáskörei**
A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 33.-34.§-ában, és 37.-37/A.§-ában meghatározott a települési hulladékgazdálkodási feladat- és hatáskörök ellátása, így különösen a hulladékszállítási közszolgáltatás megszervezésével, valamint a térségi, regionális hulladékgazdálkodási rendszer kialakításával, fenntartásával és fejlesztésével kapcsolatos döntés.
4. melléklet a 14/2022. (XI. 24.) önkormányzati rendelethez
A képviselő testület bizottságainak feladatai
1. **Ügyrendi Bizottság**
1.1. A képviselő-testület működésével kapcsolatos ügyrendi kérdések eldöntésében való részvétel, rendeletalkotásban való közreműködés, rendeletek előzetes véleményezése
1.2. Az önkormányzat nemzetközi kapcsolatainak létrehozásában, fenntartásában való közreműködés,
1.3. A települési képviselők és hozzátartozóik, valamint a bizottságok nem képviselő tagjai és hozzátartozóik vagyonnyilatkozatainak nyilvántartása, vizsgálata, ellenőrzése
1.4. Eljárás az összeférhetetlenség megállapítására irányuló kezdeményezés ügyében,
1.5. Titkos szavazás során ellátja a szavazatszámláló bizottsági teendőket,
1.6. A helyi népszavazással kapcsolatos teendők előkészítésében való részvétel, a lebonyolítás ellenőrzése,
1.7. Javaslattétel az új bizottsági tagok személyére
1.8. Előzetes véleményalkotás az utakra, közterületekre, közlekedésre, közmű- és energiaellátásra, víz- és szennyvízelvezetésre, hulladékgazdálkodásra, településtisztaságra, közterületek rendjére helyi iparra, kereskedelemre, tűzvédelemre, temetkezésre, földhasználatra, vonatkozó előterjesztések valamint a beszámolók tekintetében
1.9. Környezet- és természetvédelemmel kapcsolatos ügyekben a testületi döntések előkészítésében való részvétel, javaslattétel a feladatok végrehajtására és abban való közreműködés
1.10. A település közbiztonságával kapcsolatos ügyekben, testületi döntések előkészítésében való részvétel, a közbiztonsággal kapcsolatos feladatok végrehajtásában való közreműködés.
2. **Pénzügyi és Fejlesztési Bizottság**
2.1. A költségvetés és zárszámadás előkészítése, véleményezése és ellenőrzése,
2.2. Az önkormányzati gazdálkodás év közbeni figyelemmel kisérése, költségvetési átcsoportosítások előkészítésében közreműködés, ellenőrzés,
Az önkormányzati gazdálkodás év közbeni figyelemmel kisérése, költségvetési átcsoportosítások előkészítésében közreműködés, ellenőrzés,
2.3. Hitelek felvételével és kölcsönök nyújtásával kapcsolatos ügyek véleményezése,
2.4. Részvéte a helyi adók bevezetésére vonatkozó önkormányzati rendelet előkészítésében
2.5. Az önkormányzati vagyon felhasználásával kapcsolatos ügyek véleményezése,
2.6. Az önkormányzat fenntartásában működő intézmények pénzügyi tevékenységének figyelemmel kisérése, ellenőrzése,
2.7. Az elvégzett és a folyamatban lévő beruházási, felújítási és karbantartási munkák figyelemmel kisérése, ellenőrzése, véleményezése,
2.8. Pályázatok előkészítésében való közreműködés, javaslat pályázatok benyújtására
2.9. Véleményezi a polgármester, alpolgármester illetményére, költségtérítésére vonatkozó előterjesztést.
2.10. Javaslatot tesz a polgármester jutalmazására.
2.11. Véleményezi az önkormányzat gazdasági programját, figyelemmel kíséri és ellenőrzi annak teljesítését.
2.12. Figyelemmel kíséri és ellenőrzi az önkormányzati vagyon nyilvántartását, vagyonnal való gazdálkodást.
2.13. Véleményezi a településfejlesztési és rendezés koncepciókat, terveket, programokat.
2.14. Az önkormányzat költségvetésének városfejlesztéssel, műemlékvédelemmel, környezetvédelemmel, építéssel és városüzemeltetéssel kapcsolatos fejezeteinek véleményezése.
2.15. A belterületbe-vonásra irányuló javaslatok előzetes véleményezése.
3. **Szociális és Kulturális Bizottság**
3.1. A képviselő-testület által jogszabályok alapján átruházott hatáskörök gyakorlása, a szociális ellátások esetében,
3.2. A szociális és egészségügyi, kulturális ágazatot érintő, képviselő-testület elé kerülő előterjesztés, beszámoló, jelentés, tájékoztató megtárgyalása, véleményezése.
3.3. A képviselő-testület hatáskörébe tartozó, az ágazatot érintő kinevezések, munkaviszony megszüntetések, felelősségre vonások véleményezése.
3.4. A szakmai munka figyelemmel kisérése a nevelési, szociális, egészségügyi és kulturális intézményeknél. Ezen intézményekkel kapcsolatos előterjesztések előzetes véleményezése.
3.5. Az intézmények szervezeti és működési szabályzatában megfogalmazottak hatályosulásának figyelemmel kisérése,
3.6. A település közegészségügyének, kulturális életének figyelemmel kisérése.
3.7. A civil szervezetek munkájának segítése, figyelemmel kisérése.

[1]A 38. § (5) bekezdés c) pontja a Kistokaj Község Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2023. (V. 25.) önkormányzati rendelete 2. §-ával megállapított szöveg.

[2]A 38. § (6) bekezdését a Kistokaj Község Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2023. (V. 25.) önkormányzati rendelete 3. §-a hatályon kívül helyezte.

KISTOKAJ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
3553 Kistokaj, Széchenyi u. 43., Tel/fax: 30/739-70-07
e-mail: hivatal@kistokaj.hu, honlap: www.kistokaj.hu
Önkormányzat rövid neve: KTOKAJONK KRID azonosító: 346904756

Iktatószám: KHIV/100/87/2025

E l ő t e r j e s z t é s
Kistokaj Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2025. november 27. napján tartandó képviselő-testületi ülésére

Tárgy: Javaslat Kistokaj Község Önkormányzat Képviselő-testületének a helyi adókról szóló 14/2024. (X.29.) önkormányzati rendelet módosítására

Előterjesztő: Dr. Zalkadi Adrienn jegyző

Előterjesztést készítette: Dr. Zalkadi Adrienn jegyző

Előzetesen tárgyalja: Pénzügyi és Fejlesztési Bizottság
Ügyrendi Bizottság
Szociális és Kulturális Bizottság

Döntés: **nyílt** / zárt ülés, a határozat / **rendelet** elfogadásához egyszerű / **minősített** többség szükséges

Közzététel módja: honlapon

Döntés végrehajtásáért felelős: Jegyző

Pénzügyi fedezet igazolása: -

Meghívó szerinti napirendi pont: ***2./ Javaslat Kistokaj Község Önkormányzat Képviselő-testületének a helyi adókról szóló 14/2024. (X.29.) önkormányzati rendelet módosítására***

Melléklet: 1. Dr. Csikós Mária háziorvos kérelme 2. a hatályos 14/2024. (X.29.) önkormányzati rendelet egységes szerkezetben 3. Módosító rendelettervezet.

Az előterjesztés a hatályos jogszabályoknak megfelel.

Dr. Zalkadi Adrienn jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Vonatkozó jogszabályok:

Magyarország Alaptörvénye	
2011. évi CLXXXIX törvény	Magyarország helyi önkormányzatairól (továbbiakban Mötv.)
1990. évi C. törvény	a helyi adókról
2017. évi CL. törvény	az adózás rendjéről
2011. évi CXCIV. törvény	Magyarország gazdasági stabilitásáról
2010.évi CXXX. törvény	a jogalkotásról szóló

Előzmények

Az Mötv. 13. § (1) * A helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok különösen: 13. helyi adóval, gazdaságszervezéssel és a turizmussal kapcsolatos feladatok;

Az Mötv. 42. § 1. pontja szerint a rendeletalkotás a képviselő-testület át nem ruházható hatáskörébe tartozik.

Az Mötv 50. § * Minősített többség szükséges a 42. § 1., 2., 5., 6., 7. és 16. pontjában foglalt, továbbá a törvényben és a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott ügyek eldöntéséhez…

A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 1. § (1) bekezdése szerint: E törvény felhatalmazása és rendelkezései szerint **a települési** (községi, városi, fővárosi és kerületi) **önkormányzat,** valamint a vármegyei önkormányzat **képviselő-testülete** (a továbbiakban együtt: önkormányzat) **rendelettel az önkormányzat illetékességi területén helyi adókat** (a továbbiakban: adót), valamint – a vármegyei önkormányzat kivételével – **települési adókat vezethet be.**

A helyi önkormányzat adóztatási tevékenységét a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény és az adózás eljárási kérdéseit az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény szabályozza. A Htv. felhatalmazása és rendelkezései szerint a települési önkormányzat rendelettel az illetékességi területén helyi adókat vezethet be, vagy azokat módosíthatja.

A helyi adó rendelet évenkénti felülvizsgálata, esetleges módosítása a következő szabályok alapján lehetséges:
Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCIV. törvény 32.§-a szerint 32. § *Fizetési kötelezettséget megállapító, fizetésre kötelezettek körét bővítő, a fizetési kötelezettség terhét növelő, a kedvezményt, mentességet megszüntető vagy korlátozó jogszabály kihirdetése és hatálybalépése között legalább 30 napnak el kell telnie.*

Mentesség, kedvezmény azonban bármikor megállapítható.

Képviselő-testület 2024. október 29. napján megtartott ülésén fogadta el a helyi adókról szóló 14/2024. (X.29.) önkormányzati rendeletét, mely 2025. január 1. napjától határozta meg a helyi adók mértékét és a mentességek körét. A rendeletet 2025.1.31. napjával módosította a testület és pontosította az építményadó mentességre jogosultak körét.

Indokoltság

Az önkormányzat által beszedett helyi adók tekintetében a képviselő-testület évenként felülvizsgálja az adómértékeket, és szükség esetén módosíthatja azokat.

Dr. Csikós Mária háziorvos az előterjesztéshez csatolt kérelemmel fordult Önkormányzatunkhoz.

A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény, továbbiakban Htv. 52. § 23. pontja szerint: „E törvény alkalmazásában háziorvos, védőnő vállalkozó: az a vállalkozó, aki/amely – gazdálkodó szervezetként vagy egyéni vállalkozóként – külön jogszabály alapján háziorvosi, házi gyermekorvosi, fogorvosi alapellátási vagy védőnői tevékenységet végez és nettó árbevételének legalább 80%-a e tevékenység (tevékenységek) végzésére vonatkozó, az egészségbiztosítási szervvel kötött finanszírozási szerződés alapján az Egészségbiztosítási Alapból származik."

(Htv.) 39/C. § (3) bekezdése szerint az önkormányzat a saját rendeletében jogosult a háziorvos, védőnő vállalkozó számára adómentességet megállapítani az iparűzési adó alól, vagy kedvezményt biztosítani számukra. Az adómentességnek, adókedvezménynek valamennyi háziorvos, védőnő vállalkozó számára azonosnak kell lennie. Feltétel azonban, hogy a vállalkozó orvos vagy védőnő vállalkozási szintű iparűzési adóalapja az adóévben a **20 millió forintot** ne haladja meg.

Az egyes adókötelezettségekről és egyes adótörvények módosításáról 2025. évi LIV. törvény 2025.06.19. napjával módosította a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvényt. E módosítás szerint: *„Feltétel azonban, hogy a vállalkozó orvos vagy védőnő vállalkozási szintű iparűzési adóalapja az adóévben a **40 millió forintot** ne haladja meg."*

A kedvezmény vagy mentesség biztosítása az önkormányzatnak nem törvényi kötelessége, csupán lehetőségként szolgál, a kedvezmény biztosításával a település az egészségügyi dolgozóknak a településen történő munkavállalását tudja ösztönözni.

Azt is javaslom figyelembe venni a döntésnél, hogy
- a háziorvosi/orvosi vállalkozásoknak az elmúlt években többlet költségei keletkeztek a megnövekedett energia számlákból. A villanyszámla pl 2019-ben még évi 34.000 forintba került, miközben 2021-től már 351.000 forint körüli összeg.
- településünkön a háziorvosi vállalkozás nem egy egészségügyi ágazatot visz, hanem kettőt. Így az iparűzési adónál, ha kettéosztanák a jövedelmet egy Házi - gyermekorvosi Szolgálatra, és egy Iskolaorvosi Szolgálatra, akkor jogosan is számíthatnának az iparűzési adó elengedésére, és nem is feltétlen haladnák meg azt az összeget, amely alapján iparűzési adót kellene fizetnünk.

Községünkben 14 olyan vállalkozás van, melyet érint a rendeletmódosítás (9 háziorvos, 1 fogorvos, 2 szakorvos és 2 fizioterápiás) az általuk 2024. évben befizetett iparűzési adó mértéke 852.000 Ft.

Arra való tekintettel, hogy iparűzési adóbevétel többlet alapján rendszeresen fizetési kötelezettség teljesítésére kötelezett önkormányzatunk, ezen mentesség megállapítása nem érinti az önkormányzat által felhasználható iparűzési adó összegét.

Fentiekre való tekintettel JAVASLOM a Tisztelt Képviselő-testületnek - a fent kifejtett feltételeknek megfelelő - háziorvos, védőnő vállalkozók számára az adómentesség megállapítását.

A helyi adóbevételek évről-évre meghatározó szerepet önkormányzat költségvetésében, az intézményrendszer és a település működtetésében, illetve a fejlesztési célok megvalósításában. 2025.01.01. napjától a helyi adók rendszerét, az adók mértékét és a kedvezmények, mentességek körét is jelentős mértékben módosította az önkormányzat, mely módosítás az adómértékek tekintetében messze elmaradnak a szomszédos településeken meghatározottaktól.

Az adómértékek változtatását 2026.01.01. napjától NEM JAVASLOM a képviselő-testület részére, mivel azt sem törvényi szintű szabályozás nem teszi szükségessé, valamint jelenleg az adók mértéke, a rendeleti adómentességekés adókedvezmények összességükben megfelelnek a helyi sajátosságoknak, az önkormányzat gazdálkodási követelményeinek és az adóalanyok széles körét érintően az adóalanyok teherviselő képességének.

Előzetes hatásvizsgálat (a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §- a alapján)

A rendelet tervezetek elkészítésekor figyelemmel voltunk arra, hogy a tervezet:

a) megfeleljen a Magyarország Alaptörvényéből eredő tartalmi és formai követelményeknek,
b) illeszkedjen a jogrendszer egységébe,
c) megfeleljen a nemzetközi jogból és az európai jogból eredő kötelezettségeknek és
d) megfeleljen a jogalkotás szakmai követelményeinek.

A jogalkotásról szóló 2010.évi CXXX. törvény (Jat.) 17. § (1) bekezdés alapján a módosító rendelettervezetet elkészítő jegyző előzetes hatásvizsgálatot készített melyben felmérte a szabályozás várható következményeit.

A módosító rendelettervezet előzetes hatásvizsgálatának megállapításai a következők:

Társadalmi hatásai:
14 fő vállalkozó orvos, vagy védőnő érintett a rendeletmódosítással, akiknek közterhei csökkenek a mentesség megállapításával.

Gazdasági hatásai:
A mentesség megállapításának gazdasági hatása nincs az önkormányzat tekintetében.

Költségvetési hatásai:
Az adókedvezmények kiterjesztésével nem változik az önkormányzat saját bevétele.

Környezeti következmények:
A rendelet elfogadásának közvetlen környezeti következménye nincs, közvetett hatások az egyes ellátott önkormányzati feladatokon keresztül érvényesülnek.

Egészségügyi következmények:
A rendelet elfogadásának közvetlen egészségügyi következménye nincs, közvetett hatások az egyes ellátott önkormányzati feladatokon keresztül érvényesülnek.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatás:
A rendelet elfogadásával az adminisztrációs terhek nem nőnek.

A jogszabály megalkotásának szükségessége:
A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 1. § (1) bekezdése szerint: E törvény felhatalmazása és rendelkezései szerint a települési önkormányzat, valamint a vármegyei önkormányzat képviselő-testülete rendelettel az önkormányzat illetékességi területén helyi adókat, valamint települési adókat vezethet be, melyek során meghatározhatja a mentességek körét is.

A jogalkotás elmaradásának várható következményei:
A rendelet- tervezet megalkotásának elmaradása esetén a jelenleg hatályos önkormányzati rendeletben meghatározott mentességel maradnak érvényben.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:
A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Döntési javaslat

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet és az SZMSZ szerint véleményezési jogkörrel rendelkező Bizottságokat az előterjesztés megtárgyalására és a rendelettervezet elfogadására.

Kistokaj Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 14/2022. (XI. 24.) önkormányzati rendelet 4. mellékletében biztosított véleményezési jogkörében a Pénzügyi és Fejlesztési Bizottság, Ügyrendi Bizottság és a Szociális és Kulturális Bizottság az előterjesztést 2025.11.27. napján tartandó ülésén tárgyalja meg.

Kistokaj, 2025.11.20.

Tisztelettel:

Kistokaji Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője

Dr. Zalkadi Adrienn
jegyző

Kistokaj Község Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2025. (.....) önkormányzati rendelete
a helyi adókról szóló 14/2024. (X.29.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] A rendelet célja, hogy a helyi adómentesség legmagasabb mértékének biztosításával elősegítse a háziorvosi és védőnői vállalkozók helyben tartását.

[2] Kistokaj Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 1. § (1) bekezdésében és 6. §-ában kapott felhatalmazás alapján, Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés h) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 13. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Kistokaj Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 14/2022. (XI.24.) önkormányzati rendelet 4. mellékletében foglaltak szerint Kistokaj Község Önkormányzat Képviselő-testületének, Ügyrendi Bizottságának, Szociális és Kulturális, Pénzügyi és Fejlesztési Bizottságának véleményének kikérésével, a következőket rendeli el:

A helyi adókról szóló 14/2024. (X. 29.) önkormányzati rendelet 4. §-a a következő (6) bekezdéssel egészül ki:

„(6) Mentes az iparűzési adó megfizetése alól az a háziorvos, védőnő vállalkozó számára, amennyiben a vállalkozó vállalkozási szintű iparűzési adóalapja az adóévben a 40 millió forintot nem haladja meg."

1. §

Ez a rendelet 2026. január 1-jén lép hatályba.

Bernáth József
polgármester

Dr. Zalkadi Adrienn
jegyző

Közzétéve: .....

Dr. Zalkadi Adrienn
jegyző

ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS

Kistokaj Község Önkormányzatának Képviselő-testülete figyelemmel van arra, hogy a települési önkormányzatok alapvető feladata a közfeladatok helyi sajátosságokhoz és igényekhez igazított ellátásának biztosítása, a központi jogi szabályi változást követve a háziorvos, védőnő vállalkozók számára a helyi adóról szóló törvény szerinti maximális mértékű iparűzési adómentességet állapítja meg.

Kistokaj Község Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2025. (.....) önkormányzati rendelete
a helyi adókról szóló 14/2024. (X.29.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] A rendelet célja, hogy a helyi adómentesség legmagasabb mértékének biztosításával elősegítse a háziorvosi és védőnői vállalkozók helyben tartását.

[2] Kistokaj Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 1. § (1) bekezdésében és 6. §-ában kapott felhatalmazás alapján, Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés h) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 13. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Kistokaj Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 14/2022. (XI.24.) önkormányzati rendelet 4. mellékletében foglaltak szerint Kistokaj Község Önkormányzat Képviselő-testületének, Ügyrendi Bizottságának, Szociális és Kulturális, Pénzügyi és Fejlesztési Bizottságának véleményének kikérésével, a következőket rendeli el:

A helyi adókról szóló 14/2024. (X. 29.) önkormányzati rendelet 4. §-a a következő (6) bekezdéssel egészül ki:

„(6) Mentes az iparűzési adó megfizetése alól az a háziorvos, védőnő vállalkozó számára, amennyiben a vállalkozó vállalkozási szintű iparűzési adóalapja az adóévben a 40 millió forintot nem haladja meg."

1. §

Ez a rendelet 2026. január 1-jén lép hatályba.

Bernáth József
polgármester

Dr. Zalkadi Adrienn
jegyző

Közzétéve: .....

Dr. Zalkadi Adrienn
jegyző

ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS

Kistokaj Község Önkormányzatának Képviselő-testülete figyelemmel van arra, hogy a települési önkormányzatok alapvető feladata a közfeladatok helyi sajátosságokhoz és igényekhez igazított ellátásának biztosítása, a központi jogi szabályi változást követve a **háziorvos, védőnő vállalkozók** számára a helyi adóról szóló törvény szerinti maximális mértékű iparűzési adómentességet állapítja meg.

Kistokaj Község Önkormányzat Képviselő-testületének
14/2024. (X.29.) önkormányzati rendelete
a helyi adókról
(módosításokkal egységes szerkezetben)
HATÁLYOS:2025.01.31.

Kistokaj Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 1. § (1) bekezdésében és 6. §-ában kapott felhatalmazás alapján, Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés h) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 13. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Kistokaj Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 14/2022. (XI.24.) önkormányzati rendelet 4. mellékletében foglaltak szerint Kistokaj Község Önkormányzat Képviselő-testületének, Ügyrendi Bizottságának, Szociális és Kulturális, Pénzügyi és Fejlesztési Bizottságának véleményének kikérésével, a következőket rendeli el:

1. §.

Kistokaj Község Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi adóról szóló 1990. évi C. törvény (továbbiakban Htv.) 6. §-ában foglaltak szerint a község illetékességi területén a következő helyi adókat vezeti be:
a) építményadó
b) kommunális adó
c) iparűzési adó

Építményadó

2. §

(1) Adóköteles a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 11. §. (1) bekezdésében meghatározott építmény.

(2) Az adókötelezettség határozatlan időre szól és Kistokaj község közigazgatási területén elhelyezkedő ingatlanokra terjed ki.

(3) Az építményadó alapja az építmény m2-ben számított hasznos alapterülete.

(4) Az építményadó mértéke: **500 Ft/m2/év**

(5) Mentes az építményadó alól a magánszemély tulajdonában álló:
a) a Htv. 52. § 8. pontja szerint **lakásnak minősülő** és akként használt épület, épületrész, valamint a lakás céljára szolgáló építménnyel azonos helyrajzi számon lévő, nem vállalkozási célra szolgáló épület, épületrész.
b) a Htv. 52. § 11. pontja szerinti **nem lakáscélú épületnek minősülő**, nem vállalkozási célra szolgáló épület, épületrész.

(6) Az adómentességben részesülő magánszemély adóalanyokat építményadó bevallási kötelezettség nem terheli.

Magánszemélyek kommunális adója

3.§

(1) Az adókötelezettség határozatlan időre szól és Kistokaj község közigazgatási területén elhelyezkedő ingatlanokra terjed ki.
(2) A magánszemélyek kommunális adója éves mértéke a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (a továbbiakban: Htv.) 11. §-ban meghatározott adótárgyanként, továbbá a Htv. 24. §-a szerinti lakásbérleti jogonként 5000 Ft."

(2) Magánszemélyek kommunális adója kötelezettség terheli a Htv. 24. §-ában meghatározott magánszemélyeket.

(3) Az egy önálló helyrajzi számon lévő, azonos magánszemély tulajdonában álló több adóköteles építmény közül, egy építmény adóköteles, az ezen felüli építmények mentességet élveznek.

(3) Az adókötelezettség keletkezésére és megszűnésére a Htv. 25. §-ában foglaltak az irányadóak.

(4) Adómentességben részesül:

a) az egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatásban részesülő magánszemély az ellátás megállapítását követő év január 1-jétől

b) az a 65 éven felüli magánszemély tulajdonos – ide nem értve a vagyoni értékű jog jogosítottját – aki az adóköteles adótárgynak egyedüli tulajdonosa és abban életvitelszerűen egyedül lakik és az egy főre jutó havi nettó jövedelme nem haladja meg a szociális vetítési alap 5-szörösét. Az adóalany a mentességre való jogosultságát igazolni köteles.

Helyi iparűzési adó

4. §.

(1) Adóköteles az önkormányzat illetékességi területén a helyi adókról szóló 1990. évi C. tv. (a továbbiakban Htv.) 35. § (1)- (2) bek. szerinti vállalkozási tevékenység.

(2) Az adókötelezettség a Htv. 38. §-a szerint keletkezik illetve szűnik meg.

(3) A képviselő-testület az adó alapját a Htv. 39-39/B. § szerint állapítja meg.

(4) Az iparűzési tevékenység esetén az adó évi mértéke 2 %.

(5) A képviselő-testület az adóelőleg megállapítása és az adó megfizetése során a Htv. rendelkezéseit alkalmazza.

5. §

Az e rendeletben nem szabályozott kérdésekben a nem szabályozott kérdésben a helyi adóról szóló 1990. évi C. törvény, az adózás rendjéről szóló 2017. CL. törvény, az adóigazgatási rendtartásról szóló 2017. CLI. törvény rendelkezései az irányadóak.

6. §

E rendelet 2025. január 1. napján lép hatályba.

7. §

E rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti Kistokaj Község Önkormányzat Képviselő-testületének a helyi adókról szóló 6/2021 (II.15.) önkormányzati rendelete.

Bernáth József
polgármester

Dr. Zalkadi Adrienn
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2024.10.29.

Dr. Zalkadi Adrienn
jegyző

Tisztelt Polgármester Úr!

2025.06.21-től módosult az 1990. évi C. törvény a helyi adókról, ennek eredményeként az önkormányzatok által háziorvosoknak adható adómenetességre, illetve adókedvezményre vonatkozó paragrafus is változott.

„39/C. §(3) * Az önkormányzat rendeletében jogosult a háziorvos, védőnő vállalkozó számára adómentességet, adókedvezményt megállapítani, feltéve, ha annak vállalkozási szintű iparűzési adóalapja az adóévben a 40 millió forintot nem haladja meg. Az adómentességnek, adókedvezménynek valamennyi háziorvos, védőnő vállalkozó számára azonosnak kell lennie."

A Házi Gyermekorvosok Országos Egyesületének nevében tisztelettel kérjük Önt és az Önkormányzat testületét, hogy fontolja meg a házi gyermekorvosi, háziorvos tevékenység további támogatását a törvénymódosítás adta lehetőség biztosításával.

Köszönettel:Dr. Csikós Mária

2025 JÚL 11

KISTOKAJ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
3553 Kistokaj, Széchenyi u. 43., Tel/fax: 30/739-70-07
e-mail: hivatal@kistokaj.hu, honlap: www.kistokaj.hu
Önkormányzat rövid neve: KTOKAJONK KRID azonosító: 346904756

Iktatószám: KHIV/100/88/2025

E l ő t e r j e s z t é s
Kistokaj Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2025. november 27. napján tartandó képviselő-testületi ülésére

Tárgy: Javaslat az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (II.26.) önkormányzati rendelet II. sz. módosítására

Előterjesztő: Bernáth József polgármester

Előterjesztést készítette: Dr. Zalkadi Adrienn jegyző
Csernákné Henzsel Ágnes pénzügyi vezető

Előzetesen tárgyalja: Pénzügyi és Fejlesztési Bizottság
Ügyrendi Bizottság
Szociális és Kulturális Bizottság

Döntés: **nyílt** / zárt ülés, a rendelet / **rendelet** elfogadásához egyszerű / **minősített** többség szükséges

Közzététel módja: honlapon

Döntés végrehajtásáért felelős: Polgármester

Pénzügyi fedezet igazolása: 4/2025. (II.26.) önkormányzati rendelet

Meghívó szerinti napirendi pont: ***3./ Javaslat az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (II.26.) önkormányzati rendelet II. sz. módosítására***

Melléklet: rendelettervezet, költségvetési táblák

Az előterjesztés a hatályos jogszabályoknak megfelel.

Dr. Zalkadi Adrienn jegyző

Kistokaji Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője

Tisztelt Képviselő-testület!

Vonatkozó jogszabályok

Magyarország Alaptörvénye	
2011. évi CLXXXIX törvény	Magyarország helyi önkormányzatairól
2011. évi CXCV	Az államháztartásról
2024. évi XC. törvény	Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről

I. Előzmények

A Képviselő-testület az 4/2025. (II.26.) önkormányzati rendelettel elfogadta a 2025. évi költségvetést, amelyben meghatározta a tárgyévi bevételeket és kiadásokat. A 2025. évi költségvetés keretszámai az önkormányzat és intézményei alapfeladatához, az elhatározott fejlesztések megvalósításához és az egyéb elkötelezettségekhez szükséges fedezetet biztosította.

A helyi önkormányzatunk az első háromnegyedévben ellátta és biztosította mindazokat a közszolgáltatásokat, melyet a törvénykötelező feladatként határoz meg.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. §-a értelmében a képviselő-testület az első negyedév kivételével - negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja költségvetési rendeletét.

A képviselő testület a 2025.10.29. napján megtartott ülésén több előirányzat tekintetében is született döntés.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv. 23. §-ában foglaltaknak megfelelően a Kistokaj Község Önkormányzat 2025. évi költségvetési rendeletének II. sz. módosítását az előterjesztés mellékletét képező költségvetési rendeletet módosító rendelettervezetnek megfelelően terjesztem elő.

Az alábbi táblázat mutatja be az előirányzatok változását:

		Bevétel adatok Ft-ban	**Kiadás adatok Ft-ban**
Önkormányzat			
1.	Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény 2. melléklet **szociális ágazati összevont pótlék jogcímen** az Önkormányzata részére **65.556.- Ft összegű támogatás érkezett havi bontásban.** A támogatást a **szociális étkeztetésben dolgozó bérére és járulékaira fordítható.**		
	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	**+65.556**	
	Személyi juttatások **Munkaadót terhelő járulékok és szociális. hozzájár. adó**		**+58.014** **+7.542**
2.	Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény 3. melléklet **a települési önkormányzatok szociáliscélú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatása jogcímen** a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium ÖGF/49-76/2025-KTM számú döntése értelmében Önkormányzatunk **összesen 1.120.140.-forint vissza nem térítendő támogatásban részesült**. A támogatást kizárólag erdészeti igazgatóság által nyilvántartott erdőgazdálkodótól történő **tűzifa vásárlására fordítható.**		
	Egyéb működési célú támogatások	**+1.120.140**	
	Dologi kiadás		**+1.120.140**

3.	Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény 2. mellékletében a helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása májusi, októberi évközi módosítása eredményeképpen az alábbi jogcímeknél történt változás: A települési önkormányzatok **egyes köznevelési feladatainak támogatása** jogcímen **4.531.660** forint összegben **többlet normatív támogatás került megállapításra** a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium ÖGF/4-36/2025-KTM számú döntése értelmében. Ez az alábbi az alábbi jogcímekre bomlik: **óvodaműködtetési támogatás címen** (gyermeklétszám (2 fő) növekedése következtében) 486.460.-forint, **pedagógus átlagbéralapú támogatás címen** 2.464.800.-forint**, pedagógus szakképzettséggel nem rendelkező segítők átlagbéralapú támogatása címen** 1.580.400.-forint összegben. Ezen normatív támogatások összegét abban az intézményben szükséges felhasználni, amely a támogatás címzettje ezért az állami támogatás az óvodai intézmény dologi kiadásaira, beruházásaira kerül felhasználásra. Arra való tekintettel, hogy a normatív támogatás fedezetet biztosít a Képviselő-testület által már megszavazott egyes beszerzések, beruházásokra (a beázott óvodai csoportszoba felújítása 50.000.-forint, mikulás csomag óvodai és bölcsődei gyermekek részére 312.500.-forint, karácsonyi ajándék óvodai bölcsődei csoportok számára 300.000.-forint) ezen összeg - 662.500 Ft- már nem terheli az adóbevétel többletet.		
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	**+4.531.660**	
	Intézményfinanszírozás kiadás		**+4.531.660**
	Kistokaji Óvoda, Bölcsőde és Konyha		
	Intézmény finanszírozás bevétel	**+4.531.660**	
	Dologi kiadások		**+4.421.660**
	Beruházások		**+110.000**
4.	Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény 2. melléklete szerint a helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása májusi, októberi évközi módosítása eredményeképpen az alábbi jogcímeknél történt változás: **A települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása** jogcímen 3.877.500.-forint összegben többlett normatív támogatás került megállapításra a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium ÖGF/4-36/2025-KTM számú döntése értelmében. Ez a felsőfokú végzettségű kisgyermeknevelők, szaktanácsadók bértámogatása címen megállapított 2.071.300,-forint, a bölcsődei üzemeltetési támogatás címen megállapított 1.806.200.- forint összegből áll. Mivel a költségvetés tervezésekor a bértételek összege már megtervezésre került, azonban a támogatás csak a bölcsődei ellátás finanszírozására lehet felhasználni, az állami támogatás a **bölcsőde dologi kiadásaira, beruházásra kerül felhasználásra:** terven felüli közüzemi számlák teljesítéséhez pl.: vízdíj elszámoló számla 433.369.- Ft és résszámlák növekedése 413.940.-Ft, a gázdíj 1.573.920.-Ft		
	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	**+3.877.500**	
	Dologi kiadás		**+2.763.320**
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre		**+714.180**
	Beruházások		**+400.000**
5.	Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény 3. melléklet a helyi önkormányzat kiegészítő támogatásai **polgármester illetményéhez és költségtérítéséhez nyújtott támogatás** jogcímen **2.795.457.-forint összeggel szükséges az előirányzatot**		

	megemelni a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium ÖGF/4-42/2025-KTM számú döntése értelmében. **A támogatást a polgármester személyi juttatásaira és munkaadót terhelő járulékokra szükséges fordítani.**		
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatása	**+2.795.457**	
	Személyi juttatások **Munkaadót terhelő járulékok és szociális. hozzájár. adó**		**+2.475.000** **+320.457**
6.	A közfoglalkoztatáshoz nyújtott támogatásokról szóló 375/2010. (XII.31.) Kormányrendelet hosszabb időtartamú **közfoglalkoztatás támogatása címen 1.083.957.- forint vissza nem térítendő céltámogatásban** részesült Kistokaj Község Önkormányzata. A támogatás a 50501/26/05068 számú hatósági szerződésben foglaltak szerint a közfoglalkoztatási bér és azt terhelő szociális hozzájárulási adó kifizetésére használható fel.		
	Egyéb működési célú támogatások	**+1.083.957**	
	Személyi juttatások **Munkaadót terhelő járulékok és szociális. hozzájár. adó**		**+1.017.800** **+66.157**
7.	Kistokaj Község Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat saját bevételei terhére nyújtott szépkorú támogatásról szóló 10/2025. (X.29.) számú rendelete alapján 8.000.-forint támogatást nyújtott, a Kistokaj Község közigazgatási területén lakóhellyel rendelkező 2025. december 31. napjáig 65. életévét betöltő vagy annál idősebb személyek részére. Ezen támogatás fedezete 3.000.000 forint az iparűzési adóbevétel terhére kerül felhasználásra.		
	Iparűzési adó bevétel	**+3.000.000**	
	Egyéb nem intézményi ellátások		**+3.000.000**
8.	Kistokaj Önkormányzata Képviselő-testületének 64/2025. (X.29.) határozata alapján a Széchenyi u. 45. szám alatti épület fűtéskorszerűsítési munkáira-postai radiátor és termosztát cseréje, könyvtári termosztát cseréje, villanyszerelési munkák- összesen 300.000.-forint összegben költségvetési fedezetet biztosított a 2025. évi költségvetés adóbevételtöbblete terhére		
	Iparűzési adó bevétel	**+300.000**	
	Dologi kiadások		**+300.000**
9.	Kistokaj Önkormányzata Képviselő-testületének 65/2025. (X.29.) határozata alapján a szépkorúak részére ünnepi vacsora megtartásáról döntött. A rendezvényre 400.000.-forint összegű költségvetési fedezetet biztosított a 2025. évi költségvetés adóbevételtöbblete terhére.		
	Iparűzési adó bevétel	**+400.000**	
	Személyi juttatások (Reprezentációs kiadás)		**+400.000**
10.	Kistokaj Önkormányzata Képviselő-testületének 66/2025. (X.29.) határozatával úgy döntött, hogy a mikulás nap alkalmából a Mikulás és Mikulásvonat rendezvényre 300.000.-forint összeget biztosít a 2025. évi költségvetés adóbevételtöbblete terhére.		
	Iparűzési adó bevétel	**+300.000**	
	Dologi kiadások		**+300.000**
11.	Kistokaj Önkormányzata Képviselő-testületének 69/2025. (X.29.) határozata alapján átadó ünnepség megtartására és reprezentációra 500.000.-forint összegben költségvetési fedezetet biztosított a 2025. évi költségvetés adóbevételtöbblete terhére		
	Iparűzési adó bevétel	**+500.000**	
	Személyi juttatások (Reprezentációs kiadás)		**+500.000**
12.	Kistokaj Önkormányzata Képviselő-testületének 70/2025. (X.29.) határozatában úgy döntött, hogy a község belterületi közútjainak felújítására 1.168.000.-forint költségvetési fedezetet biztosít a 2025. évi költségvetés adóbevételtöbblete terhére		

	Iparűzési adó bevétel	**+1.168.000**	
	Dologi kiadások		**+1.168.000**
13.	A TOP-PLUSZ-1.2.1-21-BO1-2022-00094 Belterületi csapadékvíz elvezetése a Béke és Széchenyi utcákban pályázat megvalósításához a benyújtott időszaki elszámolás alapján 14.799.880.-Ft támogatás érkezett vissza a projektszámlára a Magyar Államkincstártól a tavalyi évben beutalt projektösszegből. A támogatás összegéből 2.180.150.- forint a beruházások előirányzatát növeli, amely így 47.826.300.- forintra növekszik, míg 12.619.730.- forint a dologi kiadások előirányzatát növeli, amely kivitelezési kiadásokhoz kapcsolódó fordított áfa befizetésére szolgál.		
	Egyéb Felhalmozási célú bevételek államháztartáson belülről	**+14.799.880**	
	Beruházások		**+2.180.150**
	Dologi kiadások		**+12.619.730**
14.	A TOP-Plusz-1.2.1-21-BO1-2022-00032 Óvoda és bölcsőde bővítés pályázathoz a benyújtott időszaki elszámolás alapján 116.461 Ft támogatás érkezett vissza a projektszámlára a Magyar Államkincstártól a tavalyi évben beutalt projektösszegből. A támogatás összege a dologi kiadások előirányzatát növeli és a fordított áfa befizetésére szolgál.		
	Egyéb felhalmozási célú bevételek államháztartáson belülről	**+116.461**	
	Dologi kiadások		**+116.461**
15.	A TOP-Plusz-1.2.1-21-BO1-21-2022-00143 kódszámú pályázat keretében pályázati támogatás terhére megvalósult a Kistokaj 218 hrszú ingatlanon található játszótér térfigyelő kamerarendszerének kiépítése 2025. évben. Tekintettel arra, hogy eddig nem a beruházások között tartottuk nyilván technikai okból szükséges átcsoportosítani 1.076.264.- Ft-ot a dologi kiadások előirányzatából a beruházások előirányzatába.		
	Beruházások		**+1.076.264**
	Dologi kiadások		**-1.076.264**
16.	TOP-Plusz-1.1.1.-21-BO1-2022-00032 Piac kialakítása pályázathoz kapcsolódóan 150.000 Ft került kifizetésre rehabilitációs szakmérnöki feladatra ezen előirányzat fedezetül az általános tartalék szolgál		
	Beruházások		**+150.000**
	Általános tartalék		**-150.000**
17.	MFP-UHJ/2025 pályázat benyújtásához a Wesley utca útburkolat felújítási terve 292.100 forint összegben készült el. A terv elkészítésének előirányzatának fedezetül az általános tartalék szolgál.		
	Beruházások		**+292.100**
	Általános tartalék		**-292.100**
18.	A TOP_PlUSZ-1.2.1-21-BO1-2022-00067-Kerékpárút kialakítása pályázat megvalósításához az előleg összege 1.111.347 forint 2024. évben került kifizetésre, azonban tévesen ez a 2025. évi előirányzatban nem került megtervezésre. A projekt megvalósításhoz szükséges közútbiztonsági auditjelentés, EKR rendszerhasználati díj összesen 356.982.- forint összegben került kifizetésre. Ezen két kiadási tételre a dologi kiadások között tervezett előirányzatából 1.468.329.- forintot átcsoportosítani szükséges a beruházások előirányzatába.		
	Beruházások		**+1.468.329**
	Dologi kiadások		**-1.468.329**
19.	Kistokaji Község Önkormányzata pályázatot nyújtott be az Agrárminisztériumhoz a Magyar Falu Program keretében meghirdetett Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések-2025. című pályázatra. Ezen		

	pályázaton Önkormányzatunk 4.995.490.-forint összegű támogatásban részesült. A támogatói okiratban foglaltak alapján eszközbeszerzésre 4.849.990.- Ft és projektelőkészítés kiadásaira 145.500.-Ft szükséges fordítani		
	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételi államháztartáson belülről	**+4.849.990**	
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztatások belülről	**+145.500**	
	Beruházások		**+4.849.990**
	Dologi kiadások		**+145.500**
20.	Kistokaj Község Önkormányzata pályázatot nyújtott be az Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium Versenyképes Járások Program keretében. A pályázaton az önkormányzat közvilágítási rendszer korszerűsítésére 6.916.800.-forint összegű támogatásban részesült. A támogatói okiratban foglaltak alapján eszközbeszerzésre 6.501.792.- Ft és projektelőkészítés kiadásaira 415.008.-Ft szükséges fordítani		
	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételi államháztartáson belülről	**+6.501.792**	
	Egyéb működési célú támogatások bevételi államháztartáson belülről	**+415.008**	
	Beruházások		**+6.501.792**
	Dologi kiadások		**+415.008**
21.	Tekintettel arra, hogy a normatív támogatások többletforrást biztosítottak a testület által meghatározott célokra, az ezen célok megvalósítására betervezett többlet az általános tartalékba került és ebből biztosítható a buszmegállók tetőcseréjének megvalósítására 2.000.000.-forint összeg.		
	Beruházások		**+2.000.000**
	Általános tartalék		**-2.000.000**

	Kistokaji Közös Önkormányzati Hivatal		
1.	Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény 2. melléklet Önkormányzati hivatal működésének támogatása elismert hivatali létszám alapján Közös Önkormányzati hivatal esetén a támogatásra a székhely önkormányzat jogosult. Kistokaji Közös Önkormányzati Hivatal közös feladat ellátásához kapcsolódó személyi kiadásokat kifizetését Kistokaj, mint székhely teljesíti. Az állami támogatás összege székhely és kirendeltség között létszámarányosan megoszlik. Mivel a Sajópetri kirendeltségre eső normatív állami támogatás nem fedezi a kirendeltség kiadásait, ezért hozzájárulást fizet a Közös Önkormányzati Hivatal részére. A Kistokaji Közös Önkormányzati Hivatal részére a 2025.évi felhasználás alapján a Sajópetri kirendeltség 10.599.940.- forint hozzájárulás megfizetésére köteles. A hozzájárulás a személyi kiadások kifizetésére szolgál (jubileumi jutalom, december havi bér).		
	Egyéb működési célú bevételek államháztartáson belülről	**+10.599.940**	
	Személyi jutatások		**+9.899.540**
	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		**+700.400**

Az Mötv. 42. § 1. pontja szerint a rendeletalkotás a képviselő-testület át nem ruházható hatáskörébe tartozik, az Mötv. 50. § szerint a rendelet elfogadásához minősített többség szükséges.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (továbbiakban: Jat.) 17. §-a alapján a költségvetési rendeletet előkészítő jegyző előzetes hatásvizsgálatot végzett, melyben felmérte a szabályozás várható következményeit. A hatásvizsgálatot az előterjesztéshez csatoljuk. A rendelet-tervezet elkészítésénél

figyelembe vettük a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII.14.) IRM rendelet előírásait. A rendelet-tervezet elfogadása esetén várható hatásokat az előterjesztésben mutatom be.

Előzetes hatásvizsgálat

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (Jat.) 17. §-a alapján a költségvetést módosító rendeletet előkészítő **jegyző előzetes hatásvizsgálatot végzett**, melyben felmérte a szabályozás várható következményeit.

A költségvetést módosító rendelettervezet előzetes hatásvizsgálatának megállapításai a következők:

Társadalmi, gazdasági, hatások

A költségvetési rendeletben és annak módosításaiban foglaltak végrehajtása elősegíti az önkormányzat Gazdasági Programjában és költségvetési koncepciójában foglalt célok megvalósítását. A rendeletben foglaltak végrehajtásának gazdasági, költségvetési hatását az előterjesztés részletesen tartalmazza.

Környezeti és egészségügyi következmények

A költségvetési rendeletben és annak módosításaiban foglaltak végrehajtása elősegíti a Környezetvédelmi Program megvalósulását. A költségvetési rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségügyi követelményei nincsenek.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A költségvetési rendeletben és annak módosításaiban foglaltak foglalt pénzügyi,- számviteli és szociális előírások végrehajtása a szakmai, ügyintézési és adminisztratív feladatok végrehajtásában többletfeladatokat jelent a költségvetési szervek számára.

A jogszabályok megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A költségvetési rendeletben és annak módosításainak megalkotását szükségessé teszi az Mötv. és az Áht. előírásai, melynek elmaradása törvényességi mulasztásnak számít, ami támogatás megvonásával jár.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A költségvetési rendelet alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Döntési javaslat

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet és az SZMSZ szerint véleményezési jogkörrel rendelkező Bizottságokat az előterjesztés megtárgyalására és a rendelettervezet elfogadására.

Kistokaj Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 14/2022. (XI. 24.) önkormányzati rendelet 4. mellékletében biztosított véleményezési jogkörében a Pénzügyi és Fejlesztési Bizottság, az Ügyrendi Bizottság és a Szociális és Kulturális Bizottság az előterjesztést 2025.11.27. napján tartandó ülésén tárgyalja meg.

Kistokaj 2025. 11.20.

Tisztelettel:

Bernáth József
polgármester

KISTOKAJ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

1. melléklet a ..... / 2025. (.....) önkormányzati rendelethez (.....) önkormányzati rendelethez

KISTOKAJ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
II. SZ. MÓDOSÍTÁS UTÁNI KÖLTSÉGVETÉS ELŐIRÁNYZATAINAK ALAKULÁSÁRÓL
BEVÉTELEK, KIADÁSOK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

B E V É T E L E K

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	2024. évi tény	2025. évi		Módosított és az eredeti előirányzat különbözete	Módosított előirányzat az eredeti előirányzat %-ában
			Eredeti előirányzat	II. sz. módosítás utáni előirányzat		
A	B	C	D	E	F=E-D	G=E/Dx100
1	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+…+11+…+14)**	**362 597 752**	**359 923 424**	**403 285 974**	**43 362 550**	**112,05**
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	109 247 815	105 792 570	130 663 926	24 871 356	123,51
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	129 278 434	132 478 656	137 010 316	4 531 660	103,42
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	46 448 100	50 171 480	54 287 145	4 115 665	108,20
5	Önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	41 833 096	47 655 900	47 655 900		100,00
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	7 268 743	6 893 670	7 636 546	742 876	110,78
7	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	10 918 740		1 120 140	1 120 140	
8	Elszámolásból származó bevételek	1 804 271				
9	Elvonások és befizetések bevételei					
10	*Önkormányzat működési támogatásai (2+…+.9)*	*346 799 199*	*342 992 276*	*378 373 973*	*35 381 697*	*110,32*
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések					
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele					
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	15 798 553	16 931 148	24 912 001	7 980 853	147,14
15	14-ből EU-s támogatás					
16	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+…+21)**	**2 552 946**		**26 468 123**	**26 468 123**	
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások					
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések					
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele					
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	2 552 946		26 468 123	26 468 123	
22	21-ből EU-s támogatás	2 552 946		14 916 341	14 916 341	
23	**Közhatalmi bevételek (24+…+30)**	**172 300 986**	**163 039 000**	**168 707 000**	**5 668 000**	**103,48**
24	Építményadó	1 763 478	3 800 000	3 800 000		100,00
25	Idegenforgalmi adó					
26	Iparűzési adó	167 960 693	154 239 000	159 907 000	5 668 000	103,67
27	Talajterhelési díj					
28	Egyéb közhatalmi bevételek	628 156	500 000	500 000		100,00
29	Telekadó					
30	Kommunális adó	1 948 659	4 500 000	4 500 000		100,00

31	**Működési bevételek (32+…+ 42)**	**54 020 680**	**47 927 000**	**49 925 000**	**1 998 000**	**104,17**
32	Készletértékesítés ellenértéke					
33	Szolgáltatások ellenértéke	9 112 180	8 912 000	8 912 000		100,00
34	Közvetített szolgáltatások értéke	1 305 108	700 000	700 000		100,00
35	Tulajdonosi bevételek	4 042 683		1 998 000	1 998 000	
36	Ellátási díjak	28 367 588	28 366 000	28 366 000		100,00
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó	10 358 939	9 949 000	9 949 000		100,00
38	Általános forgalmi adó visszatérítése					
39	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	496				
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
41	Biztosító által fizetett kártérítés					
42	Egyéb működési bevételek	833 686				
43	**Felhalmozási bevételek (44+…+48)**					
44	Immateriális javak értékesítése					
45	Ingatlanok értékesítése					
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
47	Részesedések értékesítése					
48	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek					
49	**Működési célú átvett pénzeszközök (50+ … + 52)**	**78 400**				
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről					
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről					
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	78 400				
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)					
54	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+…+57)**					
55	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről					
56	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről					
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz					
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)					
59	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)**	**591 550 764**	**570 889 424**	**648 386 097**	**77 496 673**	**113,57**
60	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+…+63)**					
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele					
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól					
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól					
64	**Belföldi értékpapírok bevételei (65 +…+ 68)**					
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
66	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása					
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
68	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása					
69	**Maradvány igénybevétele (70 + 71)**	**934 788 914**	**255 760 346**	**255 837 815**	**77 469**	**100,03**
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	934 788 914	255 760 346	255 837 815	77 469	100,03

71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele					
72	**Belföldi finanszírozás bevételei (73 + … + 75)**	**15 181 902**				
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések	15 181 902				
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése					
75	Lekötött betétek megszüntetése					
76	**Külföldi finanszírozás bevételei (77+…+80)**					
77	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
78	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása					
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele					
81	**Váltóbevételek**					
82	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**					
83	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60 + 64+69+72+76+81+82)**	**949 970 816**	**255 760 346**	**255 837 815**	**77 469**	**100,03**
84	**KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)**	**1 541 521 580**	**826 649 770**	**904 223 912**	**77 574 142**	**109,38**

K I A D Á S O K

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcím	2024. évi tény	2025. évi		Módosított és az eredeti előirányzat különbözete	Módosított előirányzat az eredeti előirányzat %-ában
			Eredeti előirányzat	II. sz. módosítás utáni előirányzat		
A	B	C	D	E	F=E-D	G=E/Dx100
1	**Működési költségvetés kiadásai (2+…+6)**	**604 792 033**	**591 831 263**	**650 176 780**	**58 345 517**	**109,86**
2	Személyi juttatások	363 227 236	362 646 000	383 337 706	20 691 706	105,71
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	45 407 553	47 419 000	51 571 768	4 152 768	108,76
4	Dologi kiadások	144 374 101	138 204 602	162 562 297	24 357 695	117,62
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 542 000	1 200 000	4 200 000	3 000 000	350,00
6	Egyéb működési célú kiadások	48 241 143	42 361 661	48 505 009	6 143 348	114,50
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	92 478		34 234	34 234	
8	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	26 890 303	33 651 661	37 607 828	3 956 167	111,76
9	- Egyéb elvonások, befizetések					
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	7 959 762				
11	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre					
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre					
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre		8 510 000	9 224 180	714 180	108,39
14	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre					
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre					

16	- Árkiegészítések, ártámogatások					
17	- Kamattámogatások					
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	13 298 600	200 000	200 000		100,00
19	- Tartalékok			1 438 767	1 438 767	
20	- a 19-ből: - Általános tartalék			1 438 767	1 438 767	
21	- Céltartalék					
22	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)**	**665 973 012**	**222 981 502**	**242 210 127**	**19 228 625**	**108,62**
23	Beruházások	197 696 751	222 981 502	241 918 027	18 936 525	108,49
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás	130 412 517	217 266 502	221 424 263	4 157 761	101,91
25	Felújítások	57 532 071		292 100	292 100	
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	48 789 256				
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások	410 744 190				
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre					
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre					
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre					
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	410 744 190				
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre					
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre					
34	- Lakástámogatás					
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre					
36	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)**	**1 270 765 045**	**814 812 765**	**892 386 907**	**77 574 142**	**109,52**
37	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (38+ … + 40)**					
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak					
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak					
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak					
41	**Belföldi értékpapírok kiadásai (42+ … + 47)**					
42	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása					
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása					
44	Kincstárjegyek beváltása					
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása					
46	Belföldi kötvények beváltása					
47	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása					
48	**Belföldi finanszírozás kiadásai (49+ … + 52)**	**14 918 720**	**11 837 005**	**11 837 005**		**100,00**
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása					
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	14 918 720	11 837 005	11 837 005		100,00
51	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése					

52	Pénzügyi lízing kiadásai					
53	**Külföldi finanszírozás kiadásai (54+ … + 58)**					
54	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása					
55	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása					
56	Külföldi értékpapírok beváltása					
57	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek					
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek					
59	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek**					
60	**Váltókiadások**					
61	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)**	**14 918 720**	**11 837 005**	**11 837 005**		**100,00**
62	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36.+61)**	**1 285 683 765**	**826 649 770**	**904 223 912**	**77 574 142**	**109,38**

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

Forintban!

1	**Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 59. sor - költségvetési kiadások 36. sor) (+/-)**	**-679 214 281**	**-243 923 341**	**-244 000 810**	**-77 469**	**100,03**
2	**Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 83. sor - finanszírozási kiadások 61. sor) (+/-)**	**935 052 096**	**243 923 341**	**244 000 810**	**77 469**	**100,03**

KISTOKAJ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
II. SZ. MÓDOSÍTÁS UTÁNI KÖLTSÉGVETÉS ELŐIRÁNYZATAINAK ALAKULÁSÁRÓL
KÖTELEZŐ FELADATOK BEVÉTELEINEK, KIADÁSAINAK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

B E V É T E L E K

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	2024. évi tény	2025. évi		Módosított és az eredeti előirányzat különbözete	Módosított előirányzat az eredeti előirányzat %-ában
			Eredeti előirányzat	II. sz. módosítás utáni előirányzat		
A	B	C	D	E	F=E-D	G=E/Dx100
1	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+…+11+…+14)**	**362 597 752**	**359 923 424**	**403 285 974**	**43 362 550**	**112,05**
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	109 247 815	105 792 570	130 663 926	24 871 356	123,51
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	129 278 434	132 478 656	137 010 316	4 531 660	103,42
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	46 448 100	50 171 480	54 287 145	4 115 665	108,20
5	Önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	41 833 096	47 655 900	47 655 900		100,00
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	7 268 743	6 893 670	7 636 546	742 876	110,78
7	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	10 918 740		1 120 140	1 120 140	
8	Elszámolásból származó bevételek	1 804 271				
9	Elvonások és befizetések bevételei					
10	*Önkormányzat működési támogatásai (2+…+.9)*	*346 799 199*	*342 992 276*	*378 373 973*	*35 381 697*	*110,32*

11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések					
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele					
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	15 798 553	16 931 148	24 912 001	7 980 853	147,14
15	14-ből EU-s támogatás					
16	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+…+21)**	**2 552 946**		**26 468 123**	**26 468 123**	
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások					
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések					
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele					
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	2 552 946		26 468 123	26 468 123	
22	21-ből EU-s támogatás	2 552 946		14 916 341	14 916 341	
23	**Közhatalmi bevételek (24+…+30)**	**172 300 986**	**163 039 000**	**168 707 000**	**5 668 000**	**103,48**
24	Építményadó	1 763 478	3 800 000	3 800 000		100,00
25	Idegenforgalmi adó					
26	Iparűzési adó	167 960 693	154 239 000	159 907 000	5 668 000	103,67
27	Talajterhelési díj					
28	Egyéb közhatalmi bevételek	628 156	500 000	500 000		100,00
29	Telekadó					
30	Kommunális adó	1 948 659	4 500 000	4 500 000		100,00
31	**Működési bevételek (32+…+ 42)**	**54 020 680**	**47 927 000**	**49 925 000**	**1 998 000**	**104,17**
32	Készletértékesítés ellenértéke					
33	Szolgáltatások ellenértéke	9 112 180	8 912 000	8 912 000		100,00
34	Közvetített szolgáltatások értéke	1 305 108	700 000	700 000		100,00
35	Tulajdonosi bevételek	4 042 683		1 998 000	1 998 000	
36	Ellátási díjak	28 367 588	28 366 000	28 366 000		100,00
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó	10 358 939	9 949 000	9 949 000		100,00
38	Általános forgalmi adó visszatérítése					
39	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	496				
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
41	Biztosító által fizetett kártérítés					
42	Egyéb működési bevételek	833 686				
43	**Felhalmozási bevételek (44+…+48)**					
44	Immateriális javak értékesítése					
45	Ingatlanok értékesítése					
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
47	Részesedések értékesítése					
48	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek					
49	**Működési célú átvett pénzeszközök (50+ … + 52)**	**78 400**				
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről					
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről					
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	78 400				
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)					
54	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+…+57)**					

55	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről					
56	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről					
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz					
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)					
59	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)**	**591 550 764**	**570 889 424**	**648 386 097**	**77 496 673**	**113,57**
60	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+…+63)**					
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele					
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól					
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól					
64	**Belföldi értékpapírok bevételei (65 +…+ 68)**					
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
66	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása					
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
68	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása					
69	**Maradvány igénybevétele (70 + 71)**	**934 788 914**	**255 760 346**	**255 837 815**	**77 469**	**100,03**
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	934 788 914	255 760 346	255 837 815	77 469	100,03
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele					
72	**Belföldi finanszírozás bevételei (73 + … + 75)**	**15 181 902**				
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések	15 181 902				
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése					
75	Lekötött betétek megszüntetése					
76	**Külföldi finanszírozás bevételei (77+…+80)**					
77	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
78	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása					
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele					
81	**Váltóbevételek**					
82	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**					
83	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60 + 64+69+72+76+81+82)**	**949 970 816**	**255 760 346**	**255 837 815**	**77 469**	**100,03**
84	**KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)**	**1 541 521 580**	**826 649 770**	**904 223 912**	**77 574 142**	**109,38**

K I A D Á S O K

Forintban!

Sor-	Kiadási jogcím	2024. évi	2025. évi	Módosított és az	Módosított

szám		tény	Eredeti előirányzat	II. sz. módosítás utáni előirányzat	eredeti előirányzat különbözete	előirányzat az eredeti előirányzat %-ában
A	B	C	D	E	F=E-D	G=E/Dx100
1	**Működési költségvetés kiadásai (2+…+6)**	**604 792 033**	**591 631 263**	**649 976 780**	**58 345 517**	**109,86**
2	Személyi juttatások	363 227 236	362 646 000	383 337 706	20 691 706	105,71
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	45 407 553	47 419 000	51 571 768	4 152 768	108,76
4	Dologi kiadások	144 374 101	138 204 602	162 562 297	24 357 695	117,62
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 542 000	1 200 000	4 200 000	3 000 000	350,00
6	Egyéb működési célú kiadások	48 241 143	42 161 661	48 305 009	6 143 348	114,57
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	92 478		34 234	34 234	
8	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	26 890 303	33 651 661	37 607 828	3 956 167	111,76
9	- Egyéb elvonások, befizetések					
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	7 959 762	8 510 000	8 510 000		100,00
11	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre					
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre					
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			714 180	714 180	
14	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre					
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre					
16	- Árkiegészítések, ártámogatások					
17	- Kamattámogatások					
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	13 298 600				
19	- Tartalékok			1 438 767	1 438 767	
20	- a 19-ből: - Általános tartalék			1 438 767	1 438 767	
21	- Céltartalék					
22	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)**	**665 973 012**	**222 981 502**	**242 210 127**	**19 228 625**	**108,62**
23	Beruházások	197 696 751	222 981 502	241 918 027	18 936 525	108,49
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás	130 412 517	217 266 502	221 424 263	4 157 761	101,91
25	Felújítások	57 532 071		292 100	292 100	
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	48 789 256				
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások	410 744 190				
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre					
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre					
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre					
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	410 744 190				
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre					

33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre					
34	- Lakástámogatás					
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre					
36	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)**	**1 270 765 045**	**814 612 765**	**892 186 907**	**77 574 142**	**109,52**
37	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (38+ … + 40)**					
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak					
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak					
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak					
41	**Belföldi értékpapírok kiadásai (42+ … + 47)**					
42	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása					
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása					
44	Kincstárjegyek beváltása					
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása					
46	Belföldi kötvények beváltása					
47	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása					
48	**Belföldi finanszírozás kiadásai (49+ … + 52)**		**11 837 005**	**11 837 005**		**100,00**
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása					
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése		11 837 005	11 837 005		100,00
51	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése					
52	Pénzügyi lízing kiadásai					
53	**Külföldi finanszírozás kiadásai (54+ … + 58)**					
54	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása					
55	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása					
56	Külföldi értékpapírok beváltása					
57	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek					
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek					
59	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek**					
60	**Váltókiadások**					
61	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)**		**11 837 005**	**11 837 005**		**100,00**
62	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36.+61)**	**1 270 765 045**	**826 449 770**	**904 023 912**	**77 574 142**	**109,39**
			200 000	200 000		

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

Forintban!

1	**Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 59. sor - költségvetési kiadások 36. sor) (+/-)**	**-679 214 281**	**-243 723 341**	**-243 800 810**	**-77 469**	**100,03**
2	**Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 83. sor - finanszírozási kiadások 61. sor)(+/-)**	**949 970 816**	**243 923 341**	**244 000 810**	**77 469**	**100,03**

KISTOKAJ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
II. SZ. MÓDOSÍTÁS UTÁNI KÖLTSÉGVETÉS ELŐIRÁNYZATAINAK ALAKULÁSÁRÓL
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATOK BEVÉTELEINEK, KIADÁSAINAK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

B E V É T E L E K

Sor-szám	Bevételi jogcím	2024. évi tény	2025. évi		Módosított és az eredeti előirányzat különbözete	Módosított előirányzat az eredeti előirányzat %-ában
			Eredeti előirányzat	II. sz. módosítás utáni előirányzat		
A	B	C	D	E	F=E-D	G=E/Dx100
1	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+…+11+…+14)**					
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása					
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása					
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása					
5	Önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása					
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása					
7	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások					
8	Elszámolásból származó bevételek					
9	Elvonások és befizetések bevételei					
10	*Önkormányzat működési támogatásai (2+…+.9)*					
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések					
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele					
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei					
15	14-ből EU-s támogatás					
16	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+…+21)**					
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások					
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések					
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele					
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei					
22	21-ből EU-s támogatás					
23	**Közhatalmi bevételek (24+…+30)**					
24	Építményadó					
25	Idegenforgalmi adó					
26	Iparűzési adó					
27	Talajterhelési díj					
28	Egyéb közhatalmi bevételek					
29	Telekadó					
30	Kommunális adó					
31	**Működési bevételek (32+…+ 42)**					

32	Készletértékesítés ellenértéke					
33	Szolgáltatások ellenértéke					
34	Közvetített szolgáltatások értéke					
35	Tulajdonosi bevételek					
36	Ellátási díjak					
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó					
38	Általános forgalmi adó visszatérítése					
39	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek					
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
41	Biztosító által fizetett kártérítés					
42	Egyéb működési bevételek					
43	**Felhalmozási bevételek (44+…+48)**					
44	Immateriális javak értékesítése					
45	Ingatlanok értékesítése					
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
47	Részesedések értékesítése					
48	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek					
49	**Működési célú átvett pénzeszközök (50+ … + 52)**					
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről					
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről					
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz					
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)					
54	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+…+57)**					
55	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről					
56	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről					
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz					
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)					
59	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)**					
60	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+…+63)**					
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele					
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól					
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól					
64	**Belföldi értékpapírok bevételei (65 +…+ 68)**					
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
66	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása					
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
68	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása					
69	**Maradvány igénybevétele (70 + 71)**					
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele					
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele					

72	**Belföldi finanszírozás bevételei (73 + … + 75)**					
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések					
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése					
75	Lekötött betétek megszüntetése					
76	**Külföldi finanszírozás bevételei (77+…+80)**					
77	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
78	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása					
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele					
81	**Váltóbevételek**					
82	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**					
83	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60 + 64+69+72+76+81+82)**					
84	**KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)**					

K I A D Á S O K

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcím	2024. évi tény	2025. évi		Módosított és az eredeti előirányzat különbözete	Módosított előirányzat az eredeti előirányzat %-ában
			Eredeti előirányzat	II. sz. módosítás utáni előirányzat		
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F=E-D**	**G=E/Dx100**
1	**Működési költségvetés kiadásai (2+…+6)**		**200 000**	**200 000**		**100,00**
2	Személyi juttatások					
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó					
4	Dologi kiadások					
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai					
6	Egyéb működési célú kiadások		200 000	200 000		100,00
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések					
8	- Törvényi előíráson alapuló befizetések					
9	- Egyéb elvonások, befizetések					
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre					
11	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre					
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre					
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre					
14	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre					
15	- Visszatérítendő					

	támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre					
16	- Árkiegészítések, ártámogatások					
17	- Kamattámogatások					
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre		200 000	200 000		100,00
19	- Tartalékok					
20	- a 19-ből: - Általános tartalék					
21	- Céltartalék					
22	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)**					
23	Beruházások					
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás					
25	Felújítások					
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás					
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások					
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre					
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre					
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre					
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre					
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre					
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre					
34	- Lakástámogatás					
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre					
36	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)**		**200 000**	**200 000**		**100,00**
37	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (38+ … + 40)**					
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak					
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak					
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak					
41	**Belföldi értékpapírok kiadásai (42+ … + 47)**					
42	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása					
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása					
44	Kincstárjegyek beváltása					
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása					
46	Belföldi kötvények beváltása					
47	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása					
48	**Belföldi finanszírozás kiadásai (49+ … + 52)**					
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása					
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése					

51	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése					
52	Pénzügyi lízing kiadásai					
53	**Külföldi finanszírozás kiadásai (54+ … + 58)**					
54	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása					
55	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása					
56	Külföldi értékpapírok beváltása					
57	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek					
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek					
59	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek**					
60	**Váltókiadások**					
61	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)**					
62	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36.+61)**		**200 000**	**200 000**		**100,00**
			-200 000	-200 000		

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

Forintban!

1	**Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 59. sor - költségvetési kiadások 36. sor) (+/-)**		**-200 000**	**-200 000**		**100,00**
2	**Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 83. sor - finanszírozási kiadások 61. sor) (+/-)**					

KISTOKAJ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
II. SZ. MÓDOSÍTÁS UTÁNI KÖLTSÉGVETÉS ELŐIRÁNYZATAINAK ALAKULÁSÁRÓL
ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATOK BEVÉTELEINEK, KIADÁSAINAK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

B E V É T E L E K

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	2024. évi tény	2025. évi		Módosított és az eredeti előirányzat különbözete	Módosított előirányzat az eredeti előirányzat %-ában
			Eredeti előirányzat	II. sz. módosítás utáni előirányzat		
A	B	C	D	E	F=E-D	G=E/Dx100
1	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+…+11+…+14)**					
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása					
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása					
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása					
5	Önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása					
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása					

7	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások					
8	Elszámolásból származó bevételek					
9	Elvonások és befizetések bevételei					
10	*Önkormányzat működési támogatásai (2+…+.9)*					
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések					
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele					
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei					
15	14-ből EU-s támogatás					
16	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+…+21)**					
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások					
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések					
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele					
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei					
22	21-ből EU-s támogatás					
23	**Közhatalmi bevételek (24+…+30)**					
24	Építményadó					
25	Idegenforgalmi adó					
26	Iparűzési adó					
27	Talajterhelési díj					
28	Egyéb közhatalmi bevételek					
29	Telekadó					
30	Kommunális adó					
31	**Működési bevételek (32+…+ 42)**					
32	Készletértékesítés ellenértéke					
33	Szolgáltatások ellenértéke					
34	Közvetített szolgáltatások értéke					
35	Tulajdonosi bevételek					
36	Ellátási díjak					
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó					
38	Általános forgalmi adó visszatérítése					
39	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek					
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
41	Biztosító által fizetett kártérítés					
42	Egyéb működési bevételek					
43	**Felhalmozási bevételek (44+…+48)**					
44	Immateriális javak értékesítése					
45	Ingatlanok értékesítése					
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					

47	Részesedések értékesítése					
48	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek					
49	**Működési célú átvett pénzeszközök (50+ … + 52)**					
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről					
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről					
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz					
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)					
54	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+…+57)**					
55	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről					
56	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről					
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz					
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)					
59	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)**					
60	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+…+63)**					
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele					
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól					
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól					
64	**Belföldi értékpapírok bevételei (65 +…+ 68)**					
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
66	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása					
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
68	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása					
69	**Maradvány igénybevétele (70 + 71)**					
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele					
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele					
72	**Belföldi finanszírozás bevételei (73 + … + 75)**					
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések					
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése					
75	Lekötött betétek megszüntetése					
76	**Külföldi finanszírozás bevételei (77+…+80)**					
77	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
78	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása,					

	értékesítése					
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása					
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele					
81	**Váltóbevételek**					
82	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**					
83	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60 + 64+69+72+76+81+82)**					
84	**KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)**					

K I A D Á S O K

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcím	2024. évi tény	2025. évi		Módosított és az eredeti előirányzat különbözete	Módosított előirányzat az eredeti előirányzat %-ában
			Eredeti előirányzat	II. sz. módosítás utáni előirányzat		
A	B	C	D	E	F=E-D	G=E/Dx100
1	**Működési költségvetés kiadásai (2+…+6)**					
2	Személyi juttatások					
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó					
4	Dologi kiadások					
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai					
6	Egyéb működési célú kiadások					
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések					
8	- Törvényi előíráson alapuló befizetések					
9	- Egyéb elvonások, befizetések					
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre					
11	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre					
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre					
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre					
14	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre					
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre					
16	- Árkiegészítések, ártámogatások					
17	- Kamattámogatások					
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre					
19	- Tartalékok					
20	- a 19-ből: - Általános tartalék					

21	- Céltartalék					
22	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)**					
23	Beruházások					
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás					
25	Felújítások					
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás					
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások					
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre					
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre					
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre					
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre					
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre					
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre					
34	- Lakástámogatás					
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre					
36	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)**					
37	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (38+ … + 40)**					
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak					
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak					
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak					
41	**Belföldi értékpapírok kiadásai (42+ … + 47)**					
42	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása					
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása					
44	Kincstárjegyek beváltása					
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása					
46	Belföldi kötvények beváltása					
47	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása					
48	**Belföldi finanszírozás kiadásai (49+ … + 52)**					
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása					
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése					
51	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése					
52	Pénzügyi lízing kiadásai					
53	**Külföldi finanszírozás kiadásai**					

	(54+ … + 58)					
54	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása					
55	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása					
56	Külföldi értékpapírok beváltása					
57	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek					
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek					
59	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek**					
60	**Váltókiadások**					
61	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)**					
62	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36.+61)**					

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

Forintban!

1	**Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 59. sor - költségvetési kiadások 36. sor) (+/-)**					
2	**Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 83. sor - finanszírozási kiadások 61. sor) (+/-)**					

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Forintban!

Sor-szám	Bevételek					Kiadások				
	Megnevezés	2024. évi tény	2025. évi eredeti előirányzat	II. sz. módosítás utáni előirányzat	Módosított és az eredeti előirányzat különbözete	Megnevezés	2024. évi tény	2025. évi eredeti előirányzat	II. sz. módosítás utáni előirányzat	Módosított és az eredeti előirányzat különbözete
A	B	C	D	E	F=(E-D)	G	H	I	J	K=(J-I)
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	362 597 752	359 923 424	403 285 974	43 362 550	Személyi juttatások	363 227 236	362 646 000	383 337 706	20 691 706
2	1.-ból EU-s támogatás					Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	45 407 553	47 419 000	51 571 768	4 152 768
3	Közhatalmi bevételek	172 300 986	163 039 000	168 707 000	5 668 000	Dologi kiadások	144 374 101	138 204 602	162 562 297	24 357 695
4	Működési bevételek	54 020 680	47 927 000	49 925 000	1 998 000	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 542 000	1 200 000	4 200 000	3 000 000
5	Működési célú átvett pénzeszközök	78 400				Egyéb működési célú kiadások	48 241 143	42 361 661	48 505 009	6 143 348
6	5.-ból EU-s támogatás (közvetlen)									
7										
8										
9						Az 5-ből -Tartalékok			1 438 767	1 438 767
10										
11										
12										
13	**Költségvetési bevételek összesen (1+3+4+5+7+…+12.)**	**588 997 818**	**570 889 424**	**621 917 974**	**51 028 550**	**Költségvetési kiadások összesen (1+...+8+10+…12)**	**604 792 033**	**591 831 263**	**650 176 780**	**58 345 517**
14	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+…+18.)	*114 616 513*	*97 414 647*	*99 085 480*	*1 670 833*	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása				
15	Költségvetési maradvány igénybevétele	114 616 513	97 414 647	99 085 480	1 670 833	Likviditási célú hitelek törlesztése				
16	Vállalkozási maradvány igénybevétele					Rövid lejáratú hitelek törlesztése				
17	Betét visszavonásából származó bevétel					Hosszú lejáratú hitelek törlesztése				
18	Értékpapír értékesítése					Kölcsön törlesztése				

2. melléklet a ...../ 2025. (.....) önkormányzati rendelethez

19	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+…+21)	*15 181 902*				Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása				
20	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele					Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése				
21	Államháztartáson belüli megelőlegezések	15 181 902				Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	14 918 720	11 837 005	11 837 005	
22	Váltóbevételek					Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek				
23	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei					Váltókiadások				
24	**Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14+19+22+23)**	**129 798 415**	**97 414 647**	**99 085 480**	**1 670 833**	**Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14+...+23)**	**14 918 720**	**11 837 005**	**11 837 005**	
25	**BEVÉTEL ÖSSZESEN (13+24)**	**718 796 233**	**668 304 071**	**721 003 454**	**52 699 383**	**KIADÁSOK ÖSSZESEN (13+24)**	**619 710 753**	**603 668 268**	**662 013 785**	**58 345 517**
26	**Költségvetési hiány:**	**15 794 215**	**20 941 839**	**28 258 806**	**7 316 967**	**Költségvetési többlet:**	**-**	**-**	**-**	
27	**Bruttó hiány:**	**-**	**-**	**-**		**Bruttó többlet:**	**99 085 480**	**64 635 803**	**58 989 669**	**-5 646 134**

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege (Önkormányzati szinten)

Forintban!

Sor-szám	Bevételek					Kiadások				
	Megnevezés	**2024. évi tény**	**2025. évi eredeti előirányzat**	**II. sz. módosítás utáni előirányzat**	**Módosított és az eredeti előirányzat különbözete**	**Megnevezés**	**2024. évi tény**	**2025. évi eredeti előirányzat**	**II. sz. módosítás utáni előirányzat**	**Módosított és az eredeti előirányzat különbözete**
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F=(E-D)**	**G**	**H**	**I**	**J**	**K=(J-I)**
1	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	2 552 946		26 468 123	26 468 123	Beruházások	197 696 751	222 981 502	241 918 027	18 936 525
2	1.-ből EU-s támogatás	2 552 946		14 916 341	14 916 341	1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	130 412 517	217 266 502	221 424 263	4 157 761
3	Felhalmozási bevételek					Felújítások	57 532 071		292 100	292 100
4	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele					3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	48 789 256			
5	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)					Egyéb felhalmozási kiadások	410 744 190			
6	Egyéb felhalmozási célú									

	bevételek									
7										
8										
9										
10										
11										
12	**Költségvetési bevételek összesen: (1+3+4+6+…+11)**	**2 552 946**		**26 468 123**	**26 468 123**	**Költségvetési kiadások összesen: (1+3+5+...+11)**	**665 973 012**	**222 981 502**	**242 210 127**	**19 228 625**
13	*Hiány belső finanszírozás bevételei (14+…+18)*	*820 172 401*	*158 345 699*	*156 752 335*	*-1 593 364*	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása				
14	Költségvetési maradvány igénybevétele	820 172 401	158 345 699	156 752 335	-1 593 364	Hitelek törlesztése				
15	Vállalkozási maradvány igénybevétele					Rövid lejáratú hitelek törlesztése				
16	Betét visszavonásából származó bevétel					Hosszú lejáratú hitelek törlesztése				
17	Értékpapír értékesítése					Kölcsön törlesztése				
18	Egyéb belső finanszírozási bevételek					Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása				
19	*Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+…+24)*					Betét elhelyezése				
20	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele					Pénzügyi lízing kiadásai				
21	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele					Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése				
22	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele									
23	Értékpapírok kibocsátása									
24	Államháztartáson belüli megelőlegezések									
25	**Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13+19)**	**820 172 401**	**158 345 699**	**156 752 335**	**-1 593 364**	**Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13+...+24)**				
26	**BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)**	**822 725 347**	**158 345 699**	**183 220 458**	**24 874 759**	**KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)**	**665 973 012**	**222 981 502**	**242 210 127**	**19 228 625**
27	**Költségvetési hiány:**	**663 420 066**	**222 981 502**	**215 742 004**	**-7 239 498**	**Költségvetési többlet:**	**-**	**-**	**-**	
28	**Bruttó hiány:**	**-**	**64 635 803**	**58 989 669**	**-5 646 134**	**Bruttó többlet:**	**156 752 335**	**-**	**-**	

3. melléklet a ..... / 2025. (.....) önkormányzati rendelethez

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

Forintban!

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2024. XII. 31-ig	2025. évi eredeti előirányzat	Összes módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E	F	G=(E+F)
Belterületi zöldinfrastruktúra fejlesztés Kistokaj (Játszótér) : TOP_PLUSZ-1.2.1.-21-BO1-2022-00143.	80 304 650	2023-2025	77 571 492	2 733 158	1 076 264	3 809 422
Rendezvény központ építése TOP_PLUSZ-1.2.1-21-2022-00047,	242 199 500	2023-2025	8 255 000	74 711 850		74 711 850
Óvoda bővítés TOP_PLUSZ-1.2.1.BO1-21-2022-00032	188 929 558	2023-2025	14 525 499	45 023 479		45 023 479
Családsegítő építése Kistokajban TOP_PLUSZ-1.2.1.-21-BO1-2022-00018 beruházás beszrzése	95 225 008	2023-2025	3 016 000	28 194 074		28 194 074
Csapadékvíz elvzetése Kistokaj Béke u. Széchensyi u. TOP_PLUSZ-1.2.1.-21-BO1-2022-00094 beruházás szerződés	107 556 300	2023-2025	6 817 030	45 646 150	2 180 150	47 826 300
Kerékpárút Fenntartható közlekedés fejlesztése TOP_PLUSZ-1.2.1-21-BO1-2022-00067	22 069 138	2023-2025	1 111 347	20 957 791	1 468 329	22 426 120
Településrendezési Terv felülvizsgálata	5 715 000	2025		5 715 000		5 715 000
Tárgyi eszköz beszerzés					600 000	600 000
Piac kialakítása Kistokajban TOP_PLUSZ-1.1.1.-21-BO1-2022-00032					150 000	150 000
Versenyképes Járások Program közvilágítási rendszer korszerűsítése					6 501 792	6 501 792
Magíar Falu Program Mobil garázs beszerzése Kistokajban MFP-ÖTIFB/2025					4 849 990	4 849 990
Buszmegállók tetőszerkezetének cseréje					2 000 000	2 000 000
Kistokaji Óvoda, Bölcsőde és Konyha						
Tárgyi eszköz beszerzés:					110 000	110 000
ÖSSZESEN:	**741 999 154**		**111 296 368**	**222 981 502**	**18 936 525**	**241 918 027**

4. melléklet a ..... / 2025. (.....) önkormányzati rendelethez

Felújítási kiadások előirányzata felújításonként

Forintban!

Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2024. XII. 31-ig	2025. évi eredeti előirányzat	Összes módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E	F	G=(D+F)
Kistokaj Wesley utca útburkolat felújításai terve					292 100	292 100
ÖSSZESEN:					**292 100**	**292 100**

5. melléklet a ..... / 2025. (.....) önkormányzati rendelethez

KISTOKAJ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	**01**
Összes bevétel, kiadás	**01**

B E V É T E L E K

Forintban!

Sor-szám	Előirányzat megnevezése	2024. évi tény	2025. évi		Módosított és az eredeti előirányzat különbözete	Módosított előirányzat az eredeti előirányzat %-ában
			Eredeti előirányzat	II. sz. módosítás utáni előirányzat		
A	B	C	D	E	F=(E-D)	G=(E/D)*100
1	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+…+11+…+14)**	**356 487 562**	**355 278 879**	**388 041 489**	**32 762 610**	109,22
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	109 247 815	105 792 570	130 663 926	24 871 356	123,51
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	129 278 434	132 478 656	137 010 316	4 531 660	103,42
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	46 448 100	50 171 480	54 287 145	4 115 665	108,20
5	Önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	41 833 096	47 655 900	47 655 900		100,00
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	7 268 743	6 893 670	7 636 546	742 876	110,78
7	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	10 918 740		1 120 140	1 120 140	
8	Elszámolásból származó bevételek	1 804 271				
9	Elvonások és befizetések bevételei					
10	*Önkormányzat működési támogatásai (2+…+.9)*	*346 799 199*	*342 992 276*	*378 373 973*	*35 381 697*	*110,32*
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések					
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele					
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	9 688 363	12 286 603	9 667 516	-2 619 087	78,68
15	14-ből EU-s támogatás					
16	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+…+21)**	**2 552 946**		**26 468 123**	**26 468 123**	
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások					
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések					
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele					
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	2 552 946		26 468 123	26 468 123	
22	21-ből EU-s támogatás	2 552 946		14 916 341	14 916 341	
23	**Közhatalmi bevételek (24+…+30)**	**172 300 986**	**163 039 000**	**168 707 000**	**5 668 000**	**103,48**
24	Építményadó	1 763 478	3 800 000	3 800 000		100,00
25	Idegenforgalmi adó					
26	Iparűzési adó	167 960 693	154 239 000	159 907 000	5 668 000	103,67
27	Talajterhelési díj					
28	Egyéb közhatalmi bevételek	628 156	500 000	500 000		100,00
29	Telekadó					
30	Kommunális adó	1 948 659	4 500 000	4 500 000		100,00
31	**Működési bevételek (32+…+ 42)**	**7 024 931**	**1 200 000**	**3 198 000**	**1 998 000**	**266,50**
32	Készletértékesítés ellenértéke					
33	Szolgáltatások ellenértéke	595 117	500 000	500 000		100,00
34	Közvetített szolgáltatások értéke	1 305 108	700 000	700 000		100,00

35	Tulajdonosi bevételek	4 042 683		1 998 000	1 998 000	
36	Ellátási díjak					
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó	407 814				
38	Általános forgalmi adó visszatérítése					
39	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	496				
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
41	Biztosító által fizetett kártérítés					
42	Egyéb működési bevételek	673 713				
43	**Felhalmozási bevételek (44+…+48)**					
44	Immateriális javak értékesítése					
45	Ingatlanok értékesítése					
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
47	Részesedések értékesítése					
48	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek					
49	**Működési célú átvett pénzeszközök (50+ … + 52)**	**78 400**				
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről					
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről					
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	78 400				
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)					
54	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+…+57)**					
55	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről					
56	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről					
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz					
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)					
59	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)**	**538 444 825**	**519 517 879**	**586 414 612**	**66 896 733**	**112,88**
60	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+…+63)**					
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele					
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól					
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól					
64	**Belföldi értékpapírok bevételei (65 +…+ 68)**					
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
66	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása					
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
68	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása					
69	**Maradvány igénybevétele (70 + 71)**	**930 670 852**	**251 572 121**	**251 572 121**		**100,00**
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	930 670 852	251 572 121	251 572 121		100,00
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele					
72	**Belföldi finanszírozás bevételei (73 + … + 75)**	**15 181 902**				
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések	15 181 902				
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése					
75	Lekötött betétek megszüntetése					
76	**Külföldi finanszírozás bevételei (77+…+80)**					
77	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
78	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása					
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele					
81	**Váltóbevételek**					
82	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**					

83	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60 + 64+69+72+76+81+82)**	**945 852 754**	**251 572 121**	**251 572 121**		**100,00**
84	**KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)**	**1 484 297 579**	**771 090 000**	**837 986 733**	**66 896 733**	**108,68**

Kiadások

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcím	2024. évi tény	2025. évi		Módosított és az eredeti előirányzat különbözete	Módosított előirányzat az eredeti előirányzat %-ában
			Eredeti előirányzat	II. sz. módosítás utáni előirányzat		
A	B	C	D	E	F=(E-D)	G=(E/D)*100
1	**Működési költségvetés kiadásai (2+…+6)**	**206 680 208**	**196 019 263**	**232 251 256**	**36 231 993**	**118,48**
2	Személyi juttatások	79 201 234	82 394 000	89 058 190	6 664 190	108,09
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	9 038 306	10 246 000	10 811 889	565 889	105,52
4	Dologi kiadások	66 657 525	59 817 602	79 676 168	19 858 566	133,20
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 542 000	1 200 000	4 200 000	3 000 000	350,00
6	Egyéb működési célú kiadások	48 241 143	42 361 661	48 505 009	6 143 348	114,50
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	92 478		34 234	34 234	
8	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	26 890 303	33 651 661	37 607 828	3 956 167	111,76
9	- Egyéb elvonások, befizetések					
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre					
11	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre					
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre					
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	7 959 762	8 510 000	9 224 180	714 180	108,39
14	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre					
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre					
16	- Árkiegészítések, ártámogatások					
17	- Kamattámogatások					
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	13 298 600	200 000	200 000		100,00
19	- Tartalékok			1 438 767	1 438 767	
20	- a 19-ből: - Általános tartalék			1 438 767	1 438 767	
21	- Céltartalék					
22	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)**	**664 379 648**	**222 981 502**	**242 100 127**	**19 118 625**	**108,57**
23	Beruházások	196 103 387	222 981 502	241 808 027	18 826 525	108,44
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás	130 412 517	217 266 502	221 784 263	4 517 761	102,08
25	Felújítások	57 532 071		292 100	292 100	
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	48 789 256				
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások	410 744 190				
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre					
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre					
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre					
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	410 744 190				
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre					
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre					
34	- Lakástámogatás					
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre					
36	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)**	**871 059 856**	**419 000 765**	**474 351 383**	**55 350 618**	**113,21**

37	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (38+ … + 40)**					
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak					
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak					
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak					
41	**Belföldi értékpapírok kiadásai (42+ … + 47)**					
42	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása					
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása					
44	Kincstárjegyek beváltása					
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása					
46	Belföldi kötvények beváltása					
47	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása					
48	**Belföldi finanszírozás kiadásai (49+ … + 52)**	**361 665 602**	**352 089 235**	**363 635 350**	**11 546 115**	**103,28**
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása					
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	14 918 720	11 837 005	11 837 005		100,00
51	Központi, irányító szervi támogatás	346 746 882	340 252 230	351 798 345	11 546 115	103,39
52	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése					
53	Pénzügyi lízing kiadásai					
54	**Külföldi finanszírozás kiadásai (54+ … + 58)**					
55	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása					
56	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása					
57	Külföldi értékpapírok beváltása					
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek					
59	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek					
60	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek**					
61	**Váltókiadások**					
62	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)**	**361 665 602**	**352 089 235**	**363 635 350**	**11 546 115**	**103,28**
63	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36.+61)**	**1 232 725 458**	**771 090 000**	**837 986 733**	**66 896 733**	**108,68**

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	**8**	**9**	**9**		**100,00**
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	**4**	**3**	**3**		**100**

KISTOKAJ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	**01**
Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	**02**

B E V É T E L E K

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	2024. évi tény	2025. évi		Módosított és az eredeti előirányzat különbözete	Módosított előirányzat az eredeti előirányzat %-ában
			Eredeti előirányzat	II. sz. módosítás utáni előirányzat		
A	B	C	D	E	F=(E-D)	G=(E/D)*100
1	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+…+11+…+14)**	**356 487 562**	**355 278 879**	**388 041 489**	**32 762 610**	109,22
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	109 247 815	105 792 570	130 663 926	24 871 356	123,51
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	129 278 434	132 478 656	137 010 316	4 531 660	103,42

4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	46 448 100	50 171 480	54 287 145	4 115 665	108,20
5	Önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	41 833 096	47 655 900	47 655 900		100,00
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	7 268 743	6 893 670	7 636 546	742 876	110,78
7	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	10 918 740		1 120 140	1 120 140	
8	Elszámolásból származó bevételek	1 804 271				
9	Elvonások és befizetések bevételei					
10	*Önkormányzat működési támogatásai (2+…+.9)*	*346 799 199*	*342 992 276*	*378 373 973*	*35 381 697*	*110,32*
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések					
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele					
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	9 688 363	12 286 603	9 667 516	-2 619 087	78,68
15	14-ből EU-s támogatás					
16	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+…+21)**	**2 552 946**		**26 468 123**	**26 468 123**	
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások					
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések					
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele					
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	2 552 946		26 468 123	26 468 123	
22	21-ből EU-s támogatás	2 552 946		14 916 341	14 916 341	
23	**Közhatalmi bevételek (24+…+30)**	**172 300 986**	**163 039 000**	**168 707 000**	**5 668 000**	**103,48**
24	Építményadó	1 763 478	3 800 000	3 800 000		100,00
25	Idegenforgalmi adó					
26	Iparűzési adó	167 960 693	154 239 000	159 907 000	5 668 000	103,67
27	Talajterhelési díj					
28	Egyéb közhatalmi bevételek	628 156	500 000	500 000		100,00
29	Telekadó					
30	Kommunális adó	1 948 659	4 500 000	4 500 000		100,00
31	**Működési bevételek (32+…+ 42)**	**7 024 931**	**1 200 000**	**3 198 000**	**1 998 000**	**266,50**
32	Készletértékesítés ellenértéke					
33	Szolgáltatások ellenértéke	595 117	500 000	500 000		100,00
34	Közvetített szolgáltatások értéke	1 305 108	700 000	700 000		100,00
35	Tulajdonosi bevételek	4 042 683		1 998 000	1 998 000	
36	Ellátási díjak					
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó	407 814				
38	Általános forgalmi adó visszatérítése					
39	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	496				
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
41	Biztosító által fizetett kártérítés					
42	Egyéb működési bevételek	673 713				
43	**Felhalmozási bevételek (44+…+48)**					
44	Immateriális javak értékesítése					
45	Ingatlanok értékesítése					
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
47	Részesedések értékesítése					
48	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek					
49	**Működési célú átvett pénzeszközök (50+ … + 52)**	**78 400**				
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről					
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről					
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	78 400				
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)					

54	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+…+57)**					
55	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről					
56	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről					
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz					
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)					
59	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)**	**538 444 825**	**519 517 879**	**586 414 612**	**66 896 733**	**112,88**
60	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+…+63)**					
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele					
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól					
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól					
64	**Belföldi értékpapírok bevételei (65 +…+ 68)**					
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
66	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása					
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
68	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása					
69	**Maradvány igénybevétele (70 + 71)**	**930 670 852**	**251 572 121**	**251 572 121**		**100,00**
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	930 670 852	251 572 121	251 572 121		100,00
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele					
72	**Belföldi finanszírozás bevételei (73 + … + 75)**	**15 181 902**				
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések	15 181 902				
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése					
75	Lekötött betétek megszüntetése					
76	**Külföldi finanszírozás bevételei (77+…+80)**					
77	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
78	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása					
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele					
81	**Váltóbevételek**					
82	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**					
83	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60 + 64+69+72+76+81+82)**	**945 852 754**	**251 572 121**	**251 572 121**		**100,00**
84	**KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)**	**1 484 297 579**	**771 090 000**	**837 986 733**	**66 896 733**	**108,68**

Kiadások

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcím	2024. évi tény	2025. évi		Módosított és az eredeti előirányzat különbözete	Módosított előirányzat az eredeti előirányzat %-ában
			Eredeti előirányzat	II. sz. módosítás utáni előirányzat		
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F=(E-D)**	**G=(E/D)*100**
1	**Működési költségvetés kiadásai (2+…+6)**	**206 680 208**	**195 819 263**	**232 051 256**	**36 231 993**	**118,50**
2	Személyi juttatások	79 201 234	82 394 000	89 058 190	6 664 190	108,09
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	9 038 306	10 246 000	10 811 889	565 889	105,52
4	Dologi kiadások	66 657 525	59 817 602	79 676 168	19 858 566	133,20
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 542 000	1 200 000	4 200 000	3 000 000	350,00
6	Egyéb működési célú kiadások	48 241 143	42 161 661	48 305 009	6 143 348	114,57
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból	92 478		34 234	34 234	

	származó befizetések					
8	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	26 890 303	33 651 661	37 607 828	3 956 167	111,76
9	- Egyéb elvonások, befizetések					
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre					
11	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre					
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre					
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	7 959 762	8 510 000	9 224 180	714 180	108,39
14	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre					
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre					
16	- Árkiegészítések, ártámogatások					
17	- Kamattámogatások					
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	13 298 600				
19	- Tartalékok			1 438 767	1 438 767	
20	- a 19-ből: - Általános tartalék			1 438 767	1 438 767	
21	- Céltartalék					
22	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)**	**664 379 648**	**222 981 502**	**242 100 127**	**19 118 625**	**108,57**
23	Beruházások	196 103 387	222 981 502	241 808 027	18 826 525	108,44
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás	130 412 517	217 266 502	221 784 263	4 517 761	102,08
25	Felújítások	57 532 071		292 100	292 100	
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	48 789 256				
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások	410 744 190				
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre					
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre					
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre					
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	410 744 190				
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre					
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre					
34	- Lakástámogatás					
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre					
36	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)**	**871 059 856**	**418 800 765**	**474 151 383**	**55 350 618**	**113,22**
37	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (38+ … + 40)**					
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak					
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak					
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak					
41	**Belföldi értékpapírok kiadásai (42+ … + 47)**					
42	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása					
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása					
44	Kincstárjegyek beváltása					
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása					
46	Belföldi kötvények beváltása					
47	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása					
48	**Belföldi finanszírozás kiadásai (49+ … + 52)**	**361 665 602**	**352 089 235**	**363 635 350**	**11 546 115**	**103,28**
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása					
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	14 918 720	11 837 005	11 837 005		100,00
51	Központi, irányító szervi támogatás	346 746 882	340 252 230	351 798 345	11 546 115	103,39
52	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése					

53	Pénzügyi lízing kiadásai					
54	**Külföldi finanszírozás kiadásai (54+ … + 58)**					
55	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása					
56	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása					
57	Külföldi értékpapírok beváltása					
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek					
59	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek					
60	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek**					
61	**Váltókiadások**					
62	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)**	**361 665 602**	**352 089 235**	**363 635 350**	**11 546 115**	**103,28**
63	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36.+61)**	**1 232 725 458**	**770 890 000**	**837 786 733**	**66 896 733**	**108,68**
			200 000	200 000		
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)		**8**	**9**	**9**		**100,00**
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)		**4**	**3**	**3**		**100**

KISTOKAJ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	**01**
Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	**03**

B E V É T E L E K

Forintban!

Sor-szám	Előirányzat megnevezése	2024. évi tény	2025. évi		Módosított és az eredeti előirányzat különbözete	Módosított előirányzat az eredeti előirányzat %-ában
			Eredeti előirányzat	II. sz. módosítás utáni előirányzat		
A	B	C	D	E	F=(E-D)	G=(E/D)*100
1	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+…+11+…+14)**					
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása					
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása					
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása					
5	Önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása					
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása					
7	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások					
8	Elszámolásból származó bevételek					
9	Elvonások és befizetések bevételei					
10	*Önkormányzat működési támogatásai (2+…+.9)*					
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések					
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele					
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei					
15	14-ből EU-s támogatás					
16	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+…+21)**					
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások					

18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések					
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele					
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei					
22	21-ből EU-s támogatás					
23	**Közhatalmi bevételek (24+…+30)**					
24	Építményadó					
25	Idegenforgalmi adó					
26	Iparűzési adó					
27	Talajterhelési díj					
28	Egyéb közhatalmi bevételek					
29	Telekadó					
30	Kommunális adó					
31	**Működési bevételek (32+…+ 42)**					
32	Készletértékesítés ellenértéke					
33	Szolgáltatások ellenértéke					
34	Közvetített szolgáltatások értéke					
35	Tulajdonosi bevételek					
36	Ellátási díjak					
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó					
38	Általános forgalmi adó visszatérítése					
39	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek					
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
41	Biztosító által fizetett kártérítés					
42	Egyéb működési bevételek					
43	**Felhalmozási bevételek (44+…+48)**					
44	Immateriális javak értékesítése					
45	Ingatlanok értékesítése					
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
47	Részesedések értékesítése					
48	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek					
49	**Működési célú átvett pénzeszközök (50+ … + 52)**					
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről					
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről					
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz					
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)					
54	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+…+57)**					
55	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről					
56	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről					
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz					
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)					
59	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)**					
60	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+…+63)**					
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele					
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól					
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól					
64	**Belföldi értékpapírok bevételei (65 +…+ 68)**					
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
66	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása					
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása,					

	értékesítése					
68	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása					
69	**Maradvány igénybevétele (70 + 71)**					
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele					
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele					
72	**Belföldi finanszírozás bevételei (73 + … + 75)**					
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések					
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése					
75	Lekötött betétek megszüntetése					
76	**Külföldi finanszírozás bevételei (77+…+80)**					
77	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
78	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása					
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele					
81	**Váltóbevételek**					
82	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**					
83	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60 + 64+69+72+76+81+82)**					
84	**KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)**					

Kiadások

Forintban!

Sor-szám	Előirányzat megnevezése	2024. évi tény	2025. évi		Módosított és az eredeti előirányzat különbözete	Módosított előirányzat az eredeti előirányzat %-ában
			Eredeti előirányzat	II. sz. módosítás utáni előirányzat		
A	B	C	D	E	F=(E-D)	G=(E/D)*100
1	**Működési költségvetés kiadásai (2+…+6)**		**200 000**	**200 000**		**100,00**
2	Személyi juttatások					
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó					
4	Dologi kiadások					
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai					
6	Egyéb működési célú kiadások		200 000	200 000		100,00
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések					
8	- Törvényi előíráson alapuló befizetések					
9	- Egyéb elvonások, befizetések					
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre					
11	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre					
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre					
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre					
14	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre					
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre					
16	- Árkiegészítések, ártámogatások					
17	- Kamattámogatások					
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre		200 000	200 000		100,00
19	- Tartalékok					
20	- a 19-ből: - Általános tartalék					

21	- Céltartalék					
22	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)**					
23	Beruházások					
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás					
25	Felújítások					
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás					
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások					
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre					
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre					
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre					
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre					
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre					
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre					
34	- Lakástámogatás					
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre					
36	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)**		**200 000**	**200 000**		**100,00**
37	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (38+ … + 40)**					
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak					
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak					
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak					
41	**Belföldi értékpapírok kiadásai (42+ … + 47)**					
42	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása					
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása					
44	Kincstárjegyek beváltása					
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása					
46	Belföldi kötvények beváltása					
47	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása					
48	**Belföldi finanszírozás kiadásai (49+ … + 52)**					
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása					
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése					
51	Központi, irányító szervi támogatás					
52	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése					
53	Pénzügyi lízing kiadásai					
54	**Külföldi finanszírozás kiadásai (54+ … + 58)**					
55	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása					
56	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása					
57	Külföldi értékpapírok beváltása					
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek					
59	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek					
60	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek**					
61	**Váltókiadások**					
62	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)**					
63	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36.+61)**		**200 000**	**200 000**		**100,00**
			-200 000	-200 000		
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)						
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)						

KISTOKAJ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	01
Államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai	04

B E V É T E L E K

Forintban!

Sor-szám	Előirányzat megnevezése	2024. évi tény	2025. évi		Módosított és az eredeti előirányzat különbözete	Módosított előirányzat az eredeti előirányzat %-ában
			Eredeti előirányzat	II. sz. módosítás utáni előirányzat		
A	B	C	D	E	F=(E-D)	G=(E/D)*100
1	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+…+11+…+14)**					
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása					
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása					
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása					
5	Önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása					
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása					
7	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások					
8	Elszámolásból származó bevételek					
9	Elvonások és befizetések bevételei					
10	*Önkormányzat működési támogatásai (2+…+.9)*					
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések					
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele					
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei					
15	14-ből EU-s támogatás					
16	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+…+21)**					
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások					
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések					
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele					
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei					
22	21-ből EU-s támogatás					
23	**Közhatalmi bevételek (24+…+30)**					
24	Építményadó					
25	Idegenforgalmi adó					
26	Iparűzési adó					
27	Talajterhelési díj					
28	Egyéb közhatalmi bevételek					
29	Telekadó					
30	Kommunális adó					
31	**Működési bevételek (32+…+ 42)**					
32	Készletértékesítés ellenértéke					
33	Szolgáltatások ellenértéke					
34	Közvetített szolgáltatások értéke					
35	Tulajdonosi bevételek					
36	Ellátási díjak					

37	Kiszámlázott általános forgalmi adó					
38	Általános forgalmi adó visszatérítése					
39	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek					
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
41	Biztosító által fizetett kártérítés					
42	Egyéb működési bevételek					
43	**Felhalmozási bevételek (44+…+48)**					
44	Immateriális javak értékesítése					
45	Ingatlanok értékesítése					
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
47	Részesedések értékesítése					
48	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek					
49	**Működési célú átvett pénzeszközök (50+ … + 52)**					
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről					
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről					
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz					
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)					
54	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+…+57)**					
55	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről					
56	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről					
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz					
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)					
59	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)**					
60	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+…+63)**					
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele					
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól					
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól					
64	**Belföldi értékpapírok bevételei (65 +…+ 68)**					
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
66	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása					
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
68	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása					
69	**Maradvány igénybevétele (70 + 71)**					
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele					
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele					
72	**Belföldi finanszírozás bevételei (73 + … + 75)**					
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések					
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése					
75	Lekötött betétek megszüntetése					
76	**Külföldi finanszírozás bevételei (77+…+80)**					
77	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
78	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása					
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele					
81	**Váltóbevételek**					
82	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**					
83	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK**					

	ÖSSZESEN: (60 + 64+69+72+76+81+82)					
84	**KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)**					

Kiadások

Forintban!

Sor-szám	**Előirányzat megnevezése**	**2024. évi tény**	**2025. évi**		**Módosított és az eredeti előirányzat különbözete**	**Módosított előirányzat az eredeti előirányzat %-ában**
			Eredeti előirányzat	**II. sz. módosítás utáni előirányzat**		
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F=(E-D)**	**G=(E/D)*100**
1	**Működési költségvetés kiadásai (2+…+6)**					
2	Személyi juttatások					
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó					
4	Dologi kiadások					
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai					
6	Egyéb működési célú kiadások					
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések					
8	- Törvényi előíráson alapuló befizetések					
9	- Egyéb elvonások, befizetések					
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre					
11	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre					
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre					
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre					
14	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre					
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre					
16	- Árkiegészítések, ártámogatások					
17	- Kamattámogatások					
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre					
19	- Tartalékok					
20	- a 19-ből: - Általános tartalék					
21	- Céltartalék					
22	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)**					
23	Beruházások					
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás					
25	Felújítások					
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás					
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások					
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre					
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre					
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre					
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre					
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre					
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre					
34	- Lakástámogatás					
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre					
36	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK**					

	ÖSSZESEN (1+22)					
37	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (38+ … + 40)**					
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak					
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak					
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak					
41	**Belföldi értékpapírok kiadásai (42+ … + 47)**					
42	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása					
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása					
44	Kincstárjegyek beváltása					
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása					
46	Belföldi kötvények beváltása					
47	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása					
48	**Belföldi finanszírozás kiadásai (49+ … + 52)**					
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása					
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése					
51	Központi, irányító szervi támogatás					
52	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése					
53	Pénzügyi lízing kiadásai					
54	**Külföldi finanszírozás kiadásai (54+ … + 58)**					
55	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása					
56	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása					
57	Külföldi értékpapírok beváltása					
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek					
59	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek					
60	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek**					
61	**Váltókiadások**					
62	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)**					
63	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36.+61)**					

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)						
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)						

Kistokaji Közös Önkormányzati Hivatal

02

Összes bevétel, kiadás

01

Forintban!

Sor-szám	Előirányzat megnevezése	2024. évi tény	2025. évi		Módosított és az eredeti előirányzat különbözete	Módosított előirányzat az eredeti előirányzat %-ában
			Eredeti előirányzat	II. sz. módosítás utáni előirányzat		
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F=(E-D)**	**G=(E/D)*100**
Bevételek						
1	**Működési bevételek (2+…+12)**	**93 261**				
2	Készletértékesítés ellenértéke					
3	Szolgáltatások ellenértéke					
4	Közvetített szolgáltatások értéke					

5	Tulajdonosi bevételek					
6	Ellátási díjak					
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó					
8	Általános forgalmi adó visszatérülése					
9	Kamatbevételek					
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
11	Biztosító által fizetett kártérítés					
12	Egyéb működési bevételek	93 261				
13	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+…+16)**	**6 110 190**	**4 644 545**	**15 244 485**	**10 599 940**	**328,22**
14	Elvonások és befizetések bevételei					
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei	6 110 190	4 644 545	15 244 485	10 599 940	328,22
17	16-ból EU támogatás					
18	**Közhatalmi bevételek**					
19	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+…+22)**					
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások					
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei					
23	22-ből EU-s támogatás					
24	**Felhalmozási bevételek (25+…+27)**					
25	Immateriális javak értékesítése					
26	Ingatlanok értékesítése					
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
28	**Működési célú átvett pénzeszközök**					
29	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**					
30	**Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)**	**6 203 451**	**4 644 545**	**15 244 485**	**10 599 940**	**328,22**
31	**Finanszírozási bevételek (32+…+34)**	**137 194 780**	**120 980 455**	**128 072 379**	**7 091 924**	**105,86**
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	551 487	1 132 987	1 210 456	77 469	106,84
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele					
34	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	136 643 293	119 847 468	126 861 923	7 014 455	105,85
35	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)**	**143 398 231**	**125 625 000**	**143 316 864**	**17 691 864**	**114,08**

	Kiadások					
1	**Működési költségvetés kiadásai (2+…+6)**	**142 187 775**	**125 625 000**	**143 316 864**	**17 691 864**	**114,08**
2	Személyi juttatások	123 858 962	107 960 000	121 987 516	14 027 516	112,99
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	15 581 983	14 630 000	18 216 879	3 586 879	124,52
4	Dologi kiadások	2 746 830	3 035 000	3 112 469	77 469	102,55
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai					
6	Egyéb működési célú kiadások					
7	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+…+10)**					
8	Beruházások					
9	Felújítások					
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások					
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása					
12	**Finanszírozási kiadások**					
13	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)**	**142 187 775**	**125 625 000**	**143 316 864**	**17 691 864**	**114,08**

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)	**12**	**13**	**13**		**100,00**
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)					

Kistokaji Közös Önkormányzati Hivatal	01
Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	02

Forintban!

Sor-szám	Előirányzat megnevezése	2024. évi tény	2025. évi		Módosított és az eredeti előirányzat különbözete	Módosított előirányzat az eredeti előirányzat %-ában
			Eredeti előirányzat	II. sz. módosítás utáni előirányzat		
A	B	C	D	E	F=(E-D)	G=(E/D)*100
	Bevételek					
1	**Működési bevételek (2+…+12)**	**93 261**				
2	Készletértékesítés ellenértéke					
3	Szolgáltatások ellenértéke					
4	Közvetített szolgáltatások értéke					
5	Tulajdonosi bevételek					
6	Ellátási díjak					
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó					
8	Általános forgalmi adó visszatérülése					
9	Kamatbevételek					
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
11	Biztosító által fizetett kártérítés					
12	Egyéb működési bevételek	93 261				
13	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+…+16)**	**6 110 190**	**4 644 545**	**15 244 485**	**10 599 940**	**328,22**
14	Elvonások és befizetések bevételei					
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei	6 110 190	4 644 545	15 244 485	10 599 940	328,22
17	16-ból EU támogatás					
18	**Közhatalmi bevételek**					
19	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+…+22)**					
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások					
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei					
23	22-ből EU-s támogatás					
24	**Felhalmozási bevételek (25+…+27)**					
25	Immateriális javak értékesítése					
26	Ingatlanok értékesítése					
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
28	**Működési célú átvett pénzeszközök**					
29	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**					
30	**Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)**	**6 203 451**	**4 644 545**	**15 244 485**	**10 599 940**	**328,22**
31	**Finanszírozási bevételek (32+…+34)**	**137 194 780**	**120 980 455**	**128 072 379**	**7 091 924**	**105,86**
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	551 487	1 132 987	1 210 456	77 469	106,84
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele					
34	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	136 643 293	119 847 468	126 861 923	7 014 455	105,85
35	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)**	**143 398 231**	**125 625 000**	**143 316 864**	**17 691 864**	**114,08**

Kiadások

1	**Működési költségvetés kiadásai (2+…+6)**	**142 187 775**	**125 625 000**	**143 316 864**	**17 691 864**	**114,08**
2	Személyi juttatások	123 858 962	107 960 000	121 987 516	14 027 516	112,99
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	15 581 983	14 630 000	18 216 879	3 586 879	124,52
4	Dologi kiadások	2 746 830	3 035 000	3 112 469	77 469	102,55
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai					
6	Egyéb működési célú kiadások					
7	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+…+10)**					
8	Beruházások					
9	Felújítások					
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások					
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása					
12	**Finanszírozási kiadások**					
13	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)**	**142 187 775**	**125 625 000**	**143 316 864**	**17 691 864**	**114,08**

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)	**12**	**13**	**13**		**100,00**
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)					

Kistokaji Közös Önkormányzati Hivatal	**01**
Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	**02**

Forintban!

Sor-szám	Előirányzat megnevezése	2024. évi tény	2025. évi		Módosított és az eredeti előirányzat különbözete	Módosított előirányzat az eredeti előirányzat %-ában
			Eredeti előirányzat	II. sz. módosítás utáni előirányzat		
A	B	C	D	E	F=(E-D)	G=(E/D)*100
	Bevételek					
1	**Működési bevételek (2+…+12)**					
2	Készletértékesítés ellenértéke					
3	Szolgáltatások ellenértéke					
4	Közvetített szolgáltatások értéke					
5	Tulajdonosi bevételek					
6	Ellátási díjak					
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó					
8	Általános forgalmi adó visszatérülése					
9	Kamatbevételek					
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
11	Biztosító által fizetett kártérítés					
12	Egyéb működési bevételek					
13	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+…+16)**					
14	Elvonások és befizetések bevételei					
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei					
17	16-ból EU támogatás					
18	**Közhatalmi bevételek**					
19	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+…+22)**					
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások					

21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei					
23	22-ből EU-s támogatás					
24	**Felhalmozási bevételek (25+…+27)**					
25	Immateriális javak értékesítése					
26	Ingatlanok értékesítése					
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
28	**Működési célú átvett pénzeszközök**					
29	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**					
30	**Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)**					
31	**Finanszírozási bevételek (32+…+34)**					
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele					
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele					
34	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)					
35	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)**					

Kiadások						
1	**Működési költségvetés kiadásai (2+…+6)**					
2	Személyi juttatások					
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó					
4	Dologi kiadások					
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai					
6	Egyéb működési célú kiadások					
7	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+…+10)**					
8	Beruházások					
9	Felújítások					
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások					
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása					
12	**Finanszírozási kiadások**					
13	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)**					

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)		**13**	**13**		**100,00**
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)					

Kistokaji Közös Önkormányzati Hivatal — 02

Államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai — 04

Forintban!

Sor-szám	**Előirányzat megnevezése**	**2024. évi tény**	**2025. évi**		**Módosított és az eredeti előirányzat különbözete**	**Módosított előirányzat az eredeti előirányzat %-ában**
			Eredeti előirányzat	**II. sz. módosítás utáni előirányzat**		
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F=(E-D)**	**G=(E/D)*100**
Bevételek						

1	**Működési bevételek (2+…+12)**					
2	Készletértékesítés ellenértéke					
3	Szolgáltatások ellenértéke					
4	Közvetített szolgáltatások értéke					
5	Tulajdonosi bevételek					
6	Ellátási díjak					
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó					
8	Általános forgalmi adó visszatérülése					
9	Kamatbevételek					
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
11	Biztosító által fizetett kártérítés					
12	Egyéb működési bevételek					
13	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+…+16)**					
14	Elvonások és befizetések bevételei					
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei					
17	16-ból EU támogatás					
18	**Közhatalmi bevételek**					
19	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+…+22)**					
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások					
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei					
23	22-ből EU-s támogatás					
24	**Felhalmozási bevételek (25+…+27)**					
25	Immateriális javak értékesítése					
26	Ingatlanok értékesítése					
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
28	**Működési célú átvett pénzeszközök**					
29	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**					
30	**Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)**					
31	**Finanszírozási bevételek (32+…+34)**					
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele					
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele					
34	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)					
35	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)**					

Kiadások						
1	**Működési költségvetés kiadásai (2+…+6)**					
2	Személyi juttatások					
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó					
4	Dologi kiadások					
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai					
6	Egyéb működési célú kiadások					
7	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+…+10)**					
8	Beruházások					
9	Felújítások					
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások					
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása					
12	**Finanszírozási kiadások**					

13	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)**					

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)					
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)					

Kistokaji Óvoda, Bölcsőde és Konyha	**03**
Összes bevétel, kiadás	**01**

Forintban!

Sor-szám	Előirányzat megnevezése	2024. évi tény	2025. évi		Módosított és az eredeti előirányzat különbözete	Módosított előirányzat az eredeti előirányzat %-ában
			Eredeti előirányzat	II. sz. módosítás utáni előirányzat		
A	B	C	D	E	F=(E-D)	G=(E/D)*100
	Bevételek					
1	**Működési bevételek (2+…+12)**	**46 902 488**	**46 727 000**	**46 727 000**		**100,00**
2	Készletértékesítés ellenértéke					
3	Szolgáltatások ellenértéke	8 517 063	8 412 000	8 412 000		100,00
4	Közvetített szolgáltatások értéke					
5	Tulajdonosi bevételek					
6	Ellátási díjak	28 367 588	28 366 000	28 366 000		100,00
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó	9 951 125	9 949 000	9 949 000		100,00
8	Általános forgalmi adó visszatérülése					
9	Kamatbevételek					
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
11	Biztosító által fizetett kártérítés					
12	Egyéb működési bevételek	66 712				
13	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+…+16)**					
14	Elvonások és befizetések bevételei					
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei					
17	16-ból EU támogatás					
18	**Közhatalmi bevételek**					
19	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+…+22)**					
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások					
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei					
23	22-ből EU-s támogatás					
24	**Felhalmozási bevételek (25+…+27)**					
25	Immateriális javak értékesítése					
26	Ingatlanok értékesítése					
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
28	**Működési célú átvett pénzeszközök**					
29	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**					
30	**Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)**	**46 902 488**	**46 727 000**	**46 727 000**		**100,00**
31	**Finanszírozási bevételek (32+…+34)**	**213 670 164**	**223 460 000**	**227 991 660**	**4 531 660**	**102,03**

32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	3 566 575	3 055 238	3 055 238		100,00
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele					
34	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	210 103 589	220 404 762	224 936 422	4 531 660	102,06
35	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)**	**260 572 652**	**270 187 000**	**274 718 660**	**4 531 660**	**101,68**

Kiadások						
1	**Működési költségvetés kiadásai (2+…+6)**	**255 924 050**	**270 187 000**	**274 608 660**	**4 421 660**	**101,64**
2	Személyi juttatások	160 167 040	172 292 000	172 292 000		100,00
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	20 787 264	22 543 000	22 543 000		100,00
4	Dologi kiadások	74 969 746	75 352 000	79 773 660	4 421 660	105,87
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai					
6	Egyéb működési célú kiadások					
7	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+…+10)**	**1 593 364**		**110 000**	**110 000**	
8	Beruházások	1 593 364		110 000	110 000	
9	Felújítások					
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások					
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása					
12	**Finanszírozási kiadások**					
13	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)**	**257 517 414**	**270 187 000**	**274 718 660**	**4 531 660**	**101,68**

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)	**23**	**23**	**23**		**100,00**
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)					

Kistokaji Óvoda, Bölcsőde és Konyha	**03**
Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	**02**

Forintban!

Sor-szám	**Előirányzat megnevezése**	**2024. évi tény**	**2025. évi**		**Módosított és az eredeti előirányzat különbözete**	**Módosított előirányzat az eredeti előirányzat %-ában**
			Eredeti előirányzat	**II. sz. módosítás utáni előirányzat**		
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F=(E-D)**	**G=(E/D)*100**
Bevételek						
1	**Működési bevételek (2+…+12)**	**46 902 488**	**46 727 000**	**46 727 000**		**100,00**
2	Készletértékesítés ellenértéke					
3	Szolgáltatások ellenértéke	8 517 063	8 412 000	8 412 000		100,00
4	Közvetített szolgáltatások értéke					
5	Tulajdonosi bevételek					
6	Ellátási díjak	28 367 588	28 366 000	28 366 000		100,00
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó	9 951 125	9 949 000	9 949 000		100,00
8	Általános forgalmi adó visszatérülése					
9	Kamatbevételek					
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
11	Biztosító által fizetett kártérítés					
12	Egyéb működési bevételek	66 712				

13	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+…+16)**					
14	Elvonások és befizetések bevételei					
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei					
17	16-ból EU támogatás					
18	**Közhatalmi bevételek**					
19	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+…+22)**					
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások					
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei					
23	22-ből EU-s támogatás					
24	**Felhalmozási bevételek (25+…+27)**					
25	Immateriális javak értékesítése					
26	Ingatlanok értékesítése					
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
28	**Működési célú átvett pénzeszközök**					
29	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**					
30	**Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)**	**46 902 488**	**46 727 000**	**46 727 000**		**100,00**
31	**Finanszírozási bevételek (32+…+34)**	**213 670 164**	**223 460 000**	**227 991 660**	**4 531 660**	**102,03**
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	3 566 575	3 055 238	3 055 238		100,00
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele					
34	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	210 103 589	220 404 762	224 936 422	4 531 660	102,06
35	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)**	**260 572 652**	**270 187 000**	**274 718 660**	**4 531 660**	**101,68**

Kiadások						
1	**Működési költségvetés kiadásai (2+…+6)**	**255 924 050**	**270 187 000**	**274 608 660**	**4 421 660**	**101,64**
2	Személyi juttatások	160 167 040	172 292 000	172 292 000		100,00
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	20 787 264	22 543 000	22 543 000		100,00
4	Dologi kiadások	74 969 746	75 352 000	79 773 660	4 421 660	105,87
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai					
6	Egyéb működési célú kiadások					
7	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+…+10)**	**1 593 364**		**110 000**	**110 000**	
8	Beruházások	1 593 364		110 000	110 000	
9	Felújítások					
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások					
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása					
12	**Finanszírozási kiadások**					
13	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)**	**257 517 414**	**270 187 000**	**274 718 660**	**4 531 660**	**101,68**

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)		**23**	**23**		**100,00**
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)					

Kistokaji Óvoda, Bölcsőde és Konyha	03
Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	**03**

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	2024. évi tény	2025. évi		Módosított és az eredeti előirányzat különbözete	Módosított előirányzat az eredeti előirányzat %-ában
			Eredeti előirányzat	II. sz. módosítás utáni előirányzat		
A	B	C	D	E	F=(E-D)	G=(E/D)*100
	Bevételek					
1	**Működési bevételek (2+…+12)**					
2	Készletértékesítés ellenértéke					
3	Szolgáltatások ellenértéke					
4	Közvetített szolgáltatások értéke					
5	Tulajdonosi bevételek					
6	Ellátási díjak					
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó					
8	Általános forgalmi adó visszatérülése					
9	Kamatbevételek					
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
11	Biztosító által fizetett kártérítés					
12	Egyéb működési bevételek					
13	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+…+16)**					
14	Elvonások és befizetések bevételei					
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei					
17	16-ból EU támogatás					
18	**Közhatalmi bevételek**					
19	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+…+22)**					
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások					
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei					
23	22-ből EU-s támogatás					
24	**Felhalmozási bevételek (25+…+27)**					
25	Immateriális javak értékesítése					
26	Ingatlanok értékesítése					
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
28	**Működési célú átvett pénzeszközök**					
29	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**					
30	**Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)**					
31	**Finanszírozási bevételek (32+…+34)**					
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele					
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele					
34	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)					
35	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)**					

Kiadások						
1	**Működési költségvetés kiadásai (2+…+6)**					
2	Személyi juttatások					
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó					
4	Dologi kiadások					
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai					
6	Egyéb működési célú kiadások					
7	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+…+10)**					
8	Beruházások					
9	Felújítások					
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások					
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása					
12	**Finanszírozási kiadások**					
13	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)**					

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)					
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)					

Kistokaji Óvoda, Bölcsőde és Konyha	**03**
Államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai	**04**

Forintban!

Száma	**Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése**	**2024. évi tény**	**2025. évi**		**Módosított és az eredeti előirányzat különbözete**	**Módosított előirányzat az eredeti előirányzat %-ában**
			Eredeti előirányzat	**II. sz. módosítás utáni előirányzat**		
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F=(E-D)**	**G=(E/D)*100**
Bevételek						
1	**Működési bevételek (2+…+12)**					
2	Készletértékesítés ellenértéke					
3	Szolgáltatások ellenértéke					
4	Közvetített szolgáltatások értéke					
5	Tulajdonosi bevételek					
6	Ellátási díjak					
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó					
8	Általános forgalmi adó visszatérülése					
9	Kamatbevételek					
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
11	Biztosító által fizetett kártérítés					
12	Egyéb működési bevételek					
13	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+…+16)**					
14	Elvonások és befizetések bevételei					
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei					

17	16-ból EU támogatás					
18	**Közhatalmi bevételek**					
19	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+…+22)**					
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások					
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei					
23	22-ből EU-s támogatás					
24	**Felhalmozási bevételek (25+…+27)**					
25	Immateriális javak értékesítése					
26	Ingatlanok értékesítése					
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
28	**Működési célú átvett pénzeszközök**					
29	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**					
30	**Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)**					
31	**Finanszírozási bevételek (32+…+34)**					
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele					
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele					
34	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)					
35	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)**					

Kiadások						
1	**Működési költségvetés kiadásai (2+…+6)**					
2	Személyi juttatások					
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó					
4	Dologi kiadások					
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai					
6	Egyéb működési célú kiadások					
7	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+…+10)**					
8	Beruházások					
9	Felújítások					
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások					
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása					
12	**Finanszírozási kiadások**					
13	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)**					

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)					
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)					

6.melléklet a … / 2025. (…) önkormányzati rendelethez

Előirányzat-felhasználási terv
2025. évre

Forintban!

Sor-szám	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Auguszt.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen:
1.	***Bevételek***													
2.	Működési célú támogatások ÁH-on belül	29 993 619	29 993 619	29 993 619	29 993 619	29 993 619	29 993 619	37 220 711	37 220 711	37 220 711	37 220 711	37 220 711	37 220 705	403 285 974
3.	Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belül													
4.	Közhatalmi bevételek		849 000	39 632 500	14 750 800	14 720 100	5 213 000	4 218 000	4 635 000	51 300 500	18 450 000	8 130 000	6 808 100	168 707 000
5.	Működési bevételek	3 980 000	3 890 000	3 995 000	3 936 667	3 994 166	3 951 666	4 308 767	4 394 600	4 263 766	4 381 266	4 379 850	4 449 252	49 925 000
6.	Felhalmozási bevételek													
7.	Működési célú átvett pénzeszközök										7 980 853			7 980 853
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök										18 564 739			18 564 739
9.	Finanszírozási bevételek	255 760 346												255 760 346
10.	**Bevételek összesen:**	**289 733 965**	**34 732 619**	**73 621 119**	**48 681 086**	**48 707 885**	**39 158 285**	**45 747 478**	**46 250 311**	**92 784 977**	**86 597 569**	**49 730 561**	**48 478 057**	**904 223 912**
11.	***Kiadások***													
12.	Személyi juttatások	30 220 500	30 220 500	30 220 500	30 220 500	30 220 500	30 220 500	30 220 500	34 358 841	34 358 841	34 358 841	34 358 841	34 358 842	383 337 706
13.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 951 584	3 951 584	3 951 584	3 951 584	3 951 584	3 951 584	3 951 584	4 782 137	4 782 137	4 782 137	4 782 137	4 782 132	51 571 768
14.	Dologi kiadások	11 089 340	11 359 340	11 359 340	11 359 340	11 359 340	11 359 340	11 359 340	13 172 720	13 744 617	21 329 862	23 329 862	11 739 856	162 562 297
15.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			300 000			300 000			300 000		3 000 000	300 000	4 200 000
16.	Egyéb működési célú kiadások	4 042 084	4 042 084	4 042 084	4 042 084	4 042 084	4 042 084	4 042 084	4 042 084	4 042 084	4 042 084	4 042 085	4 042 084	48 505 009
17.	Beruházások		4 572 000	3 429 000	29 844 365	29 844 365	43 583 490	44 589 435	11 264 706	11 264 706	44 589 435	18 936 525		241 918 027
18.	Felújítások									292 100				292 100
19.	Egyéb felhalmozási kiadások													
20.	Finanszírozási kiadások	11 837 005												11 837 005
21.	**Kiadások összesen:**	**61 140 513**	**54 145 508**	**53 302 508**	**79 417 873**	**79 417 873**	**93 456 998**	**94 162 943**	**67 620 488**	**68 784 485**	**109 102 359**	**88 449 450**	**55 222 914**	**904 223 912**
22.	**Egyenleg**	**228 593 452**	**-19 412 889**	**20 318 611**	**-30 736 787**	**-30 709 988**	**-54 298 713**	**-48 415 465**	**-21 370 177**	**24 000 492**	**-22 504 790**	**-38 718 889**	**-6 744 857**	

7. melléklet a ../2025. ( ) önkormányzati rendelethez

K I M U T A T Á S
az önkormányzat és a költségvetési szervek 2025. évi jogviszonyonkénti létszámadatairól

Költségvetési szerv neve	Jogviszonyonkénti létszám (fő)															
	Köztiszt-viselők		Eü. Szolg. jogviszony		Közalkal-mazott		Köznev. Fogl. Jogviszon		Munka törvény-könyve		Közfoglal-koztatott		Választott tisztségviselő		Összesen	
1	2		3		4		5		6		7		8		9=(2+…+8)	
	Terv	Tény	Terv	Tény	Terv	Tény	Terv	Tény	Terv	Tény	Terv	Tény	Terv	Tény	Terv	Tény
KISTOKAJ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA					4				3		4		2		**13**	**0**
Kistokaji Közös Önkormányzati Hivatal	10								3						**13**	**0**
Kistokaji Óvoda, Bölcsőde és Konyha					8		15								**23**	**0**
Önkormányzati szinten összesen	**10**	**0**	**0**	**0**	**12**	**0**	**15**	**0**	**6**	**0**	**4**	**0**	**2**	**0**	**49**	**0**

KISTOKAJ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
3553 Kistokaj, Széchenyi u. 43., Tel/fax: 30/739-70-07
e-mail: hivatal@kistokaj.hu, honlap: www.kistokaj.hu
Önkormányzat rövid neve: KTOKAJONK KRID azonosító: 346904756

Iktatószám: KHIV/100/89/2025

Előterjesztés
Kistokaj Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2025. november 27. napján tartandó képviselő-testületi ülésére

Tárgy: Javaslat a TOP_PLUSZ-3.3.2-21-BO1-2022-00018 azonosítószámú támogatási szerződés vonatkozásában megkötöttöt vállalkozási szerződés módosítására

Előterjesztő: Bernáth József polgármester

Előterjesztést készítette: Dr. Zalkadi Adrienn jegyző

Döntés: **nyílt** / zárt ülés, a rendelet / **határozat** elfogadásához minősített / **egyszerű** többség szükséges

Előzetesen tárgyalja: Pénzügyi és Fejlesztési Bizottság
Ügyrendi Bizottság
Szociális és Kulturális Bizottság

Közzététel módja: Honlapon

Döntés végrehajtásáért felelős: Polgármester

Költségvetési fedezet igazolása: Nem szükséges

Meghívó szerinti napirendi pont: ***4./ Javaslat a TOP_PLUSZ-3.3.2-21-BO1-2022-00018 azonosítószámú támogatási szerződés vonatkozásában megkötöttöt vállalkozási szerződés módosítására***

Melléklet: Aláírt vállalkozási szerződés, Vállalkozási szerződés módosításának tervezete

Az előterjesztés a hatályos jogszabályoknak megfelel.

Kistokaj Község Önkormányzati Hivatala Jegyzője

Dr. Zalkadi Adrienn jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Vonatkozó jogszabályok

2011. évi CLXXXIX. törvény	Magyarország helyi önkormányzatairól
2015. évi CXLIII. törvény	a közbeszerzésekről

I. Előzmények

A 2015. évi CXLIII. törvény (továbbiakban: Kbt.) közbeszerzési eljárást indított a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) harmadik része szerint **„Családsegítő központ kialakítása Kistokajban"** elnevezéssel.

A **TOP_PLUSZ-3.3.2-21-BO1-2022-00018** azonosítószámú támogatási szerződés vonatkozásában lefolytatott közbeszerzési eljárás során a nyertes ajánlattevő a Képviselő-testület 50/2025. (IX.04.) határozata alapján a **GipKrisz Bau Korlátolt Felelősségű Társaság** lett, akivel Önkormányzatunk a Kbt. rendelkezéseinek megfelelően 2025.10.06. napján vállalkozási szerződést kötött.

Szerződében aláíráskor a közbeszerzés szabályai szerint módosítás nélkül szerepelt a kivitelezés határideje 2025.08.30. napjával.

Indokoltság

A TOP_PLUSZ-3.3.2-21-BO1-2022-00018 azonosító számú támogatási szerződés befejezési határidejére vonatkozó támogatási szerveződés módosítási kérelem került benyújtásra annak érdekében, hogy az aza alábbiak szerint módosuljon: *„A kivitelezési szerződés alapján a teljesítés határideje a munkaterület átadástól számított 6 hónap. A teljesítési határidőbe (véghatáridő) az átadás átvételi eljárás 30 napos időtartama nem számít bele. A kivitelezés határideje 2026.04.30., a műszaki átadás-átvétel 2026.05.30-ig megvalósul."*

Jelen előterjesztés tárgyát képező szerződésmódosítás lényege:
A szerződést felek a teljesítésig kötik. A teljesítés határideje a munkaterület átadástól számított 6 hónap (180 nap). Megrendelő rögzíti, hogy a rendelkezésre álló TOP_PLUSZ-3.3.2-21-BO1-2022-00018 támogatási szerződés meghosszabbításra kerül, így a teljesítés határidő tekintetében a felhívás II.2.7) pontjában rögzített időtartam: 6 hónap (180 nap) az irányadó a szerződés teljesítése során.

A szerződésmódosítás tervezete az előterjesztéshez mellékelten csatolásra került.

Döntési javaslat

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést és a határozati javaslatokat megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

Képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 14/2022.(III. 26.) önkormányzati rendelet 4. mellékletében biztosított véleményezési jogkörében a Pénzügyi és Fejlesztési Bizottság és Ügyrendi Bizottság az előterjesztést 2025.11.27. napján tartandó ülésén tárgyalja meg.

HATÁROZATI JAVASLAT

Tárgy: A **TOP_PLUSZ-3.3.2-21-BO1-2022-00018** azonosítószámú támogatási szerződés vonatkozásában megkötött vállalkozási szerződés módosítása

Kistokaj Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a **TOP_PLUSZ-3.3.2-21-BO1-2022-00018** azonosítószámú támogatási szerződés vonatkozásában 2025.10.06. napján megkötött vállalkozási szerződés módosítását a határozat 1. mellékletét képező szerződésmódosítás szerint elfogadja és felhatalmazza a polgármester a szükséges okiratok aláírására.

Felelős: Polgármester
Határidő: azonnal

Kistokaj, 2025.11.20.

Tisztelettel:

Bernáth József
Polgármester

KISTOKAJ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Kivitelezési szerződés
1. sz. módosítása

Amely létrejött egyrészről **Kistokaj Község Önkormányzata** (székhely: 3553 Kistokaj, Széchenyi u. 43., képviseletében: Bernáth József polgármester, adószáma: 15726009-2-05, KSH számjel: 15726009-8411-321-05, pénzforgalmi jelzőszáma: **10027006-00352338-02020073 a projekt elkülönített bankszámlaszáma**), mint megrendelő (a továbbiakban: **Vevő**)

másrészről

Szervezet neve: GipKrisz Bau Korlátolt Felelősségű Társaság
Székhely: 2724 Újlengyel, Petőfi Sándor utca 48.
Adószám: 13344908-2-13
Pénzforgalmi számlaszám: 11734004-21233164-00000000
Cégjegyzékszám: 13-09-164574
Képviselő: Juni József János ügyvezető
Kivitelezői nyilvántartási azonosító: 14A36669
mint vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**)
a továbbiakban együttesen: **Szerződő Felek** között, az alulírott napon és helyen az alábbi feltételek mellett:

I. Preambulum

Megrendelő a 2015. évi CXLIII. törvény (továbbiakban: Kbt.) közbeszerzési eljárást indított a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) harmadik része szerint **„Családsegítő központ kialakítása Kistokajban”** elnevezéssel.
Az eljárásban a részajánlattétel nem volt biztosított volt, jelen szerződés a **TOP_PLUSZ-3.3.2-21-BO1-2022-00018** azonosítószámú támogatási szerződés vonatkozásában jött létre. Az eljárásban a nyertes Kistokaj Község Önkormányzatának a Képviselő-testületének 50/2025. (IX.04.) határozata alapján Vállalkozó lett, akivel Megrendelő - a Kbt. rendelkezéseinek megfelelően 2025.10.06. napján szerződést kötött. (továbbiakban Alapszerződés)
Felek rögzítik, hogy a Megrendelő a 2013. évi V. törvény 8:1. § (1) bekezdés 7.) pontja alapján szerződő hatóságnak minősül.

Rendelkező rész:

Szerződő Felek közös megegyezéssel a közöttük fentiek szerint kötött Alapszerződés VII. fejezetének alábbi, 1. pontját hatályon kívül helyezik:

1. Jelen szerződést felek a teljesítésig kötik. A teljesítés határideje a munkaterület átadástól számított 6 hónap (180 nap), amely azonban nem lehet későbbi, mint, 2025.08.31. napja. Megrendelő rögzíti, hogy amennyiben a rendelkezésre álló TOP_PLUSZ-3.3.2-21-BO1-2022-00018 támogatási szerződés meghosszabbítására kerül sor, akkor a felhívás II.2.7) pontjában rögzített időtartam: 6 hónap (180 nap) az irányadó a szerződés teljesítése során, azonban a felhívás II.2.7) pontjában rögzített időtartam a projekt határidő meghosszabbítása esetében sem növekedhet. Amennyiben a projekt határidő a teljesítés során meghosszabbításra kerül Megrendelő kötelezettséget vállal arra, hogy Kivitelezőt erről haladéktalanul tájékoztatja.

A hatályon kívül helyezett pont helyébe Szerződő Felek közös megegyezésével az alábbi rendelkezés lép:

1. *Jelen szerződést felek a teljesítésig kötik. A teljesítés határideje a munkaterület átadástól számított 6 hónap (180 nap). Megrendelő rögzíti, hogy a rendelkezésre álló TOP_PLUSZ-3.3.2-21-BO1-2022-00018 támogatási szerződés meghosszabbításra kerül, így a teljesítés határidő tekintetében a felhívás II.2.7) pontjában rögzített időtartam: 6 hónap (180 nap) az irányadó a szerződés teljesítése során.*
   Szerződő felek rögzítik, hogy a felhívás II.2.7) pontjában rögzített időtartam a projekt határidő meghosszabbítása esetében sem nőtt.

II. Indokolás:

1. Szerződő felek a jelen I. számú Szerződésmódosítás ténybeli indokai körében közösen állapítják meg, hogy a jelen II. fejezetben rögzített indokokból kifolyólag szükséges a 2025.08.31. dátum eltörlése. A konkrét dátum a TOP_PLUSZ-3.3.2-21-BO1-2022-00018 azonosító számú támogatási szerződés befejezési dátumaként került rögzítésre, amelyet Megrendelő más önkormányzatokkal konzorciumban kötött meg. Ajánlatkérő az ajánlattételi felhívásban 6 hónapot jelölt meg teljesítési határidőként, azonban a szerződéskötésre a közbeszerzési eljárás elhúzódása miatt csak később került sor.
Felek rögzítik, hogy a szerződésmódosítás során csak a konkrét dátum eltörlésére kerül sor, azaz a teljesítési határidő változatlanul az ajánlattételi felhívásban foglalt 6 hónap (180 nap) marad. Megrendelő tájékoztatta Kivitelezőt, hogy a TOP_PLUSZ-3.3.2-21-BO1-2022-00018 azonosító számú támogatási szerződés befejezési határidejére vonatkozó módosítási kérelmet nyújtott be.

Felek rögzítik, hogy a fenti szerződésmódosítás megfelel a Kbt. 141. § (4) c) pontjában foglalt rendelkezéseknek is és új közbeszerzési eljárás lefolytatása nélkül módosítható az alapszerződés:

a) Szerződő felek a Kbt. 141. § (4) c) pont ca) alpontja tekintetében rögzítik, hogy a szerződésmódosítás indokolása miatt a módosítást olyan körülmények tették szükségessé, amelyeket ajánlatkérő kellő gondossággal eljárva nem láthatott előre.
b) Szerződő felek a Kbt. 141. § (4) c) pontja cb) alpontja tekintetében rögzítik, hogy a szerződésmódosítás nem változtatja meg a szerződés általános jellegét, azaz ugyanazon közvetlen cél megvalósítására irányul.
c) Szerződő felek a Kbt. 141. § (4) c) pontja cc) alpontja tekintetében rögzítik, hogy az ellenérték növekedése nem haladja meg az eredeti szerződés értékének 50%-át.

Ajánlatkérő kellő gondossággal eljárva sem láthatta azt előre, hogy a támogatási szerződés módosítására lesz szükség, amelyben a projekt vonatkozásában is konkrét befejezési dátum szerepel és amelyre tekintettel határozta meg Ajánlatkérő a teljesítési határidőt. A közbeszerzési eljárás előkészítése során Ajánlatkérő kalkulált ezen körülményekkel, azonban kellő gondossággal eljárva sem láthatta azt előre, hogy a közbeszerzési eljárás lefolytatása ilyen mértékben elhúzódik, mely kihatással volt a szerződéskötés dátumára, melyre tekintettel Ajánlatkérőnek módosítani szükséges a rendelkezésre álló támogatási szerződést és ezáltal a projekt záró, befejezési határidejét.
A szerződésmódosítás a részletezett előre nem látható körülmény bemutatására figyelemmel a megkötött alapszerződés módosítása elengedhetetlenné vált a megfelelő kivitelezés elvégzése érdekében. A feltárt körülményekkel a szerződéskötést megelőzően egyik fél sem számolhatott, a körülmények bekövetkezéséért egyik fél sem felelős. A szerződésmódosítás nem változtatja meg a szerződés általános jellegét, a beruházás befejezésével, a közbeszerzési eljárás tárgya szerinti funkciójú fejlesztés valósul meg. Az ellenérték növekedése nem haladja meg az eredeti szerződés értékének 50%-át.
A projekt finanszírozására szolgáló pénzügyi keret a Támogatási szerződés, amely az abban foglalt időintervallum alatt és az alapján Megrendelő rendelkezésére áll.

Megrendelő a módosítás során figyelembe vette a Kbt. 2. § (4) bekezdésében meghatározott a közpénzek hatékony és felelős gazdálkodás szabályai szerint történő felhasználásának elvét. Ezzel összefüggésben Megrendelő figyelembe vette 2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény rendelkezéseit, valamint a kötelező önkormányzati feladatok ellátásával járó költségeket. A törvény kimondja, hogy az önként vállalt helyi közügyek megoldása nem veszélyeztetheti a törvény által kötelezően előírt önkormányzati feladat- és hatáskörök ellátását. Szerződő Felek ebből kifolyólag közös megegyezéssel az Alapszerződés fent hivatkozott pontjának hatályon kívül helyezése mellett döntöttek.

Felek rögzítik, hogy a fenti szerződésmódosítás megfelel a hatályos Kbt. 141.§ (6) bekezdésének, tekintettel arra, hogy a módosítás nem lényeges, az eredeti szerződéses feltételektől lényegesen eltérő érdemi feltételek nem kerülnek meghatározásra. A módosítás nem határoz meg olyan feltételeket, amelyek, ha szerepeltek volna a szerződéskötést megelőző közbeszerzési eljárásban, az eredetileg részt vett ajánlattevőkön kívül más ajánlattevők részvételét vagy a nyertes ajánlat helyett másik ajánlat nyertességét lehetővé tették volna. A módosítás a szerződés gazdasági egyensúlyát nem változtatja meg a nyertes ajánlattevő javára, továbbá a módosítás a szerződés tárgyát nem terjeszti ki az eredeti szerződésben foglalt ajánlattevői kötelezettséghez képest jelentős új elemre.

Szerződő Felek rögzítik, hogy az alapszerződés rendelkezései változatlan tartalommal maradnak hatályban azzal, hogy azokat a fenti módosításra tekintettel kell értelmezni és alkalmazni.

Jelen szerződésmódosítás az aláírásával lép hatályba.

Kelt: Kistokaj, 2025. …… hónap … napján

……
GipKrisz Bau Korlátolt Felelősségű Társaság
Képv.: Juni József János ügyvezető
Vállalkozó

Kelt: Kistokaj, 2025. ….. hónap … napján

…….
Kistokaj Község Önkormányzata
Képv.: Bernáth József polgármester
Megrendelő

Pénzügyi ellenjegyzés:
A szerződés tárgyát képező szolgáltatás ellenértéke Kistokaj Község Önkormányzatának 2025. évi költségvetésében rendelkezésre áll

Kistokaj Község Önkormányzata
Csernákné Henzsel Ágnes
Pénzügyi vezető

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

„Családsegítő központ kialakítása Kistokajban”

Közbeszerzési eljárás száma:
EKR001991172024

Megrendelő:
Kistokaj Község Önkormányzata

Vállalkozó:

GipKrisz Bau Kereskedelmi és Építőipari Kft

Kelt: **Kistokaj, 2025.10.06.**

Pályázat címe:
„Családsegítő központ kialakítása Kistokaj településen”

Pályázati azonosító:
TOP-Plusz-3.3.2-21-BO1-2022-00018

Kivitelezési szerződés

Amely létrejött egyrészről **Kistokaj Község Önkormányzata** (székhely: 3553 Kistokaj, Széchenyi u. 43., képviseletében: Bernáth József polgármester, adószáma: 15726009-2-05, KSH számjel: 15726009-8411-321-05, a projekt elkülönített bankszámlaszáma/pénzforgalmi jelzőszáma: **10027006-00352338-02020073**), mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**)

másrészről

Szervezet neve: GipKrisz Bau Korlátolt Felelősségű Társaság
Székhely: 2724 Újlengyel, Petőfi Sándor utca 48.
Adószám: 13344908-2-13
Pénzforgalmi számlaszám: 11600006-00000001-99150746
Cégjegyzékszám: 13-09-164574
Képviselő: Juni József János ügyvezető
Kivitelezői nyilvántartási azonosító: 14A36669
mint vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**)
a továbbiakban együttesen: **Szerződő Felek** között, az alulírott napon és helyen az alábbi feltételek mellett:

I. Preambulum

Megrendelő a 2015. évi CXLIII. törvény (továbbiakban: Kbt.) közbeszerzési eljárást indított a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) harmadik része szerint **„Családsegítő központ kialakítása Kistokajban"** elnevezéssel.
Az eljárásban a részajánlattétel nem volt biztosított volt, jelen szerződés a **TOP_PLUSZ-3.3.2-21-BO1-2022-00018** azonosítószámú támogatási szerződés vonatkozásában jött létre. Az eljárásban a nyertes Kistokaj Község Önkormányzatának a Képviselő-testületének 50/2025. (IX.04.) határozata alapján Vállalkozó lett, akivel Megrendelő - a Kbt. rendelkezéseinek megfelelően - az alábbi szerződést köti.
Felek rögzítik, hogy a Megrendelő a 2013. évi V. törvény 8:1. § (1) bekezdés 7.) pontja alapján szerződő hatóságnak minősül.

II. A szerződés tárgya

1. Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig vállalkozói díj ellenében elvállalja a közbeszerzési eljárás iratanyagában (különösen közbeszerzési műszaki és tervdokumentációban és műszaki leírásban), közbeszerzési eljárás során keletkezett dokumentumokban, jelen szerződésben, valamint a vonatkozó jogszabályokban, szabványokban foglalt tartalom szerint **„Családsegítő központ kialakítása Kistokajban** kivitelezési feladatainak ellátását eredményfelelősséggel.

2. A munkavégzés helye: **3553 Kistokaj, Széchenyi utca 88., Kistokaj 150 hrsz.**

3. Az ellátandó feladatok leírását a közbeszerzési műszaki és tervdokumentáció, valamint a műszaki leírás tartalmazza. Vállalkozó feladata a kivitelezés körében a közbeszerzési műszaki és tervdokumentáció és műszaki leírás, Sáth Péter okleveles építészmérnök (É-05-0293) által készített kiviteli tervdokumentáció, az építési engedély, az árazatlan költségvetés, a hatályos jogszabályok, a szabványok és szakmai szokványoknak megfelelően, a munkálatok teljes körű megvalósítása annak érdekében, hogy tárgyi munka alapján létrejövő eredmény a rendeltetésszerű használatra alkalmas (valamennyi műszaki és jogi feltételnek megfelelő), továbbá a műszaki leírásban meghatározottak szerinti műszaki adatoknak megfelelő legyen.

KISTOKAJ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

III. A szerződés tartalma

1. Vállalkozó a munkavégzés során csak érvényes alkalmassági bizonyítvánnyal rendelkező, hiány, és hibamentes, a jogszabályoknak, szabványoknak mindenben megfelelő új anyagokat, berendezéseket, szerkezeteket használhat fel. A hiány-, és hibamentes munkálatokként Megrendelő a jogszabályoknak, szakmai szokásoknak, szabványoknak is megfelelő, hiány-, és hibamentességet érti.

2. Vállalkozó a beépítésre kerülő anyagokról vagy termékekről CE vagy azzal egyenértékű, Minősítő Intézet által kiadott minőségi tanúsítványt köteles adni. A tanúsítványt a beépítés előtt a műszaki ellenőrnek át kell adni. Amennyiben a felhasználandó anyagokról és termékekről a harmadik személy gyártó a Vállalkozónak ilyen tanúsítványt nem állít ki, úgy a Vállalkozó a beépíthetőségre vonatkozó alkalmasságról köteles írásban nyilatkozni.

3. Vállalkozó feladata a kivitelezés körében a közbeszerzési tervdokumentáció és műszaki leírás, az árazatlan költségvetés, a hatályos jogszabályok, a tervek, a szabványok és szakmai szokványoknak megfelelően, a munkálatok teljes körű megvalósítása annak érdekében, hogy tárgyi munka alapján létrejövő eredmény rendeltetésszerű használatra és a használatbavételi engedély megszerzésére alkalmas, továbbá a tervdokumentációban és a műszaki leírásban meghatározottak szerinti műszaki adatoknak megfelelő legyen.

4. Vállalkozó a munkát hiány-, és hibamentesen, határidőre köteles elvégezni. Vállalkozó a munkavégzés során csak érvényes alkalmassági bizonyítvánnyal rendelkező, hiány, és hibamentes, a jogszabályoknak, szabványoknak mindenben megfelelő anyagokat, berendezéseket, szerkezeteket használhat fel. A hiány-, és hibamentes munkálatokként Megrendelő a jogszabályoknak, szakmai szokásoknak, szabványoknak is megfelelő, hiány-, és hibamentességet érti.

5. A beépített anyagok, berendezések, szerkezetek minőségét igazoló dokumentumokat (különösen: műbizonylat) a Vállalkozó az építési tevékenység során a Megrendelő képviselőjének köteles bemutatni és az átadás-átvételi eljárás során átadni.

6. Vállalkozó akkor teljesít hibátlanul, ha a megvalósult eredmény kielégíti a jogszabályokban, továbbá a jelen szerződésben és Megrendelő által kért ajánlati felhívásban megfogalmazott valamennyi követelményt és alkalmas a rendeltetésszerű használatra, a használatbavételi engedély megszerzésére.

7. Vállalkozó jelen szerződés aláírásával egyidejűleg nyilatkozik, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt álló alvállalkozót.

8. Vállalkozó jogosult alvállalkozó(k) (Ptk. szerint: közreműködő(k)) igénybevételére. Az alvállalkozó igénybevételénél a Kbt. és a jelen szerződés megkötéséhez vezető közbeszerzési eljárás rendelkezései irányadóak. Az alvállalkozókkal kötött szerződésekre a Kbt. továbbá a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet szabályai értelemszerűen irányadóak.

9. A Vállalkozó az igénybe vett alvállalkozóért (közreműködőért) úgy felel, mintha az alvállalkozói (közreműködői) által végzett munkákat saját maga végezte volna el. A jogosulatlanul igénybe vett alvállalkozók vonatkozásában azon hátrányos következményekért is felel, ami ezen alvállalkozók (közreműködők) igénybevétele nélkül nem következtek volna be.

10. Ha további alvállalkozó bevonása válik szükségessé, a Kivitelező arról közvetlenül is értesíti a Megrendelőt. Az alvállalkozók által bevont alvállalkozók jogszerű alkalmazásáért az alvállalkozó mellett Vállalkozó is felelős.

11. Felek rögzítik, hogy Megrendelő nem korlátozhatja Kivitelező jogosultságát alvállalkozó bevonására. Kivitelező a szerződés megkötésének időpontjában, majd - a később bevont alvállalkozók tekintetében - a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles előzetesen a

Megrendelőnek valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, amely részt vesz a szerződés teljesítésében. A Kivitelező a bejelentéssel együtt köteles a Megrendelőnek az alvállalkozó megnevezésén, adószámán, elérhetőségén, a képviseletre jogosult személyén túl a kivitelezői teljesítésen belül az alvállalkozói teljesítés várható százalékos arányát, valamint az alvállalkozói szerződés szerinti ellenszolgáltatás értékét megadni. A Kivitelező a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles Megrendelőt tájékoztatni az alvállalkozók bejelentésben közölt adatainak változásáról. Kivitelező a szerződésbe foglaltan nyilatkozik arról, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt álló alvállalkozót. Kivitelező köteles a Megrendelőnek az alvállalkozói teljesítést követően az ajánlattevői teljesítésen belül az alvállalkozói teljesítés tényleges százalékos arányát, valamint az ellenszolgáltatás teljesítésének időpontját és a kifizetett ellenszolgáltatás értékét bejelenteni. Jelen pontban rögzített kötelezettségek elmulasztása súlyos szerződésszegésnek minősül.

12. Megrendelő e körben kifejezetten felhívja a Vállalkozó figyelmét a Kbt. 138-139.§-ban foglaltakra, különös tekintettel a Kbt. 138.§ (1) bekezdésére, valamint a 138.§ (3) bekezdésére.

13. Megrendelő rögzíti, hogy a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 27.§ (1) bek. alapján a műszaki ellenőr által vizsgálja az alvállalkozó szabályos alkalmazásának feltételeit. A vonatkozó szabályok megszegése súlyos szerződésszegésnek minősül.

14. Vállalkozó köteles együttműködni az érdekelt szervekkel, közszolgáltatókkal.

15. A kivitelezés során Vállalkozó elektronikus építési naplót köteles vezetni.

16. Felek rögzítik, hogy a szerződés tárgyait jogilag oszthatatlannak minősítik a teljesítés vonatkozásában.

17. Vállalkozó kijelenti, hogy a vállalkozó kivitelezői tevékenységre jogosultak névjegyzéke Vállalkozóra vonatkozóan tartalmazza a vállalt tevékenységet, és Vállalkozó a vállalt kivitelezői tevékenység végzésében közvetlenül részt vesz. Tájékoztatja továbbá Megrendelőt, hogy rendelkezik az építőipari kivitelezési tevékenység jellegének megfelelő jogosultsággal rendelkező - vele tagsági, munkavállalói vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban álló - felelős műszaki vezetővel.

18. Az építési munkaterületen végzett építési-szerelési munkát - felelős műszaki vezető irányítja.

19. A Vállalkozó kijelenti, hogy a kivitelezési tervdokumentációt megismerte, azt a feladat meghatározásához szükséges mértékben és az elvárható gondossággal áttanulmányozta, ajánlatát annak alapján tette meg, a Szerződés műszaki tartalmát meghatározó dokumentumokat hiánytalanul átvette, azokat áttanulmányozta, a Szerződést az előzőekben megfogalmazottak alapján kötötte meg. A műszaki tartalmat meghatározó dokumentumok alapján a Vállalkozó kijelenti, hogy az abban foglalt megrendelői utasítások, utalások, elvárások számára értelmezhetők, teljes körűnek minősülnek, az építési munkaterület jellemzőinek az ismeretében a vállalt építési tevékenység a terveknek és a műszaki leírásnak, valamint az építési engedélynek megfelelően jogi és műszaki értelemben megvalósítható, a szerződéskötésnek és a szerződésszerű tejlesítésnek részéről sem jogi, sem egyéb akadálya nincs, a teljesítéshez szükséges pénzügyi és szakmai feltételrendszerrel rendelkezik és nem áll fent olyan tény vagy körülmény, amely őt a szerződésszerű teljesítésben akadályozza.

20. Vállalkozó köteles teljesíteni a Szerződésben foglaltakat, ennek keretében minden olyan munkatevékenységet teljeskörűen ki kell fejtenie, amely az építmény rendeltetésszerű, biztonságos – a kivitelezési tervdokumentáció tartalmának, az építési engedély feltételeinek, a hatósági előírásoknak és minden vonatkozó jogszabálynak megfelelő – megvalósításhoz szükséges. Vállalkozó kötelezettsége és felelőssége, hogy a szerződés tárgyát képező kivitelezési munkát szerződésszerűen, teljes körűen, műszakilag és minőségileg kifogástalan kivitelben, a vonatkozó magyar előírásoknak, műszaki szabványoknak, valamint a technika mai állásának megfelelően, határidőben a műszaki dokumentációban, továbbá a Vállalkozó ajánlatában benyújtott költségvetésben foglaltaknak, valamint a Megrendelő elvárásainak megfelelően teljesítse.

21. A kivitelezési szerződés megkötését követően a vállalkozó kivitelező viseli annak jogkövetkezményét, amely a tervdokumentáció olyan hiányosságából adódik, melyet a vállalkozó kivitelezőnek a tőle elvárható szakmai gondosság mellett észlelnie kellett volna, de a szerződéskötést megelőzően nem jelzett. Ilyen esetben Vállalkozó a műszaki dokumentáció hibájára, hiányosságaira nem hivatkozhat, ilyen címen a Megrendelővel szemben követelést nem érvényesíthet. Nem hivatkozhat Vállalkozó arra sem, hogy valamely tétel az árazott költségvetésből kimaradt.

22. Vállalkozó köteles a keletkezett munkahelyi hulladékot és felesleget folyamatosan összegyűjteni és saját költségére elszállítani, a vonatkozó jogszabályban előírt módon írásban dokumentálni, a használt külső-belső szállítási útvonalat folyamatosan térítésmentesen letakarítani, tisztán tartani.

23. Vállalkozó köteles a munkaterületet tiszta és biztonságos állapotban tartani, a keletkezett építési és egyéb hulladék – engedéllyel rendelkező kezelőhöz történő – elszállításáról a munka végzése során rendszeresen gondoskodni, a munkaterületen keletkezett építési-bontási hulladék mennyiségét és fajtáját folyamatosan vezetni.

24. Vállalkozó köteles az elbontott anyagokat érvényes telepengedéllyel és környezetvédelmi hatósági engedéllyel rendelkező hulladékkezelő telepre elszállítani. A Vállalkozónak az építési és bontási hulladék kezelésével kapcsolatban egyebekben az építési és bontási hulladék kezelésének részletes szabályairól szóló 45/2004. (VII. 26.) BM-KvVM együttes rendelet előírásai szerint kell eljárnia.

25. Tekintettel arra, hogy jelen szerződés közbeszerzési eljárás eredményeképpen jött létre, Felek rögzítik a nyertes ajánlat elemeit, amelyek az ajánlatban értékelésre kerültek:

2.1. A teljesítésbe bevonásra kerülő M.2.1. alkalmasság tekintetében megajánlott MV-É FMV szakember alkalmassági követelményen felüli többlet szakmai tapasztalata:
Megajánlott szakember neve: **Juhász János**
Jogosultsági száma: **05-02163, 05-50369**
A szakember értékelés során figyelembe vett többlet szakmai tapasztalata 12 hónap

2.2. A teljesítésbe bevonásra kerülő M.2.2. alkalmasság tekintetében megajánlott MV-ÉG FMV szakember alkalmassági követelményen felüli többlet szakmai tapasztalata:
Megajánlott szakember neve: **Luterán Gergely**
Jogosultsági száma: **05-02373, 05-51702**
A szakember értékelés során figyelembe vett többlet szakmai tapasztalata 12 hónap

2.3. A teljesítésbe bevonásra kerülő M.2.3. alkalmasság tekintetében megajánlott MV-ÉV FMV szakember alkalmassági követelményen felüli többlet szakmai tapasztalata:
Megajánlott szakember neve: **Czövek Attila**
Jogosultsági száma: **05-02242, 05-51570**
A szakember értékelés során figyelembe vett többlet szakmai tapasztalata 12 hónap

IV. Vállalkozói díj és annak megfizetése

1. Vállalkozó a szerződés teljesítésért vállalkozói díjra jogosult.

2. **A vállalkozói díj jellege: fix, egyösszegű átalánydíjas építési szerződés.** A Vállalkozó a rögzített nettó teljes vállalkozói díj fejében teljes körűen vállalkozik a kivitelezési munkálatok megvalósítására, valamint az egyéb szerződéses kötelezettségek teljesítésére. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a nettó vállalkozói díj a Vállalkozó szerződésszerű teljesítéséhez szükséges összes költséget tartalmazza függetlenül azok jellegétől, így többek között, de nem teljeskörűen az alábbiak költségét:

a) a tervekben, műszaki leírásokban és árazatlan költségvetésekben szereplő anyagok és munkálatok díjait,

b) a tervekben, műszaki leírásokban és árazatlan költségvetésekben szereplő azon anyagok és munkálatok díjait, amelyek a Szerződés tárgyának rendeltetésszerű használatra alkalmas, a vonatkozó jogszabályoknak megfelelő megvalósításához szükségesek,
c) a munkaterület és környezetének, valamint a kivitelezéssel érintett közlekedő utak – kivitelezés megkezdése előtti állapotának – helyreállítási költségeit, amely a kivitelezés megkezdése vagy megvalósítása érdekében került ideiglenesen el/megbontásra, eltávolításra, átalakításra vagy annak használata során láthatóan elhasználódott vagy sérült.
d) minden szállítási-, deponálási-, anyagmozgatási költséget,
e) minden a jogszabályok alapján szükséges ellenőrzés és ahhoz kapcsolódó eljárás díját,
f) minden a minőségellenőrzéshez és minőségbiztosításhoz szükséges eljárás és intézkedés díját,
g) a munkaterület őrzésének díját,
h) a vagyon- és felelősségbiztosítás díjait,
i) a munkaterület, illetve a munkaterülethez haladó közlekedő útvonalak munka- és egészségvédelmi szempontból szükséges és tiszta állapotban történő biztosításához szükséges táblák, anyagok, eszközök, intézkedések és szolgáltatások díját,
j) a megrendelő tevékenységének zavartalan fenntartásához szükséges elhatárolások, provizóriumok, anyagok, eszközök, intézkedések és szolgáltatások díját,
k) a szerződésszerű teljesítéshez és a megrendelő tevékenységének zavartalan fenntartásához szükséges munkaszüneti napokon vagy normál munkaidőn túli munkavégzés költségeit,
l) a téliesítés költségét,
m) a környezet-megóvás (zöldterület, növények, műtárgyak, épületrészek, stb…) költségeit,
n) az ideiglenes út, energia, víz- és csatorna-rákötések költségeit, kivételt képeznek a közműfejlesztési hozzájárulások költségei,
o) a közterület-használat költségeit,
p) a felhasznált villamosenergia és vízfogyasztás költségeit,
q) a megvalósulási, átadási dokumentáció készítésének költségeit,
r) a hatósági, szakhatósági, és közmű engedélyekben foglalt kikötések, előírások végrehajtásának további költségeit,
s) a rendeletek és hatósági előírások szerinti építési táblák elkészítésének és fenntartásának költségeit az építkezés teljes időtartamára kiterjedően,
t) a Kezelési és karbantartási utasítások készítésének költségeit,
u) az őszkockázatú építés-szerelésbiztosítás és felelősségbiztosítás költségét,
v) Az építés során keletkezett hulladékok hulladékkezelőhöz történő elszállításának és lerakodásának költségét.

A fenti díjelemek a Vállalkozó felmért, megalapozott költség- és mértékbecslésén alapulnak. Szerződő felek a díjmegállapodásra utalva rögzítik, hogy a Vállalkozó viseli a díjelemek esetleges hibás kalkulációjának a kockázatát, a Megrendelő a jogszabályi díjelemek teljesüléséért szavatossággal nem tartozik.

3. A vállalkozói díj átalánydíjas jellege következtében a Vállalkozó a vállalkozói díjon kívül a szerződés teljesítése során a Megrendelő felé semmilyen más jogcímen nem jogosult semmiféle többletköltséget elszámolni, függetlenül attól, hogy az elfogadott nyertes ajánlatában benyújtott tételes költségvetése tartalmaz–e minden tételt, mennyiséget, beleértve a vállalkozási szerződés tartalmát képező, de a vállalkozói díj meghatározásánál figyelembe nem vett munkát és az olyan munkát is, amely nélkül a mű rendeltetésszerű használatra alkalmas megvalósítása nem történhet meg (többletmunka; Ptk. 6.244.§).

4. Az átalánydíj a Megrendelő által szolgáltatott árazatlan költségvetés alapján, Vállalkozó költségvetése szerint került meghatározása.

5. A vállalkozói díj mértéke mindösszesen 71.368.000,-Ft + ÁFA (FAD), azaz Hetvenegymillió-háromszázhatvannyolcezer Ft + ÁFA (FAD).

6. Az ajánlattétel, a szerződés, a számlázás és a kifizetések pénzneme magyar forint (HUF).

7. Felek rögzítik, hogy jelen szerződésben a tartalékkeret jogintézményét nem alkalmazzák.

KISTOKAJ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

8. Vállalkozó további fizetési igényt Megrendelővel szemben semmiféle jogcímen nem támaszthat, kivéve Megrendelő késedelmes fizetése esetén a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:155.§ (1) bekezdésében foglalt késedelmi kamatot, valamint a behajtási költségátalányról szóló 2016. évi IX. törvény szerinti költségátalányt.

- A vállalkozói díj magában foglalja a közvetlen költséget, ennek keretében
  a) az anyagköltséget és a közvetlen gépköltséget a fuvarozási és rakodási költséggel együtt,
  b) az építőipari rezsióradíj alapján számított munkadíjat
  c) a Vállalkozó által igénybe vett alvállalkozók szerződésükben meghatározott, az alvállalkozók minden költségét magában foglaló vállalkozói díját.
- a fedezetet, ennek keretében
  a) a közvetlen költségek között nem szereplő általános költségeket,
  b) a tervezett nyereséget, amennyiben azt a rezsióradíj nem tartalmazza.

9. Felek a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet alapján rögzítik, hogy a szerződés megkötését követően az árazott költségvetés tételei tekintetében egyeztetést folytathatnak, amely során a beépítésre kerülő egyes tételeket véglegesíthetik. A felek az egyeztetésen csak Vállalkozó által az ajánlatában megjelölt építőanyagokkal, termékekkel műszakilag egyenértékű vagy magasabb minőségű helyettesítő termékben egyezhetnek meg. Ezen feltételt a Vállalkozó köteles valamennyi vonatkozó irat (különösen az eredetileg megajánlott anyag és a változtatásra irányadó anyag gyártmánylapja, vagy műszaki leírása) benyújtásával a Megrendelő felé igazolni. Amennyiben ez nem történik meg, akkor Megrendelő nem hagyja jóvá a változtatást. Amennyiben a Felek a fentiek szerinti helyettesítő termék beépítéséről állapodnak meg, a szerződés módosítására a Kbt. 141. §-ának szabályait megfelelően kell alkalmazni.

10. Az ÁFA mértékére, elszámolására a mindenkor hatályos ÁFA törvény rendelkezései az irányadóak. Felek rögzítik, hogy jelen Szerződésben megvalósuló kivitelezési munka az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 142. §-ának megfelelően fordított ÁFA hatálya alá esik.

11. Megrendelő többletmunkaellenérték-fizetési igényt nem fogad el. Ezzel kapcsolatban Vállalkozó – mint a szerződés tárgyával kapcsolatban kellő szakértelemmel rendelkező jogi személy – jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy a közbeszerzési eljárás alatt teljes mértékben megismerte az elvégzendő feladatot és annak körülményeit, így kijelenti, hogy az általa megajánlott (tartalékkeret nélküli) vállalkozói díj valamennyi feltétel kielégítéséhez szükséges munkára (anyagra, berendezési és felszerelési tárgyra, kockázatra, stb.) fedezetet nyújt, így többletmunkaellenérték-fizetési igényéről jelen szerződéssel feltétel nélkül és visszavonhatatlanul lemond.

12. Fenti körben Vállalkozó kifejezetten kijelenti, hogy a Vállalkozó a műszaki leírás és szakmai gyakorlata alapján prognosztizálni tudta a felmerülő kockázatokat és azok anyagi vonzatát, amelyek a munkavégzés során felmerülő további munkák felmerüléséből adódnak. Vállalkozó az előző pontban foglaltak figyelembevételével nyilatkozza, hogy a fentieket az ajánlata megtételekor teljes körűen figyelembe vette, így fenti nyilatkozatát erre tekintettel tette meg. Vállalkozó kijelenti, hogy ezen nyilatkozatait a jövőben sem teszi vitássá.

13. Pótmunka esetén a Kbt. rendelkezéseinek megfelelően járnak el a Felek.

14. Megrendelő a fedezetet támogatási forrásból (TOP_PLUSZ-3.3.2-21-BO1-2022-00018) biztosítja. Megrendelő rögzíti, hogy az ellenérték kifizetése szállítói finanszírozással nem érintett, tehát az ellenértéket közvetlenül Megrendelő teljesíti a Vállalkozó felé. A támogatási intenzitás 100,000000%. A finanszírozás formája: utófinanszírozás.

15. Megrendelő a Kbt. 135. § (7) bekezdése alapján - a jelen szerződésben foglalt - teljes nettó vállalkozói díj **5 %**-ának megfelelő összeg mértékében biztosítja az előleg igénybe vételét Vállalkozónak. Az előlegszámla összege a végszámlában számolható el.

16. Az előleg a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 30. § (1) bekezdése alapján, legkésőbb az építési munkaterület átadását követő 15 napon belül kerül kifizetésre. Megrendelő nem él az előleg

részletekben való kifizetésével. A fenti határidő teljesítése érdekében felek megállapodnak abban, hogy az előlegbekérőt a munkaterület átadását követő 8 naptári napon belül kell a Megrendelőnek átadni.

17. Felek rögzítik, hogy amennyiben a jelen szerződés az előleg elszámolása előtt megszűnne, a szerződés megszűnésének napját követő banki 5. napig köteles a Vállalkozó a felvett, de még el nem számolt előleget késedelmi kamat terhe mellett a megrendelőnek átutalással hiánytalanul visszafizetni.

18. Felek megállapodnak abban, hogy az előleg igénybevételét a Megrendelő biztosíték nyújtásához nem köti.

19. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésben foglalt tevékenység oszthatatlan, azonban a kivitelezés kívánt ütemű előrehaladása érdekében Felek meghatározzák a számlázás várható ütemét és mértékét. A fizikai megvalósításnak összhangban kell lennie a pénzügyi teljesítéssel.

20. Megrendelő a részszámlázást akként biztosítja, hogy teljesítés során 5 db számla (az esetleges előlegszámlát nem számítva, de ideértve a végszámlát is) benyújtásának lehetősége biztosított az alábbiak szerint:

- 1. részszámla benyújtásának lehetősége: a teljes nettó vállalkozói díj **15 %**-ának megfelelő összegről az áfa nélküli teljes nettó vállalkozói díj 15 %-át elérő megvalósult teljesítés esetén.
- 2. részszámla benyújtásának lehetősége: a teljes nettó vállalkozói díj **25 %**-ának megfelelő összegről az áfa nélküli teljes nettó vállalkozói díj 40 %-át elérő megvalósult teljesítés esetén.
- 3. részszámla benyújtásának lehetősége: a teljes nettó vállalkozói díj **20 %**-ának megfelelő összegről az áfa nélküli teljes nettó vállalkozói díj 60 %-át elérő megvalósult teljesítés esetén.
- 4. részszámla benyújtásának lehetősége: a teljes nettó vállalkozói díj **20 %**-ának megfelelő összegről az áfa nélküli teljes nettó vállalkozói díj 80 %-át elérő megvalósult teljesítés esetén.-
- végszámla benyújtása: a teljes nettó vállalkozói díj **20%**-ának megfelelő összegről, a kivitelezési munkálatok 100%-os készültségi fokának leigazolt elérésekor sikeres műszaki átadás-átvételt követően.

22. A részszámlák benyújtásának feltételei és mellékletei különösen:

- a műszaki ellenőr által jóváhagyott % -os teljesítést igazoló számlatükör elkészítése
- nyilatkozatok és átutalási bizonylatokkal való igazolás az alvállalkozói teljesítések ellenértékének maradéktalan kifizetésről
- felelős műszaki vezetői nyilatkozat az % os készültségi fok teljesítésének igazolásáról
- igazolás köztartozás mentességről
- teljesítési igazolás kiállítás Megrendelő részéről a % os teljesítésről
- számlarészletező

23. A végszámla benyújtásának feltételei és mellékletei különösen:

- sikeres és lezárt műszaki átadás-átvétel,
- a megvalósulási és átadási dokumentáció és annak összes mellékletének szolgáltatása (beépített anyagok teljesítményigazolásai, közműigazolások, stb),
- a munkaterület rendeltetés szerinti használatra alkalmas állapotban ajánlatkérőnek történő birtokba adása, és ennek a teljesítésigazolásban való elismerése
- nyilatkozat/ok/ és átutalási bizonylatokkal való igazolás az alvállalkozói teljesítések ellenértékének maradéktalan kifizetésről
- felelős műszaki vezetői nyilatkozat az 100 % os készültségi fok teljesítésének igazolásáról
- igazolás köztartozás mentességről
- teljesítési igazolás kiállítás Megrendelő részéről az 100% os teljesítésről
- számlarészletező

24. Megrendelő a részszámlák tekintetében (ide nem értve természetesen a végszámlát) nem határoz meg részteljesítési határidőt.

25. A vállalkozói díj az igazolt szerződésszerű teljesítést követően átutalással, forintban (HUF) kerül teljesítésre az alábbiak szerint:

–alvállalkozó igénybevételének hiánya esetén a Kbt. 135. § (1) és (5)-(6) bekezdései, továbbá a Ptk. 6:130.§ (1) és (2) bekezdés szerint;

–alvállalkozó igénybevétele esetén a fentiek figyelembevételével, de a Ptk. 6:130.§ (1)-(2) bekezdésétől eltérően a Kbt. 135. § (3) bekezdése alapján, illetve a 322/2015. (X.31.) Korm. rendelet 32/A. § szerint.

Megrendelő a vállalkozói díjat az igazolt szerződésszerű teljesítést és az elfogadott teljesítésigazolás követően Vállalkozó által kiállított számlák, továbbá a számlákhoz Vállalkozó által kiállított alvállalkozói nyilatkozatok kiállításától számított 30 napos fizetési határidő mellett, a 2013. évi V. tv. 6:130.§ (1) bekezdés szerint az a Magyar Államkincstárnál vezetett **10027006-00352338-02020073 számú számlájáról** Vállalkozó **ERSTE Bank Hungary Zrt.-nél vezetett 11600006-00000001-99150746 számú számlájára történő átutalással teljesíti.** A számla mellékletét kell, hogy képezze a számlarészletező.

26. Vállalkozó a számlák kiállításától számított 3 napon belül köteles a számlákat Megrendelő részére eljuttatni. Amennyiben Vállalkozó ezen kötelezettségének nem tesz eleget, úgy a 30 napos fizetési határidő kezdete a számlák kézhezvételének napja.

27. A teljesítésigazolás - mely a számla (számlák) kötelező melléklete - aláírására Kistokaj Község Önkormányzat polgármestere jogosult.

28. Késedelmes fizetés esetén köteles a Ptk-ban meghatározott (6:155.§.), és a késedelem időtartamához igazodó mértékű késedelmi kamatot megfizetni, továbbá a külön jogszabályban (2016. évi IX. törvény) meghatározottak szerint a behajtási költségátalányt Vállalkozó a késedelem bekövetkezésétől számított egy éves jogvesztő határidőn belül a 2016. évi IX. törvény-ben rögzített feltételek szerint a kötelező törvényi minimum mértékében követelheti.

29. Hiányos vagy szabálytalan számla, illetve aggályos vagy nem szerződésszerű teljesítésigazolás esetén a Megrendelő – az adott számla és teljesítésigazolás kézhezvételét követő 5 munkanapon belül – jogosult az esedékes díjfizetést kamatmentesen felfüggeszteni, és a Vállalkozót a szerződésszerű díjigénylésre, illetve elszámolásra felhívni.

30. A számlát a hatályos jogszabályok szerint kell kiállítani.

31. A kiszámlázott díj nem térhet el a jelen szerződésben foglaltaktól.

32. Vállalkozó csak abban az esetben tarthat igényt vállalkozói díjra, ha a jelen szerződésben és az árajánlatban vállalt szolgáltatást szerződésszerűen, maradéktalanul teljesíti.

33. Felek rögzítik, hogy fizetési kötelezettséget kizárólag a jogszabályoknak és jelen szerződésnek mindenben megfelelő számla és mellékleteinek Megrendelő általi kézhezvétele keletkeztet.

V. Szerződési biztosítékok

1. Vállalkozó amennyiben olyan okból, amiért felelős (Ptk. 6:186.§), a jelen szerződésben meghatározott teljesítési határidőt nem tartja be (késedelem), késedelmi kötbért fizet. A késedelmi kötbér mértéke a nettó vállalkozói díj 1 %-a naptári naponta, minden megkezdett naptári napra, de maximum a nettó vállalási díj 20 %-a. A 20 napot meghaladó késedelem esetén Megrendelő jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani/elállni, mely okán Vállalkozó a meghiúsulási kötbérfizetésre is kötelezett lesz.

2. Megrendelő érvényesítheti a kötbéren felüli kárát is.

3. Amennyiben olyan okból, amiért Vállalkozó felelős (Ptk. 6:186.§) a szerződés teljesedésbe menése meghiúsul, köteles a Vállalkozó Megrendelő felé a nettó vállalkozói díj 25%-ának megfelelő meghiúsulási kötbért megfizetni.

4. Megrendelő rögzíti, hogy a meghiúsulási kötbér mellett a késedelmi kötbér együttes érvényesítésére nincs lehetőség.

5. A Megrendelő az esetleges kötbér igényét írásbeli felszólítás útján érvényesíti, melynek a Vállalkozó köteles 8 naptári napon belül maradéktalanul eleget tenni. Amennyiben a Vállalkozó a fenti irat kézhezvételét követő 15 munkanapon belül magát érdemi indokolással és azt alátámasztó bizonyítékokkal nem menti ki, akkor a kötbér elismertnek tekintendő. A Kbt-ben (135.§ (6) bek.) foglalt beszámítási feltételek teljesülésekor a kötbér a vállalkozói számlába beszámítható. Ez esetben a Vállalkozó a számlát/számlákat kötbérrel terhelt teljesítése esetén is a IV/5. pontban meghatározott vállalkozói díjról köteles benyújtani, ekkor Megrendelő a Műszaki Átadás-átvételi jegyzőkönyvben meghatározott kötbér összegével csökkentett vállalkozói díjat fizeti meg a Vállalkozó részére.

6. Vállalkozó a szerződés hibátlan teljesítésének biztosítására valamennyi beépített dolog, ill. elvégzett munka vonatkozásában a sikeres átadás-átvételtől számított 60 hónap jótállást vállal. Vállalkozó jótállási kötelezettsége – az érintett hibával kapcsolatban – megszűnik, ha a hiba a teljesítést követően keletkezett, különösen:
- rendeltetésellenes vagy szakszerűtlen használat
  - szándékos rongálás vagy erőszakos behatás,
  - elemi csapás,
  - szakszerűtlen szerelő vagy javító jellegű beavatkozás,
- a szükséges karbantartás hiánya

miatt következett be.

7. Vállalkozó a jótállási kötelezettsége alatt a hiba bejelentésétől számított 2 munkanapon belül köteles a javítást elkezdeni és megfelelő személyi állománnyal annak befejezéséig folyamatosan munkát végezni. A hiba kijavításának végső határideje a bejelentést követő 10 nap. Amennyiben technológiailag és/vagy a hiba jellegéből fakadóan és/vagy egyéb, feleken kívül álló, előre nem látható okból kifolyólag a fenti idő nem tartható a műszaki ellenőr által meghatározott időtartam az irányadó.

8. A közvetlen balesetveszélyt eredményező hibák esetén a fentiek azzal alkalmazandóak, hogy a Vállalkozó a bejelentést követő 2 órán belül köteles a hiba kijavítását megkezdeni és a műszaki ellenőr által meghatározott – műszakilag szükséges - határidőben befejezni.

9. Vállalkozó köteles megtéríteni azon pluszköltségeket, amelyek a hibás teljesítés okán a Megrendelőnél keletkeztek.

10. A jótállási kötelezettség nem érinti a Megrendelőt megillető kellékszavatossági, ill. külön jogszabályban rögzített esetleges kötelező jótállási jogokat, és azok érvényesíthetőségét.

11. Vállalkozó teljes kártérítési kötelezettséget vállal jelen szerződéssel kapcsolatosan felmerült károkért, függetlenül attól, hogy az a Megrendelőre vagy harmadik személyekre háramlik. Harmadik személyekre háramló kár esetén a Vállalkozó köteles az erről való tudomásszerzést követő 3 munkanapon belül a Megrendelőt teljes körűen mentesíteni a kártérítési igények alól, illetve amennyiben Megrendelő a kártérítési igényt teljesítette, köteles a fenti határidőben a Megrendelő által teljesített összegeket megtéríteni.

12. Amennyiben a Vállalkozó teljesítésével kapcsolatban Megrendelő ellen per indul, Vállalkozó – amennyiben erre jogi lehetőség van - Megrendelő oldalán köteles a perbe belépni és minden intézkedést megtenni Megrendelő pernyertessége érdekében, vagy amennyiben ez nem lehetséges a Megrendelő pernyertességét egyéb módon elősegíteni. Pervesztesség esetén az előző pont alkalmazandó.

VI. Szerződő Felek jogai és kötelezettségei

1. Vállalkozó köteles a Megrendelő által átadott tervdokumentációt megvizsgálni és a Megrendelőt a terv felismerhető hibáira, hiányosságaira figyelmeztetni. Ha a terv valamely hibája vagy hiányossága a kivitelezés folyamatában válik felismerhetővé, Vállalkozó késedelem nélkül köteles erről Megrendelőt tájékoztatni.

2. Vállalkozó köteles a Megrendelőt haladéktalanul értesíteni minden olyan körülményről, amelynek a szerződés teljesítésére kihatása lehet. Megrendelő a tevékenységet bármikor ellenőrizheti és kifogásait az ellenőrzéskor nyomban közölheti. A hibás teljesítésért Vállalkozó akkor is felel, ha a Megrendelő a munkát nem, vagy nem megfelelően ellenőrizte.

3. Szerződő Felek kötelesek egymást értesíteni, ha a szerződésben vállalt valamely kötelezettség teljesítése előre láthatóan akadályba ütközik, kivéve, ha az akadályt a másik félnek közlés nélkül is ismernie kellett. Az akadályközlési kötelezettség elmulasztásával okozott kárért a mulasztó fél a szerződésszegésért való felelősség szabályai szerint felelős.

4. Megrendelő jelen szerződés aláírásával egyidejűleg köteles átadni Vállalkozónak a szerződés szerinti feladatok teljesítéséhez szükséges dokumentumokat. Amennyiben a tervek készítése során felmerül a teljesítéshez szükséges egyéb információk nyújtásának vagy közbenső intézkedések foganatosításának szükségessége, úgy Vállalkozó köteles az információ igényéről, illetve szükséges intézkedésről a Megrendelőt haladéktalanul értesíteni. Megrendelő vállalja, hogy Vállalkozó által ésszerűen kért, a teljesítéshez szükséges minden információt, adatot, nyilatkozatot, hozzájárulást a lehető legrövidebb ésszerű határidőn belül, de legkésőbb az igénybejelentéstől számított 2 (két) napon belül Vállalkozó rendelkezésére bocsátja, illetve a szükséges intézkedést megteszi.

5. Megrendelő késedelem nélkül köteles meggyőződni arról, hogy a szolgáltatás minősége és mennyisége megfelelő-e. A szolgáltatás minőségének és mennyiségének megvizsgálásával járó költségek Megrendelőt terhelik.

6. Szerződő Felek tudomásul veszik, hogy jelen szerződést külön jogszabályban feljogosított szervek jogosultak ellenőrizni. Vállalkozó vállalja, hogy az esetleges vizsgálat esetén az ellenőrzést végző szervek részére a kért felvilágosítást megadja, jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos iratokat bemutatja, és szükség esetén másolatban átadja.

7. Vállalkozó köteles a Megrendelő utasításai szerint eljárni. Az utasítás nem terjedhet ki a tevékenység megszervezésére, és nem teheti a teljesítést terhesebbé. Ha Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, Vállalkozó köteles őt erre figyelmeztetni. A figyelmeztetés elmaradásából eredő kárért Vállalkozó tartozik felelősséggel. Ha a Megrendelő a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, Vállalkozó a szerződéstől elállhat vagy a feladatot a Megrendelő utasításai szerint, a Megrendelő kockázatára elláthatja. Vállalkozó köteles megtagadni az utasítás teljesítését, ha annak végrehajtása jogszabály vagy hatósági határozat megsértéséhez vezetne, vagy veszélyeztetné mások személyét vagy vagyonát.

8. Felek a szerződéstől való elállási, illetve felmondási jogukat a Kbt-ben foglaltak szerint és esetén gyakorolhatják. Elállás vagy felmondás esetén Felek kötelesek egymással elszámolni.

9. Ha a Megrendelő a szerződéstől azért állt el, mert a teljesítési határidő lejárta előtt nyilvánvalóvá vált, hogy Vállalkozó a munkát csak olyan számottevő késéssel tudja elvégezni, hogy a teljesítés emiatt a Megrendelőnek már nem áll érdekében, a Megrendelő a szerződésszegésre vonatkozó szabályok szerint kártérítést követelhet.

10. Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon - ha:

a. Vállalkozó ellen az illetékes bíróság jogerős végzése alapján felszámolási eljárás indul; vagy

b. Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel,
c. Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel,
d. Ennek érdekében a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt Vállalkozó tulajdonosi szerkezetét Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről Megrendelőt haladéktalanul értesíti.
e. a Vállalkozó végelszámolás iránti kérelme a cégbíróságnál benyújtásra került; vagy
f.a Vállalkozóval szemben az illetékes cégbíróság előtt megszüntetési, törlési eljárás indul;
g. Vállalkozó a jelen szerződésben megjelölt véghatáridőt 20 napot meghaladóan elmulaszt;
h. Vállalkozó olyan magatartást tanúsít, amely Megrendelő jó hírnevét sérti, vagy veszélyezteti;
i. Vállalkozó, vagy képviseletében eljáró személy titoktartási kötelezettségét megszegi;
j. Vállalkozó közbenső szerződésszegése (Ptk. 6:150. §) esetén;
k. Részleges szerződésszegés esetén (Ptk 6:149. §), amennyiben az osztható szolgáltatás egy részére vonatkozó vállalkozói szerződésszegés Megrendelő lényeges jogi érdekét sérti.
l. 50.000.000,- Ft/teljesítési időszak és 25.000.000,- Ft/káresemény mértékű építési-szerelési munkákra vonatkozó (CAR típusú) felelősségbiztosítás - annak jelen szerződésben foglalt hatálya alatt - bármely okból megszűnik és a megszűnés napját követő 3 banki napon belül legalább azonos tartalommal újabb, az előírásoknak megfelelő biztosítási jogviszony nem áll fenn azzal, hogy ez csak akkor elfogadható, ha egyebekben az új biztosítás hatálybalépése előtt keletkezett károkra is biztosított az eredményes igényérvényesítés lehetősége.
m. Vállalkozó a jelen szerződésben foglalt bármely egyéb kötelezettségének nem tesz eleget, és emiatt a szerződés, vagy jogszabály feljogosítja Megrendelőt a felmondásra vagy az elállásra, vagy
n. Jogszabályon alapuló felmondási vagy elállási okok fennállnak.
Vállalkozónak ilyen esetben csak a már elvégzett munkák elszámolására lehet igénye.

11. Amennyiben a Vállalkozó teljesítése során neki felróható okból mennyiségi, minőségi hiba, illetőleg hiányosság, kifogás merül fel, Vállalkozó köteles a Megrendelő jogszerű utasításai alapján a hibát, hiányosságot kijavítani a Megrendelő által adott póthatáridő megtartása mellett.

12. Vállalkozó jogosult jelen Szerződéstől való elállásra, ha Megrendelő – neki felróhatóan - a munkaterület átadási kötelezettségét a következményekre történő figyelmeztetés ellenére, a felszólítás átvételétől számítva is 15 napot meghaladóan elmulasztja, vagy egyébként Vállalkozó tevékenységét lehetetlenné teszi.

13. Szerződő Felek kijelentik, hogy a tevékenységük során a tudomásukra jutott üzleti titkot megőrzik. Üzleti titokként definiálnak minden olyan adatot, mely jelen szerződés keretein belül a másik féllel kapcsolatban a tudomásukra jut. Kivételt képez ez alól azon adatok összessége, amely a jogszabályok szerint nyilvános adatnak minősül.

14. A titoktartási kötelezettség megszegéséből eredő kárért az ezért felelő fél kártérítési kötelezettséggel tartozik.

15. Felek titoktartási kötelezettsége kiterjed a munkavállalóikra, valamely polgári jogi szerződés alapján munkavégzésre irányuló jogviszony, vagy más jogviszony alapján a féllel kapcsolatban lévő egyéb személyekre is. Ezen személyek magatartásáért a titoktartási kötelezettség viszonylatában az érintett fél, mint saját magatartásáért felel.

16. Nem minősülhet üzleti titoknak mindazon adat vagy információ, amelyet jogszabály, illetve egyéb dokumentum az üzleti titok köréből kizár.

17. Szerződő Felek jelen szerződés teljesítése során kötelesek együttműködni.

18. Megrendelő és Vállalkozó egymás írásbeli megkereséseire azok kézhezvételétől számítva 2 munkanapon belül írásban érdemi nyilatkozatot kötelesek tenni.

19. Megrendelő képviselője jogosult a kivitelezés során bármikor a munka állását ellenőrizni.

20. Vállalkozó kivitelezési tevékenységét a vonatkozó jogszabályok, műszaki előírások és szabványok rendelkezései maradéktalan betartása mellett folytathatja, azok be nem tartásából eredő károkat Vállalkozó viseli.

21. A kivitelezési tevékenység megkezdésekor Megrendelő a munkaterületet jelen szerződés szerint átadja Vállalkozó részére. A munkaterület átadásával egyidejűleg meg kell nyitni az elektronikus építési naplót és abban az átadás-átvételt - az időpont, a tevékenység és a munkaterület megjelölésével - rögzíteni kell. A szerződés teljesítésével kapcsolatos közlések az építési naplóba való bejegyzéssel történnek.

22. Vállalkozó a kivitelezés során az Építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet, valamint a 2021-2027 programozási időszakban az egyes Európai Uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 256/2021. (V.18.) Korm. rendelet. szerint köteles az építési naplóval kapcsolatos kötelezettségeit ellátni.

23. Vállalkozó a közbeszerzési eljárás dokumentumaiban rögzített teljes műszaki tartalom megvalósítására vállal kötelezettséget. Vállalkozó megerősíti és kijelenti, hogy:

- figyelmesen megvizsgálta, szemügyre vette, áttanulmányozta és saját maga is átszámolta a Megrendelő által részére átadott projekt dokumentációkat a közbeszerzési ajánlattétel során;
- az ajánlattétel során maga is átszámolta a közbeszerzési dokumentáció részeként kapott árazatlan részletes költségvetésben szereplő anyagmennyiségeket, a számításokat helyesnek és pontosnak találta, így azokat elfogadja, és ekképpen tökéletesen tisztában van a projekt terjedelmével;
- a vállalkozói díjat annak tudatában fogadta el, hogy a szerződéskötéskor teljes mértékben ismerte a projekt terjedelmét, az előírt anyagokat és berendezéseket, azok mennyiségét, az építési technológiákat, valamint minden egyéb olyan körülményt, ami a vállalkozói díjat befolyásolhatta;
- a Megrendelőtől kapott műszaki leírás és tervdokumentáció (ideértve az esetleges kiegészítő tájékoztatásokat, azok mellékleteit, az eljárást megindító felhívás korrigendumait) tökéletesen alkalmasak arra a célra, amelyre készültek és azok alapján az általa szolgáltatandó projekt dokumentációkat hiba és hiánymentesen el tudja készíteni;
- ezennel vállalja és magára nézve kötelezőnek ismeri el a Megrendelőtől kapott és általa készítendő „műszaki dokumentációval" kapcsolatos teljes szakmai felelősségét és kötelezettségét;
- kész és képes a szerződés előírásainak megfelelő módon elvégezni mindazt a munkát és szolgáltatást, amelyet a szerződés számára előír.

24. A kivitelezési szerződés megkötését követően a vállalkozó kivitelező viseli annak jogkövetkezményét, amely a tervdokumentáció olyan hiányosságából adódik, melyet a vállalkozó kivitelezőnek a tőle elvárható szakmai gondosság mellett észlelnie kellett volna, de a szerződéskötést megelőzően nem jelzett. Ilyen esetben Vállalkozó a műszaki dokumentáció hibájára, hiányosságaira nem hivatkozhat, ilyen címen a Megrendelővel szemben követelést nem érvényesíthet. Nem hivatkozhat Vállalkozó arra sem, hogy valamely tétel az árazott költségvetésből kimaradt.

25. Vállalkozó kijelenti, hogy a közbeszerzési eljárásban megajánlott vállalkozói díjat a közbeszerzési eljárásban a Vállalkozó rendelkezésére bocsátott közbeszerzési dokumentumok – így különösen az eljárást megindító felhívás, kiegészítő tájékoztatás(ok), a műszaki dokumentáció, az árazatlan költségvetési kiírás – és azok esetleges módosításai, valamint a kivitelezés helyszínének és az elvégzendő munka műszaki tartalmának teljes ismeretében határozta meg.

26. A vállalkozói díj ennek megfelelően tartalmazza különösen a munkákkal kapcsolatosan felmerülő minden közvetlen és közvetett díjat, költséget, a munkavégzéssel kapcsolatban szükségessé váló tájékoztató táblák kihelyezésének költségét, a szükséges vizsgálatok elvégzését, az esetleges rongálási károk helyreállítási költségeit, az összes anyagmozgatási, felvonulási és munkaterület őrzési költséget, a takarítás, az építési törmelék, hulladék, veszélyes hulladék elhelyezésének és tárolásának, valamint elszállításának költségeit, az ágazati és egyéb szabványoknak megfelelő minősítési vizsgálati és mérési költséget, a felvonulási költséget, vagyonvédelmi költségeket, a szavatossági kötelezettségek költségeit, a szerződés tárgyának rendeltetésszerű használatát biztosító

megvalósításhoz szükséges minden munka megvalósítását, bármely más kiadást, mely a szerződésben szereplő műszaki tartalom teljes körű elvégzéséhez szükségeltetik

27. A vállalkozó köteles elvégezni az utólag megrendelt, különösen tervmódosítás miatt szükségessé váló munkát is, ha annak elvégzése nem teszi feladatát aránytalanul terhesebbé (pótmunka). A Szerződő Felek együttes értelmezésében pótmunka kizárólag a szerződéskötést megelőzően az általában elvárható gondosság mellett előre nem látható műszaki szükségességből elvégzett, illetve ezen okból a Megrendelő által kezdeményezett tervmódosítás folytán felmerült munka. Tehát a szerződés alapját képező dokumentációban nem szereplő külön megrendelt munkatétel.

28. A pótmunka ellenértékének elszámolásra utólagosan, tételes elszámolás mellett kerülhet sor. Amennyiben a kivitelezés során pótmunka elvégzésének szükségessége merül fel, azt a Megrendelőnek Vállalkozó előzetesen köteles bejelenteni. Abban az esetben, ha a Vállalkozó a pótmunka elvégzésének szükségességét a Megrendelő felé előzetesen jelzi és azzal kapcsolatosan a Megrendelő kifogást nem emel, az nem értékelhető a pótmunka szükségességét elismerő megrendelői magatartásnak.

29. A Megrendelő által elrendelt pótmunkát - ha a pótmunka pénzügyi elszámolhatóságának feltételei is biztosítottak - a Vállalkozónak haladéktalanul el kell végeznie, olyan módon, hogy az a kivitelezés előrehaladását, illetve a Szerződésben meghatározott véghatáridőt ne veszélyeztesse.

- Amennyiben a műszaki ellenőr a pótmunka szükségességét elfogadja, Vállalkozó köteles a pótmunkára vonatkozóan 3 munkanapon belül pótmunka-ajánlatot tenni. A pótmunka elszámolása a pótmunka-ajánlat alapján történik.
- A pótmunka elszámolásának feltétele, hogy a Vállalkozó benyújtsa a munkák tételes költségvetését (tétel megnevezése, mértékegység, mennyiség, anyag, díj, anyagösszeg, díjösszeg) a pótmunka szükségességének műszaki-, és gazdasági indokolásával és a felmérési naplóval együtt. Az elszámolás során pótmunka felár nem számítható fel. A pótmunkák költségének az elszámolása a pótmunka-ajánlat alapján történik. A pótmunkák elkészültét és a munka mennyiségét a Vállalkozó által kibocsátott felmérési napló alapján igazolja Megrendelő, az építési naplóban jelzett leírások alapján.

30. A pótmunka elszámolásának további feltétele, hogy Megrendelőnek az uniós támogatásban részesülő szerződéses elemek vonatkozásában a Közreműködő Szervezetnél bejelentési és engedélyeztetési kötelezettsége van.

VII. Teljesítési határidő, teljesítés helye

1. **Jelen szerződést felek a teljesítésig kötik. A teljesítés határideje a munkaterület átadástól számított 6 hónap (180 nap), amely azonban nem lehet későbbi, mint, 2025.08.30. napja.** Megrendelő rögzíti, hogy amennyiben a rendelkezésre álló TOP_PLUSZ-3.3.2-21-BO1-2022-00018 támogatási szerződés meghosszabbítására kerül sor, akkor a felhívás II.2.7) pontjában rögzített időtartam: 6 hónap (180 nap) az irányadó a szerződés teljesítése során, azonban a felhívás II.2.7) pontjában rögzített időtartam a projekt határidő meghosszabbítása esetében sem növekedhet. Amennyiben a projekt határidő a teljesítés során meghosszabbításra kerül Megrendelő kötelezettséget vállal arra, hogy Kivitelezőt erről haladéktalanul tájékoztatja.

2. A teljesítési határidőbe (véghatáridő) az átadás átvételi eljárás 30 napos időtartama nem számít bele.

3. Minden, a szerződés teljesítését akadályozó, el nem hárítható külső körülmény (vis maior), vagy Megrendelő érdekkörében felmerülő esetleges akadály a befejezési határidő módosítását vonhatja maga után, kivéve, ha bármilyen munkaszervezési (több munkavállaló alkalmazása, munkaszervezés megváltoztatása stb.) eljárással megoldható lett volna a határidő betartása. A vis maior helyzet hitelt érdemlő igazolása esetén, vagy annak mindkét fél általi vitatásának hiányában sem hosszabbodnak meg a vis maiorral érintett szerződéses kötelezettségekre vonatkozó határidők automatikusan, hanem ez esetben a felek gondoskodnak a szerződés Kbt. 141. § szerinti, írásban történő módosításáról. A határidő módosításához Megrendelő jóváhagyása szükséges. Vállalkozó kijelenti, hogy a

rendelkezésére álló teljesítési időszak – figyelembe véve az évszakokkal kapcsolatban felmerülő munkavégzést általában akadályozó körülményeket is – elégséges a szerződés határidőben történő hiány és hibamentes teljesítésére.

4. Nem eredményezi a teljesítési határidő módosulását az elhárítható, illetve a Vállalkozó által kellő gondossággal előre látható okok miatt bekövetkezett késedelem.

5. Vállalkozó kijelenti, hogy tisztában van azzal, hogy a szerződés közvetett tárgyát képező felépítmény közcélokat szolgál, így fenti határidőben és tartalommal, valamint minőségben való átadása a Megrendelő különösen fontos érdeke.

VIII. A munkaterület átadása, munkavégzés

1. A munkaterületet Megrendelő a vállalkozási szerződés hatálybalépésének napját követő 5 munkanapon belül adja át.

2. Megrendelő köteles a munkaterületet a tevékenység végzésére alkalmas állapotban Vállalkozó rendelkezésére bocsátani. Vállalkozó a tevékenység megkezdését mindaddig megtagadhatja, amíg a munkaterület a tevékenység végzésére nem alkalmas. Ha a Megrendelő a munkaterületet a Vállalkozó felszólítása ellenére nem biztosítja, a Vállalkozó elállhat a szerződéstől, és kártérítést követelhet.

3. Vállalkozó a kivitelezés során a 191/2009. (IX.15.) Korm. r. szerinti köteles az elektronikus építési naplóval és annak vezetésével kapcsolatos kötelezettségeit ellátni.

4. Szerződő Felek rögzítik, hogy az átadás-átvétel vonatkozásában a munkaterület megfelelő, ha a munkavégzés helyére az anyag szállítása gépi vagy kézi erővel megoldható és a munkavégzés a tényleges munkavégzés helyén megkezdhető.

5. A Vállalkozó energiaigényét saját maga köteles biztosítani, arra Megrendelő nem köteles. Amennyiben bármely energiaigényt a Megrendelő közüzemi szerződése alapján elégíti ki a Vállalkozó, akkor köteles legkésőbb az átadás-átvételi eljárás lezárásáig a Megrendelő felé ennek költségét megfizetni, melynek alapja a Megrendelő által a közüzemi szolgáltatónak, energiakereskedőnek fizetett egységár.

6. Az építési munkaterületen csak a jogszerűen munkát végzők tartózkodhatnak.

7. A munkaterület átadását követően a terület elkerítéséről, a kitáblázásról, valamint a személy-, vagyon-, és munkabiztonságról, a környezetvédelmi szabályok betartásáról a Vállalkozó köteles gondoskodni. Vállalkozó felel a Megrendelő, ill. harmadik személyek vonatkozásában azok vagyontárgyaiban, életében, testi épségében, ill. egészségében a neki felróható módon keletkezett hiányokért, ill. károsodásokért.

8. Vállalkozó köteles a folyamatos munkavégzésre.

9. Vállalkozó köteles az építkezés (kivitelezés) tűzvédelmi feladatainak ellátására.

10. Vállalkozó köteles a tényleges munkavégzéssel érintett munkaterületet megfelelően elkeríteni. Felel mindazon károkért, amely ezen kötelezettségeinek elmulasztásából, vagy nem megfelelő teljesítéséből adódott.

11. Vállalkozó köteles a keletkezett hulladékot a jogszabályoknak megfelelően gyűjteni, és hivatalos hulladéklerakó-helyre szállítani, valamint ezt a Megrendelő felé megfelelően igazolni. A hulladék elszállításának költségét jelen szerződésben meghatározott vállalkozói díj magában foglalja.

12. Felek megállapodnak, hogy Vállalkozó munkát munkanaponként 7.00 órától 18.00 óráig végezhet. Nem munkanapnak minősülő napokon munka csak a Megrendelőnek/műszaki ellenőrnek

előzetesen bejelentve történhet azzal, hogy ilyen esetben fokozott zajjal és porképződéssel járó munka nem végezhető.

13. Vállalkozó köteles az általa használt közutakat a lehullott anyagtól, ill. az általa a közútra felhordott szennyeződéstől haladéktalanul mentesíteni, megtisztítani.

14. Vállalkozó köteles a munkaterület folyamatosan – az építési folyamat jellegének megfelelően – rendezett állapotban tartani. Vállalkozó köteles a jogszabályban foglalt tájékoztató tábla elhelyezésére és folyamatosan, a jogszabályban előírt tartalommal való láthatóságának biztosításáért.

15. Megrendelő rögzíti, hogy a bontás során feleslegessé vált használt építőanyag tulajdonjogáról – tekintettel azok avultságára és érték nélküliségére – a Vállalkozó javára ellenérték nélkül lemond, aki köteles azt saját költségén elszállítani a helyszínről legkésőbb a műszaki átadás-átvétel megkezdéséig.

16. Mivel a beruházás tárgya körül más önálló ingatlanok/felépítmények vannak, Vállalkozó köteles azok továbbá a beruházás tárgyának állapotát a munka megkezdése előtt dokumentálni, kivéve, ha olyan munkák a jelen szerződés tárgyai, amelyek jellegüknél fogva nem eredményezhetnek azokon, illetve magán a beruházás tárgyán károsodást. Amennyiben a Vállalkozó tevékenysége miatti igény merül fel akár Megrendelő, akár harmadik személy oldaláról, Vállalkozó kötelezettsége annak igazolása, hogy az igény alapjául szolgáló állapot, vagy annak oka a munkakezdéskor fennállt-e?

17. Vállalkozó köteles a munkaterület folyamatosan – az építési folyamat jellegének megfelelően – rendezett állapotban tartani.

18. Az eltakarásra kerülő munkarészek eltakarása előtt a műszaki ellenőrt közvetlenül, ill. az építési naplón keresztül megfelelő időben (értve ez alatt a legalább 3 napot) értesítenie kell a Vállalkozónak. Ennek elmulasztása esetén a Megrendelő követelheti, hogy tárják fel az eltakart munkarészeket, melynek költségei a Vállalkozót terhelik.

19. Vállalkozó teljesítésének elválaszthatatlan része az építési munkák befejezését követően az ingatlanhoz tartozó terület teljeskörű tereprendezése, valamint az igénybe vett egyéb területek teljes körű helyreállítása.

20. Amennyiben a szerződés bármilyen okból teljesítés előtt megszűnik, úgy a Vállalkozó haladéktalanul, legkésőbb 8 napon belül köteles a megszűnés napjáig végzett munkákat felmérni és a munkaterületet haladéktalanul a Megrendelőnek visszaadni.

21. Vállalkozó köteles a Megrendelő utasításait betartani azzal, hogy az utasítási jog gyakorlására a Ptk. szabályai irányadóak. A Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, a Vállalkozó köteles őt erre figyelmeztetni. Ha a Megrendelő a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, a Vállalkozó a szerződéstől elállhat vagy a feladatot a Megrendelő utasításai szerint, a Megrendelő kockázatára elláthatja. A Vállalkozó köteles megtagadni az utasítás teljesítését, ha annak végrehajtása jogszabály vagy hatósági határozat megsértéséhez vezetne, vagy veszélyeztetné mások személyét vagy vagyonát. A felmondási vagy elállási jog csak akkor gyakorolható, ha más módon a szerződésszerű teljesítés nem biztosítható.

22. Felek rögzítik, hogy amennyiben bármilyen engedély, jóváhagyás, tanúsítás szükséges a teljesítéshez, annak beszerzése a fenti teljesítési határidőn belül a Vállalkozó feladata és költsége, kivéve, ha azt jogszabály vagy a műszaki leírás a Megrendelő feladatává nem teszi.

23. Vállalkozó köteles együttműködni az érdekelt szervekkel, közszolgáltatókkal.

24. Vállalkozó feladatát képezik a 191/2009. (IX.15.) Korm. rend. 12.§ (2) bekezdésében, valamint az 1997. évi LXXVIII. Tv. (Étv.) 40.§ (1) és 43.§ (2) bekezdéseiben foglaltak.

25. A Vállalkozó az őt terhelő jótállási, kellékszavatossági (kötelező alkalmassági) időn belüli bármilyen jogcímen történő jogutód nélküli megszűnése esetére e szerződéssel engedményezi az alvállalkozóit (közreműködőit) a tárgyi beruházással kapcsolatban terhelő jótállás, kellékszavatosság alapján érvényesíthető összes jogokat. Az átszállás napja a jogutód nélküli megszűnés napja. Ezen igények érvényesíthetősége érdekében a Vállalkozó a szerződés során (de legkésőbb a teljesítésig) köteles igénybe vett alvállalkozóinak cégnevét és székhelyét, adószámát Megrendelőnek megadni. Úgyszintén köteles a Vállalkozó a szerződés teljesítése során az alvállalkozói változásokat a Megrendelőnek írásban tudomására hozni. Az előzőekről Vállalkozó köteles alvállalkozóját írásban értesíteni.

26. Amennyiben a szerződés bármilyen okból teljesítés előtt megszűnne, úgy a Vállalkozó haladéktalanul 3 napon belül köteles a megszűnés napjáig végzett munkákat felmérni, és a munkaterületet a Megrendelőnek visszaadni.

27. A szerződés teljesítése során, az bármilyen állványon, segédépületen, közterületen, vagy oda kinyúló, a Vállalkozó által létesített ideiglenes építményen, bármilyen ideiglenes az építkezéshez kapcsolódó szerkezeten a Vállalkozó csak akkor helyezhet el reklám célját szolgáló tárgyat, feliratot, vagy táblát, ha ehhez a Megrendelő külön írásban hozzájárult. Az ezen előírás megszegéséért a Vállalkozót kártérítési felelősség terheli.

28. A Vállalkozó teljesítésre vonatkozó fentebb részletezett szabályok bármelyikének megsértése súlyos szerződésszegésnek minősül.

IX. A szerződés megszűnése, megszűntetése és kapcsolódó szabályok

1. Vállalkozó felelős a Megrendelővel szemben a szerződés alapján vállalt kötelezettségeinek hibátlan, azaz az előírásoknak, a szakmai szokásoknak és a tevékenység végzésére vonatkozó egyéb normáknak megfelelő határidőben történő teljesítéséért. Megrendelő kizárólag hiba és hiánymentes teljesítést fogad el.

2. A szerződés teljesítés előtti megszűntetésére a Ptk. kivitelezési szerződésre vonatkozó szabályai irányadók az alábbiak figyelembevételével.

3. A sérelmet szenvedett fél jogosult elállni a szerződéstől, ill. azt felmondani másik fél szerződésszegése esetén, ha nem áll érdekében a teljesítés. A jelen szerződésben súlyos szerződésszegésként megjelölt bármely magatartás vagy mulasztás tanúsítása az érdekmúlás bekövetkezését önmagában megalapozza.

4. A szerződés megszegését jelenti bármely kötelezettség szerződésszerű teljesítésének elmaradása.

5. Súlyos szerződésszegésnek minősül Vállalkozó részéről különösen
   a) Vállalkozó a teljesítéssel kapcsolatos bármely kötelezettségét akként szegi meg, hogy az előírt minőségben, vagy határidőre való teljesítés nem valószínű,
   b) Vállalkozó alapos ok nélkül munkavégzést felfüggeszti (legalább 3 napra),
   c) a Vállalkozó ellen az illetékes bíróság jogerős végzése alapján felszámolási eljárás indul; vagy
   d) a Vállalkozó végelszámolás iránti kérelme (amennyiben gazdasági társaságról van szó) a cégbíróságnál benyújtásra került; vagy
   e) Vállalkozó a felvett előleget nem tárgyi beruházás megvalósítására fordítja egészben vagy részben,
   f) a Vállalkozóval szemben az illetékes cégbíróság előtt megszűntetési, törlési eljárás indul, vagy
   g) a Vállalkozó a jelen szerződésben megjelölt teljesítési határidőt 30 napot meghaladóan elmulasztja, vagy
   h) Vállalkozó a Szerződésben foglalt bármely egyéb kötelezettségének nem tesz eleget, és emiatt a Szerződés feljogosítja a Megrendelőt a felmondásra vagy az elállásra, vagy
   i) Vállalkozó környezetvédelmi, hulladékelszállítási, hulladékgyűjtési és hulladékkezelési kötelezettségét megszegi,

j) az előírt felelősségbiztosítás – annak jelen szerződésben foglalt hatálya alatt - bármely okból megszűnik, és a megszűnés napját követő 3 banki napon belül legalább azonos tartalommal újabb az előírásoknak megfelelő biztosítási jogviszony nem áll fenn azzal, hogy ez csak akkor elfogadható, ha egyebekben az új biztosítás hatálybalépése előtt keletkezett károkra is biztosított az eredményes igényérvényesítés lehetőség,

k) amennyiben bármely a Kbt. által előírt kötelezettségét – kivéve, ha ahhoz más jogkövetkezményt fűz a Kbt. vagy más kógens jogszabály - a Vállalkozó megszegi, különösen a Kbt. 136.§ (1) bek. a) vagy b) pontjának, 138.§ (1) bekezdés megsértése esetén.

l) jogszabályon vagy jelen szerződésen alapuló titoktartási kötelezettségét megszegi,

m) Jogszabályon alapuló egyéb felmondási vagy elállási okok fennállnak,

n) Vállalkozó a teljesítés során hamis adatot szolgáltat,

o) Vállalkozó alvállalkozót jogosulatlanul vesz igénybe,

p) Vállalkozó foglalkoztatásra vonatkozó szabályokat megsérti.

q) Amennyiben Vállalkozó jelen szerződés megszegésével kárt okoz, kártérítési kötelezettségére a Ptk.6:142.-6:146.§-aiban foglaltak az irányadók. Egyéb károkozás esetére a Ptk.6:518-6:561. §§ rendelkezéseiben foglaltak szerint kell eljárni.

r) A Vállalkozó jogosult jelen Szerződéstől való azonnali hatályú elállásra/felmondásra, ha Megrendelő – neki felróhatóan –

s) a munkaterület átadási kötelezettségét a következményekre történő figyelmeztetés ellenére, a felszólítás átvételétől számítva is további 5 napot meghaladóan elmulasztja.

t) a számlát – felszólítás ellenére – sem fizeti meg, vagy

u) egyébként Vállalkozó tevékenységét lehetetlenné teszi.

6. A szerződés bármely jogcímen történő megszűnése esetén a Vállalkozó a megszűnésig teljesített szolgáltatások ellenértékére jogosult.

7. Szerződésszegés esetén bármely fél köteles fenti jogának gyakorlása előtt a másik, szerződésszegő fél figyelmét írásban felhívni a szerződésszegés megszüntetésére, megfelelő, legalább 3 munkanapos (fizetés teljesítésénél 15 napos) határidő mellett. Az azonnali hatályú felmondást/elállást tartalmazó nyilatkozatban hivatkozni kell a súlyos szerződésszegés tényére, és meg kell jelölni a súlyos szerződésszegés megállapításának alapjául szolgáló tényt, körülményt. Nem kell jelen pontot alkalmazni akkor, ha a szerződésszegés jellege miatt (pl.: elmulasztott szigorú határidő) nem lehetséges.

8. Ha a szerződésszegés következtében Megrendelőnek a szerződés teljesítéséhez fűződő érdeke megszűnt, elállhat a szerződéstől, vagy ha a szerződéskötés előtt fennállt helyzetet természetben nem lehet visszaállítani, felmondhatja azt.

9. Vállalkozó nem követelheti az ellenszolgáltatás nélkül maradt szolgáltatás ellenértékének pénzbeni megtérítését, ha Megrendelő bizonyítja, hogy a számára teljesített szolgáltatást visszatéríteni olyan okból nem tudja, amelyért Vállalkozó felelős.

10. Megrendelő a szerződést felmondhatja, ha:
    a) feltétlenül szükséges a szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a Kbt. 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;
    b) Vállalkozó nem biztosítja a Kbt. 138. §-ban foglaltak betartását, vagy az Vállalkozó személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a Kbt. 139. §-ban foglaltaknak; vagy
    c) az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a szerződés nem semmis.

11. Megrendelő - elállása vagy felmondása esetén - a szerződéssel elérni kívánt cél megvalósítására alkalmas szerződést köthet, és - a kártérítés szabályai szerint - követelheti Vállalkozótól a

szerződésben és a fedezeti szerződésben kikötött ellenértékek közötti különbség, továbbá a fedezeti szerződés megkötéséből eredő költségek megtérítését.

12. Felek rögzítik, hogy jelen szerződés bármely jogcímen történő megszűnése/megszűntetése esetén a Vállalkozó köteles a megszűnés napján a munkaterületet dokumentáltan a Megrendelő birtokába adni. Megrendelő – amennyiben jelen szerződés másként nem rendelkezik – biztosítja a Vállalkozónak, hogy a munkaterületen lévő vagyontárgyait (ide nem értve a beépített vagyontárgyakat) reális időn belül a Megrendelő képviselőjének jelenléte mellett elszállítsa. Vállalkozó a fentiek szerinti esetekre jelen szerződés aláírásával lemond valamennyi a Megrendelővel szemben érvényesíthető birtokvédelmi jogáról.

13. Ha Vállalkozó 20 napot meghaladó késedelembe esik és a késedelem következtében Megrendelőnek a szerződés teljesítéséhez fűződő érdeke megszűnt, elállhat a szerződéstől.

14. Vállalkozó köteles megtéríteni Megrendelőnek a késelemből eredő, pénztartozás esetén a késedelmi kamatot meghaladó kárát, kivéve, ha a késedelmét kimenti.

15. Hibás teljesítés esetén, azaz, ha e szerződésben vállalt szolgáltatás a teljesítés időpontjában nem felel meg a jogszabályban vagy e szerződésben megállapított minőségi követelményeknek, Megrendelő a Ptk. 6:157-6:184 §-aiban, illetőleg jelen szerződésben meghatározott hibás teljesítésre vonatkozó előírás szerint jár el. Hibás teljesítésnek minősül különösen, ha a Vállalkozó a munka eredményére tekintettel nem tartja, illetve tartotta be a vonatkozó jogszabályok, műszaki előírások, szabványok rendelkezéseit, valamint figyelmen kívül hagyta a Megrendelő elvárásait az általa létrehozott munka eredményével kapcsolatban. Vállalkozót nem mentesíti a hibás teljesítés jogkövetkezménye alól, ha a Megrendelő ellenőrzési kötelezettségét nem, vagy nem megfelelően teljesítette.

16. A műszaki tervnek megfelelően elkészített létesítmény hibájáért a kivitelező kártérítéssel tartozik, ha a Megrendelőtől kapott tervek hibáját felismerhette, a Megrendelőt azonban erre nem figyelmeztette, vagy a munkát a jogszabály tilalma ellenére elvégzi. A közös károkozásra vonatkozó szabályok (Ptk. 6:524. §) szerint az így keletkezett kár a Tervező és a kivitelező között megosztható, de a Megrendelővel szemben a felelősségük általában egyetemleges (GK 54) abban az esetben, ha a kivitelező és a kiviteli terv készítője jelen szerződés tárgyát képező engedélyezési terv alapján jár el.

17. Megrendelő köteles a szerződést felmondani, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – attól elállni, ha a szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a szerződő fél tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.

X. Kapcsolattartás, jognyilatkozattétel

1. Jelen szerződéssel kapcsolatban nyilatkozattételre, kapcsolattartásra jogosult személyek az alábbiak, akik jognyilatkozataikat kizárólag írásban, az átvétel idejét igazoló módon tehetik meg érvényesen. Felek ez alatt értik a telefax, ill. az e-mail üzenetek váltását is:

Megrendelő részéről:
Név: Bernáth József polgármester
Cím: 3553 Kistokaj, Széchenyi u. 43.
Telefon: 06302878983
e-mail: palyazat@kistokaj.hu
Jognyilatkozattétel korlátozása, a korlátozás köre: NINCS

Vállalkozó részéről:
Név: Juni Krisztián
Cím: 3532 Miskolc, Csillag u. 22.
Telefon: 0630 8692483
e-mail: info@gipkrisz.com
Jognyilatkozattétel korlátozása, a korlátozás köre: NINCS

2. A Megrendelő a 191/2009. (IX.15.) Korm. r. 16. § (1) bekezdés b) pontja alapján a teljesítést műszaki ellenőr igénybevételével ellenőrzi. A műszaki ellenőr adatai:

a. Cégnév: **Szolnoki Józsefné egyéni vállalkozó**
b. Székhely: 3720 Sajóivánka Szent István u. 18
c. eljáró műszaki ellenőr neve, elérhetősége: **Szolnoki József, tel: +3670/317-9671 email: szoszobene@gmail.com,**
d. nyilvántartási azonosító: **MMK-05-51005.**
e. NÜJ szám: **425304752.**

3. A műszaki ellenőr a Megrendelő képviseletében jár el.

4. Szerződő felek jelen szerződés teljesítése során kötelesek együttműködni.

5. Megrendelő és Vállalkozó egymás írásbeli megkereséseire azok kézhezvételétől számítva 2 munkanapon belül írásban érdemi nyilatkozatot kötelesek tenni.

6. Megrendelő műszaki ellenőre a Kivitelező által a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet alapján vezetett elektronikus építési naplót bármely időpontban ellenőrizheti, de legalább 5 munkanaponként köteles azt ellenőrizni. Az ellenőrzés megtörténtének igazolására a műszaki ellenőr bejegyzést tesz az elektronikus építési naplóba. Megrendelő az építési napló alapján ellenőrzi, hogy a teljesítésben csak a Kbt. 138. § (2) és (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelő alvállalkozó vesz részt.

7. Felek kifejezetten rögzítik, hogy a Vállalkozót nem mentesíti a hibás teljesítés jogkövetkezménye alól, ha a Megrendelő ellenőrzési kötelezettségét nem, vagy nem megfelelően teljesítette.

XI. A szerződés teljesítésével kapcsolatos átadás-átvételi eljárás

1. Az átadás-átvételi eljárás megkezdéséről Vállalkozó Megrendelőt köteles készre jelentés formájában írásban, a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően értesíteni. Megrendelő köteles az átadás-átvételi eljárást 1 munkanapon belül megkezdeni, és 30 napon belül lefolytatni.

2. Az eljáráson Szerződő Felek képviselői megvizsgálják a teljesítést, jegyzőkönyvet vesznek fel, melyben felvezetik az esetleges hibák és hiányok listáját. A Vállalkozó köteles a jegyzőkönyvben nyilatkozni a hibák kijavításának határnapjáról, mely nem haladhatja meg összességében a 15 munkanapot.

3. Az átadás-átvételi eljáráson a Vállalkozó átadja 2 példányban a megvalósulási dokumentációt, jótállási jegyeket, valamint jelen szerződésben és jogszabályban rögzített egyéb iratokat, és megadja a beépített szerkezetek, berendezési és felszerelési tárgyak használati és karbantartási utasításait, beüzemelési jegyzőkönyveit stb. Ennek hiánytalan teljesítése a szerződésszerű teljesítés feltétele.

4. A megvalósulási dokumentáció különösen a következőket tartalmazza, amennyiben az a tárgyi beruházás vonatkozásában releváns:

a) kivitelezői nyilatkozatot,
b) megvalósulási terveket,
c) felelős műszaki vezetői nyilatkozatot,
d) építési naplót,
e) beépített anyagok és szerkezetek minőségi tanúsítványait,
f) építési hulladékkezelés dokumentumait,
g) ellenőrző mérések dokumentálását.

5. A fentiek alapján elvégzett hiánypótlásokról, ill. javításokról a Vállalkozó írásban tájékoztatja a Megrendelőt, aki a tárgyi munkát – megfelelőség esetén – átveszi. Ez a birtokbavétel napja.

6. Felek rögzítik, hogy az átadás-átvétel lezárásáig a Vállalkozó köteles valamennyi gépet, eszközt, anyagot, hulladékot a kivitelezés helyszínéről elszállítani, mely az átvétel feltétele. Az átadás-átvétel további feltétele a kivitelezéssel a Vállalkozónak felróható károk teljes körű megtérítésének/helyreállításának igazolása.

7. Felek kifejezetten rögzítik, hogy Megrendelő csak hiány- és hibamentes teljesítést vesz át, azonban nem tagadható meg az átvétel a Ptk. 6:247. § (3) bekezdésben foglaltak esetén.

8. Vállalkozó az utófelülvizsgálati eljárásban köteles közreműködni. Az utófelülvizsgálatot a Megrendelő hívja össze a teljesítést követő 12 havonta, a jótállási idő lejártáig, az adott időszak leteltét megelőző időpontra. Az utófelülvizsgálati eljárásban a Felek a teljesítés szerződésszerűségét és a hibás/hiányos teljesítésből eredő hibákat/hiányosságokat vizsgálják és jegyzőkönyvben rögzítik. Vállalkozó a jegyzőkönyvben nyilatkozik a hibák kijavításának határidejéről, mely összességében nem lehet több, mint 10 nap.

XII. Szerzői jogi rendelkezések

1. Felek rögzítik, hogy a Megrendelő által átadott terveket, adott esetben egyéb a szerzői jog által védett dokumentumokat Vállalkozó kizárólag csak a jelen szerződés teljesítéséhez használhatja fel, egyebekben azon semmiféle felhasználási jogot nem szerez. Ennek megsértéséből eredő valamennyi hátrányos jogkövetkezmény a Vállalkozót terheli. A jelen szerződés körében történő felhasználás után Vállalkozónak a Megrendelő felé nem kell ellenértéket megfizetnie.

XIII. Vegyes és záró rendelkezések

1. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény, az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet, 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről és a többi, vonatkozó jogszabály rendelkezései szerint kell eljárni.

2. Vállalkozó jelen szerződés aláírásával is nyilatkozik, hogy rendelkezik az előírt építési-szerelési munkákra vonatkozó (CAR típusú) 50.000.000,- Ft/teljesítési időszak és 25.000.000,- Ft/káresemény mértékű és terjedelmű felelősségbiztosítási szerződéssel vagy meglévő felelősségbiztosítását kiterjesztette az ajánlatkérő által előírt mértékű és terjedelmű felelősségbiztosításra és azt Megrendelőnek átadta. Vállalkozó nyilatkozza, hogy a biztosítás hatályát a jelen szerződés teljesítéséig fenntartja.

3. A Szerződő Felek megállapodnak, hogy egyik fél sem felelős, illetve vétkes a jelen szerződésben foglalt kötelezettségek azon hibáiért vagy késedelmes teljesítéséért, amelyet vis major okozott. Vis major esetén minden fél maga viseli a saját érdekkörében felmerült kárt.

4. Vis major alatt értendő minden olyan esemény, illetve történés, amelynek oka a felek rendelkezési jogán és érdekkörén kívül esik, előre nem látható, elkerülhetetlen, és amely megakadályozza az érdekelt felet a szerződéses kötelezettségek teljesítésében. Ilyenek különösen a természeti katasztrófák – földrengés, tűzvész, aszály, fagykár, árvíz, szélvihar, villámcsapás a járvány, a jelentős kihatású politikai-társadalmi események mint például a háború, forradalom, felkelés, szabotázs, közlekedési útvonal (repülőtér) lezárása, meghatározott állami intézkedések, úgymint a behozatali-kiviteli tilalmak, devizakorlátozások, embargó, bojkott és hasonlók, a súlyos üzemzavarok.

5. Vis major bekövetkezése esetén az erre hivatkozó fél köteles a szerződéses partnert haladéktalanul és rövid úton is értesíteni és javaslatot tenni az ennek folytán bekövetkező késedelem, illetve hibás teljesítés pótlólagos kiküszöbölésére. Amennyiben a Megrendelő egyéb irányú írásos utasítást nem ad, a Kivitelezőnek tovább kell teljesítenie szerződéses kötelezettségeit, amennyiben az ésszerűen

lehetséges, és meg kell keresnie minden ésszerű alternatív módot a teljesítésre, melyet a vis major esete nem gátol. Felek nem tekintik vis majornak bármely fél átalakulását, felszámolását, illetve fizetésképtelenségét.

6. Felek rögzítik, hogy vis maior esetben a szerződést bármely fél felmondhatja, ha az ok legalább 45 napon keresztül fennáll. Vis maior esetén az erről tudomást szerző fél haladéktalanul köteles a másik felet értesíteni, melynek elmaradásából, vagy nem megfelelő teljesítéséből eredő károkért felelős.

7. Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak. Ennek érdekében Vállalkozó köteles a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé tenni és a 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről az ajánlatkérőt haladéktalanul értesíteni.

8. A külföldi adóilletőségű Vállalkozó köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a nyertes ajánlattevőre vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

9. E szerződés módosítására kizárólag írásban van lehetőség a Ptk. 6:191 § rendelkezései alkalmazásával. Kivételt képez e rendelkezés alól, ha a Szerződő Felek adataiban változás következik be, vagy a kapcsolattartó, illetve teljesítésigazoló személye megváltozik. Ezekben az esetekben Szerződő Felek a változás bekövetkezésétől számított 10 napon belül egyoldalúan, írásban tájékoztatják a másik Szerződő Felet az adatban, vagy a személyben bekövetkező változás tényéről, valamint az új adat, kapcsolattartó, illetve teljesítésigazoló személyéről.

10. Szerződő Felek rögzítik, hogy jelen szerződés csak a Kbt. feltételeinek (141.§) teljesülése esetén, írásban módosítható. Felek rögzítik, hogy a szerződés – alakszerű szerződésmódosítás nélkül – módosul az alábbi esetekben:

a. felek közhiteles nyilvántartásban foglalt adatainak módosulása esetén a nyilvántartásba bejegyzés napjával,

b. felek kapcsolattartóira, teljesítésigazoló személyére vonatkozó adatok módosulása esetén a másik félhez tett közlés kézhezvételének napjával,

c. amennyiben a Kbt. ezt egyebekben nem zárja ki.

11. Szerződő Felek rögzítik, hogy jelen Szerződés módosítására mindkét Szerződő Fél részéről történő szerződésszerű teljesítéséig van lehetőség. Kivételt képez e rendelkezés alól a hibás teljesítésre, jótállásra és szavatosságra vonatkozó szabályozásról szóló rendelkezések köre.

12. Felek rögzítik, hogy semmis a szerződés módosítása, ha az arra irányul, hogy a Vállalkozót mentesítsék az olyan szerződésszegés (illetve szerződésszegésbe esés) és annak jogkövetkezményei - ide nem értve a felmondás vagy elállás jogának gyakorlását - alkalmazása alól, amelyért felelős (illetve felelős lenne), vagy amely arra irányul, hogy Megrendelő átvállaljon a Vállalkozót terhelő többletmunkaköltségeket vagy indokolatlanul egyéb, a szerződés alapján a Vállalkozót terhelő kockázatokat. E körben kijelenti Vállalkozó, hogy a kockázatokat felmérte és azt a jelen szerződésben foglalt ellenszolgáltatásban teljes körűen érvényesítette.

13. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben jelen szerződés bármely pontja kógens jogszabályba ütközne, vagy a közbeszerzési eljárás kötelező érvényű dokumentumának tartalmával ellentétes lenne, akkor jelen szerződés fentieket sértő rendelkezése helyébe – minden további jogcselekmény, így különösen a szerződés módosítása nélkül – a megsértett kötelező érvényű jogszabályi rendelkezés vagy közbeszerzési dokumentumi rendelkezés kerül. Fentieket kell megfelelően alkalmazni, ha valamely kógens jogszabály akként rendelkezik, hogy valamely

rendelkezése a szerződés része és azt szövegszerűen a szerződés nem tartalmazza (az adott rendelkezés a szerződés részét képezi).

14. Vállalkozó képviselője kijelenti, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 5.§ (1) a) pont, valamint 6.§ (4) és (5) bekezdések és 20.§ (1) bekezdése előírásainak megfelelően a jelen szerződésben foglalt adatai kezelésének tényéről, céljáról, jogalapjáról, terjedelméről, az adatkezelésre és adatfeldolgozásra jogosult személyéről, valamint arról, hogy jelen szerződésben foglalt adatait mely személyek ismerhetik meg, és a Vállalkozó és képviseletében eljáró személyek adatkezeléssel összefüggő jogairól, jogorvoslati lehetőségeiről Megrendelő előzetesen, teljes körűen tájékoztatta. Vállalkozó képviselője kijelenti továbbá, hogy jelen szerződésben rögzített adatai teljes körű kezeléséhez (ideértve ezen adatok felvételét, tárolását, nyilvánosságra hozatalát is) jelen szerződés aláírásával kifejezetten hozzájárul. Az adatkezelés időtartama a szerződés teljesítésétől számított öt év.

15. Jelen szerződésből eredő vitás kérdések rendezését a felek elsődlegesen tárgyalások útján kötelesek megkísérelni. A tárgyalások eredménytelensége esetén a felek kizárólagos jelleggel kikötik a hatásköri szabályoktól függően a Miskolci Járásbíróság, illetve a Miskolci Törvényszék kizárólagos illetékességét. Felek kijelentik, hogy nem vesznek igénybe vitájuk során mediátori közreműködést, és vitájukat nem terjesztik eseti vagy állandó választott bíróság elé.

16. Jelen szerződés elválaszthatatlan melléklete – fizikailag nem csatolva - a közbeszerzési eljárás iratanyaga, kivéve a döntések és döntéselőkészítő anyagok.

17. Vállalkozó kijelenti, hogy valamennyi rá, ill. az általa végzett tevékenységgel kapcsolatos jogszabályi feltételnek megfelel, különösen, hogy átlátható szervezet. Vállalkozó és képviselője kijelenti, hogy az átláthatóság jogintézményével és jogkövetkezményeivel tisztában van. Vállalkozó és képviselője vállalják az ezzel kapcsolatos kötelezettségek teljesítését, különösen, ha bármely feltétellel már nem rendelkezik Vállalkozó.

Szerződő Felek jelen szerződést kölcsönösen átolvasták, értelmezték és azt, mint szerződési akaratukkal mindenben megegyezőt, hat eredeti, egymással szó szerint megegyező példányban, helybenhagyólag írták alá.

Kelt: Kistokaj, 2025. 10. hónap 06. napján

.....

GipKrisz Bau Korlátolt Felelősségű Társaság
Képv.: Juni József János ügyvezető
Vállalkozó

GipKrisz Bau Kft.
2724 Újlengyel, Petőfi Sándor u. 48.
Adószám: 13344908-2-13
Bank.sz.: 11734004-21233164

Kelt: Kistokaj, 2025. 10. hónap 06. napján

.....

Kistokaj Község Önkormányzata
Képv.: Bernáth József polgármester
Megrendelő

KISTOKAJ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Pénzügyi ellenjegyzés:
A szerződés tárgyát képező szolgáltatás ellenértéke Kistokaj Község Önkormányzatának 2025. évi költségvetésében rendelkezésre áll

Kistokaj Község Önkormányzata
Csernákné Henzsel Ágnes
Pénzügyi vezető

KISTOKAJ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

GENERALI

90124486000058

Generali Biztosító Zrt.
Telefonos ügyfélszolgálat: +36 1 452 3333
www.generali.hu/kapcsolat

Gipkrisz Bau Kft.
Újlengyel
Petőfi Sándor utca 48
2724

Kötvényszám: 95216830546145000
Ügyfélszám: 47322364

Dátum: 2025. szeptember 25.

01/124486/90/000658/00184/01/030000

gphugen_11986_250925_149_99999_boemail_/ 58/3/1 127(184)

Tárgy: Tájékoztatás biztosítási szerződés létrejöttéről

Tisztelt Gipkrisz Bau Kft.!

Csatoltan küldjük Önnek az új szerződéséről kiállított biztosítási kötvényét, kérjük, gondosan őrizze meg.

KÉRDÉSE VAN?

Kérdés esetén forduljon bizalommal ügyfélszolgálatunkhoz a **www.generali.hu/kapcsolat** oldalon található elérhetőségeken, a **+36 1 452 3333**-as telefonszámon, vagy keresse fel biztosításközvetítőjét. A gyorsabb ügyintézés érdekében kérjük, hogy megkeresésében hivatkozzon a kötvényszámra.

Bízunk benne, hogy elégedett lesz szolgáltatásainkkal, és sokáig ügyfeleink között üdvözölhetjük!

Tisztelettel,

Erdős Mihály
elnök-vezérigazgató

Ilics László
vezérigazgató-helyettes

Generali Biztosító Zrt.

A dokumentum elektronikusan hitelesített. Ellenőrzéséhez kattintson ide.
Generali Biztosító Zrt.

KISTOKAJ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Építés- és szerelésbiztosítás (C.A.R.)

Dátum: 2025.09.25.

Biztosítási kötvény

Ügyfélszám: 47322364

Kötvényszám: **95216830546145000**

Közvetítő neve: J-GO PLUSZ KFT. KONDRÁK MÁRTA JUDIT

Szerződő/Biztosított:

Gipkrisz Bau Kft.
Újlengyel
Petőfi Sándor utca 48
2724
Adószám: 13344908213

Szerződés hatályba lép	Biztosítás kezdete	Biztosítás következő évfordulója (0:00 óra)	Biztosítás lejárata (0:00 óra)
2025.09.23.	2025.09.23.	-	2026.09.22.

Díj (HUF)	Fizetés ütemi	Fizetendő (HUF)	Fizetési mód
120 000	Egyszeri összeg	120 000	Átutalás díjértesítővel

Vonatkozó feltételek	
C.A.R. I. fejezet vagyonbiztosítás	Építés- és szerelésbiztosítás (C.A.R.) különös feltételei - I. fejezet - Vagyonbiztosítás A kötvény a 461450 számú ajánlattal és az abban rögzített záradékokkal, megállapodásokkal és kiegészítő feltételekkel együtt érvényes. A biztosítási időszak vége a biztosítási kötvényen szereplő dátum megadott napjának 0.00 órája, amennyiben a biztosítási kötvényben rögzített lejárati időpont az elfogadott biztosítási ajánlat időpontját egy nappal meghaladja! Biztosítás tárgya: családsegítő központ kivitelezési munkálatai (142,43 m2-es épület) Kockázatviselés helyek: 3553 Kistokaj, Széchenyi út 88. hrsz.: 150. Szerződő - Biztosított: GipKrisz Bau Kft., 2724 Újlengyel, Petőfi Sándor utca 48. Adószám: 13344908-2-13 Együttbiztosított: Kistokaj Község Önkormányzata (3553 Kistokaj, Széchenyi István u. 43. adószám: 16678693-2-05), mint megrendelő és valamennyi a kivitelezésben szerződésszerűen résztvevő vállalkozó és alvállalkozó Vagyonvédelmi előírások: A biztosítási fedezet kizárólag abban az esetben terjed ki a biztosított vagyontárgyak lopás és betöréses lopás káraira, amennyiben azokat a szerződésben megjelölt kockázatviselési helyről tulajdonítják el és a kockázatviselés hely védelmét legalább 170 cm magas kerítés továbbá 24 órás őrző/védő szolgálat biztosítja a kockázatviselési

gipkrisgen_11696_250925_149_99999_toemall_/ 59/3/2 126(185)

01/124486/90/000059/00016502/03/0000

Vonatkozó feltételek	
	helyén a biztosítási esemény időpontjában. Azoknál a vagyontárgyaknál, amelyeknél elvárható a fokozott védelem (nagy értékű, könnyen mozgatható vagyontárgyak) a tárolásnak zárt helyen kell történni, a lopás károkra a fedezet ezen vagyontárgyakra nem terjed ki. Biztosítási szolgáltatás felső határa, lopás, betöréses lopás károknál: 500.000,-Ft/káresemény, 1.000.000,-Ft/bizt. időszak Egyéb feltételek: A födém- és tetőszerkezet megbontásából keletkező beázási károkat a biztosító nem téríti!
Felelősségbiztosítás	Felelősségbiztosítás A biztosítási időszak vége a biztosítási kötvényen szereplő dátum megadott napjának 0.00 órája, amennyiben a biztosítási kötvényben rögzített lejárati időpont az elfogadott biztosítási ajánlat időpontját egy nappal meghaladja!

Kockázatviselési hely száma: 000001 **Címe:** 3553 KISTOKAJ Széchenyi út 88
Megnevezés: családsegítő központ kivitelez ési munkálatai (142,43 m2

Biztosította fedezetek	Biztosítási összegek (Ft)
C.A.R. I. fejezet vagyonbiztosítás	
Záradékok: 100., 112., 119., 121.	
Építési teljesítés	71 368 000
Önrészesedés:	
Építési teljesítésre: 100.000,-Ft/káresemény	
de elemi károknál: 300.000,-Ft/káresemény	
Önrész mértéke: 100 000 Ft	
Meglévő tulajdon (119. zár.)	10 000 000
Káreseménnyel kapcsolatos többletköltségek	5 000 000
Felelősségbiztosítás	
Záradékok: 002., 003., 004., 102.	
Felelősség biztosítás	
Biztosítási időszak alatt	50 000 000
Kárkifizetési limit évente	50 000 000
Dologi károknál	25 000 000
Káronkénti önrész 10 %, de minimum 200 000 Ft	
Személysérülés károknál	25 000 000

Függelék	
Kockázati körök / záradékok részletezése	
100.	C.A.R. I. fejezet vagyonbiztosítás (52151) - 100. záradék,Gépek és berendezések próbaüzemének fedezete Próbaüzem időtartama max.: 4 hét Biztosítási szolgáltatás felső határa: 10.000.000,-Ft/káresemény/bizt. időszak

KISTOKAJ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Kockázati körök / záradékok részletezése	
	Önrészesedés: I. fejezet szerint
112.	C.A.R. I. fejezet vagyonbiztosítás (52151) - 112. záradék,Az építkezéseken alkalmazott tűzoltó berendezésekre és tűzvédelemre vonatkozó külön feltételek Biztosítási szolgáltatás felső határa raktáregységenként: 10.000.000,-Ft/káresemény/bizt. időszak Önrészesedés: I. fejezet szerint
119.	C.A.R. I. fejezet vagyonbiztosítás (52151) - 119. záradék, Az építtető meglévő tulajdona Első kockázati összeg: 10.000.000,-Ft Önrészesedés: 20%, de min. 200.000,-Ft
121.	C.A.R. I. fejezet vagyonbiztosítás (52151) - 121. záradék, A cölöpalapozásokra, a munkagödrökre és a munkagödör körülzárásra vonatkozó külön feltételek
002.	Felelősségbiztosítás (52153) - 002. záradék, Keresztfelelősség Biztosítási szolgáltatás felső határa: II. fejezet szerint Önrészesedés: II. fejezet szerint
003.	Felelősségbiztosítás (52153) - 003. záradék, Szavatossági fedezet Szavatossági időszak: 24 hónap Biztosítási szolgáltatás felső határa: 10.000.000,-Ft/bizt. időszak Önrészesedés: I. fejezet szerint
004.	Felelősségbiztosítás (52153) - 004. záradék, Kiterjesztett szavatossági fedezet Szavatossági időszak: 12 hónap Biztosítási szolgáltatás felső határa: 10.000.000,-Ft/bizt. időszak Önrészesedés: I. fejezet szerint
102.	Felelősségbiztosítás (52153) - 102. záradék,Föld alatti kábelek, csővezetékek és egyéb berendezések külön feltételei Önrészesedés: a.) 20%, de min. 200.000,-Ft/káresemény b.) 200.000,-Ft/káresemény Optikai kábelek esetén az önrészesedés forintban meghatározott része 400.000,-Ft/káresemény

Erdős Mihály
elnök-vezérigazgató

Ilics László
vezérigazgató-helyettes

Generali Biztosító Zrt.

GipKrisz Bau Kft.
2724 Újlengyel,
Petőfi Sándor u. 48.
13344908-2-13

gphugen_11966_250825_149_99998_toemail_/ 58/3/3 129(167)
01/124486/90/000058/000187/03/03/0000

Kistokaj, családsegítő központ építése

KÖLTSÉGVETÉSI FŐÖSSZESÍTŐ

Fejezetek	Összesen (Ft):
Építészet	56 008 238
Épületgépészet	8 391 506
Elektromosság	6 968 256
Épület költségei összesen:	**71 368 000**
+27% áfa	19 269 360
Bruttó költség mindösszesen:	**90 637 360**

Dátum: 2025.03.27. Újlengyel

GipKrisz Bau Kft.
2724 Újlengyel, Petőfi Sándor u. 48.
Adószám 13344908-2-13
Bank.sz.: 11734004-21233164

KISTOKAJ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Kistokaj, családsegítő központ építése

Építészeti és tartószerkezeti munkák költségvetése

Költségvetés főösszesítő			
Megnevezés		**Anyagköltség**	**Díjköltség**
1 Építmény közvetlen költségei		**35 268 303**	**20 739 935**
2.1 ÁFA vetítési alap		56 008 238	
2.2 ÁFA	27,00%	15 122 224	
3 A munka ára (HUF)		**71 130 462**	

GipKrisz Bau Kft.
2724 Újlengyel, Petőfi Sándor u. 48.
Adószám: 13344908-2-13
Bank.sz.: 11734004-21233164

KISTOKAJ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Családsegítő központ építése
3553 Kistokaj, Széchenyi István u. 88., hrsz.: 150

Ssz.	Megnevezés	Anyagköltség	Díjköltség
2	Bontási munkák	0	500 983
12	Felvonulási létesítmények	171 675	273 200
15	Zsaluzás és állványozás	709 625	672 215
19	Költségtérítések	20 000	447 002
21	Irtás, föld- és sziklamunka	1 411 936	1 898 073
23	Síkalapozás	2 268 861	398 796
31	Helyszíni beton és vasbeton munkák	2 095 139	1 215 513
32	Előregyártott épületszerkezeti elem elhelyezése	315 911	201 000
33	Falazás és egyéb kőműves munkák	3 314 015	1 367 855
35	Ácsmunka	2 817 606	1 993 112
36	Vakolás és rabicolás	1 527 158	1 671 949
39	Szárazépítés	605 640	696 900
41	Tetőfedés	1 845 162	373 340
42	Hideg- és melegburkolatok készítése	2 877 158	1 668 328
43	Bádogozás	625 128	347 200
44	Fa- és műanyag szerkezet elhelyezése	3 515 571	904 720
45	Épületlakatos szerkezetek elhelyezése	711 140	317 160
47	Felületképzés	696 282	1 175 614
48	Szigetelés	3 456 724	2 048 170
49	Árnyékolók	820 680	208 000
61	Útburkolat alap	931 175	352 125
62	Kőburkolat készítése	2 378 260	1 523 100
68	Út tartozékok	56 523	30 480
72	Épületautomatika	110 000	2 500
75	Megújuló energia	1 550 000	350 000
91	Park- és kertépítés	341 934	75 600
92	Szabadtéri, szabadidő és sportlétesítmények	95 000	27 000
	Összesen (HUF)	**35 268 303**	**20 739 935**

Ssz.	Tételszám	Tétel szövege	Menny.	Egys.	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen
1	**2-K-001**	Meglévő hornyolt cserépfedés bontása	**145,00**	m²	0	500	**0**	**72 500**
2	**2-K-002**	Fa fedélszék bontása	**110,00**	m²	0	900	**0**	**99 000**
3	**2-K-003**	Fa födém bontása	**110,00**	m²	0	900	**0**	**99 000**
4	**2-K-004**	Meglévő vályog falazat bontása gépi erővel	**80,36**	m²	0	1 300	**0**	**104 468**
5	**2-K-005**	Beton padlószerkezet bontása 10 cm vastagsággal	**81,30**	m²	0	1 550	**0**	**126 015**
		Munkanem összesen (HUF)					**0**	**500 983**

Ssz.	Tételszám	Tétel szövege	Menny.	Egys.	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen
1	**12-004-004.1-0220232**	Vízellátás szövetbetétes gumitömlővel 1/2-3/4" méretig Szövetbetétes víztömlő, 1 MPa 16 mm	**20**	m	60	150	**1 200**	**3 000**
2	**12-005-008.1**	Felvonulási csatlakozóhely főkapcsolóval világítási és erőátviteli mérőhely részére	**1**	db	25 000	30 000	**25 000**	**30 000**
3	**12-005-015.2-0523203**	Rúdföldelő elhelyezése földmunkával,.... mm átmérőjű köracélból vagy csőből 3,00 m hosszú Rúdföldelő, 25 mm átmérőjű köracélból, 3 m hosszú	**1**	db	19 535	10 000	**19 535**	**10 000**
4	**12-011-001.1-0025031**	Mobil WC bérleti díj elszámolása, szállítással, heti tisztítással, karbantartással Mobil WC kézmosós, bérleti díj/hó	**6**	db	0	10 000	**0**	**60 000**
5	**12-012-001.1.2-0025003**	Konténer bérleti díj elszámolása, raktár konténer, 10,01-20,00 m2 alapterület között Raktár konténer, 10,01 - 20,00 m2 között, bérleti díj/hó	**6**	db	0	5 000	**0**	**30 000**
6	**12-005-5.1**	Közüzemi díjak elektromos energia használat építés idejére.	**1**	klt	0	**60 000**	**0**	**60 000**
7	**12-004-2.1**	Közüzemi díjak, víz használat építés idejére	**1**	klt	0	**60 000**	**0**	**60 000**
8	**12-021-001.1-0137471**	Ideiglenes kerítés, mobil kerítés elhelyezése (tartozékok külön tételben) DIRICKX M 300 mobilkerítés elem rögzítő bilinccsel, szemméret: 100 x 250 mm, szélesség: 3500 mm, magasság: 2000 mm	**18**	m	2 950	800	**53 100**	**14 400**
9	**12-021-001.2-0137471**	Ideiglenes kerítés, mobil kerítéskapu elhelyezése (tartozékok külön tételben) DIRICKX M 300 mobilkerítés elem rögzítő bilinccsel, szemméret: 100 x 250 mm, szélesség: 3500 mm, magasság: 2000 mm	**1**	db	25 000	800	**25 000**	**800**
10	**12-021-001.7.1-0137473**	Ideiglenes kerítés, kiegészítő elemek, mobil kerítés tartozékainak beépítése DIRICKX műanyag (gumi) talp M 200 elemhez, méret: 0,68x0,25x0,15 m, magasság: 2,00 m	**8**	db	980	500	**7 840**	**4 000**
11	**12-K-001**	Építési tábla költsége	**1**	db	40 000	1 000	**40 000**	**1 000**
		Munkanem összesen (HUF)					**171 675**	**273 200**

Ssz.	Tételszám	Tétel szövege	Menny.	Egys.	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen
1	**15-001-1**	Sávalap egyoldalas zsaluzása fa zsaluzattal, max. 0,8 m magasságig	**6,99**	m²	3 500	3 500	**24 465**	**24 465**
2	**15-001-2**	Sávalap kétoldalas zsaluzása fa zsaluzattal, max. 0,8 m magasságig	**91,32**	m²	3 500	3 000	**319 620**	**273 960**
3	**15-004-21.1.2.1.2.1**	Gerendazsaluzás, 40 cm oldalmagasságig, szerelt táblás zsaluzattal, alátámasztó állvánnyal, födémzsaluzattól függetlenül készítve, 3 m magasságig (felülborda)	**11,70**	m²	6 600	4 500	**77 220**	**52 650**
4	**15-004-31.1**	Koszorúzsaluzás, zsaluzattól függetlenül, párkány nélkül	**35,40**	m²	6 800	4 500	**240 720**	**159 300**
5	**15-012-6.1**	Homlokzati csőállvány állítása állványcsőből mint munkaállvány, szintenkénti pallóterítéssel, korláttal, lábdeszkával, kétlábas, 0,60-0,90 m padlószélességgel, munkapadló távolság 2,00 m, 2,00 kN/m² terhelhetőséggel, állványépítés MSZ és alkalmazástechnikai kézikönyv szerint, 6,00 m munkapadló magasságig	**190,40**	m²	250	850	**47 600**	**161 840**
		Munkanem összesen (HUF)					**709 625**	**672 215**

Ssz.	Tételszám	Tétel szövege	Menny.	Egys.	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen
1	**19-010-001.11.1.1**	Általános teendők, megvalósulás szakaszában, ellenőrző mérések, épületek műszeres kitűzése	**1** klt		0	110 002	**0**	**110 002**
2	**19-010-001.11.1.2**	Általános teendők, megvalósulás szakaszában, Közműszolgáltatói ügyintézés	**1** klt		0	50 000	**0**	**50 000**
3	**19-010-001.21.1**	Általános teendők, befejezés szakaszában, átadás - átvétel, jegyzőkönyv elkészítése	**1** klt		0	2 000	**0**	**2 000**
4	**19-010-001.21.2**	Általános teendők, befejezés szakaszában, megvalósulási tervdokumentáció elkészítése	**1** klt		0	20 000	**0**	**20 000**
5	**19-021-001.1.1**	Ellenőrző vizsgálatok, talajok tömörségi vizsgálata, radiometriális eljárással	**1** klt		0	80 000	**0**	**80 000**
6	**19-048-002**	Dűbelhúzó próba elvégzése, dokumentálása	**1** klt		0	35 000	**0**	**35 000**
7	**19-090-001**	Takarítási munkák fejezetre vonatkozó költségtérítések Építmények átadás előtti utolsó takarítása (pipere)	**1** klt		20 000	150 000	**20 000**	**150 000**
		Munkanem összesen (HUF)					**20 000**	**447 002**

Ssz.	Tételszám	Tétel szövege	Menny.	Egys.	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen
1	**21-001-1.2.1**	Egyes fák kitermelése tuskóirtással, legallyazással és darabolással, kézi szerszámokkal, III. oszt. talajban, törzsátmérő: 10-20 cm között	**3,00** db		0	10 000	**0**	**30 000**
2	**21-001-9.1**	Gyepnyesés, 4 cm mélységig vagy kapálás 15 cm mélységig, I-III. oszt. Talajban	**57,00** 10 m²		0	2 800	**0**	**159 600**
3	**21-001-13.1.1-0631101**	Füvesítés sík felületen talaj-előkészítéssel, ...dkg/m2-.....minőségű fűmagkeverékkel, gépi erővel, KITE PÁZSIT fűmagkeverék, 40-50 dkg/10 m2	**57,00** 10 m²		1 250	3 200	**71 250**	**182 400**
4	**21-001-14.1-0611001**	Talajjavítás, gépi erővel műtrágyázással, 10 dkg/m2, Káliumklorid műtrágya, 60%-os	**57,00** kg		248	800	**14 136**	**45 600**
5	**21-002-1.1**	Humuszos termőréteg, termőföld leszedése, terítése gépi erővel, 18%-os terephajlásig, bármilyen talajban, szállítással, 50,0 m-ig	**36,69** m³		0	1 500	**0**	**55 037**
6	**21-002-1.1**	Humuszos termőréteg, termőföld leszedése, terítése gépi erővel, 18%-os terephajlásig, bármilyen talajban, szállítással, 50,0 m-ig	**125,20** m³		0	1 500	**0**	**187 800**
7	**21-003-11.2.1**	Földvisszatöltés munkagödörbe vagy munkaárokba, tömörítés nélkül, réteges elterítéssel, I-IV. osztályú talajban, gépi erővel, az anyag súlypontja 10,0 m-en belül, a vezetéket (műtárgyat) környező 50 cm-en túli szelvényrészben	**7,68** m³		0	1 700	**0**	**13 056**
8	**21-003-6.1.1**	Munkaárok földkiemelése közmű nélküli területen, gépi erővel, kiegészítő kézi munkával, bármely konzisztenciájú, I-IV. oszt. talajban, dúcolás nélkül, 3,0 m² szelvényig	**64,64** m³		0	2 500	**0**	**161 600**
9	**21-004-1.1.2**	Műtárgyakkal, épületekkel közvetlenül összefüggő feltöltések és előfeltöltések készítése tömörítés nélkül, gépi erővel, kiegészítő kézi munkával I-IV. oszt. talajban, szállítással: 10,1-50,0 m	**12,33** m³		0	2 160	**0**	**26 622**
10	**21-004-5.1.1.1**	Tükörkészítés tömörítés nélkül, sík felületen gépi erővel, kiegészítő kézi munkával talajosztály: I-IV.	**174,72** m²		0	500	**0**	**87 360**
11	**21-004-5.1.1.1**	Tükörkészítés tömörítés nélkül, sík felületen gépi erővel, kiegészítő kézi munkával talajosztály: I-IV.	**313,00** m²		0	500	**0**	**156 500**
12	**21-008-2.1.3**	Tömörítés bármely tömörítési osztályban gépi erővel, nagy felületen, tömörségi fok: 95%	**78,25** m³		0	900	**0**	**70 425**
13	**21-008-2.1.3**	Tömörítés bármely tömörítési osztályban gépi erővel, nagy felületen, tömörségi fok: 95%	**9,90** m³		0	900	**0**	**8 910**
14	**21-008-2.1.3**	Tömörítés bármely tömörítési osztályban gépi erővel, nagy felületen, tömörségi fok: 95%	**7,68** m³		0	900	**0**	**6 912**
15	**21-008-3.1.2**	Simító hengerlés a földmű (tükör és padka) felületén, gépi erővel, 3,0 m-nél nagyobb szélességnél	**174,72** m²		0	350	**0**	**61 152**
16	**21-008-3.1.2**	Simító hengerlés a földmű (tükör és padka) felületén, gépi erővel, 3,0 m-nél nagyobb szélességnél	**313,00** m²		0	350	**0**	**109 550**
17	**21-011-1.2.1**	Fejtett föld felrakása szállítóeszközre, géppel, talajosztály I-IV.	**56,96** m³		0	1 500	**0**	**85 440**
18	**21-011-11.6**	Építési törmelék konténeres elszállítása, lerakása, lerakóhelyi díjjal, 8,0 m³-es konténerbe	**16,00** db		70 000	0	**1 120 000**	**0**
19	**21-011-12**	Munkahelyi depóniából építési törmelék konténerbe rakása, kézi erővel, önálló munka esetén elszámolva, konténer szállítás nélkül	**128,20** m³		0	2 000	**0**	**256 409**
20	**21-011-7.1-0120401**	Feltöltések alap- és lábazati falak közé és alagsori vagy alá nem pincézett földszinti padozatok alá, az anyag szétterítésével, mozgatásával, homokból, Természetes szemmegoszlású homok, TH 0/4 P-TT, Nyékládháza	**1,65** m³		9 000	3 000	**14 850**	**4 950**
21	**21-011-7.2-0120189**	Feltöltések alap- és lábazati falak közé és alagsori vagy alá nem pincézett földszinti padozatok alá, az anyag szétterítésével, mozgatásával, osztályozatlan kavicsból, Természetes szemmegoszlású homokos kavics, THK 0/32 P-TT, Nyékládháza	**21,30** m³		9 000	3 000	**191 700**	**63 900**
22	**21-001-6.2**	Tuskó kiszedése gépi erővel, kiegészítő kézi munkával, I-IV. oszt. talajban, gyökfő átmérő: 10-30 cm között	**1,20** m³		0	33 000	**0**	**39 600**
23	**21-001-6.2**	Bozót- és cserjeirtás, ágaprítás, tövek átmérője 4,1-10,0 cm	**5,50** 10 m²		0	15 500	**0**	**85 250**
		Munkanem összesen (HUF)					**1 411 936**	**1 898 073**

Ssz.	Tételszám	Tétel szövege	Menny.	Egys.	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen
1	**23-003-2-0242210**	Beton sávalap készítése szivattyús technológiával, vibrátoros tömörítéssel, C16/20-X0(v)-24-F3 betonból	**27,57**	m³	33 500	6 000	**923 595**	**165 420**
2	**23-003-2-0242210**	Vasbeton sávalap (alapkoszorú) készítése szivattyús technológiával, vibrátoros tömörítéssel, C20/25-XC1-24-F3 betonból	**17,74**	m³	37 500	6 000	**665 250**	**106 440**
3	**23-003-2-0242210**	Vasalt aljzat készítése szivattyús technológiával, vibrátoros tömörítéssel, 10cm vastagságban, C20/25-XC1-24-F3 betonból	**15,46**	m³	37 500	7 000	**579 891**	**108 246**
4	**23-003-2-0242210**	Vasalt aljzat készítése szivattyús technológiával, vibrátoros tömörítéssel, 15cm vastagságban, C20/25-XC1-24-F3 betonból (teraszlemez és rámpa)	**2,67**	m³	37 500	7 000	**100 125**	**18 690**
		Munkanem összesen (HUF)					**2 268 861**	**398 796**

Ssz.	Tételszám	Tétel szövege	Menny.	Egys.	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen
1	**31-001-1.2.1-0221000**	Betonacél helyszíni szerelése függőleges vagy vízszintes tartószerkezetbe, bordás betonacélból, műanyag távtartóval	**2,50**	t	300 000	110 000	**749 700**	**274 890**
2	**31-001-3.1.1-0120523**	Távtartók elhelyezése vasbeton szerkezetben, műanyagból, vasbeton lemezben hegesztett háló vagy hálós vasalás alá, Műanyag távtartó sín 25 mm-es	**181,34**	m²	228	720	**41 345**	**130 563**
3	**31-001-3.1.2-0120503**	Távtartók elhelyezése vasbeton szerkezetben, műanyagból, vasbeton gerendába, bordába vagy koszorúba, Műanyag távtartó U-bak 25 mm-es	**78,60**	m	98	730	**7 703**	**57 378**
4	**31-001-3.1.2-0120513**	Távtartók elhelyezése vasbeton szerkezetben, műanyagból, vasbeton gerendába, bordába vagy koszorúba, Műanyag távtartó csillag 25 mm-es	**157,20**	m	98	730	**15 406**	**114 756**
5	**31-K-001**	Merev acélbetétek beépítése U160 acél gereda beépítése mobil fal tartószerkezeteként 7,10 m hosszúsággal	**1,00**	db	70 000	25 000	**70 000**	**25 000**
6	**31-021-1.3.1-0230210**	Vasbeton gerenda készítése, betonszivattyús technológiával, vibrátoros tömörítéssel, C25/30-XC2-24-F3 betonból	**1,40**	m³	41 500	7 440	**58 266**	**10 446**
7	**31-021-2.3.1-0231210**	Vasbeton koszorú készítése, betonszivattyús technológiával, vibrátoros tömörítéssel, C25/30-XC2-24-F3 betonból	**5,31**	m³	41 500	8 900	**220 365**	**47 259**
8	**31-030-11.1.1.2-0121110**	Beton aljzat készítése helyszínen kevert betonból, kézi továbbítással és bedolgozással, merev aljzatra, tartószerkezetre léccel lehúzva, kavicsbetonból, C 8/10 - C 16/20 kissé képlékeny konzisztenciájú betonból, 6 cm vastagság felett, C16/20 - X0b(H) - 16 - F2 - CEM 42,5, m = 6,4 finomsági modulussal [vagy ezzel műszakilag egyenértékű]	**2,66**	m³	35 500	7 000	**94 469**	**18 628**
9	**31-032-4.2.2.1-1212502**	Úsztatott esztrich (hő- vagy hangszigetelésen) gépi feldolgozással, cementbázisú esztrichből C20 szilárdsági osztálynak megfelelően, 5 cm vastagságban, Cemix Estrich ZE20 cementesztrich, gyárilag előkevert szárazhabarcs [vagy ezzel műszakilag egyenértékű]	**121,83**	m²	5 500	3 000	**670 065**	**365 490**
10	**31-000-1.2.1**	Beton és kőbeton fal bontása, 15-25 cm vastagság között, C8/10 betonminőségig (kerítés lábazat)	**1,56**	m³	0	50 000	**0**	**78 125**
11	**31-001-3.1.1-0120502**	Távtartók elhelyezése vasbeton szerkezetben, műanyagból, vasbeton lemezben hegesztett háló vagy hálós vasalás alá, Műanyag távtartó U-bak 20 mm-es	**142,00**	m²	750	590	**106 500**	**83 780**
12	**31-001-2-0452001**	Hegesztett betonacél háló szerelése tartószerkezetbe, FERALPI Sp4K1515 építési síkháló; 5,00 x 2,15 m; 150 x 150 mm osztással Ø 4,00 / 4,00 B500A (BHB55.50)	**0,20**	t	300 000	45 000	**61 320**	**9 198**
		Munkanem összesen (HUF)					**2 095 139**	**1 215 513**

Ssz.	Tételszám	Tétel szövege	Menny.	Egys.	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen
1	**32-002-1.1.1-0120040**	Előregyártott azonnal terhelhető nyílásáthidaló elhelyezése (válaszfal áthidalók is), tartószerkezetre, csomóponti kötés nélkül, falazat szélességű áthidaló elemekből vagy több elem egymás mellé sorolásával, a teherhordó falváll előkészítésével, kiegészítő hőszigetelés elhelyezése nélkül, 0,10 t/db tömegig, égetett agyag-kerámia köpenyes nyílásáthidaló, POROTHERM M-25 (téglasor magas) kerámia burkolatú nyílásáthidaló, 1,00 m [vagy ezzel műszakilag egyenértékű]	**12,00** db		3 290	3 000	**39 480**	**36 000**
2	**32-002-1.1.1-0120041**	Előregyártott azonnal terhelhető nyílásáthidaló elhelyezése (válaszfal áthidalók is), tartószerkezetre, csomóponti kötés nélkül, falazat szélességű áthidaló elemekből vagy több elem egymás mellé sorolásával, a teherhordó falváll előkészítésével, kiegészítő hőszigetelés elhelyezése nélkül, 0,10 t/db tömegig, égetett agyag-kerámia köpenyes nyílásáthidaló, POROTHERM M-25 (téglasor magas) kerámia burkolatú nyílásáthidaló, 1,25 m [vagy ezzel műszakilag egyenértékű]	**12,00** db		4 103	3 000	**49 236**	**36 000**
3	**32-002-1.1.1-0120042**	Előregyártott azonnal terhelhető nyílásáthidaló elhelyezése (válaszfal áthidalók is), tartószerkezetre, csomóponti kötés nélkül, falazat szélességű áthidaló elemekből vagy több elem egymás mellé sorolásával, a teherhordó falváll előkészítésével, kiegészítő hőszigetelés elhelyezése nélkül, 0,10 t/db tömegig, égetett agyag-kerámia köpenyes nyílásáthidaló, POROTHERM M-25 (téglasor magas) kerámia burkolatú nyílásáthidaló, 1,50 m [vagy ezzel műszakilag egyenértékű]	**24,00** db		4 916	3 000	**117 984**	**72 000**
4	**32-002-1.1.1-0120043**	Előregyártott azonnal terhelhető nyílásáthidaló elhelyezése (válaszfal áthidalók is), tartószerkezetre, csomóponti kötés nélkül, falazat szélességű áthidaló elemekből vagy több elem egymás mellé sorolásával, a teherhordó falváll előkészítésével, kiegészítő hőszigetelés elhelyezése nélkül, 0,10 t/db tömegig, égetett agyag-kerámia köpenyes nyílásáthidaló, POROTHERM M-25 (téglasor magas) kerámia burkolatú nyílásáthidaló, 1,75 m [vagy ezzel műszakilag egyenértékű]	**3,00** db		5 730	3 000	**17 190**	**9 000**
5	**32-002-1.1.1-0120047**	Előregyártott azonnal terhelhető nyílásáthidaló elhelyezése (válaszfal áthidalók is), tartószerkezetre, csomóponti kötés nélkül, falazat szélességű áthidaló elemekből vagy több elem egymás mellé sorolásával, a teherhordó falváll előkészítésével, kiegészítő hőszigetelés elhelyezése nélkül, 0,10 t/db tömegig, égetett agyag-kerámia köpenyes nyílásáthidaló, POROTHERM M-25 (téglasor magas) kerámia burkolatú nyílásáthidaló, 2,75 m [vagy ezzel műszakilag egyenértékű]	**9,00** db		7 963	3 000	**71 667**	**27 000**
6	**32-002-2.1.1-0120030**	Előregyártott nyomottöv nélküli nyílásáthidaló elhelyezése, tartószerkezetre, csomóponti kötés nélkül,falazat szélességű áthidaló elemekből vagy több elem egymás mellé sorolásával, a teherhordó falváll előkészítésével, az áthidaló elemek ideiglenes alátámasztásával, kiegészítő hőszigetelés elhelyezése nélkül, 0,07 t/db tömegig, égetett agyag-kerámia köpenyes nyílásáthidaló gerenda, POROTHERM A-10 neo kerámia burkolatú nyílásáthidaló, 1,00 m [vagy ezzel műszakilag egyenértékű]	**2,00** db		2 415	3 000	**4 830**	**6 000**
7	**32-002-2.1.1-0120031**	Előregyártott nyomottöv nélküli nyílásáthidaló elhelyezése, tartószerkezetre, csomóponti kötés nélkül,falazat szélességű áthidaló elemekből vagy több elem egymás mellé sorolásával, a teherhordó falváll előkészítésével, az áthidaló elemek ideiglenes alátámasztásával, kiegészítő hőszigetelés elhelyezése nélkül, 0,07 t/db tömegig, égetett agyag-kerámia köpenyes nyílásáthidaló gerenda, POROTHERM A-10 neo kerámia burkolatú nyílásáthidaló, 1,25 m [vagy ezzel műszakilag egyenértékű]	**4,00** db		3 006	3 000	**12 024**	**12 000**

Ssz.	Tételszám	Tétel szövege	Menny.	Egys.	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen
8	**32-002-2.1.1-0120036**	Előregyártott nyomottöv nélküli nyílásáthidaló elhelyezése, tartószerkezetre, csomóponti kötés nélkül,falazat szélességű áthidaló elemekből vagy több elem egymás mellé sorolásával, a teherhordó falváll előkészítésével, az áthidaló elemek ideiglenes alátámasztásával, kiegészítő hőszigetelés elhelyezése nélkül, 0,07 t/db tömegig, égetett agyag-kerámia köpenyes nyílásáthidaló gerenda, POROTHERM A-10 neo kerámia burkolatú nyílásáthidaló, 1,50 m [vagy ezzel műszakilag egyenértékű]	**1,00**	db	3 500	3 000	**3 500**	**3 000**
		Munkanem összesen (HUF)					**315 911**	**201 000**

Ssz.	Tételszám	Tétel szövege	Menny.	Egys.	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen
1	**33-001-1.1.3.3.1.1.1-0127607**	Teherhordó és kitöltő falazat készítése, égetett agyag-kerámia termékekből, síkracsiszolt nútféderes elemekből, 300-320 mm falvastagságban, 300x248-250x249 mm-es méretű kézi falazóblokkból, indítósor készítése, falazó, meszes cementhabarcsba, vékonyrétegű falazóhabarcsba vagy hőszigetelő falazóhabarcsba falazva, POROTHERM 30 X-therm Rapid Dryfix külső teherhordó fal, 30x25x24,9 cm, 10 (N/mm²), TM hőszigetelő falazóhabarcs	**68,40**	m	4 050	1 680	**277 020**	**114 912**
2	**33-001-1.1.3.3.1.1.2-0127608**	Teherhordó és kitöltő falazat készítése, égetett agyag-kerámia termékekből, síkracsiszolt nútféderes elemekből, 300-320 mm falvastagságban, 300x248-250x249 mm-es méretű kézi falazóblokkból, vékony falazóhabarcsba falazva, POROTHERM 30 X-therm Rapid külső teherhordó fal, 30x25x24,9 cm, 10 (N/mm²) POROTHERM vékonyrétegű falazóhabarcs M 10	**149,61**	m²	13 826	5 500	**2 068 508**	**822 855**
3	**33-001-1.1.3.3.1.1.2-0127608**	Teherhordó és kitöltő falazat készítése, égetett agyag-kerámia termékekből, síkracsiszolt nútféderes elemekből, 300-320 mm falvastagságban, 300x248-250x249 mm-es méretű kézi falazóblokkból, vékony falazóhabarcsba falazva, POROTHERM 30 X-therm Rapid külső teherhordó fal, 30x25x24,9 cm, 10 (N/mm²) POROTHERM vékonyrétegű falazóhabarcs M 10	**22,11**	m²	13 826	5 500	**305 693**	**121 605**
4	**33-001-1.3.4.4.1.1-0010405**	Teherhordó és kitöltő falazat készítése, beton, könnyűbeton falazóblokk vagy zsaluzóelem termékekből, 300 mm falvastagságban, 300x500x230-235 mm-es méretű beton zsaluzóelemből, kitöltő betonnal, betonacél beépítéssel, LEIER zsaluzóelem ZS 30, 30/50/23 cm, Cikkszám: HUTGO4336 Bordás betonacél, szálban, B 60.50 10 mm C16/20 - X0v(H) - 16 - F2 - CEM 32,5, m = 6,6 finomsági modulussal [vagy ezzel műszakilag egyenértékű]	**16,63**	m²	17 619	9 900	**293 039**	**164 657**
5	**33-011-1.1.3.1.1.1.1-0132104**	Válaszfal építése, égetett agyag-kerámia termékekből, síkracsiszolt nútféderes elemekből, 100 mm falvastagságban, 500x249x100 mm-es méretű válaszfallapból, indítósor készítése, falazó, meszes cementhabarcsba falazva, POROTHERM 10 N+F Rapid válaszfallap, 500x249x100 mm, M 2,5 (Hf30-cm) falazó, meszes cementhabarcs	**14,50**	m	1 548	1 000	**22 446**	**14 500**
6	**33-011-1.1.3.1.1.1.2-0132104**	Válaszfal építése, égetett agyag-kerámia termékekből, síkracsiszolt nútféderes elemekből, 100 mm falvastagságban, 500x249x100 mm-es méretű válaszfallapból, vékony falazóhabarcsba falazva, POROTHERM 10 N+F Rapid válaszfal, 10x50x24,9 cm, 5 (N/mm²) vékony habarccsal	**23,87**	m²	5 690	2 760	**135 809**	**65 876**
7	**33-001-1.1.5.1.1.1.1-0132226**	Teherhordó és kitöltő falazat készítése, égetett agyag-kerámia termékekből, nútféderes hanggátló falazóelemekből, 200 mm falvastagságban, 200x370x240 mm-es méretű, kötött homokkal töltött kézi falazóblokkból, rezgéscsillapító falazóhabarcsba falazva, BAKONYTHERM 20 N+F ZAJSTOPP belső teherhordó hanggátló fal (55 dB), 200x370x240 mm, Cikkszám: TEG048 BAKONYTHERM ZajStopp-F5 rezgéscsillapító falazóhabarcs, Cikkszám: FALAZO01	**14,10**	m²	15 000	4 500	**211 500**	**63 450**
		Munkanem összesen (HUF)					**3 314 015**	**1 367 855**

Ssz.	Tételszám	Tétel szövege	Menny.	Egys.	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen
1	**35-001-1.3-0680071**	Fa tetőszerkezetek bármely rendszerben faragott (fűrészelt) fából, 0,026-0,030 m³/m² bedolgozott famennyiség között, Fenyő faragott gerenda 3-6,5 m I.o. SZEGLEMEZES TARTÓ	**198,50** m²		9 803	5 800	**1 945 896**	**1 151 300**
2	**35-002-1-0113021**	Fóliaterítés és -felerősítés 10 cm-es átfedéssel, MASTERPLAST Isoflex Classic (75m2) PP szövet alapú tetőfólia magas szakítószilárdsággal mérsékelten hővisszaverő felülettel, W1 [vagy ezzel műszakilag egyenértékű]	**230,00** m²		297	100	**68 310**	**23 000**
3	**35-002-3-0113024**	Párafékező, párazáró fólia terítése 10 vagy 15 cm-es átfedéssel, MASTERPLAST Isoflex Alu-LP PE belső oldali párafékező, párazáró, metalizált hővisszaverő felülettel, W1 [vagy ezzel műszakilag egyenértékű]	**143,49** m²		624	480	**89 538**	**68 875**
4	**35-002-4.2-0113005**	Páraáteresztő, szabadon fekvő, szélzáró, vízzáró, vízhatlan alátétfólia, alátétfedés vagy alátétszigetelés terítése 15 cm-es átfedéssel (ellenléc külön tételben számolandó) ragasztóval vagy ragasztószalaggal folytonosítva, MASTERPLAST Mastermax 3 Classic páraáteresztő, háromrétegű tetőfólia normál hőterhelésre, 135 g/m2, Sd=0,05m, W1 [vagy ezzel műszakilag egyenértékű]	**143,49** m²		492	480	**70 597**	**68 875**
5	**35-003-1.1-0410022**	Tetőlécezés hornyolt cserépfedés alá, Fenyő tetőléc 3-6,5 m 24x50 mm	**230,00** m²		860	1 260	**197 800**	**289 800**
6	**35-003-1.6**	Tetőlécezés tetőfelület ellenlécezésének elkészítése	**306,67** m		200	480	**61 333**	**147 200**
7	**35-004-1.2**	Deszkázás ereszdeszkázás, nádazás, bádogozás vagy ereszlemez alá	**7,65** m²		2 996	2 160	**22 919**	**16 524**
8	**35-004-1.3**	Deszkázás ereszdeszkázás gyalult, hornyolt deszkával, hajópadlóval	**38,50** m²		5 541	3 240	**213 329**	**124 740**
9	**35-004-1.3**	Deszkázás ereszdeszkázás gyalult, hornyolt deszkával, hajópadlóval, építész terv szerinti olajmázolással felületkezelve, fa- vagy rözsdamentes acél vázszerkezetre szerelve	**10,95** m²		5 541	3 240	**60 674**	**35 478**
10	**35-004-1.4**	Deszkázás homlokdeszka léctagozattal, gyalulva, 30 cm szélességig	**30,60** m		2 850	2 200	**87 210**	**67 320**
		Munkanem összesen (HUF)					**2 817 606**	**1 993 112**

35.Ácsmunka

Ssz.	Tételszám	Tétel szövege	Menny.	Egys.	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen
1	**36-001-31.1.1-0550090**	Homlokzatvakolat készítése külső, vakoló cementes mészhabarccsal, sima kivitelben, két rétegben, függőleges és vízszintes felületen, átlagosan 3 cm vastagságban, CS I-W1 (Hvh10-mc) kültéri, vakoló cementes mészhabarcs mészpéppel	**9,66** m²		829	2 900	**8 008**	**28 014**
2	**36-002-3-0414951**	Mélyalapozók, vakolatszilárdítók felhordása, kézi erővel, Cemix Tiefengrund mélyalapozó, felületelőkészítő alapozó [vagy ezzel műszakilag egyenértékű]	**306,27** m²		484	350	**148 235**	**107 195**
3	**36-002-4-0414951**	Vékonyvakolat alapozók felhordása, kézi erővel, Cemix Tiefengrund mélyalapozó, felületelőkészítő alapozó [vagy ezzel műszakilag egyenértékű]	**152,17** m²		484	350	**73 652**	**53 261**
4	**36-003-1.2.1.1.1-0414755**	Oldalfalvakolat készítése, gépi felhordással, zsákos kiszerelésű szárazhabarcsból, sima, normál mész-cement vakolat, 1 cm vastagságban, Cemix MP 501 I/Gépi alapvakolat "501"-es [vagy ezzel műszakilag egyenértékű]	**292,99** m²		1 291	2 100	**378 248**	**615 275**
5	**36-003-11.1-0414720**	Oldalfalvakolat vagy mennyezet vakolat simítása, előkevert gyári szárazhabarcsból, 5 mm vastagságig, kézi felhordással (a gyártó által megadott kg/m²/mm rétegvastagsággal), Cemix SIMULTÁN külső, belső kvarchomokos símító 4 kg/m² 4 mm-es rétegvastagságnál [vagy ezzel műszakilag egyenértékű]	**292,99** m²		481	500	**140 927**	**146 494**
6	**36-007-9.1.1-0414722**	Lábazati vakolatok; lábazati alapvakolat felhordása kézi erővel, 2 cm vastagságban, Cemix SOCKELPUTZ/Lábazati alapvakolat, fagyálló, Cikkszám: K00212111 [vagy ezzel műszakilag egyenértékű]	**3,62** m²		4 254	2 500	**15 414**	**9 059**
7	**36-007-9.2-0415421**	Lábazati vakolatok; díszítő és lábazati műgyanta kötőanyagú vakolatréteg felhordása, kézi erővel, vödrös kiszerelésű anyagból, Baumit MosaikTop (Baumit Mozaik) vakolat 2 mm-es szemcseméret, 22 féle szín, Cikkszám: 255201M301-336 [vagy ezzel műszakilag egyenértékű]	**3,62** m²		4 500	1 800	**16 305**	**6 522**
8	**36-008-1.1.1-0414709**	Mész-cement kötőanyagú homlokzati párkányhúzás készítése, egyenes kivitelben, 30 cm kiterített szélességig, Cemix Kvádervakolat [vagy ezzel műszakilag egyenértékű] (nyílászáró keretezése, 12cm)	**49,20** m		2 621	3 500	**128 953**	**172 200**
9	**36-005-21.1.1.2-0414302**	Vékonyvakolatok, színvakolatok felhordása alapozott, előkészített felületre, gyári szárazhabarcsból, ásványi vékonyvakolat készítése, egy rétegben, kapart, dörzsölt vagy gördülőszemcsés struktúrával, homlokzaton, 1,5-2,5 mm szemcsemérettel, Cemix EDELPUTZ EXTRA/Extra dörzsölt vakolat, 2 mm, halványszürke [vagy ezzel műszakilag egyenértékű]	**126,70** m²		1 800	1 500	**228 060**	**190 050**
10	**36-005-21.1.1.2-0414302**	Vékonyvakolatok, színvakolatok felhordása alapozott, előkészített felületre, gyári szárazhabarcsból, ásványi vékonyvakolat készítése, egy rétegben, kapart, dörzsölt vagy gördülőszemcsés struktúrával, homlokzaton, 1,5-2,5 mm szemcsemérettel, Cemix EDELPUTZ EXTRA/Extra dörzsölt vakolat, 2 mm, szürke [vagy ezzel műszakilag egyenértékű]	**21,85** m²		1 800	1 500	**39 330**	**32 775**
11	**36-011-6-0190211**	Üvegszövet háló elhelyezése, függőleges, vízszintes, ferde vagy íves felületen, Cemix üvegszövet [vagy ezzel műszakilag egyenértékű]	**205,84** m²		319	500	**65 662**	**102 919**
12	**36-011-7-0391241**	Üvegszövet háló beágyazása, függőleges, vízszintes, ferde vagy íves felületen, Cemix KLEBESPACHTEL/Ragasztótapasz polisztirol hőszigetelő tábla ragasztásához [vagy ezzel műszakilag egyenértékű]	**205,84** m²		1 000	900	**205 838**	**185 255**

Ssz.	Tételszám	Tétel szövege	Menny.	Egys.	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen
13	**36-051-001.1-0192511**	Beltéri vakolóprofilok elhelyezése, horganyzott acélból, alumíniumból,polisztirolból, rozsdamentes acélból,1 - 20 mm vakolatvastagsághoz,pozitív sarkokra MASTERPLAST Masterprofil belső sarokvakoló profil pozitív sarokra, horganyzott acél 2,75 m, Cikkszám: 0801-00275000	**31**	m	290	250	**8 990**	**7 750**
14	**36-051-6.2.1-0149062**	Kültéri vakolóprofilok elhelyezése, utólagos (táblás) hőszigetelő rendszerhez (EPS), polisztirol,PVC,alumínium,rozsdam.acél,horg.acél, üvegszövet, 30 - 160 mm hőszigeteléshez, pozitív sarokra, MASTERPLAST Thermomaster ALU élvédő 10+10 cm üvegszövet hálóval. Cikkszám: 0105-10100000	**20,4**	m	291	450	**5 936**	**9 180**
15	**36-K-001**	Előregyártott fedkő elhelyezése műkőből fagyálló kivitelben 3 cm vastagsággal, 36 cm szélességgel	**2,4**	m	26 500	2 500	**63 600**	**6 000**
		Munkanem összesen (HUF)					**1 527 158**	**1 671 949**

Ssz.	Tételszám	Tétel szövege	Menny.	Egys.	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen
1	**39-003-1.1.2.3.1-1210202**	Szerelt gipszkarton álmennyezet fém vázszerkezetre (duplasoros), választható függesztéssel, csavarfejek és illesztések alapglettelve (Q2 minőségben), nem látszó bordázattal, 50 cm bordatávolsággal (CD50/27), 10 m² összefüggő felület felett, 1 rtg. tűzgátló 12,5 mm vtg. gipszkarton borítással, KNAUF F	**121,80**	m²	4 800	5 500	**584 640**	**669 900**
2	**39-K- 001**	Szerelt gipszkarton burkolat fém vázszerkezetre 1 rtg. Normál 12,5 mm vtg. gipszkarton borítással, U 160 acél gerenda burkolásához	**6,00**	m²	3 500	4 500	**21 000**	**27 000**
		Munkanem összesen (HUF)					**605 640**	**696 900**

Ssz.	Tételszám	Tétel szövege	Menny.	Egys.	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen
1	**41-003-21.2-0116362**	Egyszeres fedés húzott, hornyolt tetőcserepekkel, 41-45° tetőhajlásszög között, minden második cserép rögzítésével, CREATON (kerámia) Róna egyenesvágású alapcserép 20,5×40×2,1 cm, natúrvörös	**221,00** m²		5 700	1 000	**1 259 700**	**221 000**
2	**41-004-19.21.1-0134003**	Egyszeres betoncserépfedésnél ki-, beszellőztetés, szellőzőcserép elhelyezése, TERRÁN RENOVA PLUS ColorSystem szellőző alapcserép (8 cm2/db), antracit színben [vagy ezzel műszakilag egyenértékű]	**48,00** db		1 010	300	**48 480**	**14 400**
3	**41-003-29.30-0216566**	Egyszeres húzott, hornyolt tetőcserép fedésnél fém hófogó elhelyezése	**120,00** db		337	480	**40 440**	**57 600**
4	**41-003-29.3-0116407**	Egyszeres húzott, hornyolt tetőcserép fedésnél taréjgerinc készítése kúpcseréppel, kúpcseréprögzítővel, kúpalátéttel, CREATON (kerámia) hódfarkú/hornyolt kúpcserép (típusok: BZ, BM) natúrvörös	**20,60** m		21 144	3 420	**435 566**	**70 452**
5	**41-003-29.22-0116657**	Egyszeres húzott, hornyolt tetőcserép fedésnél ki-, beszellőztetés, szellőző elem, szellőző szalag, szellőzőléc, szellőző profil vagy lezárófésű elhelyezése, CREATON (kerámia) alumínium fésűs ereszszellőző elem, 5 m/tekercs, minden cseréptípushoz (vörös,fekete)	**41,2** m		1 480	240	**60 976**	**9 888**
		Munkanem összesen (HUF)					**1 845 162**	**373 340**

Ssz.	Tételszám	Tétel szövege	Menny.	Egys.	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen
1	**42-011-2.1.1.1-0216002**	Padlóburkolat hordozószerkezetének felületelőkészítése beltérben, beton alapfelületen felületelőkészítő alapozó és tapadóhíd felhordása egy rétegben, MUREXIN LF 1 mélyalapozó [vagy ezzel műszakilag egyenértékű]	**40,83** m²		356	350	**14 535**	**14 291**
2	**42-011-2.1.1.4.1-0311050**	Padlóburkolat hordozószerkezetének felületelőkészítése beltérben, beton alapfelületen önterülő felületkiegyenlítés készítése 5 mm átlagos rétegvastagságban, MUREXIN Lewell ST 215 Standard aljzatkiegyenlítő [vagy ezzel műszakilag egyenértékű]	**40,83** m²		3 000	1 000	**122 490**	**40 830**
3	**42-011-1.1.1.1-0216002**	Fal-, pillér és oszlopburkolat hordozószerkezetének felületelőkészítése beltérben, tégla, beton és vakolt alapfelületen, felületelőkészítő alapozó és tapadóhíd felhordása egy rétegben, MUREXIN LF 1 mélyalapozó [vagy ezzel műszakilag egyenértékű]	**58,41** m²		350	350	**20 444**	**20 444**
4	**42-011-1.1.1.2-0314002**	Kenhető víz- és páraszigetelés felhordása egy rétegben, hajlaterősítő szalag elhelyezésével, MUREXIN 1 KS folyékonyfólia [vagy ezzel műszakilag egyenértékű]	**11,68** m²		4 700	1 000	**54 896**	**11 680**
5	**42-012-1.1.1.1.1.3-0314058**	Fal-, pillér-, oszlop- és lábazatburkolat készítése beltérben, tégla, beton, vakolt alapfelületen, mázas kerámiával, kötésben vagy hálósan, 3-5 mm vtg. ragasztóba rakva, 1-10 mm fugaszélességgel, MUREXIN KGF 65 Totálflex S1 ragasztóhabarcs, szürke, C2TES1 MUREXIN FM 60 Flex fugázó, fehér CG2 WA [vagy ezzel műszakilag egyenértékű]	**58,41** m²		9 500	6 500	**554 895**	**379 665**
6	**42-022-1.1.1.2.1.2-0314058**	Padlóburkolat készítése, beltérben, beton alapfelületen, gres, kőporcelán lappal, kötésben vagy hálósan, 3-5 mm vtg. ragasztóba rakva, 1-10 mm fugaszélességgel, MUREXIN KGF 65 Totálflex S1 ragasztóhabarcs, szürke, C2TES1 MUREXIN FM 60 Flex fugázó, fehér CG2 WA [vagy ezzel műszakilag egyenértékű]	**45,56** m²		9 500	6 500	**432 820**	**296 140**
7	**42-022-2.1.2.1.2-0314058**	Lábazatburkolat készítése, beltérben, gres, kőporcelán lappal, egyenes, egysoros kivitelben, 3-5 mm ragasztóba rakva, 1-10 mm fugaszélességgel, 10 cm magasságig, 45×45 - 60×60 cm közötti lapmérettel, MUREXIN KGF 65 Totálflex S1 ragasztóhabarcs, szürke, C2TES1 MUREXIN FM 60 Flex fugázó, fehér CG2 WA [vagy ezzel műszakilag egyenértékű]	**25,85** m		1 112	1 440	**28 745**	**37 224**
8	**42-011-2.2.1.6-0314586**	Padlóburkolat hordozószerkezetének felületelőkészítése kültérben, hőterhelt felületen beton alapfelületen feszültségmentesítő lemez elhelyezése (rögzítés nélkül), MUREXIN AE 100 szigetelő- és feszültségmentesítő lemez	**20,47** m²		5 066	720	**103 701**	**14 738**
9	**42-022-1.2.1.2.1.2-0314058**	Padlóburkolat készítése, kültérben, hőterhelt felületen, tégla, beton, vakolt alapfelületen, gres, kőporcelán lappal, kötésben vagy hálósan, 3-5 mm vtg. ragasztóba rakva, 1-10 mm fugaszélességgel, MUREXIN KGF 65 Totálflex S1 ragasztóhabarcs, szürke, C2TES1 MUREXIN FM 60 Flex fugázó, fehér CG2 WA [vagy ezzel műszakilag egyenértékű]	**20,47** m²		9 500	6 500	**194 465**	**133 055**
10	**42-022-2.2.2.1.2-0314058**	Lábazatburkolat készítése, kültérben, gres, kőporcelán lappal, egyenes, egysoros kivitelben, 3-5 mm ragasztóba rakva, 1-10 mm fugaszélességgel, 10 cm magasságig, 45×45 - 60×60 cm közötti lapmérettel, MUREXIN KGF 65 Totálflex S1 ragasztóhabarcs, szürke, C2TES1 MUREXIN FM 60 Flex fugázó, fehér CG2 WA [vagy ezzel műszakilag egyenértékű]	**5,90** m		1 112	1 440	**6 561**	**8 496**

Ssz.	Tételszám	Tétel szövege	Menny.	Egys.	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen
11	**42-041-1.1.1-0311050**	Újonnan készült aljzat kiegyenlítése rugalmas burkolat alá, parketta és laminált padló úsztatott fektetéshez, (átlagos igénybevétel) szabványos cementesztrich és betonpadló felület előkészítése, 3 mm vastagságban, MUREXIN Lewell ST 215 Standard aljzatkiegyenlítő MUREXIN D1 alapozó [vagy ezzel műszakilag egyenértékű]	**80,92** m²		3 000	1 000	**242 760**	**80 920**
12	**42-042-8.2-0315036**	LVT vagy SPC burkolat fektetése szabványos, kiegyenlített aljzatra, vinyl lapokból (ragasztó anyag külön tételben kiírva), Grabo PlankIT LVT PVC burkolat, 2,5 mm vtg., 0.55 mm koptatóréteg, osztály: 33/43, R10 csúszási ellenállás, antibakteriális tulajdonság, antisztatikusság, méret (fa): 185x1220 mm, méret (kő): 305x610 mm	**80,92** m²		5 880	3 800	**475 810**	**307 496**
13	**42-042-41.1-0313991**	Fal-, pillér-, oszlop- és lábazatburkolat készítése kültérben, homlokzati vakolt, beton vagy hőszigetelt felületre, mészhomok klinker lappal kötésben vagy hálósan, 3-5 mm vtg. ragasztóba rakva, 1-10 mm fugaszélességgel, MUREXIN KGF 65 Totálflex S1 ragasztóhabarcs, szürke, C2TES1 MUREXIN FM 60 Flex fugázó, fehér CG2 WA [vagy ezzel műszakilag egyenértékű]	**23,01** m²		13 560	9 900	**312 016**	**227 799**
14	**42-012-1.2.6.8.1.1-0314058**	Szennyfogó rendszerek, kültéri modul rendszerű szennyfogók, feltekerhető lábtörlők elhelyezése, előre elkészített fogadó keretbe vagy rámpás szegéllyel a padozatra, a sorolt alumínium elemekből szerelt lábtörlők,nagy forgalmú helyekre, nyitott szerkezetűek, teherbírás: gyalogos forgalomtól a villástargonca áthaladásáig, Cleartex Alutrend Compact Rasp szennyfogó szőnyeg tipikus telepítési helye kisebb forgalmú bejáratok épületen kívül eső, az ajtót övező része, sínjeiben PVC alapú, 6,5 mm magasságú, poliamid szálas szőnyegcsíkok végzik a talpak elsődleges tisztítását, a törhetetlen összekötő elemekkel összekapcsolt alumínium vázrendszer megakadályozza, hogy a szennyfogó a használattól deformálódjon vagy elmozduljon - meggátolva a balesetek kialakulásának lehetőségét, előnye, hogy már a bejárat előtt elvégzi a tisztítás nagy részét és még jelentős mennyiségű nedvességet is felszív, megfelel a legmagasabb tűzbiztonsági szabványnak: Bfl-s1	**1,00** m²		24 600	9 600	**24 600**	**9 600**
15	**42-070-1.2.6.1-0414292**	Akadálymentes burkolati figyelmeztető jelzések elhelyezése kültérben, figyelmeztető jelzőkorongok, ragasztható kivitelben, Induct Trade taktilis figyelmeztető jelzés, rozsdamentes acél szegecs, kül- és beltérre vakok és gyengénlátók számára, ragasztható kivitelben, R13-as csúszásgátló, káprázatmentes, matt felület, 35 mm átmérőjű, 3 mm magas, 70 mm-es diagonális tengelytávolsággal telepítve, 221 db/m² szegecs, Cikkszám: IT 0040 [vagy ezzel műszakilag egyenértékű]	**1,20** m²		58 900	11 500	**70 680**	**13 800**
16	**42-071-9-0152721**	Kiegészítő szegélyprofilok erkélyek és teraszok számára, színes réteggel bevont alumíniumból, több méretben, színben, széles formai kialakításban, kiegészítő elemekkel, Schlüter-BARA-RAK 2,5m, terasz vízorr profil H=50mm, ragyogó fehér Rendelési szám: RAK50BW	**4,6** m		15 813	1 500	**72 740**	**6 900**
17	**42-043-1.1-0315026**	Vinyl burkolat fektetése glettelt falra, habosított, heterogén lemezből, ragasztva, 140cm magasságig	**14,50** m		10 000	4 500	**145 000**	**65 250**
		Munkanem összesen (HUF)					**2 877 158**	**1 668 328**

Ssz.	Tételszám	Tétel szövege	Menny.	Egys.	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen
1	**43-002-1.5-0149455**	Függőereszcsatorna szerelése, félkörszelvényű, bármilyen kiterített szélességben, alumínium lemezből vagy porfestett alumínium lemezből, PREFA függő ereszcsatorna 33-as bevonatos alumínium standard színekben, 0,7mm/6m [vagy ezzel műszakilag egyenértékű]	**40,00**	m	6 500	3 600	**260 000**	**144 000**
2	**43-002-11.5-0149465**	Lefolyócső szerelése kör keresztmetszettel, bármilyen kiterített szélességgel, alumínium lemezből, PREFA lefolyócső Ø80 körszelvényű, bevonatos alumínium 0,7/3000, standard színekben [vagy ezzel műszakilag egyenértékű]	**13,00**	m	4 500	3 600	**58 500**	**46 800**
3	**43-002-12.1.6-0149292**	Lefolyócső kiegészítő szerelvények elhelyezése, kör keresztmetszettel, bármilyen kiterített szélességgel, lábazati elem, elágazó elem, közdarab stb. alumínium lemezből, PREFA lefolyócső könyök 80/40° natúr alu színben [vagy ezzel műszakilag egyenértékű]	**4,00**	db	3 697	2 000	**14 788**	**8 000**
4	**43-002-12.1.6-0149306**	Lefolyócső kiegészítő szerelvények elhelyezése, kör keresztmetszettel, bármilyen kiterített szélességgel, lábazati elem, elágazó elem, közdarab stb. alumínium lemezből, PREFA lefolyócső lábazati elem 80 natúr alu színben [vagy ezzel műszakilag egyenértékű]	**4,00**	db	4 500	2 000	**18 000**	**8 000**
5	**43-002-12.1.6-0149591**	Lefolyócső kiegészítő szerelvények elhelyezése, kör keresztmetszettel, bármilyen kiterített szélességgel, lábazati elem, elágazó elem, közdarab stb. alumínium lemezből, PREFA lefolyócső bilincs M10 menettel, szár nélkül ø80 mm, standard színben [vagy ezzel műszakilag egyenértékű]	**12,00**	db	1 900	1 000	**22 800**	**12 000**
6	**43-003-1.1.4.1-0149667**	Ereszszegély szerelése keményhéjalású tetőhöz, bevonatos alumínium lemezből, 40 cm kiterített szélességig, PREFA kétoldali poliészter bevonatos alumínium lemezből szegély 0,7 mm vtg., kiterített szélesség: 40, standard színekben [vagy ezzel műszakilag egyenértékű]	**40,00**	m	5 250	2 400	**210 000**	**96 000**
7	**43-003-8.3.1-0149664**	Ablak- vagy szemöldökpárkány bevonatos alumínium lemezből, 50 cm kiterített szélességig, PREFA kétoldali poliészter bevonatos alumínium lemezből szegély 0,7 mm vtg., kiterített szélesség: 25, standard színekben [vagy ezzel műszakilag egyenértékű]	**10,80**	m	3 800	3 000	**41 040**	**32 400**
		Munkanem összesen (HUF)					**625 128**	**347 200**

Ssz.	Tételszám	Tétel szövege	Menny.	Egys.	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen
1	**44-K-001**	Egyszárnyú ablak **60x60 cm méretben M2.3 jelű** hőszigetelt műanyag profil, hőhídmentes műanyag szerkezet, fehér műanyag, 4-16-4 mm hőszigetelő üvegezés, 2 db három irányban állítható pánt, alumínium kilincs, résszellőző, műanyag könyöklővel (kialakítás és beépítés konszignációs tervlap és építész tervek szerint)	**4,00** db		18 900	10 000	**75 600**	**40 000**
2	**44-K-002**	Egyszárnyú ablak **120x180 cm méretben M2.2 jelű** hőszigetelt műanyag profil, hőhídmentes műanyag szerkezet, fehér műanyag, 4-16-4 mm hőszigetelő üvegezés, 2 db három irányban állítható pánt, alumínium kilincs, résszellőző, Umax=1,10 W/m2K, műanyag könyöklővel, beépített árnyékoló elhelyezésével (kialakítás és beépítés konszignációs tervlap és építész tervek szerint)	**8,00** db		103 000	25 000	**824 000**	**200 000**
3	**44-K-003**	Egyszárnyú ablak **120x240 cm méretben, M2.1 jelű** hőszigetelt műanyag profil, hőhídmentes műanyag szerkezet, fehér műanyag, 4-16-4 mm hőszigetelő üvegezés, 2 db három irányban állítható pánt, alumínium kilincs, résszellőző, Umax=1,10 W/m2K, műanyag könyöklővel, beépített árnyékoló elhelyezésével (kialakítás és beépítés konszignációs tervlap és építész tervek szerint)	**4,00** db		141 000	25 000	**564 000**	**100 000**
4	**44-K-004**	Beltéri ajtó **75x212,5 cm méretben, L1.4a, L1.4b és L1.4c jelű** (kialakítás és beépítés konszignációs tervlap és építész tervek szerint)	**4,00** db		100 000	25 000	**400 000**	**100 000**
5	**44-K-005**	Beltéri ajtó **100x212,5 cm méretben, L12a és L1.2b jelű** (kialakítás és beépítés konszignációs tervlap és építész tervek szerint)	**4,00** db		155 000	25 000	**620 000**	**100 000**
6	**44-K-006**	Beltéri ajtó **100x212,5 cm méretben, L1.3 jelű** akadálymentes wc ajtaja, (kialakítás és beépítés konszignációs tervlap és építész tervek szerint)	**1,00** db		125 000	25 000	**125 000**	**25 000**
7	**44-K-007**	Beltéri Mobil fal elhelyezése **6,80×2,60 cm mérettel, A1.01 jelű** (kialakítás és beépítés konszignációs tervlap és építész tervek szerint)	**1,00** db		632 510	280 000	**632 510**	**280 000**
8	**44-027-2.3-0414304**	Táblák felszerelése, Braille információs tábla, bármely méretben Induct Trade funkciójelző beltéri tábla vakok és gyengénlátók számára, 4 mm vtg. PVC lemez, Braille karakterekkel, méret: 30x10 cm, kétoldalú ragasztóval vagy csavarozva rögzítve, Cikkszám: IT BT30X10	**6** db		5 500	500	**33 000**	**3 000**
9	**44-060-001.3-0149086**	Tömítések, poliuretán habbal MASTERPLAST Thermomaster PUR ragasztóhab (750ml), Cikkszám: 0103-20750012	**20,9** dm3		3 601	800	**75 261**	**16 720**
10	**44-K-008**	Hőszigetelt padlásfeljáró elhelyezése, lenyíló létrával 60x120cm méretben	**1** db		75 000	10 000	**75 000**	**10 000**
11	**44-K-009**	Műanyag könyöklő elhelyezése 15 cm szélességgel, 120 cm hosszúsággal, aranytölgy színben	**12** db		7 600	2 500	**91 200**	**30 000**
		Munkanem összesen (HUF)					**3 515 571**	**904 720**

Ssz.	Tételszám	Tétel szövege	Menny.	Egys.	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen
1	**45-000-2.1**	Rácsok, korlátok, kerítések bontása, udvari drótkerítés	**3,00**	m	0	5 000	**0**	**15 000**
2	**44-001-01-0000001**	Egyszárnyú bejárati ajtó oldal- és felülvilágítóval 150x240 cm méretben, L1.1 jelű hőszigetelt alumínium profil, porszórt felületképzéssel, (kialakítás és beépítés konszignációs tervlap és építész tervek szerint)	**1,00**	db	390 000	60 000	**390 000**	**60 000**
3	**45-001-01-0000001**	Lépcsőkorlát elhelyezése fészekbe vagy kőcsavaros rögzítéssel, Acélcső korlát, 51 mm átmérőjű kétsoros kézfogóval, porszórt felülettel (kialakítás és beépítés konszignációs tervlap és építész tervek szerint)	**2,70**	m	28 500	22 500	**76 950**	**60 750**
4	**45-K-001**	„CSALÁDSEGÍTŐ KÖZPONT" felirat elhelyezése 30 cm magas kerámia betűkből egyenkénti rögzítéssel	**1**	klt	45 000	10 000	**45 000**	**10 000**
5	**45-K-002**	Palackos kézi tűzoltó készülék falra szerelve ABC típus 00-21A113B	**1**	db	22 490	5 000	**22 490**	**5 000**
6	**45-K-003**	Kerítés készítése terv szerinti kialakítással, zártszelvény tartókeretre szerelt festett alumínium profil anyagú kerítéslécekkel	**4**	m	19 800	5 800	**79 200**	**23 200**
7	**45-K-004**	Egyszárnyú kerítéskapu készítése 100×180 cm mérettel, terv szerinti kialakítással, zártszelvény tartókeretre szerelt festett alumínium profil anyagú kerítéslécekkel	**1**	db	32 500	10 000	**32 500**	**10 000**
8	**45-K-005**	Kétszárnyú kerítéskapu készítése 300×180 cm mérettel, terv szerinti kialakítással, zártszelvény tartókeretre szerelt festett alumínium profil anyagú kerítéslécekkel	**1**	db	65 000	25 000	**65 000**	**25 000**
9	**45-K-006**	Áttört fém kerítésmezők bontása oszlopokkal együtt	**21,75**	m2	0	1 800	**0**	**39 150**
10	**45-K-007**	Tömör fém kerítésmezők bontása oszlopokkal együtt	**31,2**	m2	0	1 800	**0**	**56 160**
11	**45-000-1.1.3**	Fém nyílászáró szerkezetek bontása, ajtó, ablak, kapu, 2,01 m² felület felett	**8,6**	m2	0	1 500	**0**	**12 900**
		Munkanem összesen (HUF)					**711 140**	**317 160**

Ssz.	Tételszám	Tétel szövege	Menny.	Egys.	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen
1	**47-000-1.99.1.2.1.1-0415512**	Belső festéseknél felület előkészítése, részmunkák; felület glettelése zsákos kiszerelésű anyagból (alapozóval, sarokvédelemmel), bármilyen padozatú helyiségben, vakolt felületen, 1,5 mm vastagságban tagolatlan felületen, Baumit FinoBello, gipszes glett, 0-10 mm-es vastagságban [vagy ezzel műszakilag egyenértékű]	**326,01** m²		1 350	1 800	**440 111**	**586 814**
2	**47-010-1.1.1-0154102**	Normál, nem egyenletes nedvszívó képességű ásványi falfelületek alapozása, felületmegerősítése, vizes-diszperziós, akril bázisú alapozóval, tagolatlan felületen, StoPrim Plex diszperziós, akrilátbázisú univerzális alapozó [vagy ezzel műszakilag egyenértékű]	**326,01** m²		212	350	**69 114**	**114 103**
3	**47-011-15.1.1.1-0154175**	Diszperziós festés (két rétegben) műanyag bázisú vizes-diszperziós fehér vagy gyárilag színezett festékkel, új vagy régi lekapart, előkészített alapfelületen, vakolaton, két rétegben, tagolatlan sima felületen, StoColor In fehér, diszperziós, univerzális matt beltéri festék, EN 13300 szerinti 3. dörzsálló [vagy ezzel műszakilag egyenértékű]	**326,01** m²		372	1 100	**121 275**	**358 609**
4	**47-031-3.1.1.2-0130732**	Külső falfelületek alapmázolása, műgyantabázisú (alkid) oldószertartalmú alapozóval, tagolt felületen, Trinát univerzális alapozó [vagy ezzel műszakilag egyenértékű]	**58,63** m²		561	1 020	**32 891**	**59 803**
5	**47-031-3.3.1.2-0130732**	Külső falfelületek fedőmázolása, műgyantabázisú (alkid) oldószertartalmú alapozóval, tagolt felületen, Trinát univerzális alapozó [vagy ezzel műszakilag egyenértékű]	**58,63** m²		561	960	**32 891**	**56 285**
		Munkanem összesen (HUF)					**696 282**	**1 175 614**

Ssz.	Tételszám	Tétel szövege	Menny.	Egys.	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen
1	**48-002-1.1.1.1.1-0099073**	Talajnedvesség elleni szigetelés; Bitumenes lemez szigetelés aljzatának kellősítése, egy rétegben, vízszintes felületen, oldószeres hideg bitumenmázzal (száraz felületen), BMI ICOPAL SIPLAST PRIMER® Speed SBS oldószeres bitumenes kellősítő, alapozó [vagy ezzel műszakilag egyenértékű]	**181,34** m²		953	240	**172 815**	**43 521**
2	**48-002-1.2.1.1.2-0099014**	Talajnedvesség elleni szigetelés; Falszigetelés, vízszintes felületen, egy rétegben, minimum 3,5 mm vastag elasztomerbitumenes (SBS modifikált vagy SBS/oxidált duo) lemezzel, aljzathoz foltonként vagy sávokban olvasztásos ragasztással, átlapolásoknál teljes felületű hegesztéssel fektetve, BMI VILLAS E-G 4 F/K Extra, üvegszövet hordozórétegű, 4 mm vastagságú, elasztomerbitumenes (SBS modifikált) lemez [vagy ezzel műszakilag egyenértékű]	**32,01** m²		4 300	1 620	**137 643**	**51 856**
3	**48-002-1.3.1.2-0099014**	Talajnedvesség elleni szigetelés; Padlószigetelés, egy rétegben, minimum 3,5 mm vastag elasztomerbitumenes (SBS modifikált vagy SBS/oxidált duo) lemezzel, aljzathoz foltonként vagy sávokban olvasztásos ragasztással, átlapolásoknál teljes felületű hegesztéssel fektetve, BMI VILLAS E-G 4 F/K Extra, üvegszövet hordozórétegű, 4 mm vastagságú, elasztomerbitumenes (SBS modifikált) lemez [vagy ezzel műszakilag egyenértékű]	**181,34** m²		4 200	1 300	**761 618**	**235 739**
4	**48-002-1.39.1.1-0094721**	Talajnedvesség elleni szigetelés; Védő-csúsztató réteg bitumenes lemez vízszigetelésen, rögzítés nélkül, 10 cm laza átlapolással fektetve, vízszintes felületen, egy réteg minimum 0,09 mm vastag polietilén fólia, BACHL PE építési fólia, natúr, 2x50 m, vtg. 150 µm [vagy ezzel műszakilag egyenértékű]	**181,34** m²		197	300	**35 723**	**54 401**
5	**48-005-1.51.1.1-0115009**	Szivárgó- szűrő- és/vagy védőrétegek beépítése, HDPE anyagú, kis magasságú dombornyomott lemez elhelyezése, vízszintes felületen, DÖRKEN DELTA MS 8 mm dombormagasságú szigetelésvédő lemez [vagy ezzel műszakilag egyenértékű]	**137,40** m²		1 443	900	**198 268**	**123 660**
6	**48-007-41.1.1.1.2-0113670**	Födém; Padló hő-, hangszigetelő anyag elhelyezése, vízszintes felületen, aljzatbeton alá, úsztató rétegként vagy talajon fekvő padlószerkezetben, expandált polisztirolhab lemezzel, AUSTROTHERM GRAFIT 100 expandált polisztirol keményhab hőszigetelő lemez, 1000x500x100 mm	**121,83** m²		3 100	1 300	**377 673**	**158 379**
7	**48-007-41.1.5.6-0129002**	Födém; Padló hő-, hangszigetelő anyag elhelyezése, vízszintes felületen, nem járható födémre (zárófödém, padlásfödém), cellulóz szigetelő anyaggal (injektálással, befújással), 250 mm vastagságú CLIMATIZER PLUS szárazon fújt cellulóz hőszigetelés (U:0,15 W/m2K), bármilyen vízszintes födém/szeglemez/álmennyezet felületre, homogén gépi elterítéssel 32 kg/m³ sűrítés, nem járható felület	**143,49** m²		2 800	900	**401 772**	**129 141**
8	**48-007-41.2.3-0113379**	Födém; Padló peremszigetelés elhelyezése úsztatott aljzatbeton esetén, extrudált polietilén habszalaggal, AUSTROTHERM AT-PE sáv 10/100 mm [vagy ezzel műszakilag egyenértékű]	**114,20** m		147	180	**16 787**	**20 556**
9	**48-007-56.1.3.1-0113544**	Alátét- és elválasztó rétegek beépítése, védőlemez-, műanyagfátyol-, fólia vagy műanyagfilc egy rétegben, átlapolással, rögzítés nélkül, padló, födém szigeteléseknél, vízszintes felületen, AUSTROTHERM polietilén fólia, 0,09 mm vastagságú, 2 m szélességű [vagy ezzel műszakilag egyenértékű]	**121,83** m²		100	100	**12 183**	**12 183**

Ssz.	Tételszám	Tétel szövege	Menny.	Egys.	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen
10	**48-007-21.1.1.1-0155334**	Külső fal; Homlokzati fal hő- és/vagy hangszigetelése, falazott vagy monolit vasbeton szerkezeten, függőleges felületen, (rögzítés, vakolás, légrés kialakítása külön tételben) vékonyvakolat alatti üveggyapot vagy kőzetgyapot lemezzel, KNAUF INSULATION FKD N Thermal vakolható kőzetgyapotlap, 1000x600x100 mm (villámhárítók levezetésénél)	**2,88**	m²	4 200	2 400	**12 096**	**6 912**
11	**48-007-21.21.1-0114310**	Hőszigetelések épületlábazaton vagy koszorún, ragasztva (rögzítés külön tételben), extrudált polisztirolhab lemezzel, AUSTROTHERM XPS PLUS P extrudált polisztirolhab lábazati hőszigetelő lemez, egyenes élkiképzéssel, 600x1250x100 mm [vagy ezzel műszakilag egyenértékű]	**32,01**	m²	5 500	1 300	**176 055**	**41 613**
12	**48-007-21.1.1.2-0113589**	Külső fal; Homlokzati fal hő- és/vagy hangszigetelése, falazott vagy monolit vasbeton szerkezeten, függőleges felületen, (rögzítés, vakolás, légrés kialakítása külön tételben) vékonyvakolat alatti méretstabil expandált polisztirolhab lemezzel, AUSTROTHERM GRAFIT 80 expandált polisztirol keményhab hőszigetelő lemez, 1000x500x100 mm	**170,21**	m²	3 000	4 500	**510 615**	**765 923**
13	**48-007-21.1.1.2-0113581**	Külső fal; Homlokzati fal hő- és/vagy hangszigetelése, falazott vagy monolit vasbeton szerkezeten, függőleges felületen, (rögzítés, vakolás, légrés kialakítása külön tételben) vékonyvakolat alatti méretstabil expandált polisztirolhab lemezzel, AUSTROTHERM GRAFIT 80 expandált polisztirol keményhab hőszigetelő lemez, 1000x500x 20 mm	**49,20**	m	861	4 500	**42 361**	**221 400**
14	**48-021-1.63.2.1-0414691**	Szigetelések rögzítése; Hőszigetelő és hangelnyelő táblák ragasztásos rögzítése, homlokzaton, cementbázisú ragasztóanyaggal, Cemix Styrokleber Extra hőszigetelő ragasztó, Cikkszám: K00617231 [vagy ezzel műszakilag egyenértékű]	**202,22**	m²	955	400	**193 115**	**80 886**
15	**48-021-1.51.2.3.1**	Szigetelések rögzítése; Hőszigetelő táblák pontszerű mechanikai rögzítése, homlokzaton, vázkerámia vagy pórusbeton aljzatszerkezethez, műanyag vagy fém beütőszeges műanyag beütődübelekkel [vagy ezzel műszakilag egyenértékű]	**1 020,00**	db	400	100	**408 000**	**102 000**
		Munkanem összesen (HUF)					**3 456 724**	**2 048 170**

Ssz.	Tételszám	Tétel szövege	Menny.	Egys.	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen
1	**49-K-001**	Méretre készített szalagfüggöny felszerelése, falazatra vagy mennyezetre, konzollal történő rögzítéssel, konzol és karnis fehér vagy barna színben, 127 mm-es lapvastagsággal, golyóslánccos mozgatással, 3,00 m szélességig Szalagfüggöny 120×180 cm	**8** db		24 420	3 500	**195 360**	**28 000**
2	**49-K-002**	Méretre készített szalagfüggöny felszerelése, falazatra vagy mennyezetre, konzollal történő rögzítéssel, konzol és karnis fehér vagy barna színben, 127 mm-es lapvastagsággal, golyóslánccos mozgatással, 3,00 m szélességig Szalagfüggöny 120×240 cm	**4** db		28 830	3 500	**115 320**	**14 000**
3	**49-K-003**	Méretre készített műanyag redőny felszerelése, vezetősínek, zárósín és javítófedél fehér, ezüst vagy barna színben, vakolható tokos, gurtnis hajtással, 6,01-10,00 m kerület között, Vakolható tokos műanyag redőny, 120x180 cm, 14 féle színben	**8** db		62 000	20 000	**496 000**	**160 000**
4	**49-K-004**	Fix keretes szúnyogháló elhelyezése 60×60 cm mérettel, leszerelhető kivitelben	**4** db		3 500	1 500	**14 000**	**6 000**
		Munkanem összesen (HUF)					**820 680**	**208 000**

Ssz.	Tételszám	Tétel szövege	Menny.	Egys.	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen
1	**61-004-001.1-0130171**	Mechanikailag stabilizált alapréteg készítése útgyaluval, M63 jelű, 25 cm vastagságban, Útépítési zúzottkő, Z063 Colas-Északkő, Gyöngyös	**78,25**	m3	10 500	3 500	**821 625**	**273 875**
2	**61-011-3-0235407**	Védő és elválasztó réteg beépítése, VIACON GEO PP HP 200 elválasztó nemszőtt geotextília, PP-ből, 200 g/m², szakító szilárdság: 17/17 kN/m, tekercsméret: 6 x 110 m	**313,00**	m	350	250	**109 550**	**78 250**
		Munkanem összesen (HUF)					**931 175**	**352 125**

Ssz.	Tételszám	Tétel szövege	Menny.	Egys.	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen
1	**62-002-21.3-0617731**	Egyéb használatos szegélykövek, út és körforgalom szegélyek készítése, alapárok kiemelése nélkül, betonhézagolással, 100 cm hosszú elemekből, SEMMELROCK kerti szegély 100x20x5 cm, szürke	**18,00**	m	1 900	2 200	**34 200**	**39 600**
2	**62-003-71.1-0617131**	Térburkolat készítése rendszerkövekből 8 cm-es vastagsággal, kvarc kopórétegű 10x10x8; 10x20x8; 20x20x8; 30x20x8; 40x20x8, 30x30x8; 40x40x8, 60x20x8, 60x40x8 cm-es méretekben, SEMMELROCK Citytop 10x20x8 cm, szürke	**313,00**	m²	6 350	4 000	**1 987 550**	**1 252 000**
3	**62-002-2.3-0617749**	Süllyesztett szegély vagy futósor készítése, alapárok kiemeléssel, beton alapgerendával, hézagolással, 40 cm hosszú előregyártott beton szegélyelemekből, SEMMELROCK süllyesztett útszegély 40x20x15 cm, szürke C12/15 - XN(H) - 16 - F1 - CEM 32,5, m = 6,3 finomsági modulussal	**92,60**	m	3 850	2 500	**356 510**	**231 500**
		Munkanem összesen (HUF)					**2 378 260**	**1 523 100**

Ssz.	Tételszám	Tétel szövege	Menny.	Egys.	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen
1.	**68-002-1.6-0020438**	Közúti jelző- és útbaigazító táblák fém anyagú oszlopainak elhelyezése betonalappal,földmunkával, I-IV. osztályú talajban, 76 mm átmérőjű alumínium oszlop, 2,5-5,0 m hosszú, előregyártott betonalappal, Horganyzott tartóoszlop 76x3000	**1** db		18 722	10 140	**18 722**	**10 140**
2.	**68-002-2.1-0414302**	Közúti / gyalogátkelőhelyi jelzőberendezések és útbaigazító táblák felszerelése, útvonaltípust, elsőbbséget szabályozó, utasítást adó, tilalmi, tilalmat, veszélyt, tájékoztatást adó jelzőtáblák és útbaigazítást adó táblák, 2-2 bilincskészlettel, Induct Trade akadálymentes parkolótábla, mozgáskorlátozottak és fogyatékkal élők parkolásához, 60x60 cm-es alumínium KRESZ tábla, kétoldalú ragasztóval vagy csavarozva rögzítve, Cikkszám: IT PT3MCS	**2** db		14 621	3 720	**29 242**	**7 440**
3.	**68-003-1.1.2-0020282**	Útburkolati jelek készítése, hagyományos oldószeres festékkel, kézi jel, Csökkentett oldószer tartalmú (HS) festék Ecolack Florence fehér *	**1,2** m2		980	4 000	**1 176**	**4 800**
4.	**68-003-2.3-0020483**	Útburkolati jelek készítése előregyártott jelzőanyagok felhasználásával, előregyártott burkolati jelek, burkolatra rögzítve, Előregyártott útburkolati jel (Premark), Mozgássérült jel, 1 m	**1** db		7 383	8 100	**7 383**	**8 100**
		Munkanem összesen (HUF)					**56 523**	**30 480**

Ssz.	Tételszám	Tétel szövege	Menny.	Egys.	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen
1	**72-001-61.1.1.1.1-(**	Kommunikációs akadálymentesítés; Hangfrekvenciás indukciós hurokerősítő rendszer (AFILS) kialakítása, közvetlen kommunikációhoz, max. 3 m² területi lefedettségig, hordozható (mobil), kész kompakt kivitelben, Induct Trade telepítést nem igénylő mobil indukciós hurokerősítő, beépített mikrofonnal, a mikrofon által fogadott beszédet azonnal átalakítja és a 2 méter sugarú körben létrehozott mágneses mezőn keresztül, 400nA/m térerőt biztosítva továbbítja a hallókészüléket viselő részére, súly: 1,7 kg, csomag tartalma: indukciós erősítő, 24 órás működést biztosító beépített akkumulátorral és mikrofonnal, töltő, villásdugó átalakító, indukciós hurok meglétét jelző matrica. Cikkszám: IT PL1/K1	**1**	db	110 000	2 500	**110 000**	**2 500**
		Munkanem összesen (HUF)					**110 000**	**2 500**

Ssz.	Tételszám	Tétel szövege	Menny.	Egys.	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen
1	**75-061-1.1.1.4.1-0121361**	Komplett napelemes (fotovoltaikus) rendszerek telepítése, villamos hálózatra kapcsolása, mono vagy polikristályos napelemes rendszer, cseréptetőre telepítve kompletten, 1 kWp-ra vetített rendszer egységből építve, 5 kWp teljesítményig, GreenSys Electric 1 kWp napelemes rendszer cseréptetőre kompletten (5kWp teljesítmény építésig), mely tartalmaz napelem modult tetősíkból kiemelt tartószerkezeten, hálózati invertert, szolár kábel szettet és megfelelő keresztmetszetű AC oldali kábelezést védőcsőben ill. kábelcsatornában, szerelvényeket, DC és AC oldali túlfeszültség védelmet.	**5**	db	310 000	60 000	**1 550 000**	**300 000**
2	**75-K-001**	HMKE napelemes rendszer engedélyeztetése a szükséges dokumentáció elkészítésével együtt.	**1**	klt	0	50 000	**0**	**50 000**
		Munkanem összesen (HUF)					**1 550 000**	**350 000**

Ssz.	Tételszám	Tétel szövege	Menny.	Egys.	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen
1	**91-001-2.2.3.2**	Gödörásás egyedi növényültetéshez, kézi erővel, ásóval, 100 cm x 100 cm x 100 cm méretig, középkötött talajon, talajosztály: III-IV.	5 db		0	2 500	0	12 500
2	**91-003-1.1.1.3.3.2-0313024**	Növények szabadföldi telepítése gödör- vagy árokásás nélkül (külön tételben 91-001-2; 91-001-3),lombhullató fák, szoliterként,három karóval,konténeres facsemetével,szervestrágyázással Gingko biloba 'Fastigiata' - oszlopos páfrányfenyő fajta, Kont.5L, 100/125	1 db		12 412	1 500	12 412	1 500
3	**91-003-1.1.2.2.2.2-0310017**	Növények szabadföldi telepítése gödör- vagy árokásás nélkül (külön tételben 91-001-2; 91-001-3),lombhullató fák, útsorfaként földlabdával,három karóval, gégecsővel,szervestrágyázással CATALPA BIGNONIOIDES 'NANA' (Gömbszivarfa) SF. 8/10	3 db		14 706	1 500	44 118	4 500
4	**91-003-1.1.1.3.2.2-0313037**	Növények szabadföldi telepítése gödör- vagy árokásás nélkül (külön tételben 91-001-2; 91-001-3),lombhullató fák, szoliterként,három karóval, földlabdás facsemetével, szervestrágyázással Prunus serrulata 'Kanzan' - Japán díszcseresznye, BF 2xi., Fld., 250/300	1 db		15 042	1 500	15 042	1 500
5	**91-003-2.2.1.2.2-0311051**	Növények telepítése tartókba, cserjék, álló növénytartóba, lombhullató fajokkal, konténeres cserjével, szervestrágyázással SPIRAEA JAPONICA 'LITLE PRINCESS' (Rózsaszín japán gyöngyvessző), FK. 40/60 cm	8 db		845	1 000	6 760	8 000
6	**91-003-2.2.2.2.2.-0311005**	Növények telepítése tartókba, cserjék, álló növénytartóba, lomblevelű örökzöldekkel, konténeres cserjével, szervestrágyázással PRUNUS LAUROCERASUS 'GENOLIA' (Oszlopos babérmeggy), FK. 30/ 40 cm	12 db		4 500	1 000	54 000	12 000
7	**91-004-2.1-0619003**	Kertépítő elemek elhelyezése előregyártott elemekből, virágtartók, LEIER Kaiserstein Mosott felületű virágtartó dézsa, 50x50 cm, Euroline finommosott felület, Cikkszám: HUTGO4534	2 db		50 390	1 000	100 780	2 000
8	**91-005-2.4.5-0331504**	Kiegészítő tevékenységek virágágyak fenntartása, virágágyak mulcsozása 3 cm vastagságban, Mulcs	14 m2		7 773	2 400	108 822	33 600
		Munkanem összesen (HUF)					**341 934**	**75 600**

Ssz.	Tételszám	Tétel szövege	Menny.	Egys.	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen
1	**92-003-8.8-0373086**	Utcai fém építmények elhelyezése, kerékpár- és rollertárolók, szervízpontok tető nélkül, Streetbútor Viking 6 állásos kerékpártároló, cinkalapozott, porfestett, RAL 9005, dűbeles és betonozható kivitel, 2300x350x680 mm (felár ellenében más RAL színben is rendelhető)	**1** db		75 000	25 000	**75 000**	**25 000**
2	92-K-001	Utcai fém építmények elhelyezése, Hulladék-tároló, Alex fémbútor, Easy-Athen hulladékgyűjtő, 30 liter, fekete színben	1 db		20 000	2 000	20 000	2 000
		Munkanem összesen (HUF)					**95 000**	**27 000**

92.Szabadtéri, szabadidő és sp

.

CSALÁDSEGÍTŐ KÖZPONT ÉPÍTÉSE

Kistokaj, Széchenyi István u. 88.
150 hrsz.

2024.11.hó.

ÉPÜLETGÉPÉSZ SZERELÉSI MUNKÁK

Költségvetés főösszesítő

Megnevezés		Anyagköltség	Díjköltség
1. Építmény közvetlen költségei		6 258 286	2 133 220
1.1 Közvetlen önköltség összesen		6 258 286	2 133 220
2.1 ÁFA vetítési alap		8 391 506	
2.2 Áfa	27,00%	2 265 707	
3. A munka ára		10 657 213	

GipKrisz Bau Kft.
2724 Újlengyel, Petőfi Sándor u. 48.
Adószám: 13344908-2-13
Bank.sz.: 11734004/21233164

Aláírás

KISTOKAJ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Fejezetek megnevezése	Anyag összege	Díj összege
01 Víz-csatorna szerelés	1121830	523012
02 Gázszerelés	1045110	203470
03 Központi fűtés-hűtés	4091346	1406738
Összesen:	**6258286**	**2133220**

Ssz.	Tételszám	Tétel szövege	Menny. Egység	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen
81 Épületgépészeti csővezeték szerelése							
1	81-001-1.1.1.1.1.2-0314531	Ivóvíz vezeték, Térhálósított polietilén cső (PE-Xa) szerelése, toldóhüvelyes és menetes kötésekkel, cső elhelyezése csőidomok nélkül, szakaszos nyomáspróbával, falhoronyba vagy padlószerkezetbe, védőcsővel ellátva (horonyvésés külön tételben), DN 15 REHAU univerzális RAUTITAN flex cső, (RAU-VPE), védőcsőben 16x2,2 mm, tekercs, 130440-050	12 m	600	1850	7200	22200
2	81-001-1.1.1.1.1.2-0314532	Ivóvíz vezeték, Térhálósított polietilén cső (PE-Xa) szerelése, toldóhüvelyes és menetes kötésekkel, cső elhelyezése csőidomok nélkül, szakaszos nyomáspróbával, falhoronyba vagy padlószerkezetbe, védőcsővel ellátva (horonyvésés külön tételben), DN 15 REHAU univerzális RAUTITAN flex cső, (RAU-VPE), védőcsőben 20x2,8 mm, tekercs, 130450-050	22 m	750	1850	16500	40700
3	81-001-1.1.1.2.1.2-0320031	Ivóvíz vezeték, Térhálósított polietilén cső (PE-Xa) szerelése, toldóhüvelyes és menetes kötésekkel, csőidomok, kiegészítők elhelyezése, egy oldalon toldóhüvelyes idomok, DN 15 REHAU RAUTITAN RX+ falikorong rövid belső menettel 16-bm 1/2, 456358	2 db	2800	950	5600	1900
4	81-001-1.1.1.2.1.2-0320032	Ivóvíz vezeték, Térhálósított polietilén cső (PE-Xa) szerelése, toldóhüvelyes és menetes kötésekkel, csőidomok, kiegészítők elhelyezése, egy oldalon toldóhüvelyes idomok, DN 15 REHAU RAUTITAN RX+ falikorong rövid belső menettel 20-bm 1/2, 456359	8 db	3700	950	29600	7600
5	81-001-1.1.1.2.3.3-0320053	Ivóvíz vezeték, Térhálósított polietilén cső (PE-Xa) szerelése, toldóhüvelyes és menetes kötésekkel, csőidomok, kiegészítők elhelyezése, három oldalon toldóhüvelyes idomok, DN 20 REHAU RAUTITAN PX T-idom átm 20-ig	8 db	2400	950	19200	7600
6	81-001-1.4.1.1.1.4-0130003	Ivóvíz vezeték, PVC cső szerelése, ragasztott kötésekkel, cső elhelyezése csőidomokkal, szakaszos nyomáspróbával, falhoronyba szerelve, DN 25 PIPELIFE PVC sima végű nyomócső 25x1,5x6000 mm, 12.5 bar, NY025/6M12.5B	14 m	2200	1450	30800	20300

KISTOKAJ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

7	81-002-3.2.1.2.1-0130981	PVC lefolyóvezeték szerelése, tokos, gumigyűrűs kötésekkel, cső elhelyezése csőidomokkal, szakaszos tömörségi próbával, horonyba vagy padlócsatornába, DN 32 PIPELIFE PVC-U tokos lefolyócső 32x1,8x1000 mm, KAEM032/1M	2 m	400	1450	800	2900
8	81-002-3.2.1.2.2-0130982	PVC lefolyóvezeték szerelése, tokos, gumigyűrűs kötésekkel, cső elhelyezése csőidomokkal, szakaszos tömörségi próbával, horonyba vagy padlócsatornába, DN 40 PIPELIFE PVC-U tokos lefolyócső 40x1,8x1000 mm, KAEM040/1M	2 m	500	1450	1000	2900
9	81-002-3.2.1.2.3-0131004	PVC lefolyóvezeték szerelése, tokos, gumigyűrűs kötésekkel, cső elhelyezése csőidomokkal, szakaszos tömörségi próbával, horonyba vagy padlócsatornába, DN 50 PIPELIFE PVC-U tokos lefolyócső 50x1,8x2000 mm, KAEM050/2M	8 m	850	1450	6800	11600
10	81-002-4.1.1.2.1-0131702	PVC-KGEM lefolyóvezeték szerelése, tokos, gumigyűrűs kötésekkel, cső elhelyezése csőidomok nélkül, szakaszos tömörségi próbával, horonyba, padlócsatornába vagy épületen belül földárokba, DN 100 PIPELIFE PVC-U tömörfalú tokos csatornacső 110x3,2x2000 mm SN8, KGEM110/2M.SN8	16 m	2400	1550	38400	24800
11	81-002-4.1.2.1.1-0234301	PVC-KGEM lefolyóvezeték szerelése, tokos, gumigyűrűs kötésekkel, csőidomok, kiegészítők elhelyezése, egycsatlakozású csőidomok, DN 100 PIPELIFE PVC-U csatorna ívidom 110 mm x 45°, KGB110X45	2 db	600	450	1200	900
12	81-002-4.1.2.1.1-0234311	PVC-KGEM lefolyóvezeték szerelése, tokos, gumigyűrűs kötésekkel, csőidomok, kiegészítők elhelyezése, egycsatlakozású csőidomok, DN 100 PIPELIFE PVC-U csatorna ívidom 110 mm x 87°, KGB110X87	4 db	600	450	2400	1800
13	81-002-4.1.2.2.1-0234321	PVC-KGEM lefolyóvezeték szerelése, tokos, gumigyűrűs kötésekkel, csőidomok, kiegészítők elhelyezése, kétcsatlakozású csőidom, DN 100 PIPELIFE PVC-U csatorna ágidom 110 mm/110 mm x 45°, KGEA110/110X45	2 db	1000	450	2000	900

14	81-006-1.1.1.1.1.5-0242522	Réz vezeték, Vörösrézcső szerelése, kapilláris, lágy forrasztásos csőkötésekkel, cső elhelyezése idomokkal, szakaszos nyomáspróbával, lágy, félkemény vagy kemény kivitelű rézcsőből, DN 20 SUPERSAN lágy vörösrézcső, F22 22 x 1 mm	5 m	2850	2155	14250	10775
82 Épületgépészeti szerelvények és berendezések szerelése							
15	82-001-7.2.2-0130598	Kétoldalon menetes vagy roppantógyűrűs szerelvény elhelyezése, külső vagy belső menettel, illetve hollandival csatlakoztatva DN 15 gömbcsap, víz- és gázfőcsap MOFÉM AHA Univerzális gömbcsap 1/2" kb. menettel, toldattal, névleges méret 15 mm, sárgaréz, natúr, 16 bar, Csz: 113-0009-00	2 db	3000	2750	6000	5500
16	82-001-7.3.2-0130610	Kétoldalon menetes vagy roppantógyűrűs szerelvény elhelyezése, külső vagy belső menettel, illetve hollandival csatlakoztatva DN 20 gömbcsap, víz- és gázfőcsap MOFÉM AHA Univerzális gömbcsap 3/4" kb. menettel, toldattal, névleges méret 20 mm, sárgaréz, natúr, 16 bar, Csz: 113-0026-00	2 db	4500	2750	9000	5500
17	82-009-5.1-0117311	Mosdó vagy mosómedence berendezés elhelyezése és bekötése, kifolyószelep, bűzelzáró és sarokszelep nélkül, falra szerelhető porcelán kivitelben (komplett) B&K porcelán mosdó mozgáskorlátozott felhasználóknak, 625x490 mm; leeresztőszelep és szifon nélkül, Cikkszám: BKTH400ITV	1 db	34000	8455	34000	8455
18	82-009-6.1-0120092	Kézmosó berendezés elhelyezése és bekötése, porcelán, fali kivitelben, kifolyószelep, szifontakaró és bűzelzáró nélkül VILLEROY&BOCH/O.NOVO sarokkézmosó, oldalhosszúság 42 cm, 7327 40 01, fehér	1 db	14000	7155	14000	7155
19	82-009-11.1.1.1-0117411	WC csésze elhelyezése és bekötése, sarokszelep, WC ülőke, nyomógomb nélkül, porcelánból, alsókifolyású, lapos öblítésű kivitelben B&K porcelán WC-kagyló mozgáskorlátozott felhasználók részére, magasított, padlón álló, alsó kifolyással, lapos öblítéssel, Cikkszám: BKTH425	1 db	69500	8455	69500	8455
20	82-009-11.1.1.2-0110231	WC csésze elhelyezése és bekötése, sarokszelep, WC ülőke, nyomógomb nélkül, porcelánból, alsókifolyású, mélyöblítésű kivitelben ALFÖLDI/BÁZIS porcelán mélyöblítésű WC csésze, 6 l alsó kifolyású, fehér, Kód: 4033 00 01	1 db	19000	6488	19000	6488

KISTOKAJ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

21	82-009-12.1-0117096	WC-csésze kiegészítő szerelvényeinek elhelyezése, WC-ülőke Alföldi WC-ülőke, 8780 95 01, fehér	1 db	9500	2750	9500	2750
22	82-009-12.1-0393133	WC-csésze kiegészítő szerelvényeinek elhelyezése, WC-ülőke Green Clean - ergonómikus, kivágás nélküli WC-ülőke fedővel V32, V32P, V80PM, V82 akadálymentes WC-hez, préselt festett, lakkozott fa, fehér, EU, 1 év teljes körű telephelyi garancia, GCT23	1 db	31500	2750	31500	2750
23	82-009-13.1-0337712	WC öblítőtartály felszerelése és bekötése, falsík elé szerelhető, műanyag GEBERIT AP117 alacsonyra szerelhető falon kívüli öblítőtartály, alpin fehér, Cikkszám: 136.530.11.1	2 db	18000	7155	36000	14310
24	82-009-17.1-0326192	Berendezési tárgyak szerelvényeinek felszerelése, sarokszelep szerelés SCHELL COMFORT sarokszelep 1/2"-3/8", meghosszabbított fali csatlakozóval, roppantógyűrűs csavarzat nélkül, zsírzókamrás felsőrésszel, dupla O gyűrűs tömítéssel, króm, Csz.: 05 212 06 99	6 db	2000	950	12000	5700
25	82-009-19.3.2-0314506	Csaptelepek és szerelvényeinek felszerelése, mosdócsaptelepek, álló illetve süllyesztett mosdócsaptelep KLUDI-Standard mosdócsaptelep, lefolyógarnitúrával, kr., Cikkszám: 21 0620515	1 db	20500	6450	20500	6450
26	82-009-19.5.2-0323109	Csaptelepek és szerelvényeinek felszerelése, mosogató csaptelepek, álló, illetve süllyesztett mosogató csaptelep KLUDI-Standard álló mosogatócsaptelep, elfordítható öntött kifolyó, 15 l/perc, vörösrézcső bekötés, kr., Cikkszám: 31 6230515	1 db	27500	6450	27500	6450
27	82-009-19.8.1-0313281	Csaptelepek és szerelvényeinek felszerelése, orvosi és speciális csaptelepek, egységek, mosdócsaptelep PRESTO 7000 karos keverő mosdócsap, mozgássérültek részére, Cikkszám: 68234	1 db	28500	7150	28500	7150
28	82-009-21.2-0135120	Padló alatti, feletti illetve falba süllyeszthető bűzelzáró, padló feletti vagy falba süllyeszthető elhelyezése HL21, Csepegtető tölcsér DN32 víz- és golyós bűzzárral	1 db	4800	2750	4800	2750

29	82-009-31.1.2-0135002	Vizes berendezési tárgyak bűzelzáróinak felszerelése, falikúthoz-mosogatóhoz DN 50 HL100/50, Konyhai szifon DN50 x 6/4", gömbcsuklóval és visszacsapó szelepes mosógép csatlakozóval	1 db	4000	2750	4000	2750
30	82-009-31.2-0325156	Vizes berendezési tárgyak bűzelzáróinak felszerelése, mosdóhoz, bidéhez HERZ mosdó szifonkészlet, automata leeresztővel, lefolyógarnitúrával, búraszifonnal, króm színben, Csz: UH16302	2 db	6500	2750	13000	5500
31	82-009-32-0181105	Mozgássérült vízellátási berendezések kiegészítő szerelvényeinek elhelyezése B&K vízszintes kapaszkodó, szinterezett acél, 600 mm, fehér, Cikkszám: THM60L	1 db	8800	4150	8800	4150
32	82-009-32-0181166	Mozgássérült vízellátási berendezések kiegészítő szerelvényeinek elhelyezése B&K felhajlítható kapaszkodó szinterezett acél 600 mm, fehér, Cikkszám: TH600L	1 db	27500	4150	27500	4150
33	82-009-33-0391722	Mozgássérült berendezések kiegészítő tartozékainak felszerelése Green Clean - DELABIE 32-34 mm átmérőjű csövekre rögzíthető WC-papír tartó felhajtható kapaszkodókhoz, nagy szilárdságú fehér nylon, forgatásbiztos rögzítés, vandálbiztos, Franciaország, 10 év telephelyi garancia a gyártási hibákra, ami a kopó részekre nem érvényes, 110x50x175 mm, 0,14 kg, DEL510081N	1 db	19200	4150	19200	4150
34	82-016-1.1.1-0318744	Piperetárgyak elhelyezése egy-három helyen felerősítve, papír- és tasak tartó (higiéniai és intim) MOFÉM Fiesta WC papír tartó, fedeles, kód: 501-1070-00	1 db	6000	4150	6000	4150
35	82-016-1.1.9-0318742	Piperetárgyak elhelyezése egy-három helyen felerősítve, WC-kefe tartóval MOFÉM Fiesta WC kefe fali tartóval, kód: 501-1080-00	2 db	7800	4150	15600	8300
36	82-016-1.2.3-0110014	Piperetárgyak elhelyezése négy vagy több helyen felerősítve, tükör, elektromos bekötés nélkül Tükör halogénvilágítással, 80x65 cm	1 db	46800	4150	46800	4150

KISTOKAJ KÖZÉSG ÖNKORMÁNYZATA

37	82-016-2.1-0380084	Adagoló (szappan, tusfürdő, fertőtlenítő, kézkrém, illatosító) és tartozékainak elhelyezése, falra szerelt kivitelben SCA Hygiene Products TORK folyékonyszappan adagoló könyökkarral, Elevation dizájn, ABS műanyag, 29,1x11,2x11,4 cm, fehér, Cikkszám: 560101	2 db	12800	4150	25600	8300
38	82-031-1.1.1.1.1-0557074	Vízszűrő elhelyezése és bekötése, visszamosható szűrőbetéttel, kézi visszaöblítéssel, kétoldalon menetes csatlakozással, DN 15-20 BWT Europafilter RS 3/4" visszaöblíthető védőszűrő 3 m3/h	1 db	17900	6450	17900	6450
39	21-003-5.1.1.1	Munkaárok földkiemelése közművesített területen, kézi erővel, bármely konzisztenciájú talajban, dúcolás nélkül, 2,0 m² szelvényig, I-II. talajosztály	8,96 m³	0	3000	0	26880
40	21-003-11.1.1	Földvisszatöltés munkagödörbe vagy munkaárokba, tömörítés nélkül, réteges elterítéssel, I-IV. osztályú talajban, kézi erővel, az anyag súlypontja karoláson belül, a vezeték (műtárgy) felett és mellett 50 cm vastagságig	7,84 m³	0	2600	0	20384
41	21-004-4.1.1-0120401	Talajjavító réteg készítése vonalas létesítményeknél, 3,00 m szélességig vagy építményen belül, homokból, Természetes szemmegoszlású homok, TH 0/4 P-TT, Nyékládháza	0,32 m³	9000	3000	2880	960
42	54-005-5.1-0110083	PP, PE, KPE nyomócső szerelése, földárokban, hegesztett kötésekkel, idomok nélkül, csőátmérő: 16-50 mm között, PIPELIFE PE100 ivóvíz nyomócső 32x2,0 mm 10bar (C=1,25), 100VSDR17032EN200K	16 m	1250	750	20000	12000
43	54-005-6.1-0247528	PP, PE, KPE nyomócső idom szerelése, földárokban, hegesztett kötésekkel, csőátmérő: 16-50 mm között, PIPELIFE PE tokos menetes acél összekötő vízre 32mmx1", TPEMGA32X1CV	2 db	9500	2000	19000	4000
44	53-001-31.2.2-0131512	Egyoldalon tokos műanyag csatornacső beépítése földárokba, gumigyűrűs kötéssel, csőidomokkal, 2,00 m hosszú csövekből, külső csőátmérő: 160 mm PIPELIFE PVC-U tömörfalú tokos csatornacső 160x3,2x2000 mm SN4 MSZEN1401, KGEM160/2M.SN4	12 m	9500	2000	114000	24000

45	53-05-201-0239371	Aknaépítés előregyártott elemekből Műanyag fenékelem elhelyezése behelyezett gumigyűrűvel, DN 315 REHAU AWASCHACHT aknafenékelem PP-ből, GD típusú, NÁ 110 mm egyenes átfolyással, DN 315	2 db	28500	5000	57000	10000
46	53-05-211-0239413	Aknaépítés előregyártott elemekből Műanyag aknafalcső, teleszkópcső vagy szűkítő elhelyezése, DN 200-315 aknafalcső REHAU aknamagasító elem PVC-ből, L=2000 mm, DN 315	2 db	28500	8000	57000	16000
47	53-05-221-0239441	Közmű és vízépítési munkák Közmű csatornaépítés Aknaépítés előregyártott elemekből Teleszkópos felsőrész elhelyezése szűkítő gumigyűrűvel, vagy aknakónusz kapaszkodó létrával és tömítőgyűrűkkel,öntöttvas vagy műanyag fedlappal,A 15 - D 400 kN terhelési osztályban,zárt vagy ventillációs kivitelben, DN 315 REHAU teleszkópos felsőrész, B125V típusú, L=620 mm, DN OD 315	2 db	85000	15000	170000	30000
48	53-010-1.1.1-0650001	Csatlakozás meglévő szennyvíz csatorna tisztító aknára	1 db	0	40000	0	40000
49	53-K-001	Csatlakozás meglévő vízvezetékre vízóra aknában	1 db	0	40000	0	40000
		Fejezet összesen:				**1121830**	**523012**

KISTOKAJ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Ssz.	Tételszám	Tétel szövege	Menny. Egység	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen
54 Közműcsővezetékek és -szerelvények szerelése							
1	54-005-5.1-0110132	PP, PE, KPE nyomócső szerelése, földárokban, hegesztett kötésekkel, idomok nélkül, csőátmérő: 16-50 mm között PIPELIFE PE100 gáz nyomócső 32x3,0 mm, SDR11, 100GSDR11032EN200S	6 m	360	850	2160	5100
2	54-005-6.1-0420981	PP, PE, KPE nyomócső idom szerelése, földárokban, hegesztett kötésekkel, csőátmérő: 16-50 mm között WEBA PE-réz 32x28 összekötő, Cikkszám: 05-01-0032-72	1 db	16500	2788	16500	2788
81 Épületgépészeti csővezeték szerelése							
3	81-006-1.1.1.1.1.5-0243022	Réz vezeték, Vörösrézcső szerelése, kapilláris, lágy forrasztásos csőkötésekkel, cső elhelyezése idomok nélkül, szakaszos nyomáspróbával, lágy, félkemény vagy kemény kivitelű rézcsőből, DN 20 SUPERSAN félkemény vörösrézcső, F25 22 x 1 mm	1 m	2900	3145	2900	3145
4	81-006-1.1.1.1.1.6-0242628	Réz vezeték, Vörösrézcső szerelése, kapilláris, lágy forrasztásos csőkötésekkel, cső elhelyezése idomok nélkül, szakaszos nyomáspróbával, lágy, félkemény vagy kemény kivitelű rézcsőből, DN 25 SANCO vörösrézcső, kemény, 28 x 1 mm, 5 m szálban	15 m	3700	3145	55500	47175
5	81-006-1.1.3.2.1.1.5-0335309	Réz vezeték, Vörösrézcső szerelése, préselt csőkötésekkel, csőidomok elhelyezése, egy oldalon tokos idomok, DN 50 méretig, DN 20 Viega Sanpress átmenő csőidom, kettős "V" préssel, SC-Contur-ral (bizt. kontúr), vörösöntvény, hatlapú, külső menettel, 22 x 1/2", Csz.: 297 961	1 db	1950	1422	1950	1422
6	81-006-1.1.3.2.2.1.5-0335450	Réz vezeték, Vörösrézcső szerelése, préselt csőkötésekkel, csőidomok elhelyezése, két oldalon tokos idomok, DN 50 méretig, DN 20 Viega Profipress ív 90°, kettős "V" préssel, SC-Contur-ral (bizt. kontúr), vörösréz, 22, Csz.: 291 518	1 db	2000	1422	2000	1422
7	81-006-1.1.3.2.2.1.6-0335451	Réz vezeték, Vörösrézcső szerelése, préselt csőkötésekkel, csőidomok elhelyezése, két oldalon tokos idomok, DN 50 méretig, DN 25 Viega Profipress ív 90°, kettős "V" préssel, SC-Contur-ral (bizt. kontúr), vörösréz, 28, Csz.: 291 525	5 db	1500	1422	7500	7110
82 Épületgépészeti szerelvények és berendezések szerelése							

8	82-001-7.2.2-0133076	Kétoldalon menetes vagy roppantógyűrűs szerelvény elhelyezése, külső vagy belső menettel, illetve hollandival csatlakoztatva DN 15 gömbcsap, víz- és gázfőcsap MOFÉM Flexum gáz gömbcsap, 1/2"KB névleges toldat nélkül, nikkelezett, Csz: 113-0066-10	1 db	3500	2750	3500	2750
9	82-003-3.2.1-0130585	Peró Gáz T-7 típusú előkerti gáznyomás-szabályozó és mérőállomás, 3; 6 m³/h teljesítményre, DN 25 MOFÉM AHA Univerzális gömbcsap 1" kb. menettel, toldattal, névleges méret 25 mm, sárgaréz, natúr, 16 bar, Csz: 113-0038-00	1 db	7500	4150	7500	4150
10	82-010-5.3.1-0378071	Gázüzemű fűtő készülék elhelyezése, víz- és gázoldali bekötése, földgázra vagy PB gázra, kondenzációs fali- vagy modulkazán 40 kW teljesítményig Immergas VICTRIX TT 12 X ErP kondenzációs fali fűtő gázkészülék külső HMV tároló előkészítéssel, AlSiMg öntvény kazántest energiahatékonyság - fűtés "A", névleges teljesítmény: fűtés 1,9 - 12,3 kW, ventilátor max. nyomása: 65 Pa, beépített időjárásfüggő szabályzás, modulációs szivattyúval, Cikkszám: 3.025638	1 db	350000	34555	350000	34555
11	82-011-1.1.2.1.2-0240001	Készülékek víz- vagy gázoldali bekötése méretre vágható bordáscsővel, peremezhető cső hollandi csatlakozás készítése nélkül, gázoldali bekötés, inox bordáscsővel, DN 15 GEBO Variogas 1/2" inox bordáscső gázra, 5 m-es tekercs, A01-0001-0691	1 m	4500	2788	4500	2788
12	82-016-14.1.1-0379234	Füstgázelvezetés (csövek, idomok) elhelyezése zárt égésterű, fűtési és/vagy használati melegvízkészítő kazánok részére, felszerelve, szerelőkőműves munka nélkül, füstcsövek, 60/60, 60/100 mm Immergas Ø 60/100 mm-es, 1 m-es toldócső, anyag: Al/PPS, Cikkszám: 3.012089	2 db	15800	6755	31600	13510
13	82-016-14.2.1.1-0379281	Füstgázelvezetés (csövek, idomok) elhelyezése zárt égésterű, fűtési és/vagy használati melegvízkészítő kazánok részére, felszerelve, szerelőkőműves munka nélkül, füstcsőidomok, kazáncsatlakozó 60/100 mm Immergas Ø 60/100 mm-es, karimás, induló idom, anyag: Al/PPS, Cikkszám: 3.012086	1 db	65000	6755	65000	6755

KISTOKAJ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

14	82-016-14.2.4.1.1-0379411	Füstgázelvezetés (csövek, idomok) elhelyezése zárt égésterű, fűtési és/vagy használati melegvízkészítő kazánok részére, felszerelve, szerelőkőműves munka nélkül, füstcsőidomok, vizsgálóidomok, csappantyúk, toldók, egyenes idom 50, 60/100 mm Immergas Ø 60/100 mm-es, egyenes idom nyitható vizsgáló nyílással, anyag: Al/PPS, Cikkszám: 3.024599	1 db	39500	6755	39500	6755
15	82-016-15.1-0379565	Füstgázkészletek (csövek, idomok) elhelyezése zárt égésterű, fűtési és/vagy használati melegvízkészítő kazánok részére, felszerelve, szerelőkőműves munka nélkül, 50, 60/100 mm Immergas Ø 60/100 mm-es, koaxiális, függőleges tetőátvezető készlet cserépvörös színben, induló idommal, tetőátvezető lemezzel, anyag: Al/PPS, hossz: 1,2 m, Cikkszám: 3.016833	1 db	72500	6755	72500	6755
83 Szellőztetőberendezések							
16	83-002-2.1.1.1-0143756	Kör keresztmetszetű műanyag légrács felszerelése falnyílásba vagy légcsatornára, 80-250 NÁ között HELIOS G 100 VE műanyag rács, fehér, NÁ 100, Cikksz.:0828	5 db	76500	11458	382500	57290
		Fejezet összesen:				**1045110**	**203470**

Ssz.	Tételszám	Tétel szövege	Menny.	Egység	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen
75 Megújuló energiahasznosító berendezések								
1	75-111-1.3.2.2-0270043	Levegő-víz hőszivattyúk osztott rendszerű (kültéri + beltéri), 7°C/35°C hőmérséklet tartománynál, fűtésre-hűtésre és HMV-ellátásra, 10 kW teljesítményig Immergas Magis HERCULES PRO mini 9 EH levegő-víz hőszivattyú Qf=9,0 kW (+7°C-os külső +35°C-os előremenőnél), Qh=7,0 kW (+7/12°C-os víz és +35°C-os külső hőmérsékletnél), 1 fázisú, 6 kW elektromos fűtés, 190L -es HMV tároló, 60X60 cm kompakt beltéri, A++, KIT-AXC09HE5C	1	db	2695000	105888	2695000	105888
2	75-111-61.1.1.9.2-0381001	Tárolóval egybeépített hőszivattyúk, levegő-víz hőszivattyú elhelyezése beltérben,-7°C/43°C hőmérséklet tartománynál, beépítéshez szükséges tartozékok, szekunder oldali tartozékok elhelyezése Immergas 7 bar-os biztonsági szelep + 12 literes tágulási tartály készlet, Cikkszám: 3.025231	1	db	30000	5150	30000	5150
3	75-111-90	Hőszivattyús rendszer beszabályozása, beüzemelése	8	óra	0	22500	0	180000
81 Épületgépészeti csővezeték szerelése								
4	81-004-1.1.1.1.1.3-0311055	Fűtési vezeték, Térhálósított polietilén cső (PE-Xa) szerelése, toldóhüvelyes kötésekkel, cső elhelyezése csőidomok nélkül, szakaszos nyomáspróbával, falhoronyba vagy padlószerkezetbe, védőcsővel ellátva, (horonyvésés külön tételben) DN 20 REHAU univerzális RAUTITAN flex cső tekercsben, 25x3,5 10 bar, 70 C fok, 130390-050	46	m	1390	2500	63940	115000
5	81-004-1.1.1.1.1.4-0311057	Fűtési vezeték, Térhálósított polietilén cső (PE-Xa) szerelése, toldóhüvelyes kötésekkel, cső elhelyezése csőidomok nélkül, szakaszos nyomáspróbával, falhoronyba vagy padlószerkezetbe, védőcsővel ellátva, (horonyvésés külön tételben) DN 25 REHAU univerzális RAUTITAN flex cső tekercsben, 32x4,4 10 bar, 70 C fok, 130400-050	14	m	1990	2950	27860	41300
6	81-004-1.1.1.2.1.4-0314124	Fűtési vezeték, Térhálósított polietilén cső (PE-Xa) szerelése, toldóhüvelyes kötésekkel, csőidomok, kiegészítők elhelyezése, egy oldalon toldóhüvelyes idomok, DN 25 REHAU RAUTITAN RX+ forraszthető átmeneti idom 32-L28, 456276	2	db	5800	1150	11600	2300

KISTOKAJ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

7	81-004-1.1.1.2.3.4-0320054	Fűtési vezeték, Térhálósított polietilén cső (PE-Xa) szerelése, toldóhüvelyes kötésekkel, csőidomok, kiegészítők elhelyezése, három oldalon toldóhüvelyes idomok, DN 25 REHAU RAUTITAN PX T-idom átm 25-ig	6 db	2800	1150	16800	6900
8	81-005-1.1.2.2.1	Padlófűtés, Térhálósított polietilén cső (PE-Xa) szerelése, 20x2,0 mm-es fűtőcsőből, profillemezre szerelve, 15 mm vtg. hő- és lépéshangszigetelő lemezzel, szakaszos nyomáspróbával, osztás: 0,10 m	35 m2	4660	5500	163100	192500
9	81-005-1.1.2.2.3	Padlófűtés, Térhálósított polietilén cső (PE-Xa) szerelése, 20x2,0 mm-es fűtőcsőből, profillemezre szerelve, 15 mm vtg. hő- és lépéshangszigetelő lemezzel, szakaszos nyomáspróbával, osztás: 0,20 m	90 m2	2330	5300	209700	477000
10	81-005-1.1.4.1.2.2-0311158	Padlófűtés, Térhálósított polietilén cső (PE-Xa) szerelése, kiegészítők elhelyezése, fűtőkör osztó-gyűjtő szerelése, átfolyásmérővel, falba épített szekrénybe, 8-12 áramkörig REHAU fűtőkör osztó-gyűjtő átfolyásmérővel HKV-D 9 CrNi AG, 380190 REHAU osztó-gyűjtő szekrény UP 7, vakolat alatti, (9-12 kör), 110/950, 345430	1 db	89500	11450	89500	11450
11	81-006-1.1.1.1.1.4-0243018	Réz vezeték, Vörösrézcső szerelése, kapilláris, lágy forrasztásos csőkötésekkel, cső elhelyezése idomokkal, szakaszos nyomáspróbával, lágy, félkemény vagy kemény kivitelű rézcsőből, DN 15 SUPERSAN félkemény vörösrézcső, F25 18 x 1 mm	2 m	2500	2150	5000	4300
12	81-006-1.1.1.1.1.6-0242628	Réz vezeték, Vörösrézcső szerelése, kapilláris, lágy forrasztásos csőkötésekkel, cső elhelyezése idomokkal, szakaszos nyomáspróbával, lágy, félkemény vagy kemény kivitelű rézcsőből, DN 25 SANCO vörösrézcső, kemény, 28 x 1 mm, 5 m szálban	6 m	4000	2150	24000	12900
13	81-006-1.1.2.1.1.1-0242506	Réz vezeték, Vörösrézcső szerelése, kapilláris, kemény forrasztásos csőkötésekkel, cső elhelyezése idomok nélkül, szakaszos nyomáspróbával, lágy vagy félkemény kivitelű rézcsőből, DN 8 átmérőig SUPERSAN lágy vörösrézcső, F22 6 x 1 mm	12 m	2000	2150	24000	25800

14	81-006-1.1.2.1.1.3-0242515	Réz vezeték, Vörösrézcső szerelése, kapilláris, kemény forrasztásos csőkötésekkel, cső elhelyezése idomok nélkül, szakaszos nyomáspróbával, lágy vagy félkemény kivitelű rézcsőből, DN 12 SUPERSAN lágy vörösrézcső, F22 15 x 1 mm	12 m	2000	2150	24000	25800
82 Épületgépészeti szerelvények és berendezések szerelése							
15	82-001-7.4.2-0130585	Kétoldalon menetes vagy roppantógyűrűs szerelvény elhelyezése, külső vagy belső menettel, illetve hollandival csatlakoztatva DN 25 gömbcsap, víz- és gázfőcsap MOFÉM AHA Univerzális gömbcsap 1" kb. menettel, toldattal, névleges méret 25 mm, sárgaréz, natúr, 16 bar, Csz: 113-0038-00	8 db	8000	4150	64000	33200
16	82-001-7.4.3-0722223	Kétoldalon menetes vagy roppantógyűrűs szerelvény elhelyezése, külső vagy belső menettel, illetve hollandival csatlakoztatva DN 25 szennyfogószűrő, gázszűrő, iszap- és levegőleválasztó Flamco Flamco Clean Smart 1" mágneses iszapleválasztó max. 120 °C, 10 bar, belső menetes csatlakozással, Rendelési szám: 30023	1 db	39500	4150	39500	4150
17	82-001-13.3-0018116	Három- vagy négyoldalon (vagy hatoldalon) menetes vagy roppantógyűrűs szerelvény elhelyezése, külső vagy belső menettel, illetve hollandival csatlakoztatva, DN 25 IMMERGAS hűtés fűtés váltószelep, Cikkszám: 067312	1 db	28500	8455	28500	8455
18	82-004-6.1.1.1-0723106	Zárt tágulási tartály elhelyezése és bekötése (nyomástartó-, gáztalanító és vízutántöltő berendezések a 82-004-21-es tételtől), fűtési és hűtési rendszerekben, membrános, 2-80 liter között Flamco Flexcon Premium 25/2,5 membrános tágulási tartály, 6 bar, Rendelési szám: 16952	1 db	9500	7145	9500	7145
84 Légkondicionáló berendezések							
19	84-003-1.1.1.1-0381111	Klímakonvektorok, magasfali, 2 csöves rendszerű, hűtő/fűtőteljesítmény: 15 kW-ig / 25 kW-ig Immergas Hydro 3 S magasoldalfali fan-coil (2 csöves), fűtőteljesítmény (50/45°C): 3,69 kW, hűtőteljesítmény (7/12°C): 2,64 kW, Cikkszám: 3.027918	4 db	115000	29500	460000	118000

KISTOKAJ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

20	84-003-1.1.1.1-0381112	Klímakonvektorok, magasfali, 2 csöves rendszerű, hűtő/fűtőteljesítmény: 15 kW-ig / 25 kW-ig Immergas Hydro 4 S magasoldalfali fan-coil (2 csöves), fűtőteljesítmény (50/45°C): 4,37 kW, Hűtőteljesítmény (7/12°C): 3,28 kW, Cikkszám: 3.027919	1 db	105346	29500	105346	29500
		Fejezet összesen:				**4091346**	**1406738**

POS.	Elosztó	Megnevezés	Menny.	ME	Anyag	Díj	Anyag össz.	Díj össz.
1	E-1	Vész-ki főkapcsoló, 0-1, sorbaépíthető, 3p, 63A/AC23 22kW	1	DB	23 581	6 720	23 581	6 720
2		Combtec T1/T2 túlfeszültséglevezető 275/12,5kA, TN-S	1	DB	99 393	28 326	99 393	28 326
3		Biztosítós szakaszoló kapcsoló, 10x38mm, 3 pólusú, 32A	1	DB	4 606	1 313	4 606	1 313
4		Cilinder biztosító betét gG10x38 32A 400VAC, 120kA	3	DB	411	117	1 233	351
5		Hibaáram kapcsoló AMPARO 10kA 25A, 4 pólusú, 30mA, A	4	DB	9 188	2 618	36 752	10 472
6		Kismegszakító AMPARO 6kA, B 6A, 1P	5	DB	865	246	4 325	1 230
7		Kismegszakító AMPARO 6kA, B 10A, 1P	2	DB	689	196	1 378	392
8		Kismegszakító AMPARO 6kA, B 16A, 1P	3	DB	689	196	2 067	588
9		Kismegszakító AMPARO 6kA, B 6A, 1P+N	7	DB	865	246	6 055	1 722
10		Kismegszakító AMPARO 6kA, B 10A, 1P+N	5	DB	689	196	3 445	980
11		Kismegszakító AMPARO 6kA, B 16A, 1P+N	12	DB	689	196	8 268	2 352
12		Modul160 süllyesztett szekrény 4x33KE, teli ajtóval	1	DB	121 127	34 521	121 127	34 521
13		Vigyázz 400V! jelölő matrica	1	DB	58	16	58	16
14		Kapcsolási tervtartó	1	DB	1 325	377	1 325	377
15		Felirati sáv 1000mm x 30mm	4	DB	1 609	458	6 436	1 832
16		Takarósáv, fehér RAL9016, 1000mm	2	DB	916	261	1 832	522
17		N sín, 16mm?, 63A, 1.5-16mm? vezetékhez, 1m	1	M	11 777	3 356	11 777	3 356
18		Villás sínezés, 2 pólusú, 10mm? 1m	1	DB	13 870	3 953	13 870	3 953
19		Villás sínezés, 4 pólusú, 1N, 2N, 3N, 10mm?, 1m	1	DB	20 736	5 910	20 736	5 910
20		Véglap 4 pólusú sínezéshez	8	DB	199	56	1 592	448
21		Földelő kapocs 10mm? típus TEC.10, zöld/sárga	5	DB	2 350	669	11 750	3 345
22		Sorkapocs, típus CBC4, szürke	45	DB	246	70	11 070	3 150
23		Sorkapocs, típus CBC4, kék	24	DB	352	100	8 448	2 400
24		Véglap CBC 2,5-10, szürke	2	DB	309	88	618	176
25		Véglap CBC 35, szürke	2	DB	305	87	610	174
26		Rögzítő bak, műanyag, TS35 sínhez, csavaros rögzítés	12	DB	187	53	2 244	636
27		Sorkapocs jelölő, 1-50, 2x	1	CS	3 431	978	3 431	978
28		Sorkapocsjelölő, 51-100, 2x	1	CS	3 431	978	3 431	978
29		Előszerelt rövidrezáró készlet 42db CBC4 sorkapocshoz	1	DB	6 850	1 952	6 850	1 952
30	Épület beltér	Akkumulátoros menekülési útvonal jelző lámpa mennyezetre szerelhető K9 lámpa, LED, 230VAC, autoteszt, 3h akkumulátorral, 20m piktogram készlettel (Schrack)	2	db	23 395	3 043	46 790	6 086
31		Akkumulátoros kijárat mutató lámpa K9 lámpa ajtó fölé, LED, 230VAC, autoteszt, 3h akkumulátorral, 20m piktogram készlettel	9	db	23 395	3 043	210 555	27 387
32		Kültéri kivitelű min IP44 mozgásérzékelős fali LED lámpa 20 W	4	db	10 063	6 494	40 252	25 976
33		PANEL 600 SURFACE MOUNT KIT H70 VAL lámpatartó keret	24	DB	13 252	6 494	318 048	155 856
34		PANEL PERFORMANCE 600 UGR < 19 TPA 36 W 4000 K WT lámpa	24	DB	9 038	6 494	216 912	155 856
35		SURFACE SQUARE 330 24W 840 IP44 lámpa	8	DB	22 087	6 494	176 696	51 952
36		IP54 védettségű sorkapcsokkal szerelt 100x100 mm méretű kötődoboz	16	db	404	883	6 464	14 128
37		átm. 80 mm süllyesztett doboz tetővel	40	db	83	706	3 320	28 240
38		átm. 65 mm sorolható süllyesztett doboz	60	db	44	706	2 640	42 360
39		átm.50 mm Mü védőcső	21	fm	504	751	10 584	15 771
40		átm.36 mm Mü védőcső	21	fm	265	663	5 565	13 923
41		átm. 21 mm Mü védőcső	810	fm	119	574	96 390	464 940
42		Mcu 1,5 mm2 vezeték fekete	500	fm	66	88	33 000	44 000
43		Mcu 1,5 mm2 vezeték kék	500	fm	66	88	33 000	44 000
44		Mcu 1,5 mm2 vezeték zöld-sárga	500	fm	66	88	33 000	44 000
45		Mcu 2,5 mm2 vezeték fekete	300	fm	115	88	34 500	26 400
46		Mcu 2,5 mm2 vezeték kék	300	fm	115	88	34 500	26 400
47		Mcu 2,5 mm2 vezeték zöld-sárga	300	fm	115	88	34 500	26 400
48		MM fal vezeték 3x1,5 mm2 réz	100	fm	256	176	25 600	17 600
49		Weidmüller 4-es 2,5 mm2 szigetelt vezeték összekötő (tömör vezetékhez)	250	db	66	176	16 500	44 000
50		Weidmüller 4-es 2,5 mm2 szigetelt vezeték összekötő (tömör vezetékhez)	150	db	66	176	9 900	26 400
51		NYY-J 5x16 mm2 kábel (ÉMÁSZ hozza)	25	fm	10	4 000	250	100 000
52		NYY-J 5x6 mm2 kábel	25	fm	1 297	615	32 425	15 375
53		Mozgáskorlátozott WC vészjelző szett 2 db húzókapcsolóval	1	klt	44 175	44 175	44 175	44 175
54		Infravörös működési tartományú jelenlétérzékelő	1	db	15 461	6 494	15 461	6 494
55		Vízmentes tükörvilágítás	2	db	13 694	6 494	27 388	12 988
56		Szerelési apróanyag, tömszelence, MKh vezeték, érvéghüvely, dübel, tipli, stb.	1	klt	44 183	0	44 183	0
57		230V, 16A, 2P+PE egyfázisú süllyesztett vízmentes dugaszoló aljzat (megrendelői igény szerinti típus és szín, felmérendő)	4	db	1 355	1 458	5 420	5 832
58		230V, 16A, 2P+PE egyfázisú süllyesztett dugaszoló aljzat (megrendelői igény szerinti típus és szín, felmérendő)	18	db	1 129	1 458	20 322	26 244
59		Süllyesztett vízmentes kétpólusú világítás kapcsoló (megrendelői igény szerinti típus és szín, felmérendő)	4	db	1 855	1 458	7 420	5 832
60		Süllyesztett csillár világítás kapcsoló (megrendelői igény szerinti típus és szín felmérendő)	5	db	1 501	1 458	7 505	7 290
61		Süllyesztett alternatív világítás kapcsoló (megrendelői igény szerinti típus és szín felmérendő)	2	db	1 471	1 458	2 942	2 916
62		Süllyesztett kereszt világítás kapcsoló (megrendelői igény szerinti típus és szín felmérendő)	4	db	1 471	1 458	5 884	5 832
63		Kettes sorolókeret	8	db	318	88	2 544	704
64	Parkoló	STREETLIGHT FLEX SMALL RV25ST P 13W 727 WAL lámpa	3	db	118 611	88 350	355 833	265 050
65		KONSTRUAL Standard alumínium lámpaoszlop	3	db	106 020	88 350	318 060	265 050
66		Lámpaoszlop alapozás V-1 típus (a csatolt KONSTRUAL katalógus szerint)	3	db	44 175	44 175	132 525	132 525
67		Mélyföldelő rúd a lámpatestekhez ø16 mm köracél 3,5 m/db hosszban	3	db	15 461	13 252	46 383	39 756

2025.03.27

Készítette: Hejczei József
tervező

68		Konstrual Közvilágítási oszlop szerelőlap két biztosítós IP 54 védettségű kivitelben	3	db	35 340	8 835	106 020	26 505
69		NAYY 5x16 mm2 kábel	45	fm	896	0	40 320	0
70		Szabványos kábelárok 300*800 mm keresztmetszet méretekkel	60	fm	0	3 092	0	185 520
71		Semleges kémhatású Kábelhomok terítve a kábelárok teljes hosszában	3,6	m3	6 626	6 626	23 854	23 854
72		DIETZEL UNIVOLT KPL 250/10/SER EXP154 kábelfedlap sárga	35	fm	878	176	30 730	6 160
73		Kábel jelzőszalag sárga	35	fm	176	176	6 160	6 160
74		Kopos KF 09063 BA KOPOFLEX Hajlékony bordázott duplafalú védőcső DN 63 piros (külső Ø63 / belső Ø52), 50 fm/tekercs	10	fm	574	229	5 740	2 290
76		Kutatóárok ásás	2	db	0	44 175	0	88 350
	Villámvédelem							
POS.	Funkció	Megnevezés	Menny.	ME				
1	Felfogó	J.Pröpster 1259S VI rúdtartó gerinchez V2A+felfogórúd Al 2500mm Rd16/10 mm	2	DB	110 437	19 878	220 874	39 756
2	Levezető	J. Pröpster l=280 mm cserépre illeszkedő levezető tartó (vörös) ø10 mm levezetőhöz	24	DB	2 076	1 988	49 824	47 712
3		tetőgerincen Átvezető készlet ø10 mm levezetőhöz	2	DB	25 621	1 988	51 242	3 976
4		Niro fém tartókapocs ø10 mm levezetőhöz	40	db	371	265	14 840	10 600
5		kör keresztmetszetű huzal ø 10 mm tűzihorganyzott Z350	20	fm	1 195	1 988	23 900	39 760
6		Multi kapocs tűzihorganyzott ø10 mm kör huzalhoz	2	DB	883	1 988	1 766	3 976
7		Vizsgáló összekötő kapocs	4	db	928	1 767	3 712	7 068
8		"Zivataros időben a villámvédelmi levezető 3 m-es körzetében tartózkodni TILOS" felirati tábla	4	DB	2 208	441	8 832	1 764
9	Földelő	kör keresztmetszetű huzal ø 10 mm tűzihorganyzott Z350	80	fm	1 051	1 988	84 080	159 040
10		Multi kapocs tűzihorganyzott ø10 mm kör huzalhoz	30	DB	837	837	25 110	25 110
11		300*800 mm szelvényű földárok ásás, visszatemetés, tömörítés, a keretföldelő számára	80	fm	0	2 325	0	186 000
12	Elosztó	EG jelű elosztó elhelyezése hőszivattyú számára kapcsolási terv szerinti kialakítással.	1	klt	150 000	25 000	150 000	25 000
		Összesen					3 722 748	3 245 509
	Villámvédelem	Mindösszesen:						**6 968 256**

GipKrisz Bau Kft.
2724 Újlengyel, Petőfi Sándor u. 48.
Adószám: 13364908-2-13
Bank.sz.: 11734004-21233164

KISTOKAJ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

2025.03.27

Készítette: Hejczei József
tervező

MEGHATALMAZÁS

Alulírott **Juni József János** (születési név: Juni József János, születési hely és idő: Miskolc, 1960.03.13., anyja születési neve: Kis Mária, személyi azonosító jele: 1-600313-0628, adóazonosító jele: 8340392786) 3551 Ónod, Barátság utca 11. sz., mint a **GipKrisz Bau** Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezetője, ***meghatalmazó***

m e g h a t a l m a z o m

Juni Krisztián (születési név: Juni Krisztián, születési hely és idő: Miskolc, 1988.09.26., an: Macsuga Éva, személyi azonosító jele: 1-880926-5390, adóazonosító jele: 8444631337) 3551 Ónod, Barátság utca 11. mint ***meghatalmazottat***, hogy az GipKrisz Bau Kft. bankszámla nyitásával, bankszámla feletti rendelkezéssel, a Kormányhivatal és az Okmányiroda, Kormányhivatal, Kormányablak, Adó- és Vámhatóság, Posta előtti eljárásokban, a gépjárművek, pótkocsik vételével, bérletével, átírásával, a működésével, tevékenységének végzésével kapcsolatos feladatok ellátása során nevemben és helyettem teljeskörűen eljárjon.

Jelen meghatalmazás teljeskörű, így kiterjed a GipKrisz Bau Kft. nevében a képviselet ellátására, bármilyen eljárásban, ügyben történő aláírásra, valamint a bankszámla feletti rendelkezés jogára, készpénz átadására átvételére is.

Meghatalmazott a meghatalmazást jelen okirat aláírásával elfogadja.

Jelen okiratot, mint az akaratunkkal mindenben megegyezőt helybenhagyólag aláírjuk, azzal, hogy a meghatalmazás visszavonásig érvényes.

Miskolc, 2023. november 2.

Juni József János
meghatalmazó

Juni Krisztián
meghatalmazott

Okirati ellenjegyzés Miskolc, 2023. november 2.

2. sz. Ügyvédi Iroda
Dr. TEMESI ZSOLT
ügyvéd
3525 Miskolc, Dózsa György u. 12.
Telefon: (46) 357-831

kamarai azonosító szám: 36070128

ALÁÍRÁS-MINTA

Cégnév, rövidített cégnév:

1. A társaság cégneve: **GipKrisz Bau Korlátolt Felelősségű Társaság**

2. A társaság rövidített neve: **GipKrisz Bau Kft.**

A cégjegyzés módja:

A képviseletre jogosult személy cégjegyzési joga önálló.

A cégjegyzésre jogosult aláírása:

.....
Juni József János

Dr. Temesi Zsolt ügyvéd (2. sz. Ügyvédi Iroda, 3525 Miskolc, Dózsa György út 12.) hivatalosan tanúsítom, hogy a fenti aláírás-mintát **Juni József János** (születési név: Juni József János, születési hely és idő: Miskolc, 1960.03.13., anyja születési neve: Kis Mária, személyi azonosító jele: 1-600313-0628, adóazonosító jele: 8340392786) 3551 Onod, Barátság utca 11. sz. alatti lakos, aki személyazonosságát igazolta előttem, saját kezűleg írta alá.

Okirati ellenjegyzés

2. sz. Ügyvédi Iroda
Dr. TEMESI ZSOLT
ügyvéd
3525 Miskolc, Dózsa György u. 12.
Telefon: (46) 357-93

.....
Dr. Temesi Zsolt ügyvéd
kamarai azonosító szám: 36070128

KISTOKAJ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
3553 Kistokaj, Széchenyi u. 43., Tel/fax: 30/739-70-07
e-mail: hivatal@kistokaj.hu, honlap: www.kistokaj.hu
Önkormányzat rövid neve: KTOKAJONK KRID azonosító: 346904756

Iktatószám: KHIV/100/91/2025

E L Ő T E R J E S Z T É S

Kistokaj Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2025. november 27. napján tartandó képviselő-testületi ülésére

Tárgy: ***Javaslat a Kistokaj 013 helyrajzi számú ingatlan belterületbe csatolására***

Előterjesztő: Bernáth József polgármester

Előterjesztést készítette: Dr. Zalkadi Adrienn jegyző

Előzetesen tárgyalja:
Pénzügyi és Fejlesztési Bizottság
Szociális és Kulturális Bizottság

Döntés: **nyílt** / zárt ülés, a rendelet / **határozat** elfogadásához minősített / **egyszerű** többség szükséges

Közzététel módja: honlapon

Döntés végrehajtásáért felelős: Polgármester

Pénzügyi fedezet igazolása: -

Meghívó szerinti napirendi pont: ***5. Javaslat a Kistokaj 013 helyrajzi számú ingatlan belterületbe csatolására***

Melléklet: 1. megállapodás tervezet, 2. vázrajz

Az előterjesztés a hatályos jogszabályoknak megfelel.

Kistokaji Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője

Dr. Zalkadi Adrienn jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Vonatkozó jogszabályok

2011. évi CLXXXIX törvény	Magyarország helyi önkormányzatairól (továbbiakban Mötv.)
8/2013. (VI.25.) önkormányzati rendelet	Az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól
8/2018. (VI. 29.) AM rendelet	Az ingatlan-nyilvántartási célú földmérési és térképészeti tevékenység részletes szabályairól

Előzmények

Kistokaj község önkormányzata 40/2025. (V.28.) határozatával döntött a Településrendezési eszközök felülvizsgálatáról Vargha Viktor lakossági kérelme tekintetében. A döntés értelmében a településrendezési eszközök felülvizsgálata során a Kistokaji tó keleti oldalán kialakítandó közterületeket, utakat és a beépítésre szánt területeket az alábbiak szerint szabályozta a testület. A döntés értelmében a Kistokaj külterület 013 helyrajzi számú kivett saját használatú út ingatlan a rendezési terv módosításának hatályba lépését követően a Kistokaj 594 helyrajzi számú ingatlanhoz- tó- kerül csatolásra. A változási vázrajzok elkészítését Vargha Viktor vállalta.

Indokoltság

Az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól 8/2013. (VI.25.) önkormányzati rendeletének 3. § (1) bekezdése szerint: „ a tulajdonosi jogokat az e rendeletben foglaltak szerint a Képviselő-testület gyakorolja."

Az ingatlan-nyilvántartási célú földmérési és térképészeti tevékenység részletes szabályairól szóló 8/2018. (VI. 29.) AM rendelet 26. § (1) **Közigazgatási egységek és fekvések határvonalának változásához szükséges vázrajzokat az érintett település önkormányzatának képviselő-testületi határozata szerint kell elkészíteni.**

Fentiekre való tekintettel Vargha Viktor elkészíttette az ingatlan belterületbe csatolásához szükséges vázrajzot, melyet a B.A.Z. Vármegyei Kormányhivatal 601098/2025 számon záradékolt.

Döntési javaslat

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet és az SZMSZ szerint hatáskörrel rendelkező Bizottságokat, hogy az előterjesztés megtárgyalni, illetve a határozati javaslatokat elfogadni szíveskedjenek.

Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 14/2022. (XI.24.) önkormányzati rendelet 4. biztosított véleményezési jogkörében az Ügyrendi Bizottság az előterjesztést 2025.11.27. napján tartandó ülésén tárgyalja meg.

HATÁROZATI JAVASLAT

Tárgy: Kistokaj 013 helyrajzi számú ingatlan belterületbe csatolása

Kistokaj Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy az önkormányzat 1/1ed arányú tulajdonát képező Kistokaj külterület 013 helyrajzi szám alatti, 1107 m2 nagyságú saját használatú út megnevezésű ingatlant belterületbe csatolja és az ingatlan-nyilvántartási célú földmérési és térképészeti tevékenység részletes szabályairól szóló 8/2018. (VI. 29.) AM rendelet 26. § (1) bekezdésben biztosított jogkörében eljárva kérelmezi az ingatlan belterületbe csatolását a határozat mellékletét képező 601098/2025 számon záradékolt vázrajznak megfelelően.

A szükséges okiratok aláírására és a szükséges eljárások lefolytatására felhatalmazza a polgármestert.

Felelős: Polgármester
Határidő: azonnal

Kistokaj, 2025.11.25.

Tisztelettel:

Bernáth József
polgármester

KISTOKAJ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

KISTOKAJ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
3553 Kistokaj, Széchenyi u. 43., Tel/fax: 30/739-70-07
e-mail: hivatal@kistokaj.hu, honlap: www.kistokaj.hu
Önkormányzat rövid neve: KTOKAJONK KRID azonosító: 346904756

Iktatószám: KHIV/100/92/2025

E L Ő T E R J E S Z T É S
Kistokaj Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2025. november 27. napján tartandó képviselő-testületi ülésére

Tárgy: Javaslat Kistokaj Község Önkormányzata 2026. évi ellenőrzési tervének elfogadására

Előterjesztő: Dr. Zalkadi Adrienn jegyző

Előterjesztést készítette: Takács Gyula belső ellenőr

Előzetesen tárgyalja:
Pénzügyi és Fejlesztési Bizottság
Ügyrendi Bizottság

Döntés: **nyílt** / zárt ülés, a **határozat** / rendelet elfogadásához **egyszerű** / minősített többség szükséges

Közzététel módja: honlapon

Döntés végrehajtásáért felelős: jegyző

Pénzügyi fedezet igazolása: -

Meghívó szerinti napirendi pont: *6./ Javaslat Kistokaj Község Önkormányzata 2026. évi belső ellenőrzési tervének elfogadására*

Melléklet:

Az előterjesztés a hatályos jogszabályoknak megfelel.

Kistokaji Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője

Dr. Zalkadi Adrienn jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Vonatkozó jogszabályok

Magyarország Alaptörvénye	
2011. évi CLXXXIX törvény	Magyarország helyi önkormányzatairól
2011. évi CXCV	Az államháztartásról
2020. évi XC. törvény	Magyarország 2021. évi központi költségvetéséről
370/2011. (XII. 31.) Kr.	A költségvetési szervek belső ellenőrzéséről

Előzmények

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119. §-ában foglaltak értelmében: A jegyző köteles – a jogszabályok alapján meghatározott – belső kontrollrendszert működtetni, amely biztosítja a helyi önkormányzat rendelkezésére álló források szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását.

A jegyző köteles gondoskodni – a belső kontrollrendszeren belül – a belső ellenőrzés működtetéséről az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók és a nemzetközi belső ellenőrzési standardok figyelembevételével.

A helyi önkormányzat belső ellenőrzése keretében gondoskodni kell a felügyelt költségvetési szervek ellenőrzéséről is. A helyi önkormányzatra vonatkozó éves ellenőrzési tervet a képviselő-testület az előző év december 31-éig hagyja jóvá.

A helyi önkormányzat és költségvetési szerve belső ellenőrzésére vonatkozó részletes szabályokat a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Bkr.) tartalmazza.

A belső ellenőrzés független, tárgyilagos bizonyosságot adó tevékenység, célja az, hogy az ellenőrzött szervezet működését fejlessze és eredményességét növelje. A belső ellenőrzés az ellenőrzött szervezet céljai elérése érdekében rendszerszemléletű megközelítéssel és módszeresen értékeli, illetve fejleszti az ellenőrzött szervezet kockázatkezelési, ellenőrzési és irányítási eljárásainak hatékonyságát.

A belső ellenőrzés feladata:
A belső ellenőrzés tevékenysége kiterjed az adott szervezet minden tevékenységére, különösen a költségvetési bevételek és kiadások tervezésének, felhasználásának és elszámolásának, valamint az eszközökkel és forrásokkal való gazdálkodásnak a vizsgálatára. A belső ellenőrzés körében ellátandó feladatok:

- elemezni, vizsgálni és értékelni a belső kontrollrendszerek kiépítésének, működésének jogszabályoknak és szabályzatoknak való megfelelését, valamint működésének gazdaságosságát, hatékonyságát és eredményességét,
- elemezni, vizsgálni a rendelkezésre álló erőforrásokkal való gazdálkodást, a vagyon megóvását és gyarapítását, valamint az elszámolások megfelelőségét, a beszámolók valódiságát,
- a vizsgált folyamatokkal kapcsolatban megállapításokat, következtetéseket és javaslatokat megfogalmazni a kockázati tényezők, hiányosságok megszüntetése, kiküszöbölése vagy csökkentése, a szabálytalanságok megelőzése, illetve feltárása érdekében, valamint a költségvetési szerv működése eredményességének növelése és a belső kontrollrendszerek javítása, továbbfejlesztése érdekében,
- nyilvántartani és nyomon követni a belső ellenőrzési jelentések alapján megtett intézkedéseket.

A tanácsadó tevékenység keretében ellátható feladatok lehetnek különösen:

- vezetők támogatása az egyes megoldási lehetőségek elemzésével, értékelésével, vizsgálatával, kockázatának becslésével,
- pénzügyi, tárgyi, informatikai és humánerőforrás-kapacitásokkal való ésszerűbb és hatékonyabb gazdálkodásra irányuló javaslat,
- a vezetőség szakértői támogatása a kockázatkezelési és szabálytalanságkezelési rendszerek és a teljesítménymenedzsment rendszer kialakításában, folyamatos továbbfejlesztésében,
- tanácsadás a szervezeti struktúrák racionalizálása, a változásmenedzsment területén,
- konzultáció és tanácsadás a vezetés részére a szervezeti stratégia elkészítésében,
- javaslatok megfogalmazása a költségvetési szerv működése eredményességének növelése és a belső kontrollrendszerek javítása, továbbfejlesztése érdekében, a költségvetési szerv belső szabályzatainak tartalmát, szerkezetét illetően.

A belső ellenőr tevékenységét a vonatkozó jogszabályok, a nemzetközi ellenőrzési standardok, az államháztartásért felelős miniszter módszertani útmutatói, valamint a jóváhagyott belső ellenőrzési kézikönyv, illetve az éves ellenőrzési terv előírásai alapján végzi.

A Bkr. 31. §-a értelmében a belső ellenőrzési vezető – összhangban a stratégiai tervvel – összeállítja a tárgyévet követő évre vonatkozó éves ellenőrzési tervet. Az éves ellenőrzési tervnek a stratégiai ellenőrzési tervben és a kockázatkezelés alapján felállított prioritásokon, valamint a belső ellenőrzés rendelkezésére álló erőforrásokon kell alapulnia. Az elvégzett kockázatelemzés során magas kockázatúnak minősített területekre az éves ellenőrzési terv készítése során kiemelt figyelmet kell fordítani, és a legrövidebb időn belül ellenőrizni kell.

Kistokaj Község Önkormányzata az önkormányzat és az irányítása alá tartozó költségvetési szervek fentiek alapján meghatározott belső ellenőrzési feladatait külső szolgáltató igénybevételével valósítja meg szolgáltatási keretszerződés alapján. A belső ellenőr egy személyben látja el a belső ellenőrzési vezetői feladatokat.

Az ellenőrzési munka megtervezéséhez kockázatelemzés alapján – az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével – stratégiai ellenőrzési tervet és éves ellenőrzési tervet kell készíteni, amelyeket a költségvetési szerv vezetője hagy jóvá.

A Bkr. 30. § (1) bekezdése alapján készített stratégiai ellenőrzési terv – összhangban a szervezet hosszú távú céljaival – meghatározza a belső ellenőrzésre vonatkozó stratégiai fejlesztéseket a következő négy évre, és az alábbiakat tartalmazza:
a) a hosszú távú célkitűzéseket, stratégiai célokat;
b) a belső kontrollrendszer általános értékelését;
c) a kockázati tényezőket és értékelésüket;
d) a belső ellenőrzésre vonatkozó fejlesztési és képzési tervet;
e) a szükséges erőforrások felmérését elsősorban a létszám, képzettség, tárgyi feltételek tekintetében;
f) az a)–c) pont alapján meghatározott ellenőrzési prioritásokat.

Indokoltság

A Bkr. 32. § (3) Helyi önkormányzati költségvetési szerv esetén a belső ellenőrzési vezető a tárgyévet követő évre vonatkozó éves ellenőrzési tervét megküldi a jegyző, illetve főjegyző részére a tárgyév november 30-ig. Társulás esetén a belső ellenőrzési vezető a tárgyévet követő évre vonatkozó éves ellenőrzési tervét megküldi a létrehozott költségvetési szerv vezetője és a társulási tanács elnöke részére. A (4) bekezdés szerint: **Helyi önkormányzati költségvetési szerv esetén az éves ellenőrzési tervet a képviselő-testület a tárgyévet megelőző év december 31-ig hagyja jóvá.**

Összhangban a 2025-2029. időszakra vonatkozó stratégiai ellenőrzési tervvel került összeállításra a 2026. évre vonatkozó ellenőrzési terv.

Kistokaj Község Önkormányzata és az irányítása alá tartozó költségvetési szervek 2026. évi ellenőrzési terve – az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató, valamint a vonatkozó jogszabályi előírások figyelembevételével kerül meghatározásra.

Az éves ellenőrzési terv összeállításánál figyelembe vételre kerültek:
- az önkormányzati feladatok átrendeződése,
- a jogszabályváltozások,
- a pénzkezelés és a könyvvezetés szabályszerűsége,
- a belső kontrollok működése,
- a korábbi belső ellenőrzések tapasztalatai,
- a vezetés javaslatai.

Az éves ellenőrzési terv úgy került összeállításra, hogy szükség esetén az abban nem szereplő soron kívüli ellenőrzési feladatok is végrehajthatók legyenek.

Az éves ellenőrzési terv a stratégiai ellenőrzési tervben és a kockázatelemzés alapján felállított prioritásokon, valamint a belső ellenőrzés rendelkezésére álló erőforrásokon alapul, annak érdekében, hogy az ellenőrzött szerv működését fejlessze, és eredményességét növelje, továbbá megállapításokat és ajánlásokat fogalmazzon meg a jogszabályoknak és a belső szabályzatoknak való megfelelés érdekében.

A 2026. évi ellenőrzési tervet kockázatelemzés alapozta meg, figyelembe véve a Bkr-ben foglaltakat, továbbá a belső ellenőrzés szakmai gyakorlatának nemzetközi normáit, melyek szerint felmérésre kerültek (kockázatelemzés) a költségvetési szervek tevékenységét érintő, gazdálkodási folyamataikban rejlő kockázatok. A kockázatelemzés eredményeinek figyelembevételével, a vezetés javaslatával, a feltárt kockázati tényezők beazonosításával, minősítésével, valamint az ellenőrzési tapasztalatok alapul vételével kerültek

meghatározásra az ellenőrzendő folyamat, és az ellenőrzés célja, majd ezek alapján került sor az éves tervjavaslat elkészítésére.

Az éves ellenőrzési terv összeállításához készült kockázatelemzést a határozati javaslat 1. melléklete tartalmazza.

A 2026. évre vonatkozó éves ellenőrzési tervet **a határozati javaslat 2. melléklete tartalmazza.**
Az ellenőrzési tervet az ellenőrzési stratégiai tervvel összhangban, a Bkr. 31. § (4) bekezdésében foglaltak figyelembevételével készítettük el, amely kockázatelemzés alapján az alábbi ellenőrzési témaköröket tartalmazza:

1. **A 2025. évi vagyonmérleg valódiságának ellenőrzése Kistokaj Község Önkormányzatánál.**
2. **A kötelezettségvállalás, a kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésének, az utalványozás, az érvényesítés és a teljesítés igazolás vizsgálata a Kistokaji Közös Önkormányzati Hivatalnál.**
3. **A lefolytatott közbeszerzési értékhatár alatti beszerzések és a kapcsolódó feladatok ellenőrzése a Kistokaji Óvoda, Bölcsőde és Konyha költségvetési szervnél.**

Döntési javaslat

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet és az SZMSZ szerint véleményezési jogkörrel rendelkező Bizottságokat az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására.

Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 14/2022. (XI. 24.) önkormányzati rendelet 4. mellékletében biztosított véleményezési jogkörében a Pénzügyi és Fejlesztési Bizottság és az Ügyrendi Bizottság az előterjesztést 2025. 11. 27. napján tartandó ülésén tárgyalja meg.

HATÁROZATI JAVASLAT

Tárgy: Kistokaj Község Önkormányzata 2026. évre szóló belső ellenőrzési terv elfogadása

Kistokaj Község Önkormányzat Képviselő testülete úgy határoz, hogy a határozat 1. mellékletét képező kockázatelemzés alapján készült, a 2026. évre szóló belső ellenőrzési tervet a határozat 2. melléklete szerint elfogadja.

Felelős: jegyző
Határidő: az ellenőrzési tervben foglaltak szerint

Kistokaj, 2025.11.20.

Tisztelettel:

Dr. Zalkadi Adrienn
jegyző

A .../2025. (.....) határozat 1. melléklet

Kockázatelemzés
a 2026. évi ellenőrzési tervhez

Kockázatelemző táblázatok

Jelmagyarázat a kockázatelemző táblázatokhoz:
A = alacsony kockázat
K = közepes kockázat
M = magas kockázat

1. A 2025. évi vagyonmérleg valódiságának ellenőrzése Kistokaj Község Önkormányzatánál

Az ellenőrzés célja: Annak megállapítása, hogy az összeállított beszámoló az államháztartási törvény, valamint a költségvetési szervek beszámolási és könyvvezetési kötelezettségére vonatkozó Kormány rendelet, illetve a tervezésére, gazdálkodására vonatkozó jogszabályi előírások szerint készült-e, a beszámoló a jogszabályi előírásoknak megfelelően megbízható és valós képet ad-e a költségvetési szerv vagyoni és pénzügyi helyzetéről, a működés eredményéről, a mérlegben szereplő tételek leltárral alátámasztottak-e, a könyvviteli mérlegben szereplő eszközök és források értékelése során érvényesültek-e a számviteli törvény, valamint a költségvetési szerv számviteli politikájának előírásai, a költségvetési beszámoló, valamint a zárszámadás határidőben benyújtásra került-e.

Kockázati tényező	Hatás	Bekövetkezés valószínűsége	Összesített kockázat
Általános kockázat			
Szabályozottság hiánya, aktualizálásának elmaradása	M	K	K
Humánerőforrás képzettségének/gyakorlat hiánya	M	K	K
Szervezeti/személyi tényezők változása	M	K	K
Hiányos tárgyi, informatikai, elhelyezési feltételek	M	K	K
Új feladatok megjelenése	K	M	M
Folyamatok ellenőrzése			
Költségvetési beszámoló összeállítása	M	K	M
Költségvetési zárszámadás összeállítása	M	K	M
Az évi végi zárlatokhoz kapcsolódó feladatok végrehajtása	M	K	K

A mérleget alátámasztó bizonylatok, a könyvelés, a részletező nyilvántartások, a könyvviteli zárlat során készített főkönyvi kivonat, valamint a leltározás az előírásoknak megfelelően kerültek-e kiállításra, összeállításra, elvégzésre	M	K	M
Az igénylés esetleges elmulasztása vagy hibás igénylés következménye	M	K	M
Ellenőrzési kockázat	**M**	**K**	**M**

Számított kockázatok:
- A jogszabályi előírásoknak nem megfelelő beszámoló, zárszámadás összeállítás.
- A vagyonkataszter adatállományának folyamatos feltöltése.
- A használatra, üzemeltetésre átvett eszközök számviteli nyilvántartása.
- A folyamatba épített, vezetői ellenőrzések működése.

2. A működés és a gazdálkodás szabályszerűségének és gazdaságosságának, a vonatkozó jogszabályi előírások, szabályzatok érvényesülése Kistokaj Község Önkormányzatánál

Az ellenőrzés célja: Annak megállapítása, hogy a költségvetési szerv rendelkezik-e az Áht-ban, az államháztartási számvitelről szóló 4/2013. (I. 11.) kormányrendeletben, valamint a 368/2011. (XII. 31.) kormányrendeletben meghatározott pénzkezelési és gazdálkodási szabályzatokkal, a szabályzatok elkészítése a helyi sajátosságok figyelembevételével történt-e, biztosított-e a szabályzatok aktualizálása, biztosított-e a kötelezettségvállalásra, az utalványozásra, az érvényesítésre, az ellenjegyzésre, valamint a teljesítés igazolásra vonatkozó központi és helyi szabályok érvényesülése.

Kockázati tényező	**Hatás**	**Bekövetkezés valószínűsége**	**Összesített kockázat**
Általános kockázat			
Szabályozottság hiánya, aktualizálásának elmaradása	M	K	K
Humánerőforrás képzettségének/gyakorlat hiánya	M	K	K
Szervezeti/személyi tényezők változása	M	M	K
Hiányos tárgyi, informatikai, elhelyezési feltételek	M	K	K
Új feladatok megjelenése	K	M	K
Folyamatok ellenőrzése			
Gazdálkodási és pénzkezelési szabályzat	M	K	K

elkészült-e, azok aktualizálása megtörtént-e			
Kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés, a kötelezettségvállalás nyilvántartásba vétele / hiánya	M	K	K
Utalványozás, teljesítésigazolás, érvényesítés gyakorlata / hiánya	M	K	M
A pénzügyi teljesítés (bank és pénztár), eljárási és bizonylatkezelési hibák, könyvelési feladás (kontírozás)	M	K	M
Ellenőrzési kockázat	**M**	**K**	**K**

Számított kockázatok:

- A gazdálkodással kapcsolatos feladatok nem megfelelő szabályozása.
- A kötelezettségvállalás, a pénzügyi ellenjegyzés, utalványozás, érvényesítés, teljesítésigazolás szabályainak érvényesülése.
- A készpénzkezelés, szigorú számadású bizonylatok kezelése.
- Kontírozás, gazdasági művelet besorolása.
- A gazdálkodáshoz kapcsolódó feladatok nem szabályszerű és hatékony ellátása.
- A jóváhagyott előirányzatoktól való eltérés.
- Szabálytalan kifizetésekből adódó kockázatok.
- A folyamatba épített, vezetői ellenőrzések nem megfelelő hatékonysággal működnek vagy esetleg nem működnek.

3. A kötelezettségvállalás, a kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésének, az utalványozás, az érvényesítés és a teljesítés igazolás vizsgálata Kistokaj Község Önkormányzatánál

Az ellenőrzés célja: Annak megállapítása, hogy megtörtént-e a kötelezettségvállalás, a kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzése, az utalványozás, az érvényesítés és a teljesítés igazolás rendjének kialakítása, valamint annak írásba foglalása, rendelkezik-e a költségvetési szerv a kötelezettségvállalásra, a kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére, az utalványozásra, az érvényesítésre és a teljesítés igazolásra vonatkozó helyi szabályozással, hogyan érvényesülnek a kötelezettségvállalásra, a kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére, az utalványozásra, az érvényesítésre és a teljesítés igazolásra vonatkozó központi és helyi szabályok.

Kockázati tényező	Hatás	Bekövetkezés valószínűsége	Összesített kockázat
Általános kockázat			
Szabályozottság hiánya, aktualizálásának elmaradása	M	K	K
Humánerőforrás	M	A	K

képzettségének/gyakorlat hiánya			
Szervezeti/személyi tényezők változása	M	K	K
Hiányos tárgyi, informatikai, elhelyezési feltételek	M	K	K
Új feladatok megjelenése	K	M	K
Folyamatok ellenőrzése			
A gazdálkodási szabályzat elkészült-e, annak aktualizálása megtörtént-e	M	K	K
Kötelezettségvállalás, kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzése, utalványozás, teljesítés igazolás, érvényesítés gyakorlata / hiánya	M	K	M
A folyamatba épített, vezetői ellenőrzések nem megfelelő hatékonysággal működnek vagy esetleg nem működnek	M	K	M
Ellenőrzési kockázat	**M**	**K**	**K**

Számított kockázatok:

- A kötelezettségvállalással, a kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésével, az utalványozással, az érvényesítéssel és a teljesítés igazolással kapcsolatos szabályozása.
- A kötelezettségvállalás, a kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzése, az utalványozás, az érvényesítés, a teljesítés igazolás szabályainak érvényesülése.
- A folyamatba épített, vezetői ellenőrzések működése.

4. A lefolytatott közbeszerzési értékhatár alatti beszerzések és a kapcsolódó feladatok ellenőrzése Kistokaj Község Önkormányzatánál

Az ellenőrzés célja: Annak a megállapítása, hogy a lefolytatott beszerzési eljárásoknál betartották-e a vonatkozó szabályzat előírásait (az esetleges mulasztások feltárása, azok okainak vizsgálata), a kiválasztásban és a megvalósulásnál érvényesültek-e a minőségelvárási és költségcsökkentési szempontok, a nyertes pályázat megvalósulását az ellenőrzött szervezet részéről folyamatos előzetes és utólagos ellenőrzés kísérte-e (sor került-e az esetleges hibák megszüntetésére).

Kockázati tényező	Hatás	Bekövetkezés valószínűsége	Összesített kockázat
Általános kockázat			
Szabályozottság hiánya, aktualizálásának elmaradása	M	K	K
Humánerőforrás képzettségének/gyakorlat hiánya	M	A	K

Szervezeti/személyi tényezők változása	M	K	K
Hiányos tárgyi, informatikai, elhelyezési feltételek	K	A	K
Új feladatok megjelenése	M	K	K
Folyamatok ellenőrzése			
A beszerzéshez kapcsolódó feladatok szervezése, szabályozása, kontrollfolyamatok	M	K	K
A szerződéskötés, jogorvoslat / nem teljes körű szerződés	M	K	M
Az eredeti kiírás és módosítás nyomon követése, a pályázat megvalósítása, annak átvétele, illetve teljesítésigazolása	M	K	M
A pénzügyi teljesítés, a gazdasági esemény könyvelése, nyilvántartások vezetése	M	K	M
Ellenőrzési kockázat	**M**	**K**	**K**

Számított kockázatok:
- A beszerzéshez kapcsolódó feladatok szervezése, szabályozása, kontrollfolyamatok.
- A körülmények fennállása ellenére nem indított közbeszerzési eljárás.
- Az eljárás előkészítésének, meghirdetése, a cél és a szolgáltatás összehangolása, a beszerzési eljárások lebonyolítása, dokumentáltság.
- A teljesítés során az érvényes szerződéstől való eltérés, a teljesítésigazolás, a visszajelzés.

5. Az általános forgalmi adó nyilvántartás és bevallás ellenőrzése Kistokaj Község Önkormányzatánál

Az ellenőrzés célja: Annak megállapítása, hogy az általános forgalmi adó nyilvántartása és elszámolása megfelel-e a jogszabályi előírásoknak.

Kockázati tényező	Hatás	Bekövetkezés valószínűsége	Összesített kockázat
Általános kockázat			
Szabályozottság hiánya, aktualizálásának elmaradása	M	K	M
Humánerőforrás képzettségének/gyakorlat hiánya	M	K	K
Szervezeti/személyi tényezők változása	M	K	K
Hiányos tárgyi, informatikai, elhelyezési	M	K	K

feltételek			
Új feladatok megjelenése	K	M	K
Folyamatok ellenőrzése			
Az általános forgalmi adó analitika vezetése	M	K	M
A szigorú számadású bizonylatok kezelése	M	K	K
Az általános forgalmi adó nyilvántartásához és bevallásához kapcsolódó feladatok ellátása	M	K	M
Bejövő és kimenő számlák kezelése	M	K	M
Ellenőrzési kockázat	**M**	**K**	**K**

Számított kockázatok:

- A gazdálkodással kapcsolatos feladatok nem megfelelő szabályozása.
- Az általános forgalmi adó analitika vezetése.
- A szigorú számadású bizonylatok kezelése.
- Az általános forgalmi adó nyilvántartásához és bevallásához kapcsolódó feladatok ellátása
- A gazdálkodáshoz kapcsolódó feladatok nem szabályszerű és hatékony ellátása.
- A folyamatba épített, vezetői ellenőrzések nem megfelelő hatékonysággal működnek vagy esetleg nem működnek.

6. A tárgyi eszközök, valamint a készletek analitikus nyilvántartásának és főkönyvi könyvelésének ellenőrzése Kistokaj Község Önkormányzatánál

Az ellenőrzés célja: Annak a megállapítása, hogy a költségvetési szerv rendelkezik-e az államháztartási számvitelről szóló kormányrendeletben, valamint a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben meghatározott, az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó szabályzatokkal, a szabályzatok elkészítése a helyi sajátosságok figyelembevételével történt-e, mennyiben felel meg a számviteli szabályoknak a tárgyi eszközök, valamint a készletek analitikus nyilvántartása és főkönyvi könyvelése, biztosított-e az analitikus nyilvántartásban, valamint a főkönyvi könyvelésben szereplő adatok közötti egyezőség, a leltárkészítési, selejtezési kötelezettségnek eleget tettek-e.

Kockázati tényező	Hatás	Bekövetkezés valószínűsége	Összesített kockázat
Általános kockázat			
Szabályozottság hiánya, aktualizálásának elmaradása	M	K	K
Humánerőforrás képzettségének/gyakorlat hiánya	M	A	K
Szervezeti/személyi tényezők változása	K	K	K
Hiányos tárgyi, informatikai, elhelyezési feltételek	K	A	K
Új feladatok megjelenése	K	M	K
Folyamatok ellenőrzése			
Az államháztartási számvitelről szóló kormányrendeletben, valamint a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben meghatározott, az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó szabályzatok megléte.	M	K	K

A számlarend megfelelően rögzíti-e a tárgyi eszközök, valamint a készletek könyvviteli elszámolásával (analitikus nyilvántartásával) kapcsolatos szabályokat.	M	K	M
A bekerülési érték meghatározása a vonatkozó jogszabályok előírásai alapján történt-e.	M	K	K
A leltárkészítési, selejtezési kötelezettségnek eleget tettek-e.	M	K	M
A folyamatba épített, vezetői ellenőrzések működése.	M	K	M
Ellenőrzési kockázat	**M**	**K**	**K**

Számított kockázatok:

- Az államháztartási számvitelről szóló kormányrendeletben, valamint a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben meghatározott, az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó szabályzatok megléte.
- A számlarend megfelelően rögzíti-e a tárgyi eszközök, valamint a készletek könyvviteli elszámolásával (analitikus nyilvántartásával) kapcsolatos szabályokat.
- A bekerülési érték meghatározása a vonatkozó jogszabályok előírásai alapján történt-e.
- A leltárkészítési, selejtezési kötelezettségnek nem eleget tettek-e.
- A folyamatba épített, vezetői ellenőrzések működése.

7. A kötelezettségvállalás, a kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésének, az utalványozás, az érvényesítés és a teljesítés igazolás vizsgálata a Kistokaji Közös Önkormányzati Hivatalnál

Az ellenőrzés célja: Annak megállapítása, hogy megtörtént-e a kötelezettségvállalás, a kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzése, az utalványozás, az érvényesítés és a teljesítés igazolás rendjének kialakítása, valamint annak írásba foglalása, rendelkezik-e a költségvetési szerv a kötelezettségvállalásra, a kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére, az utalványozásra, az érvényesítésre és a teljesítés igazolásra vonatkozó helyi szabályozással, hogyan érvényesülnek a kötelezettségvállalásra, a kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére, az utalványozásra, az érvényesítésre és a teljesítés igazolásra vonatkozó központi és helyi szabályok.

Kockázati tényező	Hatás	Bekövetkezés valószínűsége	Összesített kockázat
Általános kockázat			
Szabályozottság hiánya, aktualizálásának elmaradása	M	K	M
Humánerőforrás képzettségének/gyakorlat hiánya	M	A	K
Szervezeti/személyi tényezők változása	M	K	K
Hiányos tárgyi, informatikai, elhelyezési feltételek	M	K	K
Új feladatok megjelenése	K	M	K
Folyamatok ellenőrzése			
A gazdálkodási szabályzat elkészült-e,	M	K	M

annak aktualizálása megtörtént-e			
Kötelezettségvállalás, kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzése, utalványozás, teljesítés igazolás, érvényesítés gyakorlata / hiánya	M	K	M
A folyamatba épített, vezetői ellenőrzések nem megfelelő hatékonysággal működnek vagy esetleg nem működnek	M	K	M
Ellenőrzési kockázat	**M**	**K**	**M**

Számított kockázatok:

- A kötelezettségvállalással, a kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésével, az utalványozással, az érvényesítéssel és a teljesítés igazolással kapcsolatos szabályozása.
- A kötelezettségvállalás, a kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzése, az utalványozás, az érvényesítés, a teljesítés igazolás szabályainak érvényesülése.
- A folyamatba épített, vezetői ellenőrzések működése.

8. A leltározási feladatok ellátásának ellenőrzése a Kistokaji Közös Önkormányzati Hivatalnál

Az ellenőrzés célja: Annak a megállapítása, hogy az ellenőrzött szervezet rendelkezik-e az államháztartási számvitelről szóló kormányrendeletben, valamint a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben meghatározott – a leltározási és selejtezési feladatokhoz kapcsolódó – számviteli szabályzatokkal, a szabályzatok elkészítése a helyi sajátosságok figyelembevételével történt-e, mennyiben felel meg a számviteli szabályoknak az immateriális javak, a tárgyi eszközök, valamint a készletek analitikus nyilvántartása és főkönyvi könyvelése, biztosított-e az analitikus nyilvántartásban, valamint a főkönyvi könyvelésben szereplő adatok közötti egyezőség, a leltárkészítési, selejtezési kötelezettségnek eleget tettek-e.

Kockázati tényező	Hatás	Bekövetkezés valószínűsége	Összesített kockázat
Általános kockázat			
Szabályozottság hiánya, aktualizálásának elmaradása	M	K	K
Humánerőforrás képzettségének/gyakorlat hiánya	M	A	K
Szervezeti/személyi tényezők változása	K	K	K
Hiányos tárgyi, informatikai, elhelyezési feltételek	K	A	K
Új feladatok megjelenése	K	M	K
Folyamatok ellenőrzése			

A szervezet rendelkezik / nem rendelkezik az előírt szabályzatokkal.	M	K	K
A számlarend megfelelően / nem megfelelően rögzíti a könyvviteli elszámolással kapcsolatos szabályokat.	M	K	M
A leltárkészítési, selejtezési kötelezettségnek eleget tettek / nem tettek eleget.	M	K	M
A folyamatba épített, vezetői ellenőrzések megfelelő / nem megfelelő hatékonysággal működnek.	M	K	K
Ellenőrzési kockázat	**M**	**K**	**K**

Számított kockázatok:

- Az államháztartási számvitelről szóló kormányrendeletben, valamint a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben meghatározott, az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó szabályzatok megléte.
- A számlarend megfelelően rögzíti-e a tárgyi eszközök, valamint a készletek könyvviteli elszámolásával (analitikus nyilvántartásával) kapcsolatos szabályokat.
- A bekerülési érték meghatározása a vonatkozó jogszabályok előírásai alapján történt-e.
- A leltárkészítési, selejtezési kötelezettségnek nem eleget tettek-e.
- A folyamatba épített, vezetői ellenőrzések működése.

9. A működés és a gazdálkodás szabályszerűségének és gazdaságosságának, a vonatkozó jogszabályi előírások, szabályzatok érvényesülése a Kistokaji Közös Önkormányzati Hivatalnál

Az ellenőrzés célja: Annak megállapítása, hogy a költségvetési szerv rendelkezik-e az Áht-ban, az államháztartási számvitelről szóló 4/2013. (I. 11.) kormányrendeletben, valamint a 368/2011. (XII. 31.) kormányrendeletben meghatározott pénzkezelési és gazdálkodási szabályzatokkal, a szabályzatok elkészítése a helyi sajátosságok figyelembevételével történt-e, biztosított-e a szabályzatok aktualizálása, biztosított-e a kötelezettségvállalásra, az utalványozásra, az érvényesítésre, az ellenjegyzésre, valamint a teljesítés igazolásra vonatkozó központi és helyi szabályok érvényesülése.

Kockázati tényező	Hatás	Bekövetkezés valószínűsége	Összesített kockázat
Általános kockázat			
Szabályozottság hiánya, aktualizálásának elmaradása	M	K	K
Humánerőforrás képzettségének/gyakorlat hiánya	M	K	K

Szervezeti/személyi tényezők változása	M	K	K
Hiányos tárgyi, informatikai, elhelyezési feltételek	M	K	K
Új feladatok megjelenése	K	M	K
Folyamatok ellenőrzése			
Gazdálkodási és pénzkezelési szabályzat elkészült-e, azok aktualizálása megtörtént-e	M	K	M
Kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés, a kötelezettségvállalás nyilvántartásba vétele / hiánya	M	K	K
Utalványozás, teljesítésigazolás, érvényesítés gyakorlata / hiánya	M	K	M
A pénzügyi teljesítés (bank és pénztár), eljárási és bizonylatkezelési hibák, könyvelési feladás (kontírozás)	M	K	M
Ellenőrzési kockázat	**M**	**K**	**K**

Számított kockázatok:

- A gazdálkodással kapcsolatos feladatok nem megfelelő szabályozása.
- A kötelezettségvállalás, a pénzügyi ellenjegyzés, utalványozás, érvényesítés, teljesítésigazolás szabályainak érvényesülése.
- A készpénzkezelés, szigorú számadású bizonylatok kezelése.
- Kontírozás, gazdasági művelet besorolása.
- A gazdálkodáshoz kapcsolódó feladatok nem szabályszerű és hatékony ellátása.
- A jóváhagyott előirányzatoktól való eltérés.
- Szabálytalan kifizetésekből adódó kockázatok.
- A folyamatba épített, vezetői ellenőrzések nem megfelelő hatékonysággal működnek vagy esetleg nem működnek.

10. A költségvetési beszámoló és mérleg ellenőrzése a Kistokaji Közös Önkormányzati Hivatalnál

Az ellenőrzés célja: Annak megállapítása, hogy az összeállított beszámoló az államháztartási törvény, valamint a költségvetési szervek beszámolási és könyvvezetési kötelezettségére vonatkozó Kormány rendelet, illetve a tervezésére, gazdálkodására vonatkozó jogszabályi előírások szerint készült-e, a beszámoló a jogszabályi előírásoknak megfelelően megbízható és valós képet ad-e a költségvetési szerv vagyoni és pénzügyi helyzetéről, a működés eredményéről, a mérlegben szereplő tételek leltárral alátámasztottak-e, a könyvviteli mérlegben szereplő eszközök és források értékelése során érvényesültek-e a számviteli

törvény, valamint a költségvetési szerv számviteli politikájának előírásai, a költségvetési beszámoló határidőben benyújtásra került-e.

Kockázati tényező	Hatás	Bekövetkezés valószínűsége	Összesített kockázat
Általános kockázat			
Szabályozottság hiánya, aktualizálásának elmaradása	M	K	K
Humánerőforrás képzettségének/gyakorlat hiánya	M	K	K
Szervezeti/személyi tényezők változása	M	K	K
Hiányos tárgyi, informatikai, elhelyezési feltételek	M	K	K
Új feladatok megjelenése	K	M	K
Folyamatok ellenőrzése			
Költségvetési beszámoló összeállítása	M	K	M
A feladatokat ellátó költségvetési szerv alapító okirata tartalmazza-e azon feladatokat, amelyek után az Önkormányzat az állami támogatást megigényelte	M	K	K
A feladatfinanszírozás megállapításának (dokumentálásának) alapjául szolgáló nyilvántartások (pld.: látogatási- és eseménynapló, gondozási és élelmezési nap nyilvántartás) vezetése a költségvetési törvény, valamint a vonatkozó rendeletek szerint történik-e.	M	K	M
Az igénylés esetleges elmulasztása vagy hibás igénylés következménye	M	K	M
A feladatfinanszírozás keretében folyósított állami támogatások biztosítják-e a működtetés alapfeltételeit	M	K	K
Ellenőrzési kockázat	**M**	**K**	**K**

Számított kockázatok:

- A jogszabályi előírásoknak nem megfelelő beszámoló összeállítás.
- A feladatokat ellátó költségvetési szerv alapító okirata tartalmazza-e azon feladatokat, amelyek után az Önkormányzat az állami támogatást megigényelte.
- A feladatfinanszírozás megállapításának (dokumentálásának) alapjául szolgáló nyilvántartások (pld.: látogatási- és eseménynapló, gondozási és élelmezési nap nyilvántartás) vezetése a költségvetési törvény, valamint a vonatkozó rendeletek szerint történik-e.
- Az igénylés esetleges elmulasztása vagy hibás igénylés következménye.
- A feladatfinanszírozás keretében folyósított állami támogatások biztosítják-e a működtetés alapfeltételeit.

11. A házipénztári pénzkezelés szabályainak érvényesülése a Kistokaji Közös Önkormányzati Hivatalnál

Az ellenőrzés célja: Annak megállapítása, hogy megtörtént-e a pénzkezelés rendjének kialakítása, valamint annak írásba foglalása, hogyan érvényesülnek a házipénztár működésére vonatkozó helyi szabályok, valamint a házipénztár működésére vonatkozó szabályrendszer mennyiben biztosítja a tulajdon védelmét.

Kockázati tényező	Hatás	Bekövetkezés valószínűsége	Összesített kockázat
Általános kockázat			
Szabályozottság hiánya, aktualizálásának elmaradása	M	K	K
Humánerőforrás képzettségének/gyakorlat hiánya	M	K	K
Szervezeti/személyi tényezők változása	M	K	K
Hiányos tárgyi, informatikai, elhelyezési feltételek	M	K	K
Új feladatok megjelenése	K	K	K
Folyamatok ellenőrzése			
A pénzkezelési szabályzat elkészült-e, annak aktualizálása megtörtént-e	M	K	M
Kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés, utalványozás, teljesítésigazolás, érvényesítés gyakorlata / hiánya	M	K	M
A pénzügyi teljesítés (pénztár), eljárási és bizonylatkezelési hibák, könyvelési feladás (kontírozás)	M	K	M

Ellenőrzési kockázat	M	K	K

Számított kockázatok:

- A pénzkezeléssel kapcsolatos feladatok nem megfelelő szabályozása.
- A készpénzkezelés, szigorú számadású bizonylatok kezelése.
- Szabálytalan kifizetésekből adódó kockázatok.
- A folyamatba épített, vezetői ellenőrzések nem megfelelő hatékonysággal működnek vagy esetleg nem működnek.

12. A tárgyi eszközök, valamint a készletek analitikus nyilvántartásának és főkönyvi könyvelésének ellenőrzése a Kistokaji Közös Önkormányzati Hivatalnál

Az ellenőrzés célja: Annak a megállapítása, hogy a költségvetési szerv rendelkezik-e az államháztartási számvitelről szóló kormányrendeletben, valamint a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben meghatározott, az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó szabályzatokkal, a szabályzatok elkészítése a helyi sajátosságok figyelembevételével történt-e, mennyiben felel meg a számviteli szabályoknak a tárgyi eszközök, valamint a készletek analitikus nyilvántartása és főkönyvi könyvelése, biztosított-e az analitikus nyilvántartásban, valamint a főkönyvi könyvelésben szereplő adatok közötti egyezőség, a leltárkészítési, selejtezési kötelezettségnek eleget tettek-e.

Kockázati tényező	Hatás	Bekövetkezés valószínűsége	Összesített kockázat
Általános kockázat			
Szabályozottság hiánya, aktualizálásának elmaradása	M	K	M
Humánerőforrás képzettségének/gyakorlat hiánya	M	A	K
Szervezeti/személyi tényezők változása	K	K	K
Hiányos tárgyi, informatikai, elhelyezési feltételek	K	A	K
Új feladatok megjelenése	K	M	K
Folyamatok ellenőrzése			
Az államháztartási számvitelről szóló kormányrendeletben, valamint a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben meghatározott, az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó szabályzatok megléte.	M	K	M
A számlarend megfelelően rögzíti-e a tárgyi eszközök, valamint a készletek	M	K	M

könyvviteli elszámolásával (analitikus nyilvántartásával) kapcsolatos szabályokat.			
A bekerülési érték meghatározása a vonatkozó jogszabályok előírásai alapján történt-e.	M	K	M
A leltárkészítési, selejtezési kötelezettségnek eleget tettek-e.	M	K	M
A folyamatba épített, vezetői ellenőrzések működése.	K	K	K
Ellenőrzési kockázat	**M**	**K**	**K**

Számított kockázatok:

- Az államháztartási számvitelről szóló kormányrendeletben, valamint a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben meghatározott, az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó szabályzatok megléte.
- A számlarend megfelelően rögzíti-e a tárgyi eszközök, valamint a készletek könyvviteli elszámolásával (analitikus nyilvántartásával) kapcsolatos szabályokat.
- A bekerülési érték meghatározása a vonatkozó jogszabályok előírásai alapján történt-e.
- A leltárkészítési, selejtezési kötelezettségnek nem eleget tettek-e.
- A folyamatba épített, vezetői ellenőrzések működése.

13. A lefolytatott közbeszerzési értékhatár alatti beszerzések és a kapcsolódó feladatok ellenőrzése a Kistokaji Óvoda, Bölcsőde és Konyha költségvetési szervnél

Az ellenőrzés célja: Annak a megállapítása, hogy a lefolytatott beszerzési eljárásoknál betartották-e a vonatkozó szabályzat előírásait (az esetleges mulasztások feltárása, azok okainak vizsgálata), a kiválasztásban és a megvalósulásnál érvényesültek-e a minőségelvárási és költségcsökkentési szempontok, a nyertes pályázat megvalósulását az ellenőrzött szervezet részéről folyamatos előzetes és utólagos ellenőrzés kísérte-e (sor került-e az esetleges hibák megszüntetésére).

Kockázati tényező	Hatás	Bekövetkezés valószínűsége	Összesített kockázat
Általános kockázat			
Szabályozottság hiánya, aktualizálásának elmaradása	M	K	M
Humánerőforrás képzettségének/gyakorlat hiánya	M	A	K
Szervezeti/személyi tényezők változása	M	K	K
Hiányos tárgyi, informatikai, elhelyezési	K	A	K

feltételek			
Új feladatok megjelenése	M	K	K
Folyamatok ellenőrzése			
A beszerzéshez kapcsolódó feladatok szervezése, szabályozása, kontrollfolyamatok	M	K	M
A szerződéskötés, jogorvoslat / nem teljes körű szerződés	M	K	M
Az eredeti kiírás és módosítás nyomon követése, a pályázat megvalósítása, annak átvétele, illetve teljesítésigazolása	M	K	M
A pénzügyi teljesítés, a gazdasági esemény könyvelése, nyilvántartások vezetése	M	K	M
Ellenőrzési kockázat	**M**	**K**	**M**

Számított kockázatok:

- A beszerzéshez kapcsolódó feladatok szervezése, szabályozása, kontrollfolyamatok.
- A körülmények fennállása ellenére nem indított közbeszerzési eljárás.
- Az eljárás előkészítésének, meghirdetése, a cél és a szolgáltatás összehangolása, a beszerzési eljárások lebonyolítása, dokumentáltság.
- A teljesítés során az érvényes szerződéstől való eltérés, a teljesítésigazolás, a visszajelzés.

14. A 2025. évi költségvetési beszámoló és mérleg ellenőrzése a Kistokaji Óvoda, Bölcsőde és Konyha költségvetési szervnél

Az ellenőrzés célja: Annak megállapítása, hogy az összeállított beszámoló az államháztartási törvény, valamint a költségvetési szervek beszámolási és könyvvezetési kötelezettségére vonatkozó Kormány rendelet, illetve a tervezésére, gazdálkodására vonatkozó jogszabályi előírások szerint készült-e, a beszámoló a jogszabályi előírásoknak megfelelően megbízható és valós képet ad-e a költségvetési szerv vagyoni és pénzügyi helyzetéről, a működés eredményéről, a mérlegben szereplő tételek leltárral alátámasztottak-e, a könyvviteli mérlegben szereplő eszközök és források értékelése során érvényesültek-e a számviteli törvény, valamint a költségvetési szerv számviteli politikájának előírásai, a költségvetési beszámoló határidőben benyújtásra került-e.

Kockázati tényező	Hatás	Bekövetkezés valószínűsége	Összesített kockázat
Általános kockázat			
Szabályozottság hiánya, aktualizálásának elmaradása	M	K	K
Humánerőforrás képzettségének/gyakorlat	M	K	K

hiánya			
Szervezeti/személyi tényezők változása	M	K	K
Hiányos tárgyi, informatikai, elhelyezési feltételek	M	K	K
Új feladatok megjelenése	K	M	K
Folyamatok ellenőrzése			
Költségvetési beszámoló összeállítása	M	K	K
A feladatokat ellátó költségvetési szerv alapító okirata tartalmazza-e azon feladatokat, amelyek után az Önkormányzat az állami támogatást megigényelte	M	K	M
A feladatfinanszírozás megállapításának (dokumentálásának) alapjául szolgáló nyilvántartások (pld.: látogatási- és eseménynapló, gondozási és élelmezési nap nyilvántartás) vezetése a költségvetési törvény, valamint a vonatkozó rendeletek szerint történik-e.	M	K	K
Az igénylés esetleges elmulasztása vagy hibás igénylés következménye	M	K	M
A feladatfinanszírozás keretében folyósított állami támogatások biztosítják-e a működtetés alapfeltételeit	M	K	M
Ellenőrzési kockázat	**M**	**K**	**K**

Számított kockázatok:

- A jogszabályi előírásoknak nem megfelelő beszámoló összeállítás.
- A feladatokat ellátó költségvetési szerv alapító okirata tartalmazza-e azon feladatokat, amelyek után az Önkormányzat az állami támogatást megigényelte.
- A feladatfinanszírozás megállapításának (dokumentálásának) alapjául szolgáló nyilvántartások (pld.: látogatási- és eseménynapló, gondozási és élelmezési nap nyilvántartás) vezetése a költségvetési törvény, valamint a vonatkozó rendeletek szerint történik-e.
- Az igénylés esetleges elmulasztása vagy hibás igénylés következménye.
- A feladatfinanszírozás keretében folyósított állami támogatások biztosítják-e a működtetés alapfeltételeit.

15. A házipénztári pénzkezelés szabályainak érvényesülése a Kistokaji Óvoda, Bölcsőde és Konyha költségvetési szervnél

Az ellenőrzés célja: Annak megállapítása, hogy megtörtént-e a pénzkezelés rendjének kialakítása, valamint annak írásba foglalása, hogyan érvényesülnek a házipénztár működésére vonatkozó helyi szabályok, valamint a házipénztár működésére vonatkozó szabályrendszer mennyiben biztosítja a tulajdon védelmét.

Kockázati tényező	Hatás	Bekövetkezés valószínűsége	Összesített kockázat
Általános kockázat			
Szabályozottság hiánya, aktualizálásának elmaradása	M	K	K
Humánerőforrás képzettségének/gyakorlat hiánya	M	K	K
Szervezeti/személyi tényezők változása	M	K	K
Hiányos tárgyi, informatikai, elhelyezési feltételek	M	K	K
Új feladatok megjelenése	K	K	K
Folyamatok ellenőrzése			
A pénzkezelési szabályzat elkészült-e, annak aktualizálása megtörtént-e	M	K	K
Kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés, utalványozás, teljesítésigazolás, érvényesítés gyakorlata / hiánya	M	K	M
A pénzügyi teljesítés (pénztár), eljárási és bizonylatkezelési hibák, könyvelési feladás (kontírozás)	M	K	M
Ellenőrzési kockázat	**M**	**K**	**K**

Számított kockázatok:
- A pénzkezeléssel kapcsolatos feladatok nem megfelelő szabályozása.
- A készpénzkezelés, szigorú számadású bizonylatok kezelése.
- Szabálytalan kifizetésekből adódó kockázatok.
- A folyamatba épített, vezetői ellenőrzések nem megfelelő hatékonysággal működnek vagy esetleg nem működnek.

16. Az általános forgalmi adó nyilvántartás és bevallás ellenőrzése a Kistokaji Óvoda, Bölcsőde és Konyha költségvetési szervnél

Az ellenőrzés célja: Annak megállapítása, hogy az általános forgalmi adó nyilvántartása és elszámolása megfelel-e a jogszabályi előírásoknak.

Kockázati tényező	Hatás	Bekövetkezés valószínűsége	Összesített kockázat
Általános kockázat			
Szabályozottság hiánya, aktualizálásának elmaradása	M	K	K
Humánerőforrás képzettségének/gyakorlat hiánya	M	K	K
Szervezeti/személyi tényezők változása	M	K	K
Hiányos tárgyi, informatikai, elhelyezési feltételek	M	K	K
Új feladatok megjelenése	K	M	K
Folyamatok ellenőrzése			
Az általános forgalmi adó analitika vezetése	M	K	M
A szigorú számadású bizonylatok kezelése	M	K	K
Az általános forgalmi adó nyilvántartásához és bevallásához kapcsolódó feladatok ellátása	M	K	M
Bejövő és kimenő számlák kezelése	M	K	M
Ellenőrzési kockázat	**M**	**K**	**K**

Számított kockázatok:
- A gazdálkodással kapcsolatos feladatok nem megfelelő szabályozása.
- Az általános forgalmi adó analitika vezetése.
- A szigorú számadású bizonylatok kezelése.
- Az általános forgalmi adó nyilvántartásához és bevallásához kapcsolódó feladatok ellátása
- A gazdálkodáshoz kapcsolódó feladatok nem szabályszerű és hatékony ellátása.
- A folyamatba épített, vezetői ellenőrzések nem megfelelő hatékonysággal működnek vagy esetleg nem működnek.

17. A leltározási feladatok ellátásának ellenőrzése a Kistokaji Óvoda, Bölcsőde és Konyha költségvetési szervnél

Az ellenőrzés célja: Annak a megállapítása, hogy az ellenőrzött szervezet rendelkezik-e az államháztartási számvitelről szóló kormányrendeletben, valamint a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben meghatározott – a leltározási és selejtezési feladatokhoz kapcsolódó – számviteli szabályzatokkal, a szabályzatok elkészítése a helyi sajátosságok figyelembevételével történt-e, mennyiben felel meg a számviteli szabályoknak az immateriális javak, a tárgyi eszközök, valamint a készletek analitikus nyilvántartása és főkönyvi könyvelése, biztosított-e az analitikus nyilvántartásban, valamint a főkönyvi

könyvelésben szereplő adatok közötti egyezőség, a leltárkészítési, selejtezési kötelezettségnek eleget tettek-e.

Kockázati tényező	Hatás	Bekövetkezés valószínűsége	Összesített kockázat
Általános kockázat			
Szabályozottság hiánya, aktualizálásának elmaradása	M	K	M
Humánerőforrás képzettségének/gyakorlat hiánya	M	A	K
Szervezeti/személyi tényezők változása	K	K	K
Hiányos tárgyi, informatikai, elhelyezési feltételek	K	A	K
Új feladatok megjelenése	K	M	K
Folyamatok ellenőrzése			
A szervezet rendelkezik / nem rendelkezik az előírt szabályzatokkal.	M	K	K
A számlarend megfelelően / nem megfelelően rögzíti a könyvviteli elszámolással kapcsolatos szabályokat.	M	K	M
A leltárkészítési, selejtezési kötelezettségnek eleget tettek / nem tettek eleget.	M	K	M
A folyamatba épített, vezetői ellenőrzések megfelelő / nem megfelelő hatékonysággal működnek.	M	K	M
Ellenőrzési kockázat	**M**	**K**	**K**

Számított kockázatok:

- Az államháztartási számvitelről szóló kormányrendeletben, valamint a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben meghatározott, az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó szabályzatok megléte.
- A számlarend megfelelően rögzíti-e a tárgyi eszközök, valamint a készletek könyvviteli elszámolásával (analitikus nyilvántartásával) kapcsolatos szabályokat.
- A bekerülési érték meghatározása a vonatkozó jogszabályok előírásai alapján történt-e.
- A leltárkészítési, selejtezési kötelezettségnek nem eleget tettek-e.
- A folyamatba épített, vezetői ellenőrzések működése.

18. A foglalkoztatottak kinevezési, besorolási, alkalmazási dokumentumainak, illetve a kapcsolódó nyilvántartások vezetésének vizsgálata a Kistokaji Óvoda, Bölcsőde és Konyha költségvetési szervnél

Az ellenőrzés célja: Annak megállapítása, hogy az ellenőrzött szervezetnél a foglalkoztatottak kinevezési, besorolási, alkalmazási dokumentumai megfelelnek-e a jogszabályi előírásoknak, a munkaügyi nyilvántartások vezetése megfelel-e a jogszabályi előírásoknak.

Kockázati tényező	Hatás	Bekövetkezés valószínűsége	Összesített kockázat
Általános kockázat			
Szabályozottság hiánya, aktualizálásának elmaradása	M	K	M
Humánerőforrás képzettségének/gyakorlat hiánya	M	K	K
Szervezeti/személyi tényezők változása	K	K	K
Hiányos tárgyi, informatikai, elhelyezési feltételek	K	A	K
Új feladatok megjelenése	K	M	K
Folyamatok ellenőrzése			
A költségvetési szerv működését szabályozó, biztosító alapdokumentumok jogszabályi előírásoknak való megfelelése	M	K	M
A foglalkoztatottak besorolása	M	K	M
A munkaügyi nyilvántartások vezetése	M	K	K
A folyamatba épített, vezetői ellenőrzések működése	M	K	K
Ellenőrzési kockázat	**M**	**K**	**K**

Számított kockázatok:
- A költségvetési szerv működését szabályozó, biztosító alapdokumentumok jogszabályi előírásoknak való megfelelése.
- A foglalkoztatottak kinevezési, besorolási, alkalmazási dokumentumai.
- A munkaügyi nyilvántartások vezetése.
- A folyamatba épített, vezetői ellenőrzések működése.

Az Önkormányzat és az irányítása alá tartozó költségvetési szervek kockázati megítélése a rendelkezésre álló információk alapján történt. A 2026. évi ellenőrzési terv összeállításához súlyponti elem az ellenőrzések eredményeként átfogó és megbízható kép kialakítása az önkormányzat működéséről, az eszközökkel és forrásokkal való gazdálkodásról.

Az előzetes környezeti elemzés alapján a belső ellenőrzési fókusz 2026. évre:

- az államháztartási pénzeszközökkel, vagyonnal szabályszerűen, szabályozottan, gazdaságosan, hatékonyan és eredményesen folytatott gazdálkodás,
- a működés szabályozottsága, a rendelkezések betartása, az esetleges szabályozatlan területek feltárása,
- a működésben rejlő tartalékok feltárása, a feladatellátás hatékonyságának és az eredményességének további lehetőségei,
- a működésre hatást gyakorló változások, fejlesztések.

Az azonosított és a működés szempontjából fontos néhány folyamat elemzése eredményeként 2026. évre ellenőrzési témaként az alábbiak kerültek kijelölésre:

1. A 2025. évi vagyonmérleg valódiságának ellenőrzése Kistokaj Község Önkormányzatánál.
2. A kötelezettségvállalás, a kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésének, az utalványozás, az érvényesítés és a teljesítés igazolás vizsgálata a Kistokaji Közös Önkormányzati Hivatalnál.
3. A lefolytatott közbeszerzési értékhatár alatti beszerzések és a kapcsolódó feladatok ellenőrzése a Kistokaji Óvoda, Bölcsőde és Konyha költségvetési szervnél.

Kistokaj, 2025. november 20.

Dr. Zalkadi Adrienn
jegyző
Kistokaji Közös Önkormányzati Hivatal

A .../2025. (XI.27.) határozat 2. melléklete

Kistokaj Község Önkormányzata
2026. évi ellenőrzési terve

Sor-szám	Az ellenőrzés tárgya	Az ellenőrzés célja, módszerei, ellenőrizendő időszak	Azonosított kockázati tényezők	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzött szerv, szervezeti egység	Az ellenőrzés tervezett ütemezése	Az ellenőrzésre fordítandó kapacitás (ellenőri nap)
1.	A 2025. évi vagyonmérleg valódiságának ellenőrzése Kistokaj Község Önkormányzatánál	Az ellenőrzés célja: Annak megállapítása, hogy – az összeállított beszámoló az államháztartási törvény, valamint a költségvetési szervek beszámolási és könyvvezetési kötelezettségére vonatkozó Kormány rendelet, illetve a tervezésére, gazdálkodására vonatkozó jogszabályi előírások szerint készült-e, – a beszámoló a jogszabályi előírásoknak megfelelően megbízható és valós képet ad-e a költségvetési szerv vagyoni és pénzügyi helyzetéről, a működés eredményéről, – a mérlegben szereplő tételek leltárral alátámasztottak-e, – a könyvviteli mérlegben szereplő eszközök és források értékelése során érvényesültek-e a számviteli törvény, valamint a költségvetési szerv számviteli politikájának előírásai, – a költségvetési beszámoló, valamint a zárszámadás határidőben benyújtásra került-e Módszerei: Szabályzat, dokumentumok ellenőrzése, pénzügyi, számviteli bizonylatok mintavétellel történő ellenőrzése, szerződések, nyilvántartások vizsgálata Ellenőrizendő időszak: 2025.01.01-2025.12.31.	– A jogszabályi előírásoknak nem megfelelő beszámoló, zárszámadás összeállítás. – A vagyonkataszter adatállományának folyamatos feltöltése. – A használatra, üzemeltetésre átvett eszközök számviteli nyilvántartása. – A folyamatba épített, vezetői ellenőrzések működése.	Szabályszerűségi ellenőrzés	Kistokaj Község Önkormányzata	2026. III. negyedév A jelentés elkészítésének határideje: 2026. szeptember 30.	3 ellenőri nap

Sor-szám	Az ellenőrzés tárgya	Az ellenőrzés célja, módszerei, ellenőrizendő időszak	Azonosított kockázati tényezők	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzött szerv, szervezeti egység	Az ellenőrzés tervezett ütemezése	Az ellenőrzésre fordítandó kapacitás (ellenőri nap)
2.	A kötelezettségvállalás, a kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésének, az utalványozás, az érvényesítés és a teljesítés igazolás vizsgálata a Kistokaji Közös Önkormányzati Hivatalnál	Az ellenőrzés célja: Annak megállapítása, hogy – megtörtént-e a kötelezettségvállalás, a kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzése, az utalványozás, az érvényesítés és a teljesítés igazolás rendjének kialakítása, valamint annak írásba foglalása, – rendelkezik-e az ellenőrzött szervezet a kötelezettségvállalásra, a kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére, az utalványozásra, az érvényesítésre és a teljesítés igazolásra vonatkozó helyi szabályozással, – hogyan érvényesülnek a kötelezettségvállalásra, a kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére, az utalványozásra, az érvényesítésre és a teljesítés igazolásra vonatkozó központi és helyi szabályok. Módszerei: Szabályzat, dokumentumok ellenőrzése, pénzügyi, számviteli bizonylatok mintavétellel történő ellenőrzése, szerződések, nyilvántartások vizsgálata Ellenőrizendő időszak: 2025.01.01-2025.12.31.	– A kötelezettségvállalással, a kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésével, az utalványozással, az érvényesítéssel és a teljesítés igazolással kapcsolatos feladatok nem megfelelő szabályozása. – A kötelezettségvállalás, a kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzése, az utalványozás, az érvényesítés, a teljesítés igazolás szabályainak érvényesülése. – A folyamatba épített, vezetői ellenőrzések nem megfelelő hatékonysággal működnek vagy esetleg nem működnek.	Szabályszerűségi és pénzügyi ellenőrzés	Kistokaji Közös Önkormányzati Hivatal	2026. III. negyedév A jelentés elkészítésének határideje: 2026. szeptember 30.	3 ellenőri nap

KISTOKAJ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
3553 Kistokaj, Széchenyi u. 43., Tel/fax: 30/739-70-07
e-mail: hivatal@kistokaj.hu, honlap: www.kistokaj.hu
Önkormányzat rövid neve: KTOKAJONK KRID azonosító: 346904756

Iktatószám: KHIV/100/93/2025

E L Ő T E R J E S Z T É S

Kistokaj Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2025. november 27. napján tartandó képviselő-testületi ülésére

Tárgy: Egyéb ügyek- feladat ellátási szerződések megkötése-

Előterjesztő: Bernáth József polgármester

Előterjesztést készítette: Dr. Zalkadi Adrienn jegyző

Előzetesen tárgyalja:
Pénzügyi és Fejlesztési Bizottság
Szociális és Kulturális Bizottság

Döntés: **nyílt** / zárt ülés, a rendelet / **határozat** elfogadásához minősített / **egyszerű** többség szükséges

Közzététel módja: honlapon

Döntés végrehajtásáért felelős: Polgármester

Pénzügyi fedezet igazolása: 2026. évi költségvetés

Meghívó szerinti napirendi pont: **7. Egyéb ügyek-** *feladat ellátási szerződések megkötése-*

Melléklet: feladat ellátási szerződések

Az előterjesztés a hatályos jogszabályoknak megfelel.

Dr. Zalkadi Adrienn jegyző

Kistokaji Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője

Tisztelt Képviselő-testület!

Vonatkozó jogszabályok

2020. évi XC. törvény	Magyarország 2021. évi központi költségvetéséről
2011. évi CXCV. törvény	az államháztartásról
2000. évi C törvény	a számvitelről

Előzmények

Házi segítségnyújtás

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szoc. tv.) 63. §-ában meghatározott feladatok biztosítása az Önkormányzat közigazgatási területén a Szoc. tv. 120-122. §-kötelező feladat.

Család- és gyermekjóléti szolgáltatás

Szintén kötelező önkormányzati feladatként a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 13. § (1) bekezdés 8. pontja, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 39-40. §–aiban meghatározott feladatok biztosítása.

Indokoltság

Kistokaj Község Önkormányzata évek óta az Önkormányzat a közigazgatási területén jelentkező házi segítségnyújtás ellátására a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (6) bekezdésében foglaltak szerint eljárva a Fenntartóval feladat-ellátási szerződést köt a házi segítségnyújtás szolgáltatásra, valamint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szoc. tv.) 120-122. §-aiban, illetve a Gyvt. 97. §-ában meghatározottak szerint család- és gyermekjóléti szolgáltatás ellátására a Mötv. 41. § (6) bekezdésében foglaltak szerint eljárva.

Döntési javaslat

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet és az SZMSZ szerint hatáskörrel rendelkező Bizottságokat, hogy az előterjesztés megtárgyalni, illetve a határozati javaslatokat elfogadni szíveskedjenek.

Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 14/2022. (XI.24.) önkormányzati rendelet 4. biztosított véleményezési jogkörében a Pénzügyi és Fejlesztési Bizottság és a Szociális és Kulturális Bizottság az előterjesztést 2025.11.27. napján tartandó ülésén tárgyalja meg.

HATÁROZATI JAVASLAT I.

Tárgy: Feladat ellátási szerződés megkötése házi segítségnyújtás szolgáltatásra

Kistokaj Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Kistokaj község településen a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szoc. tv.) 63. §-ában meghatározott feladatok biztosítása érdekében a házi segítségnyújtás ellátására a határozat 1. mellékletét képező határozatlan idejű feladat ellátási szerződést jóváhagyja. Annak aláírására felhatalmazza a polgármestert.

Felelős: Polgármester
Határidő: 2025.11.30.

HATÁROZATI JAVASLAT II.

Tárgy: Feladat ellátási szerződés megkötése család- és gyermekjóléti szolgáltatásra

Kistokaj Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Kistokaj község településen a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szoc. tv.) 63. §-ában meghatározott feladatok biztosítása érdekében a család- és gyermekjóléti szolgáltatás ellátására a határozat 1. mellékletét képező határozatlan idejű feladat ellátási szerződést jóváhagyja. Annak aláírására felhatalmazza a polgármestert.

Felelős: Polgármester
Határidő: 2025.11.30.

Kistokaj, 2025.11.20.

Tisztelettel:

KISTOKAJ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Bernáth József
polgármester

FELADAT-ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről
Kistokaj Község Önkormányzata (székhely: 3553 Kistokaj, Széchenyi utca 43., adószám: 15726009-2-05, képviselő: Bernáth József polgármester) mint Önkormányzat – továbbiakban: **Önkormányzat,**

másrészről
Felsőzsolcai Szociális és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás (3561 Felsőzsolca, Szent István utca 20., adószám: 15818085-2-05, képviselő: Szarka Tamás elnök) mint Fenntartó – a továbbiakban: **Fenntartó,**

harmadrészről a
Felsőzsolcai Szociális Szolgáltató Központ (3561 Felsőzsolca, Kassai utca 32., adószám: 15806651-2-05, képviselő: Gladics Jánosné intézményvezető) mint Intézmény – továbbiakban: **Intézmény** együttesen, mint felek – továbbiakban: **Felek** - között alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel

I. A szerződés célja:

Szerződő felek célja a Kistokaj településen a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szoc. tv.) 63. §-ában meghatározott feladatok biztosítása az Önkormányzat közigazgatási területén a Szoc. tv. 120-122. §-aiban meghatározott szerződés útján.
Fentiek alapján Önkormányzat a közigazgatási területén jelentkező házi segítségnyújtás ellátására a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (6) bekezdésében foglaltak szerint eljárva a Fenntartóval feladat-ellátási szerződést köt.

II. A szerződés tárgya:

1. Felek megállapodnak abban, hogy a településen a Szoc. tv.-ben meghatározott alábbi szolgáltatási feladatot a Fenntartó látja el az Önkormányzat részére jelen szerződés alapján:
   - a Szoc. tv. 63. §-ában meghatározott házi segítségnyújtás

   (a továbbiakban: szociális szolgáltatás) Kistokaj község vonatkozásában.

2. Felek megállapodnak abban, hogy Fenntartó jelen szerződés II/1. pontjában rögzített szociális szolgáltatást a fenntartásában működő Intézmény útján látja el.
   Az intézmény adatai:
   törzskönyvi azonosító szám: 806659
   adószám: 15806651-2-05
   KSH statisztikai számjel: 15806651-8899-322-05
   Székhely: 3561 Felsőzsolca, Kassai utca 32.
   telephely: -
   képviselő: Gladics Jánosné intézményvezető
   működési engedély száma: 223-12/2016.

3. Jelen feladat-ellátási szerződés keretében a szociális szolgáltatás területi hatálya Kistokaj település közigazgatási területére, személyi hatálya az ellátásban részesülő Kistokaj településen bejelentett lakóhellyel, tartózkodási hellyel rendelkező személyekre terjed ki.

4. Felek jelen szerződést 2026. január hó 1. napjától kezdődően határozott időtartamra, egy évre - 2026. december hó 31. napjáig - kötik meg.

III. Fenntartó kötelezettségei, nyilatkozatai:

1. Fenntartó kijelenti, hogy a szociális szolgáltatás működtetéséhez a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X. 24.) Korm. rendelet alapján a szociális szolgáltatásra vonatkozó szabályoknak megfelelő működési engedéllyel a szolgáltatás nyújtása időtartamában az Intézmény folyamatosan rendelkezik.

2. Fenntartó kötelezettséget vállal arra, hogy a működési engedély alapján a szociális szolgáltatás megszervezését és működtetését a feladat-ellátási szerződés hatálya alá tartozó területen élők számára a Szoc. tv.-ben az ellátottak gondozási szükségletének megfelelően, az e tevékenységre vonatkozó külön jogszabályok és a vonatkozó szakmai előírások ismeretében és betartásával az Intézmény Szakmai Programja alapján folyamatosan nyújtja, biztosítja.

3. Fenntartó kijelenti, hogy a jelen szerződésben rögzített szociális szolgáltatásra vonatkozó jogszabályok, szakmai követelmények, nyilvántartási kötelezettségek Intézmény által történő betartásáról gondoskodik.

4. Az Intézmény tevékenységét a Szoc. tv. nyilvántartási, dokumentációs kötelezettségre, adatkezelésre és adatvédelemre vonatkozó szabályainak ismeretében, és annak betartásával folytatja. A külön jogszabályban meghatározott adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése az Intézmény kötelessége, míg az adatszolgáltatás teljesítéséhez, a statisztikai adatgyűjtéshez szükséges adatok rendelkezésre bocsátása az Önkormányzatot terheli.

5. Fenntartó kijelenti, hogy a jelen szerződés hatálya alá tartozó szociális szolgáltatás nyújtásához az Intézmény megfelelő szakmai, személyi, tárgyi feltétellel rendelkezik, ebből következően jelen szerződésben rögzített tevékenységet vele jogviszonyban álló, jogszabályokban foglalt kritériumoknak megfelelő alkalmazottai, munkavállalói útján látja el, a feladatellátáshoz szükséges helyiségek és irodatechnikai feltételek, valamint az infrastruktúra biztosítása az Önkormányzat feladata. Az Önkormányzat által biztosított, az ellátottak részére nyitva álló helyiség: Kistokaj községben az 51/2 hrsz-ú, természetben Kistokaj, Széchenyi utca 43. szám alatt található épület.

6. Fenntartó a Szoc. tv. 94/E. § (14) bekezdése alapján biztosítja a panaszkezelést.

7. Az ellátás igénybevételével kapcsolatos tájékoztatási kötelezettség teljesítése, továbbá a Szoc. tv.-ben meghatározott értesítési kötelezettség teljesítése az Intézményt terheli.

8. A Fenntartó a feladat-ellátási szerződést érintő valamennyi, a tevékenységi körében felmerülő körülmény változásáról haladéktalanul, de legkésőbb a tudomásra jutásától számított 15 napon belül tájékoztatja az Önkormányzatot.

9. Fenntartó kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen szerződés alapján nyújtott szociális szolgáltatásról az Intézmény közreműködésével évente egy alkalommal szakmai beszámolót készít, melyet az Önkormányzat elé terjeszt a tárgyévet követő év május hó 31. napjáig.

IV. A szolgáltatásért fizetendő díj:

1. Felek megállapodnak abban, hogy az Önkormányzat részéről fizetendő feladat-ellátási díjat, a jelen szerződés II/1. pontjában meghatározott házi segítségnyújtás után járó állami támogatás és a feladat-ellátáshoz a Fenntartó részéről felmerülő kiadások különbözeteként kell kiegészítő támogatásként megfizetnie.

2. Az Önkormányzat a szerződés aláírásával egyidejűleg hozzájárul, hogy a feladatellátáshoz kapcsolódó, mindenkori költségvetési törvényben meghatározott állami támogatást a Fenntartó hívja le, melyet köteles az Intézmény finanszírozására fordítani.

3. Az Önkormányzat által 2026. évben fizetendő kiegészítő feladatellátási díj összege: a 2026. évi tervezett költségvetési kiadások összege a feladat-ellátási szerződés IV.2., valamint IV.6. pontjában szereplő – Fenntartó által igényelt – állami normatív támogatással csökkentett összegével egyenlő.

4. A IV.3. pontban szereplő hozzájárulás (feladatellátási díj) összegét az Önkormányzat havonta fizeti meg tárgyhónap 10. napjáig az Intézmény által kibocsátott számla alapján az MBH Bank Nyrt-nél vezetett 54500112-10029149 bankszámlára.

5. Az Intézmény a tényleges feladat-ellátás, illetve állami finanszírozás alapján június 30. fordulónappal tájékoztatást ad. December 31. fordulónappal – az éves költségvetési beszámoló elfogadását követő 30 napon belül - az Önkormányzat által fizetendő kiegészítő feladatellátási díj összegéről számlát állít ki, melyet az Önkormányzat 8 napos fizetési határidővel köteles megfizetni, illetve túlfizetés esetén az Intézmény visszafizetni.

6. Amennyiben a feladat-ellátáshoz kapcsolódó állami támogatás összegét a mindenkori hatályos előírás alapján az Önkormányzat jogosult lehívni, úgy azt havi ütemezésben, a tárgyhónap 10. napjáig köteles megfizetni az Intézmény részére a kiegészítő feladatellátási díjjal együtt.

V. Az Önkormányzat kötelezettségei:

1. Az feladat-ellátási szerződést érintő valamennyi lényeges tény és körülmény felmerülése esetén haladéktalanul, de legkésőbb a tudomásra jutásától számított 15 napon belül az Önkormányzat köteles a Fenntartót tájékoztatni.

2. Az Önkormányzat köteles a működési engedély módosításához, a feladat-ellátáshoz, állami támogatás, egyéb támogatás igényléséhez, Fenntartó, illetve Intézmény szerződéses kötelezettségei teljesítéséhez szükséges önkormányzati döntéseket soron kívül, de legkésőbb a fenntartó megkeresésétől számított 5 napon belül meghozni. E rendelkezés megszegéséből eredő kárt és kockázatot az Önkormányzat viseli.

VI. Szerződés módosítása, megszűnésének esetei:

1. Jelen szerződést a másik fél súlyos szerződésszegő magatartása – amely a feladat-ellátást veszélyezteti – esetén, írásbeli nyilatkozattal 2 hónapos felmondási idővel bármelyik fél jogosult felmondani. A rendkívüli felmondással élő fél köteles előzetesen írásban értesíteni a másik felet és 8 napos határidő kikötése mellett felhívni a szerződésszegő magatartás megszüntetésére. Rendkívüli felmondással csak e határidő eredménytelen eltelte esetén lehet élni.
   Súlyos szerződésszegő magatartásnak minősül és azonnali hatályú felmondásnak van helye különösen:
   a) ha az Önkormányzat a szolgáltatások biztonságát érintő lényeges tényről, körülményről nem tájékoztatja a Fenntartót és ez a feladat-ellátást veszélyezteti;
   b) ha az Önkormányzat a feladat-ellátáshoz szükséges helyiségeket és technikai feltételeket, valamint az infrastruktúrát nem biztosítja, vagy nem tartja használatra kész állapotban.
   Szerződésszegés esetén a szerződést megszegő fél köteles viselni a szociális szolgáltatás folyamatos biztosításának szerződésszegésből származó többletköltségeit, valamint a kártérítési felelősséget. Az Önkormányzat szerződésszegése esetén a Fenntartó a 2 hónapos felmondási időt követő naptól mentesül a szolgáltatások folyamatos biztosításának kötelezettsége alól.

2. Jelen szerződést Felek közös megegyezéssel írásban módosíthatják, illetve megszüntethetik elszámolási kötelezettség mellett.

VII. Egyéb és záró rendelkezések:

1. Jelen szerződés 2026. január 1. napján lép hatályba, felek ettől a naptól teljesítik a szerződésben meghatározott kötelezettségeiket.

2. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés megkötéséhez, módosításához, valamint megszüntetéséhez az Önkormányzat és a Társulási Tanács határozatai szükségesek.

3. A szerződő Felek jelen szerződés teljesítése során kötelesek egymással együttműködni. Felek kötelesek a feladat-ellátást lényegesen befolyásoló adatokról, szociális szolgáltatással kapcsolatos feladataikkal összefüggésben egymás részére adatot szolgáltatni. Feleket jelen szerződés teljesítése során tudomásukra jutott információk, adatok tekintetében titoktartási kötelezettség terheli. Ha bármelyik szerződő fél jelen feladat-ellátási szerződésben rögzített bármely kötelezettségét nem, vagy nem megfelelően teljesíti, a másik fél erre vonatkozó írásbeli jelzése alapján köteles a szerződésszegő magatartást haladéktalanul megszüntetni.

4. A jelen feladat-ellátási szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Szoc. tv., Gyvt., egyéb vonatkozó jogszabályok, valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadóak.

5. Felek megállapodnak abban, hogy vitás kérdéseiket tárgyalással rendezik, ennek eredménytelensége esetén, jelen szerződésből származható perekre nézve kikötik értékhatártól függően a Miskolci Járásbíróság és a Miskolci Törvényszék kizárólagos illetékességét.

A Felek jelen szerződést elolvasás és közös értelmezést követően, a jóváhagyó képviselő-testületi és társulási tanácsi határozatok tartalmának megfelelően, mint ügyleti akaratukkal és jognyilatkozatukkal mindenben megegyezőt, 5 eredeti példányban jogosult képviselőik útján helybenhagyólag aláírják.

Felsőzsolca, 2025. .....

Szarka Tamás
elnök

Bernáth József
polgármester

Gladics Jánosné
intézményvezető

Ellenjegyező: **dr. Ispán Csilla**
Felsőzsolca város jegyzője

dr. Zalkadi Adrienn
Kistokaj község jegyzője

Záradék:

Jelen feladat-ellátási szerződést Kistokaj Község Önkormányzata Képviselő-testülete az alábbi határozatával hagyta jóvá:

Kistokaj Község Önkormányzata Képviselő-testületének ..... határozata.

Jelen feladatellátási szerződést a Felsőzsolcai Szociális és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa az alábbi határozatával hagyta jóvá:

Felsőzsolcai Szociális és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsának ..... határozata.

FELADAT-ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről
Kistokaj Község Önkormányzata (székhely: 3553 Kistokaj, Széchenyi utca 43., adószám: 15726009-2-05, képviselő: Bernáth József polgármester) mint Gesztor Önkormányzat – továbbiakban: **Önkormányzat,**

másrészről
Felsőzsolcai Szociális és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás (3561 Felsőzsolca, Szent István utca 20., adószám: 15818085-2-05, képviselő: Szarka Tamás elnök) mint Fenntartó – a továbbiakban: **Fenntartó,**

harmadrészről a

Felsőzsolcai Szociális Szolgáltató Központ (3561 Felsőzsolca, Kassai utca 32., adószám: 15806651-2-05, képviselő: Gladics Jánosné intézményvezető) mint Intézmény – továbbiakban: **Intézmény** együttesen, mint felek – továbbiakban: **Felek** - között alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel

I. A szerződés célja:

Szerződő felek célja a Kistokaj, Sajópetri településeken kötelező önkormányzati feladatként jelentkező Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 13. § (1) bekezdés 8. pontja, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 39-40. §–aiban meghatározott feladatok biztosítása az Önkormányzat közigazgatási területén a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szoc. tv.) 120-122. §-aiban, illetve a Gyvt. 97. §-ában meghatározott szerződés útján.
Fentiek alapján Önkormányzat a közigazgatási területén jelentkező család- és gyermekjóléti szolgáltatás ellátására a Mötv. 41. § (6) bekezdésében foglaltak szerint eljárva a Fenntartóval feladat-ellátási szerződést köt.

II. A szerződés tárgya:

Felek megállapodnak abban, hogy a Gyvt.-ben meghatározott család- és gyermekjóléti szolgáltatást a Fenntartó látja el az Önkormányzat részére jelen szerződés alapján Kistokaj, Sajópetri községek vonatkozásában.

1. Felek megállapodnak abban, hogy Fenntartó jelen szerződés II/1. pontjában rögzített család- és gyermekjóléti szolgáltatást a fenntartásában működő Intézmény útján látja el.
Az intézmény adatai:
törzskönyvi azonosító szám: 806659
adószám: 15806651-2-05
KSH statisztikai számjel: 15806651-8899-322-05
Székhely: 3561 Felsőzsolca, Kassai utca 32.
telephely: -
képviselő: Gladics Jánosné intézményvezető
működési engedély száma: 223-12/2016.

3. Jelen feladat-ellátási szerződés keretében a család- és gyermekjóléti szolgáltatás területi hatálya Kistokaj, Sajópetri települések közigazgatási területére, személyi hatálya az ellátásban részesülő Kistokaj, Sajópetri településeken bejelentett lakóhellyel, tartózkodási hellyel rendelkező személyekre terjed ki.

4. Felek jelen szerződést 2026. január hó 1. napjától kezdődően határozott időtartamra, egy évre - 2026. december hó 31. napjáig - kötik meg.

III. Fenntartó kötelezettségei, nyilatkozatai:

1. Fenntartó kijelenti, hogy a család- és gyermekjóléti szolgáltatás működtetéséhez a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X. 24.) Korm. rendelet alapján a szociális szolgáltatásokra vonatkozó szabályoknak megfelelő működési engedéllyel a szolgáltatás nyújtása időtartamában az Intézmény folyamatosan rendelkezik.

2. Fenntartó kötelezettséget vállal arra, hogy a működési engedély alapján a család- és gyermekjóléti szolgáltatás megszervezését és működtetését a feladat-ellátási szerződés hatálya alá tartozó területen élők számára a Szoc. tv.-ben és a Gyvt.-ben meghatározott feltételek szerint, az ellátott gondozási szükségletének megfelelően, az e tevékenységre vonatkozó külön jogszabályok és a vonatkozó szakmai előírások ismeretében és betartásával az Intézmény Szakmai Programja alapján folyamatosan nyújtja, biztosítja.

3. Fenntartó kijelenti, hogy a jelen szerződésben rögzített család- és gyermekjóléti szolgáltatásra vonatkozó jogszabályok, szakmai követelmények, nyilvántartási kötelezettségek Intézmény által történő betartásáról gondoskodik.

4. Az Intézmény tevékenységét a Szoc. tv. és a Gyvt. nyilvántartási, dokumentációs kötelezettségre, adatkezelésre és adatvédelemre vonatkozó szabályainak ismeretében, és annak betartásával folytatja. A külön jogszabályban meghatározott adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése az Intézmény kötelessége, míg az adatszolgáltatás teljesítéséhez, a statisztikai adatgyűjtéshez szükséges adatok rendelkezésre bocsátása az Önkormányzatot terheli.

5. Fenntartó kijelenti, hogy a jelen szerződés hatálya alá tartozó család- és gyermekjóléti szolgáltatás nyújtásához az Intézmény megfelelő szakmai, személyi, tárgyi feltétellel rendelkezik, ebből következően jelen szerződésben rögzített tevékenységet vele jogviszonyban álló, jogszabályokban foglalt kritériumoknak megfelelő alkalmazottai, munkavállalói útján látja el, a feladatellátáshoz szükséges helyiségek és irodatechnikai feltételek, valamint az infrastruktúra biztosítása az Önkormányzat feladata. Az Önkormányzat által biztosított, az ellátottak részére nyitva álló helyiség:
   - Kistokaj községben az 51/2 hrsz-ú, természetben a Kistokaj, Széchenyi utca 43. szám alatt található;
   - Sajópetri községben a 96 hrsz-ú, természetben a Dózsa György utca 78. szám alatt található Antal Imre Művelődési Ház.

6. Fenntartó biztosítja a Szoc. tv. 94/E. § (14) bekezdése és a Gyvt. 36. §-a alapján a panaszkezelést.

7. Az ellátás igénybevételével kapcsolatos tájékoztatási kötelezettség teljesítése, továbbá a Szoc. tv.-ben és a Gyvt.-ben meghatározott értesítési kötelezettség teljesítése az Intézményt terheli.

8. A Fenntartó a feladat-ellátási szerződést érintő valamennyi, a tevékenységi körében felmerülő körülmény változásáról haladéktalanul, de legkésőbb a tudomásra jutásától számított 15 napon belül tájékoztatja az Önkormányzatot.

9. Fenntartó kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen szerződés alapján nyújtott család- és gyermekjóléti szolgáltatásról az Intézmény közreműködésével évente egy alkalommal szakmai beszámolót készít, melyet az Önkormányzat elé terjeszt a tárgyévet követő év május hó 31. napjáig.

IV. A szolgáltatásért fizetendő díj:

1. Felek megállapodnak abban, hogy az Önkormányzat részéről fizetendő feladat-ellátási díjat a jelen szerződés II/1. pontjában meghatározott család- és gyermekjóléti szolgáltatás után járó állami támogatás és a feladat-ellátáshoz a Fenntartó részéről felmerülő kiadások különbözeteként kell kiegészítő támogatásként megfizetnie.

2. Az Önkormányzat a szerződés aláírásával egyidejűleg hozzájárul, hogy a feladatellátáshoz kapcsolódó, mindenkori költségvetési törvényben meghatározott állami támogatást a Fenntartó hívja le, melyet köteles az Intézmény finanszírozására fordítani.

3. Az Önkormányzat által 2026. évben fizetendő kiegészítő feladatellátási díj összege: a 2026. évi tervezett költségvetési kiadások összege a feladat-ellátási szerződés IV.2., valamint IV.6. pontjában szereplő – Fenntartó által igényelt – állami normatív támogatással csökkentett összegével egyenlő.

4. A IV.3. pontban szereplő feladatellátási díj összegét az Önkormányzat havonta fizeti meg tárgyhónap 10. napjáig az Intézmény által kibocsátott számla alapján az MBH Bank Nyrt-nél vezetett 54500112-10029149 bankszámlára.

5. Az Intézmény a tényleges feladat-ellátás, illetve állami finanszírozás alapján június 30. fordulónappal tájékoztatást ad. December 31. fordulónappal – az éves költségvetési beszámoló elfogadását követő 30 napon belül - az Önkormányzat által fizetendő kiegészítő feladatellátási díj összegéről számlát állít ki, melyet az Önkormányzat 8 napos fizetési határidővel köteles megfizetni, illetve túlfizetés esetén az Intézmény visszafizetni.

6. Amennyiben a feladat-ellátáshoz kapcsolódó állami támogatás összegét a mindenkori hatályos előírás alapján az Önkormányzat jogosult lehívni, úgy azt havi ütemezésben, a tárgyhónap 10. napjáig köteles megfizetni az Intézmény részére a kiegészítő feladatellátási díjjal együtt.

V. Az Önkormányzat kötelezettségei:

1. A feladat-ellátási szerződést érintő valamennyi lényeges tény és körülmény felmerülése esetén haladéktalanul, de legkésőbb a tudomásra jutásától számított 15 napon belül az Önkormányzat köteles a Fenntartót tájékoztatni.

2. Az Önkormányzat köteles a működési engedély módosításához, a feladat-ellátáshoz, állami támogatás, egyéb támogatás igényléséhez, Fenntartó, illetve Intézmény szerződéses kötelezettségei teljesítéséhez szükséges önkormányzati döntéseket soron kívül, de legkésőbb a fenntartó megkeresésétől számított 5 napon belül meghozni. E rendelkezés megszegéséből eredő kárt és kockázatot az Önkormányzat viseli.

VI. Szerződés módosítása, megszűnésének esetei:

1. Jelen szerződést a másik fél súlyos szerződésszegő magatartása – amely a feladat-ellátást veszélyezteti – esetén, írásbeli nyilatkozattal 2 hónapos felmondási idővel bármelyik fél jogosult felmondani. A rendkívüli felmondással élő fél köteles előzetesen írásban értesíteni a másik felet és 8 napos határidő kikötése mellett felhívni a szerződésszegő magatartás megszüntetésére. Rendkívüli felmondással csak e határidő eredménytelen eltelte esetén lehet élni.
   Súlyos szerződésszegő magatartásnak minősül és azonnali hatályú felmondásnak van helye különösen:
   a) ha az Önkormányzat a szolgáltatások biztonságát érintő lényeges tényről, körülményről nem tájékoztatja a Fenntartót és ez a feladat-ellátást veszélyezteti;
   b) ha az Önkormányzat a feladat-ellátáshoz szükséges helyiségeket és technikai feltételeket, valamint az infrastruktúrát nem biztosítja, vagy nem tartja használatra kész állapotban.
   Szerződésszegés esetén a szerződést megszegő fél köteles viselni a család- és gyermekjóléti szolgáltatás folyamatos biztosításának szerződésszegésből származó többletköltségeit, valamint a kártérítési felelősséget. Az Önkormányzat szerződésszegése esetén a Fenntartó a 2 hónapos felmondási időt követő naptól mentesül a szolgáltatás folyamatos biztosításának kötelezettsége alól.

2. Jelen szerződést Felek közös megegyezéssel írásban módosíthatják, illetve megszüntethetik elszámolási kötelezettség mellett.

VII. Egyéb és záró rendelkezések:

1. Jelen szerződés 2026. január 1. napján lép hatályba, Felek ettől a naptól teljesítik a szerződésben meghatározott kötelezettségeiket.

2. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés megkötéséhez, módosításához, valamint megszüntetéséhez Önkormányzat és a Társulási Tanács határozatai szükségesek.

3. A szerződő Felek jelen szerződés teljesítése során kötelesek egymással együttműködni. Felek kötelesek a feladat-ellátást lényegesen befolyásoló adatokról, a család- és gyermekjóléti szolgáltatással kapcsolatos feladataikkal összefüggésben egymás részére adatot szolgáltatni. Feleket jelen szerződés teljesítése során tudomásukra jutott információk, adatok tekintetében titoktartási kötelezettség terheli. Ha bármelyik szerződő fél jelen feladat-ellátási szerződésben rögzített bármely kötelezettségét nem, vagy nem megfelelően teljesíti, a másik fél erre vonatkozó írásbeli jelzése alapján köteles a szerződésszegő magatartást haladéktalanul megszüntetni.

4. A jelen feladat-ellátási szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Szoc. tv., Gyvt., egyéb vonatkozó jogszabályok, valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadóak.

5. Felek megállapodnak abban, hogy vitás kérdéseiket tárgyalással rendezik, ennek eredménytelensége esetén jelen szerződésből származható perekre nézve felek kikötik értékhatártól függően a Miskolci Járásbíróság és a Miskolci Törvényszék kizárólagos illetékességét.

A Felek jelen szerződést elolvasás és közös értelmezést követően, a jóváhagyó képviselő-testületi és társulási tanácsi határozatok tartalmának megfelelően, mint ügyleti akaratukkal és jognyilatkozatukkal mindenben megegyezőt, 5 eredeti példányban jogosult képviselőik útján helybenhagyólag aláírják.

Felsőzsolca, 2025. .....

Szarka Tamás
elnök

Bernáth József
polgármester

Gladics Jánosné
intézményvezető

Ellenjegyző: **dr. Ispán Csilla**
Felsőzsolca város jegyzője

dr. Zalkadi Adrienn
Kistokaj község jegyzője

Záradék:

Jelen feladat-ellátási szerződést Kistokaj Község Önkormányzata Képviselő-testülete az alábbi határozatával hagyta jóvá:

Kistokaj Község Önkormányzata Képviselő-testületének ..... határozata.

Jelen feladatellátási szerződést a Felsőzsolcai Szociális és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa az alábbi határozatával hagyta jóvá:

Felsőzsolcai Szociális és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsának ..... határozata.